



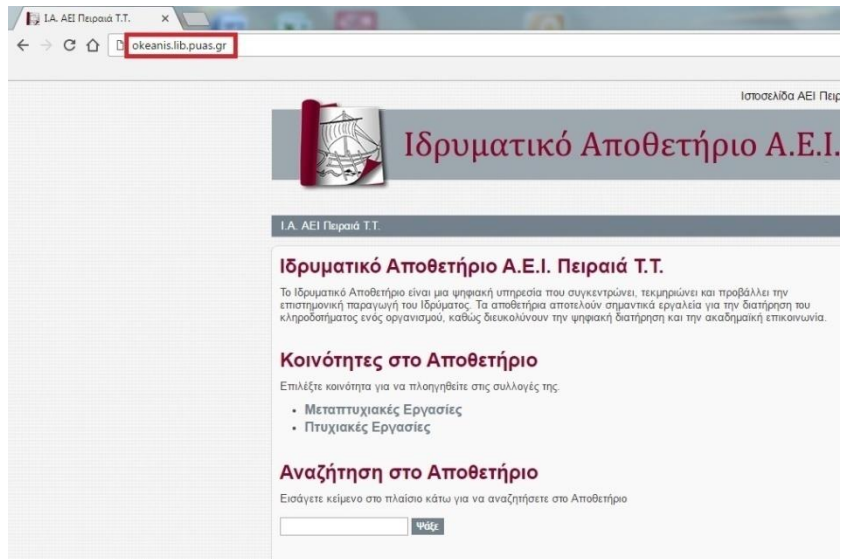
Ιδρυματικό Αποθετήριο ΑΕΙ ΠΕΙΡΑΙΑ Τ.Τ.

Οδηγίες κατάθεσης εργασίας στο σύστημα
διαχείρισης αποθετηρίου DSpace

Κατάθεση εργασίας στο σύστημα Ιδρυματικού Αποθετηρίου

1. Είσοδος στο σύστημα

1. Ανοίγουμε ένα γνωστό φυλλομετρητή (browser) όπως Mozilla Firefox, Chrome, Internet Explorer, Safari, Opera και εισάγουμε τη διεύθυνση της εφαρμογής oceanis.lib.puas.gr.



2. Με την εισαγωγή της σωστής διεύθυνσης εμφανίζεται η πρώτη σελίδα της εφαρμογής:



Ιδρυματικό Αποθετήριο Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ.

I.R. Piraeus University of Applied Sciences

A+ R A-



Ιδρυματικό Αποθετήριο Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ.

Το Ιδρυματικό Αποθετήριο είναι μια ψηφιακή υπηρεσία που συγκεντρώνει, τεκμηριώνει και προβάλλει την επιστημονική παραγωγή του Ιδρύματος. Τα αποθετήρια αποτελούν σημαντικά εργαλεία για την διατήρηση του κληροστήματος ενός οργανισμού, καθώς διευκολύνουν την ψηφιακή διατήρηση και την ακαδημαϊκή επικοινωνία.

Communities in Repository

Select a community to browse its collections.

- Μεταπτυχιακές Εργασίες
- Πτυχιακές Εργασίες

Search Repository

Enter some text in the box below to search the Repository.

Go

Recently Added

Η αρχιτεκτονική κληρονομιά της Ελευσίνας
Γαλάνης, Χρήστος (Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ., 2017-01-19)

Η παρούσα μελέτη έχει ως αντικείμενο ανάλυσης την αρχιτεκτονική κληρονομιά της πόλης της Ελευσίνας. Κύριος στόχος της εργασίας είναι η αναγνώριση και ανάλυση των στοιχείων αρχιτεκτονικής κληρονομιάς για το

Search Repository

Go

Advanced Search

Browse

All of the Repository
Communities & Collections
By Issue Date
Authors
Advisors
Titles
Subjects
Keywords
Departments
Post-graduate programs

My Account

Login

Discover

Subject

- Επιλέγουμε τη γλώσσα στην οποία θέλουμε να τρέξει η σελίδα μας (Ελληνικά ή Αγγλικά) και συνδεόμαστε στην εφαρμογή, επιλέγοντας **Σύνδεση** στο μενού «Ο λογαριασμός μου» (ή στα αγγλικά «Login»).



Ιδρυματικό Αποθετήριο Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ.

I.R. Piraeus University of Applied Sciences

A+ R A-



Ιδρυματικό Αποθετήριο Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ.

Το Ιδρυματικό Αποθετήριο είναι μια ψηφιακή υπηρεσία που συγκεντρώνει, τεκμηριώνει και προβάλλει την επιστημονική παραγωγή του Ιδρύματος. Τα αποθετήρια αποτελούν σημαντικά εργαλεία για την διατήρηση του κληροστήματος ενός οργανισμού, καθώς διευκολύνουν την ψηφιακή διατήρηση και την ακαδημαϊκή επικοινωνία.

Communities in Repository

Select a community to browse its collections.

- Μεταπτυχιακές Εργασίες
- Πτυχιακές Εργασίες

Search Repository

Enter some text in the box below to search the Repository.

Go

Recently Added

Η αρχιτεκτονική κληρονομιά της Ελευσίνας
Γαλάνης, Χρήστος (Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ., 2017-01-19)

Η παρούσα μελέτη έχει ως αντικείμενο ανάλυσης την αρχιτεκτονική κληρονομιά της πόλης της Ελευσίνας. Κύριος στόχος της εργασίας είναι η αναγνώριση και ανάλυση των στοιχείων αρχιτεκτονικής κληρονομιάς για το

Search Repository

Go

Advanced Search

Browse

All of the Repository
Communities & Collections
By Issue Date
Authors
Advisors
Titles
Subjects
Keywords
Departments
Post-graduate programs

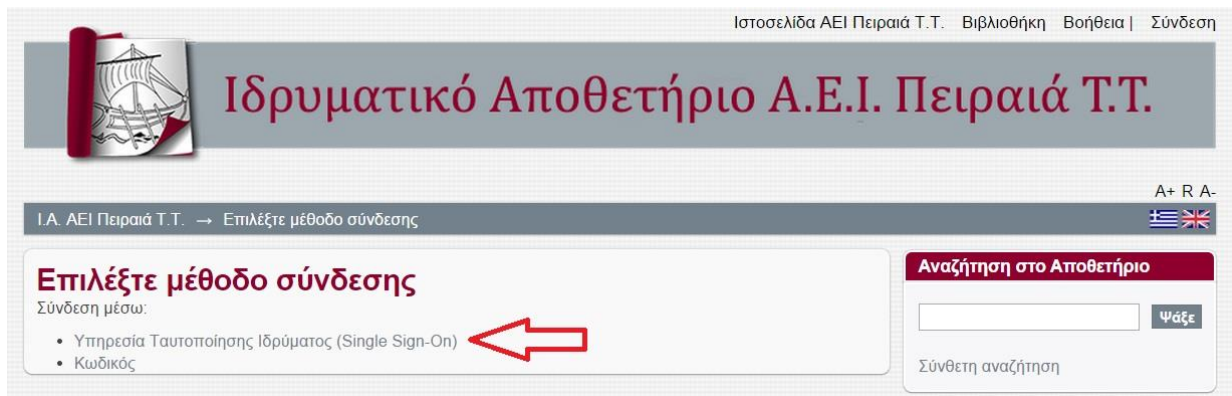
My Account

Login

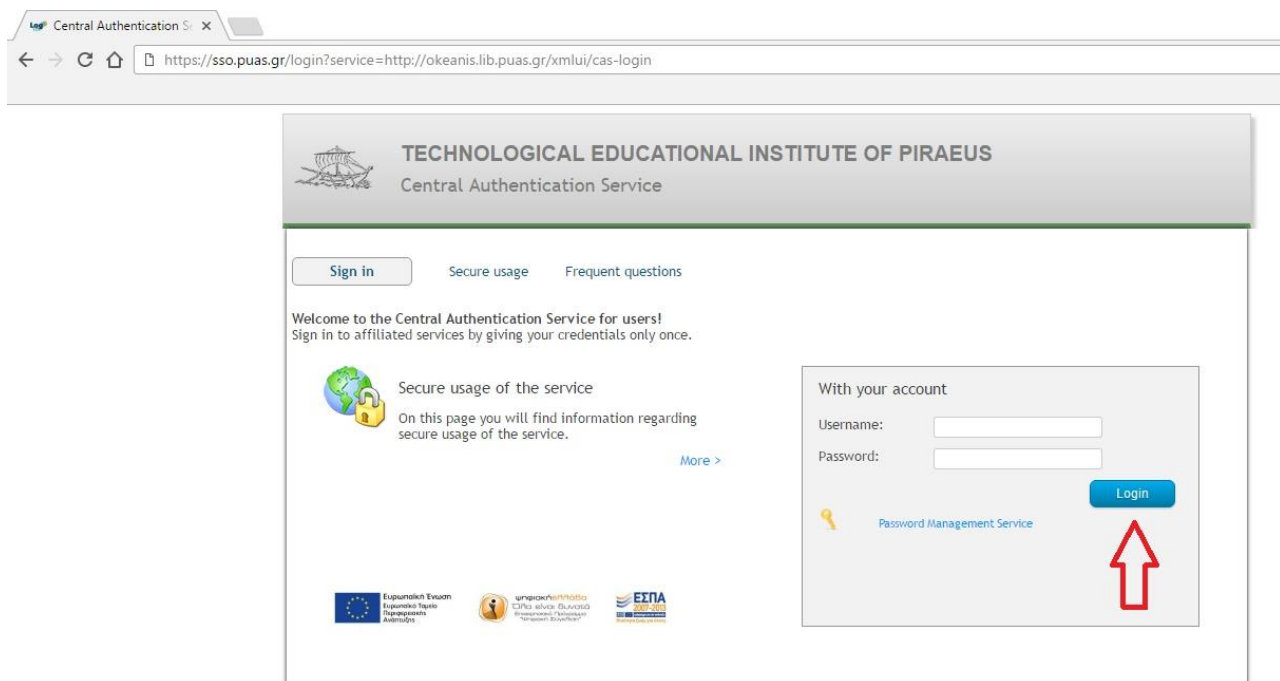
Discover

Subject

4. Αφού κλικάρουμε την επιλογή «Σύνδεση» στα Ελληνικά ή «Login» στα Αγγλικά, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία επιλέγουμε σύνδεση με την **Υπηρεσία Ταυτοποίησης Ιδρύματος (Single Sign-On)**. Η ταυτοποίηση των στοιχείων που θα εισάγουμε θα γίνει από την Υπηρεσία SSO του Ιδρύματος.




Ο φυλλομετρητής μας ανακατευθύνει στην παρακάτω σελίδα, όπου **θα εισάγουμε το Username και Password του λογαριασμού μας στο Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ.** και θα πατήσουμε **Login**. Το Username είναι της μορφής *τμήμα + Α.Μ.* π.χ. *civ27304*, ενώ το password είναι αυτό που χρησιμοποιούμε και για τις υπόλοιπες ηλεκτρονικές εφαρμογές του Ιδρύματος (π.χ. Διαδικτυακή εξυπηρέτηση γραμματείας). Περισσότερες πληροφορίες για τον λογαριασμό σας, μπορείτε να βρείτε [εδώ](#).



5. Με την επιτυχή εισαγωγή των στοιχείων ταυτοποίησης κατευθυνόμαστε στην αρχική σελίδα του Αποθετηρίου, που εμφανίζεται στην παρακάτω οθόνη:

Ιστοσελίδα ΑΕΙ Πειραιά Τ.Τ. | Βιβλιοθήκη | Βοήθεια | Προφίλ: Όνομα Ερονιμο | Αποσύνδεση



Ιδρυματικό Αποθετήριο Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ.

A+ R A-

I.A. ΑΕΙ Πειραιά Τ.Τ.

Ιδρυματικό Αποθετήριο Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ.

Το Ιδρυματικό Αποθετήριο είναι μια ψηφιακή υπηρεσία που συγκεντρώνει, τεκμηριώνει και προβάλλει την επιστημονική παραγωγή του Ιδρύματος. Τα αποθετήρια αποτελούν σημαντικά εργαλεία για την διατήρηση του κληροδοτήματος ενός οργανισμού, καθώς διευκολύνουν την ψηφιακή διατήρηση και την ακαδημαϊκή επικοινωνία.

Κοινότητες στο Αποθετήριο

Επιλέξτε κοινότητα για να πλοηγηθείτε στις συλλογές της.

- Μεταπτυχιακές Εργασίες
- Πτυχιακές Εργασίες

Αναζήτηση στο Αποθετήριο

Εισάγετε κείμενο στο πλαίσιο κάτω για να αναζητήσετε στο Αποθετήριο

Πρόσφατες Υποβολές

Τα Village Cinemas Φαλήρου ως κινηματογράφος και κέντρο ψυχαγωγίας
Θυμάκης, Νικόλαος (ΤΕΙ Πειραιά, 2015-02-12)
Σκοπός αυτής της εργασίας είναι η παρουσίαση της εταιρίας Village από την στιγμή που ξεκίνησε τα πρώτα βήματα της σε μια πόλη της Αυστραλίας ως Drive-in Cinema, για να φτάσει να είναι σήμερα μια πολυεθνική εταιρία κολοσσός ...

Καινοτομία και σύγχρονες μορφές χρηματοδότησης
Αρντίτ, Σταύρο (ΤΕΙ Πειραιά, 2015-02-12)

Αναζήτηση στο Αποθετήριο

Σύνθετη αναζήτηση

Πλοήγηση

Όλο το Αποθετήριο
Κοινότητες & Συλλογές
Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
Συγγραφείς
Εισηγητές
Τίτλοι
Θέματα
Λέξεις κλειδιά
Τμήματα
Μεταπτυχιακά προγράμματα

Ο λογαριασμός μου

Αποσύνδεση
Προφίλ
Υποβολές

Discover

Θέμα
Τεχνολογία (1222)

Τα στοιχεία που μας δίνονται σε αυτή την οθόνη είναι τα εξής:

Κοινότητες στο Αποθετήριο

Αφορούν τις κατηγορίες εργασιών που μπορούμε να εισάγουμε στο σύστημα με βάση το επίπεδο σπουδών.

Αναζήτηση στο DSpace

Μπορούμε να αναζητήσουμε με κάποια λέξη κλειδί στο σύστημα π.χ. Ιστορία. Τα αποτελέσματα που θα εμφανιστούν αφορούν τις εργασίες στις οποίες περιέχεται η λέξη «Ιστορία» σε διάφορα πεδία της καταχωρημένης εργασίας.

Πρόσφατες υποβολές

Εμφανίζονται οι τίτλοι των πιο πρόσφατα περασμένων εργασιών στην εφαρμογή.

2. Εισαγωγή εργασίας στο σύστημα

Υπάρχουν δυο τρόποι για την επιλογή της συλλογής στην οποία θα καταθέσουμε την εργασία μας. Συγκεκριμένα, για να αρχίσουμε την εισαγωγή της εργασίας μας στο σύστημα, μπορούμε να ξεκινήσουμε Α) από την ενότητα **Πλοήγηση** και να κλικάρουμε την επιλογή **Κοινότητες & Συλλογές** ή Β) να ξεκινήσουμε από την ενότητα **Ο λογαριασμός μου** και να κλικάρουμε την επιλογή **Υποβολές**. Μπορείτε να επιλέξετε όποια μέθοδο επιθυμείτε, σε κάθε περίπτωση όμως βεβαιωθείτε ότι η καταχώρηση της εργασίας σας γίνεται στη σωστή συλλογή. Ακολουθούν αναλυτικά οι δυο διαδικασίες:

A) Στην πρώτη περίπτωση εμφανίζεται μία οθόνη με τις διαθέσιμες κοινότητες στο Ιδρυματικό Αποθετήριο.

Ιστοσελίδα ΑΕΙ Πειραιά Τ.Τ. Βιβλιοθήκη Βοήθεια Προφίλ: Όνομα Ερονιμο | Αποσύνδεση

Ιδρυματικό Αποθετήριο Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ.

A+ R A-

Ι.Α. ΑΕΙ Πειραιά Τ.Τ. → Λίστα κοινοτήτων

Κοινότητες στο Αποθετήριο

Επιλέξτε κοινότητα για να πλοηγηθείτε στις συλλογές της.

- **Μεταπτυχιακές Εργασίες**
 - MSc in Networking and Data Communications
 - MSc Management in Construction
 - MSc Project Management
- **Πτυχιακές Εργασίες**
 - **Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας**
 - Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων
 - Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων - Κατεύθυνση Διοίκησης Τουριστικών Επιχειρήσεων και Επιχειρήσεων Φιλοξενίας
 - Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
 - **Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών**
 - Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε.
 - Τμήμα Ηλεκτρονικών Μηχανικών Τ.Ε.
 - Τμήμα Κλωστοϋφαντουργιών Μηχανικών Τ.Ε.
 - Τμήμα Μηχανικών Αυτοματισμού Τ.Ε.
 - Τμήμα Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων Τ.Ε.
 - Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε.
 - Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε.

Αναζήτηση στο Αποθετήριο

Ψάξε

Σύνθετη αναζήτηση

Πλοήγηση

Όλο το Αποθετήριο
Κοινότητες & Συλλογές
Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
Συγγραφείς
Εισηγητές
Τίτλοι
Θέματα
Λέξεις κλειδιά
Τμήματα
Μεταπτυχιακά προγράμματα

Ο λογαριασμός μου

Αποσύνδεση
Προφίλ
Υποβολές

Επιλέγουμε από την αντίστοιχη κατηγορία εργασιών το τμήμα στο οποίο ανήκουμε και θέλουμε να εισάγουμε την εργασία μας. Π.χ. αν είμαστε φοιτητές της **Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών** του **τμήματος Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε.**, τότε θα πρέπει να κλικάρουμε πάνω στο **Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε.**

Ακολουθεί η επόμενη σελίδα:



Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε.

Πλοήγηση ανά

- Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
- Συγγραφείς
- Εισηγητές
- Τίτλοι
- Θέματα
- Λέξεις κλειδιά
- Τμήματα
- Μεταπτυχιακά προγράμματα

Αναζήτηση κειμένου:

Ψάξε

Πτυχιακές εργασίες φοιτητών του τμήματος Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε.

Υποβάλλετε ένα νέο τεκμήριο σε αυτή τη συλλογή



Πρόσφατες υποβολές

Σχεδιασμός κατασκευών από φέρουσα τοιχοποιία σύμφωνα με τον Ευρωκώδικα 6. Εφαρμογή σε διώροφη κατασκευή
Δαυρός, Γεώργιος (ΤΕΙ Πειραιά, 2014-08-29)

Αναζήτηση στο Αποθετήριο

Ψάξε

Αναζήτηση στο

Αποθετήριο

Αυτή η συλλογή

Σύνθετη αναζήτηση

Πλοήγηση

Όλο το Αποθετήριο

Κοινότητες & Συλλογές

Ανά ημερομηνία δημοσίευσης

Συγγραφείς

Εισηγητές

Τίτλοι

Θέματα

Λέξεις κλειδιά

Τμήματα

Μεταπτυχιακά προγράμματα

Αυτή η συλλογή

Ανά ημερομηνία δημοσίευσης



Συγγραφείς

Εισηγητές

Τίτλοι

Θέματα

Λέξεις κλειδιά

Ι.Α. ΑΕΙ Πειραιά Τ.Τ. → Πτυχιές Εργασίες → Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών → Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. → Υποβολή τεκμηρίου  

Υποβολή τεκμηρίου

Περιγραφή → Περιγραφή → Περιγραφή → Ανέβασμα → Αναθεώρηση → Άδεια CC → Άδειες → [Ολοκληρώθηκε](#)

Περιγραφή τεκμηρίου

Δημιουργός:
Εισάγετε το όνομα του συγγραφέα - δημιουργού της εργασίας.

 Επίθετο, π.χ. Μακρίδου Όνομα/ονόματα + "Δρ.", π.χ. Ελίσα Δρ.

Επιβλέπων:
Εισάγετε το όνομα του επιβλέποντος καθηγητή.

 Επίθετο, π.χ. Μακρίδου Όνομα/ονόματα + "Δρ.", π.χ. Ελίσα Δρ.

Μέλος εξεταστικής επιτροπής:
Εισάγετε το όνομα του καθηγητή που παίρνει μέρος στην επιτροπή εξέτασης της εργασίας.

 Επίθετο, π.χ. Μακρίδου Όνομα/ονόματα + "Δρ.", π.χ. Ελίσα Δρ.

Τίτλος:
Εισάγετε τον κύριο τίτλο της εργασίας.

Μετάφραση τίτλου:
Εάν δίνεται μετάφραση του τίτλου, παρακαλώ εισάγετε εδώ.

Αναζήτηση στο Αποθετήριο

☒ Αναζήτηση στο

Αποθετήριο
☒ Αυτή η συλλογή
☐ Σύνθετη αναζήτηση

Πλοήγηση

Όλο το Αποθετήριο
 Κοινότητες & Συλλογές
 Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
 Συγγραφείς
 Εισηγητές
 Τίτλοι
 Θέματα
 Λέξεις κλειδιά
 Τμήματα
 Μεταπτυχιακά προγράμματα

Αυτή η συλλογή
 Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
 Συγγραφείς
 Εισηγητές
 Τίτλοι
 Θέματα
 Λέξεις κλειδιά
 Τμήματα
 Μεταπτυχιακά προγράμματα

Ο λογαριασμός μου

Αποσύνδεση
 Προφίλ
 Υποβολές

Επεξεργασία

Β) Εάν πάμε από **Ο λογαριασμός μου – Υποβολές**, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη:

Ιστοσελίδα ΑΕΙ Πειραιά Τ.Τ. Βιβλιοθήκη Βοήθεια | Προφίλ: Όνομα Ερονιμο | Αποσύνδεση



Ιδρυματικό Αποθετήριο Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ.

A+ R A-  

Ι.Α. ΑΕΙ Πειραιά Τ.Τ. → Υποβολές

Υποβολές & εργασίες ροής

Υποβολές

Μπορείτε να ξεκινήσετε μια νέα υποβολή 

Η διαδικασία υποβολής περιλαμβάνει την περιγραφή του τεκμηρίου και το ανέβασμα των αρχείων που το αποτελούν. Κάθε κοινότητα ή συλλογή μπορεί να έχει δικιά της πολιτική υποβολής.

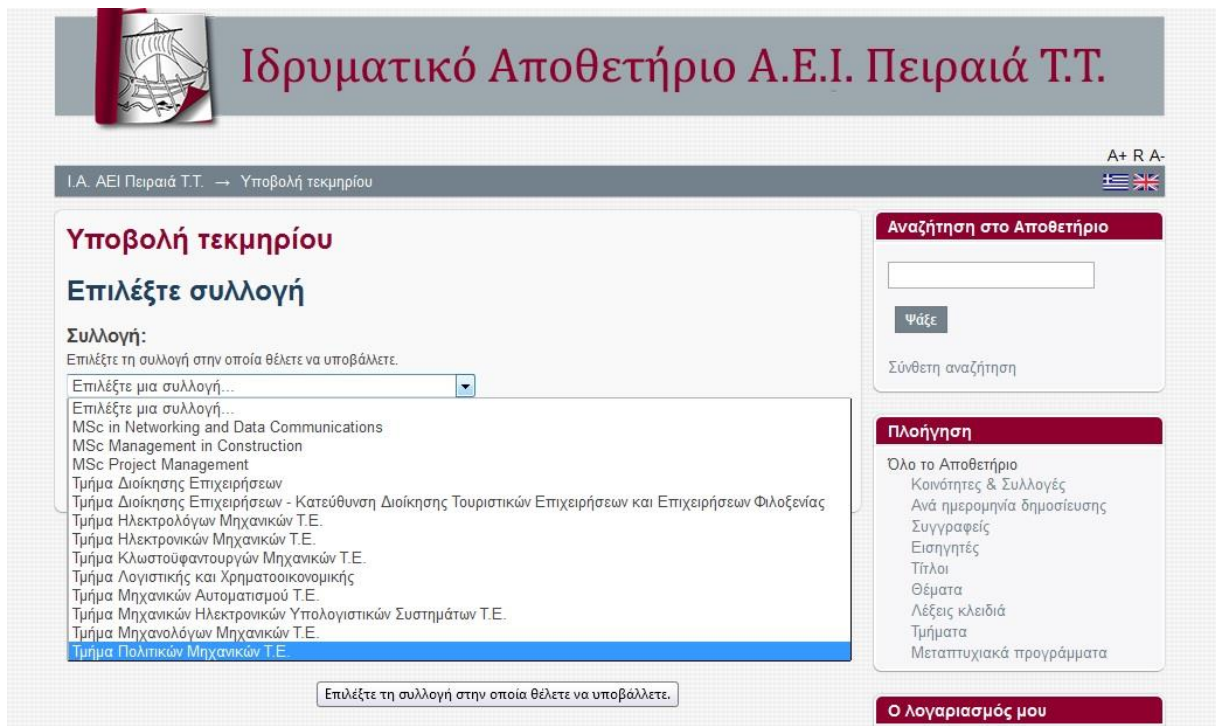
Αναζήτηση στο Αποθετήριο

Σύνθετη αναζήτηση

Πλοήγηση

Όλο το Αποθετήριο
 Κοινότητες & Συλλογές
 Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
 Συγγραφείς
 Εισηγητές
 Τίτλοι
 Θέματα
 Λέξεις κλειδιά
 Τμήματα
 Μεταπτυχιακά προγράμματα

Κλικάρουμε πάνω στο «**Μπορείτε να ξεκινήσετε μία νέα υποβολή**» και εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, στην οποία επιλέγουμε το τμήμα στο οποίο φοιτούμε:



Μόλις επιλέξουμε το τμήμα μας, πατάμε πάνω στο τετράγωνο που γράφει **Επόμενο**



Και μας ανοίγει την πρώτη σελίδα υποβολής του τεκμηρίου

Ι.Α. ΑΕΙ Πειραιά Τ.Τ. → Πτυχιακές Εργασίες → Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών → Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. → Υποβολή τεκμηρίου

Υποβολή τεκμηρίου

Περιγραφή → Περιγραφή → Περιγραφή → Ανέβασμα → Αναθεώρηση → Ρύθμιση CC → Ρυθμίσεις → Ολοκληρώθηκε

Περιγραφή τεκμηρίου

Δημιουργός:
Εισάγετε το όνομα του συγγραφέα - δημιουργού της εργασίας.

 Επίθετο, π.χ. Μακρίδου Όνομα/ονόματα + "Δρ.", π.χ. Ελίζα Δρ.

Επιβλέπων:
Εισάγετε το όνομα του επιβλέποντος καθηγητή.

 Επίθετο, π.χ. Μακρίδου Όνομα/ονόματα + "Δρ.", π.χ. Ελίζα Δρ.

Μέλος εξεταστικής επιτροπής:
Εισάγετε το όνομα του καθηγητή που παίρνει μέρος στην επιτροπή εξέτασης της εργασίας.

 Επίθετο, π.χ. Μακρίδου Όνομα/ονόματα + "Δρ.", π.χ. Ελίζα Δρ.

Τίτλος:
Εισάγετε τον κύριο τίτλο της εργασίας.

Μετάφραση τίτλου:
Εάν δίνεται μετάφραση του τίτλου, παρακαλώ εισάγετε εδώ.

Αναζήτηση στο Αποθετήριο

Ψάξε ☒ Αναζήτηση στο

Αποθετήριο
☒ Αυτή η συλλογή
☐ Σύνθετη αναζήτηση

Πλοήγηση

Όλο το Αποθετήριο
 Κοινότητες & Συλλογές
 Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
 Συγγραφείς
 Εισηγητές
 Τίτλοι
 Θέματα
 Λέξεις κλειδιά
 Τμήματα
 Μεταπτυχιακά προγράμματα

Αυτή η συλλογή
 Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
 Συγγραφείς
 Εισηγητές
 Τίτλοι
 Θέματα
 Λέξεις κλειδιά
 Τμήματα
 Μεταπτυχιακά προγράμματα

Ο λογαριασμός μου

Αποσύνδεση
 Προφίλ
 Υποβολές

Επεξεργασία

3. Συμπλήρωση της φόρμας υποβολής

Τα στοιχεία που χρειάζεται να συμπληρωθούν στην 1^η σελίδα της φόρμας υποβολής εργασίας :

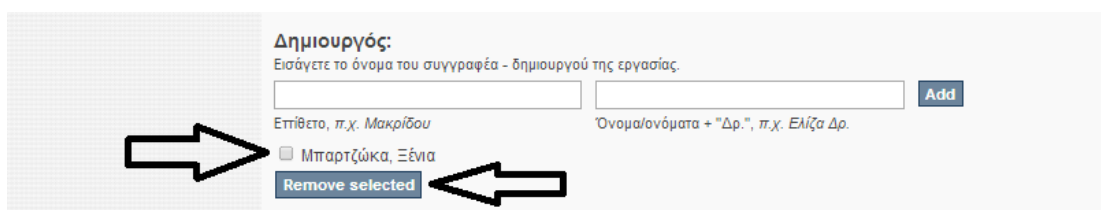
1. Δημιουργός

Εισάγουμε το ονοματεπώνυμο του συγγραφέα της εργασίας, με ελληνικούς ή λατινικούς χαρακτήρες ώστε να συμφωνεί με την γλώσσα που είναι γραμμένη η εργασία. Στο **πρώτο τετράγωνο** γράφουμε το **επώνυμο** και στο **δεύτερο τετράγωνο** το **όνομα** του/της φοιτητή/τριας.

Δημιουργός:
Εισάγετε το όνομα του συγγραφέα - δημιουργού της εργασίας.

 Επίθετο, π.χ. Μακρίδου Όνομα/ονόματα + "Δρ.", π.χ. Ελίζα Δρ.

Σε περίπτωση που η εργασία έχει πάνω από έναν συγγραφείς τότε μετά την εισαγωγή του πρώτου κλικάρουμε το **Add** και εμφανίζονται κενά τα πεδία ώστε να εισάγουμε το 2^ο ονοματεπώνυμο.



Δημιουργός:
Εισάγετε το όνομα του συγγραφέα - δημιουργού της εργασίας.

Επίθετο, π.χ. Μακρίδου Όνομα/ονόματα + "Δρ.", π.χ. Ελίσα Δρ.

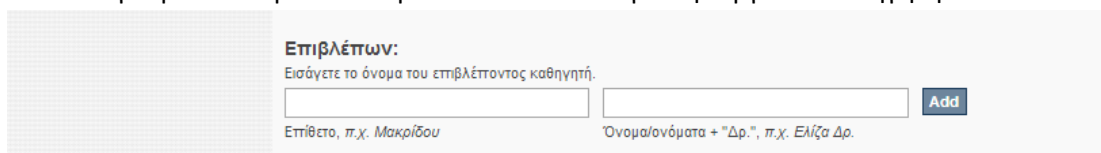
☐ Μπαρτζώκα, Ξένα

Add **Remove selected**

Σε περίπτωση που θέλουμε να αφαιρέσουμε ένα όνομα, τότε **κλικάρουμε το τετράγωνο** που βρίσκεται δίπλα από αυτό και πατάμε remove selected.

2. Επιβλέπων καθηγητής

Εισάγουμε το ονοματεπώνυμο του υπεύθυνου για την εργασία καθηγητή.



Επιβλέπων:
Εισάγετε το όνομα του επιβλέποντος καθηγητή.

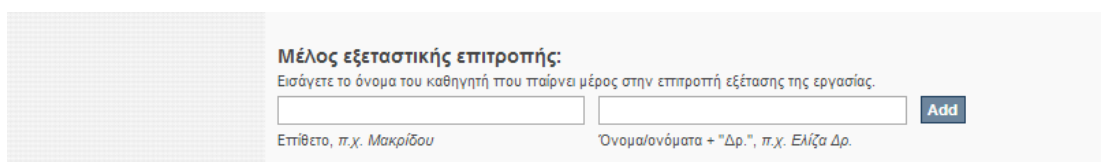
Επίθετο, π.χ. Μακρίδου Όνομα/ονόματα + "Δρ.", π.χ. Ελίσα Δρ.

Add **Remove selected**

Ως προς την προσθαφαίρεση ονομάτων ισχύει ότι και στο πεδίο του Δημιουργού.

3. Μέλος εξεταστικής επιτροπής

Σε αυτό το πεδίο συμπληρώνουμε τα ονοματεπώνυμα των μελών της επιτροπής εξέτασης.



Μέλος εξεταστικής επιτροπής:
Εισάγετε το όνομα του καθηγητή που παίρνει μέρος στην επιτροπή εξέτασης της εργασίας.

Επίθετο, π.χ. Μακρίδου Όνομα/ονόματα + "Δρ.", π.χ. Ελίσα Δρ.

Add **Remove selected**

Ως προς την προσθαφαίρεση ονομάτων ισχύει ότι και στο πεδίο του Δημιουργού.

4. Τίτλος

Εισάγουμε τον τίτλο της εργασίας



Τίτλος:
Εισάγετε τον κύριο τίτλο της εργασίας.

5. Μετάφραση τίτλου

Εισαγωγή του τίτλου σε άλλη γλώσσα. Συμπληρώνεται μόνο εάν υπάρχει ως στοιχείο. Δεν είναι υποχρεωτικό πεδίο.

Μετάφραση τίτλου:
Εάν δίνεται μετάφραση του τίτλου, παρακαλώ εισάγετε εδώ.

Αποθήκευση & Έξοδος **Επόμενο >**



Εάν υπάρχει μετάφραση του τίτλου σε πάνω από μία γλώσσες τότε χρησιμοποιούμε το κουμπί **Add** ώστε να δημιουργήσουμε νέο κενό πεδίο και να εισάγουμε τη 2^η μετάφραση κλπ.

Μετά την συμπλήρωση της πρώτης οθόνης κλικάρουμε το **Επόμενο >** για να μας πάει στην επόμενη οθόνη συμπλήρωσης στοιχείων.

Περιγραφή → Περιγραφή → Περιγραφή → Αντίθεση → Αναθεώρηση → Ρύθμιση CC → Ρύθμιση → **Ολοκληρώθηκε**

Περιγραφή τεκμηρίου

Ημερομηνία κατάθεσης:
Παρακαλώ εισάγετε την ημερομηνία κατάθεσης της εργασίας σας. Εάν δεν γνωρίζετε την ημέρα, συμπληρώστε μόνο τον μήνα και το έτος.

Έτος: Μήνας: Μέρα:

Γλώσσα:
Επιλέξτε την γλώσσα του κυρίου μέρους της εργασίας. Εάν η γλώσσα αυτή δεν εμφανίζεται επιλέξτε "Άλλο". Εάν λόγω του είδους του περιεχομένου δεν υπάρχει κάποια γλώσσα (για παράδειγμα, εάν πρόκειται για κάποια φωτογραφία) παρακαλώ επιλέξτε "N/A".

Ελληνικά

Περίληψη:
Εισάγετε την περίληψη της εργασίας παρακάτω.

Περίληψη (Μεταφρασμένη):
Χρησιμοποιείται εάν η περίληψη είναι διαθέσιμη και σε δεύτερη γλώσσα.

Αριθμός σελίδων:
Εισάγετε το μέγεθος της εργασίας σε σελίδες.

< Προηγούμενο Αποθήκευση & Έξοδος **Επόμενο >**

Ψάξε ☒ Αναζήτηση στο

Αποθετήριο
☒ Αυτή η συλλογή

Σύνθετη αναζήτηση

Πλοήγηση

Όλο το Αποθετήριο
Κοινότητες & Συλλογές
Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
Συγγραφείς
Εισηγητές
Τίτλοι
Θέματα
Λέξεις κλειδιά
Τμήματα
Μεταπτυχιακά προγράμματα

Αυτή η συλλογή
Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
Συγγραφείς
Εισηγητές
Τίτλοι
Θέματα
Λέξεις κλειδιά
Τμήματα
Μεταπτυχιακά προγράμματα

Ο λογαριασμός μου

Αποσύνδεση
Προφίλ
Υποβολές

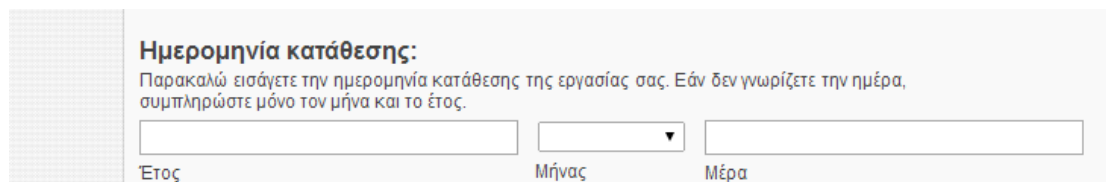
Επεξεργασία

Επεξεργασία συλλογής
Χαρτογράφος τεκμηρίων
Εξαγωγή συλλογής
Εξαγωγή μεταδομένων

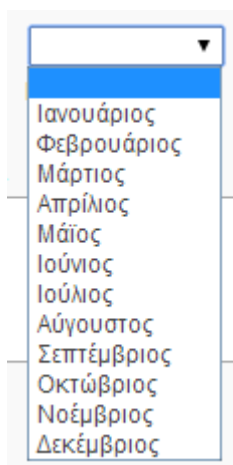
Τα στοιχεία που χρειάζεται να συμπληρωθούν στη **2^η σελίδα** είναι:

1. Ημερομηνία κατάθεσης

Εισάγουμε το έτος, το μήνα και την ημέρα κατάθεσης της εργασίας. Ως υποχρεωτική πληροφορία θεωρείται **το έτος** και πρέπει να είναι πάντα συμπληρωμένο. Τα άλλα δύο υποπεδία είναι προαιρετικά.

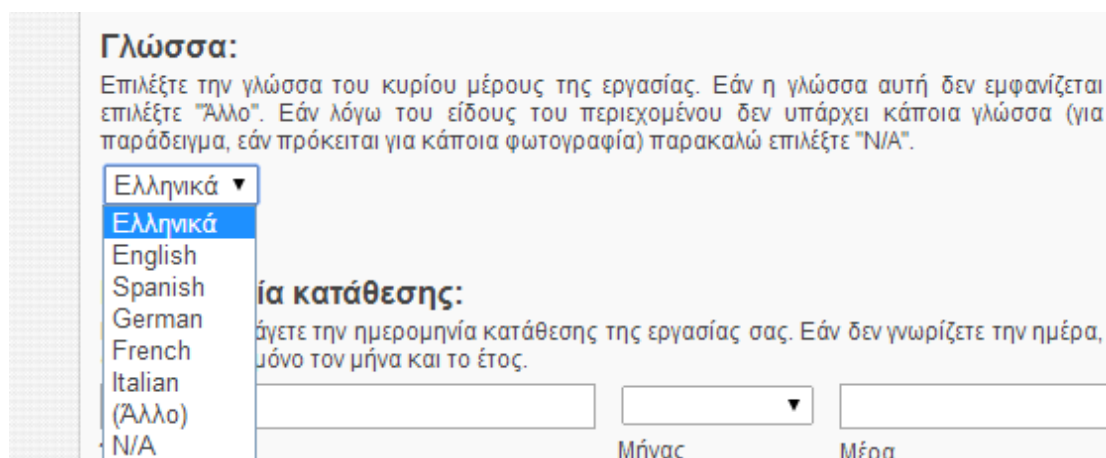


Η επιλογή του μήνα γίνεται από λίστα.



2. Γλώσσα

Εισάγουμε την κύρια γλώσσα του κειμένου. Η επιλογή γίνεται από λίστα.



3. Περίληψη

Εισάγουμε το κείμενο της περίληψης εάν και εφόσον υπάρχει.

Περίληψη:
Εισάγετε την περίληψη της εργασίας παρακάτω.

4. Περίληψη (Μεταφρασμένη)

Εισάγουμε την μετάφραση της περίληψης εφόσον υπάρχει.

Περίληψη (Μεταφρασμένη):
Χρησιμοποιείται εάν η περίληψη είναι διαθέσιμη και σε δεύτερη γλώσσα.

5. Αριθμός σελίδων

Εισάγουμε τον αριθμό των σελίδων της εργασίας, βάζοντας το **νούμερο** μόνο.

Αριθμός σελίδων:
Εισάγετε το μέγεθος της εργασίας σε σελίδες.

100

< Προηγούμενο Αποθήκευση & Έξοδος Επόμενο >



Μετά τη συμπλήρωση των στοιχείων στη δεύτερη οθόνη προχωράμε πατώντας το

Επόμενο >

Ι.Α. ΑΕΙ Πειραιά Τ.Τ. → Πτυχιακές Εργασίες → Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών → Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. → Υποβολή τεκμηρίου

Υποβολή τεκμηρίου

Περιγραφή → Περιγραφή → Περιγραφή → Ανέβασμα → Αναθεώρηση → Άδεια CC → Άδειες → Ολοκληρώθηκε

Περιγραφή τεκμηρίου

Λέξεις-Κλειδιά:
Εισάγετε τις λέξεις-κλειδιά με τα οποία θα είναι αναζητήσιμη η εργασία σας.

Add

Θεματικές επικεφαλίδες:
Εισάγετε την κύρια θεματική ενότητα στην οποία κατατάσσεται η εργασία σας. Μπορείτε να επιλέξετε από τις κατηγορίες που υπάρχουν διαθέσιμες.

Add

Κατηγορίες θεμάτων

Άλλες πληροφορίες:
Χρησιμοποιείται σε περίπτωση που υπάρχει κάποιο περιγραφικό σχόλιο που δεν εμπίπτει σε κάποια άλλη κατηγορία.

< Προηγούμενο Αποθήκευση & Έξοδος Επόμενο >

Αναζήτηση στο Αποθετήριο

Ψάξε ☒ Αναζήτηση στο Αποθετήριο ☐ Αυτή η συλλογή ☐ Σύνθετη αναζήτηση

Πλοήγηση

Όλο το Αποθετήριο
Κοινότητες & Συλλογές
Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
Συγγραφείς
Εισηγητές
Τίτλοι
Θέματα
Λέξεις κλειδιά
Τμήματα
Μεταπτυχιακά προγράμματα

Αυτή η συλλογή
Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
Συγγραφείς
Εισηγητές
Τίτλοι
Θέματα
Λέξεις κλειδιά
Τμήματα
Μεταπτυχιακά προγράμματα

Τα στοιχεία που χρειάζεται να συμπληρωθούν στην **3^η σελίδα** είναι:

1. Λέξεις – Κλειδιά

Οι λέξεις – κλειδιά είναι όροι οι οποίοι μπορούν να χρησιμοποιηθούν κατά την αναζήτηση ώστε να εντοπιστεί η εργασία. Μπορείτε να εισάγετε όσες λέξεις κλειδιά θέλετε με τη βοήθεια του **Add**, αλλά προτείνεται η εισαγωγή μέχρι 6 λέξεων.

Λέξεις-Κλειδιά:
Εισάγετε τις λέξεις-κλειδιά με τα οποία θα είναι αναζητήσιμη η εργασία σας.

Add


Για να επιλέξετε τους όρους που θα εισάγετε ως λέξεις - κλειδιά, μπορείτε να συμβουλευτείτε τις ήδη καταχωρημένες εγγραφές ή να πλοηγηθείτε στις υπάρχουσες λέξεις – κλειδιά του Ιδρυματικού Αποθετηρίου. (<http://oceanis.lib.puas.gr/xmlui/browse?type=keyword>).

2. Θεματικές επικεφαλίδες

Εδώ εισάγουμε την κύρια θεματική κατηγορία στην οποία ανήκει η εργασία μας. Η εισαγωγή θεματικής επικεφαλίδας γίνεται από λίστα.

Θεματικές επικεφαλίδες:
Εισάγετε την κύρια θεματική ενότητα στην οποία κατατάσσεται η εργασία σας. Μπορείτε να επιλέξετε από τις κατηγορίες που υπάρχουν διαθέσιμες.

Add


Κατηγορίες θεμάτων 














Για την εμφάνιση της λίστας πατάμε στο **Κατηγορίες θεμάτων**


Κατηγορίες θεμάτων ✕



Φίλτρα θεμάτων:


Φιλτράρισμα

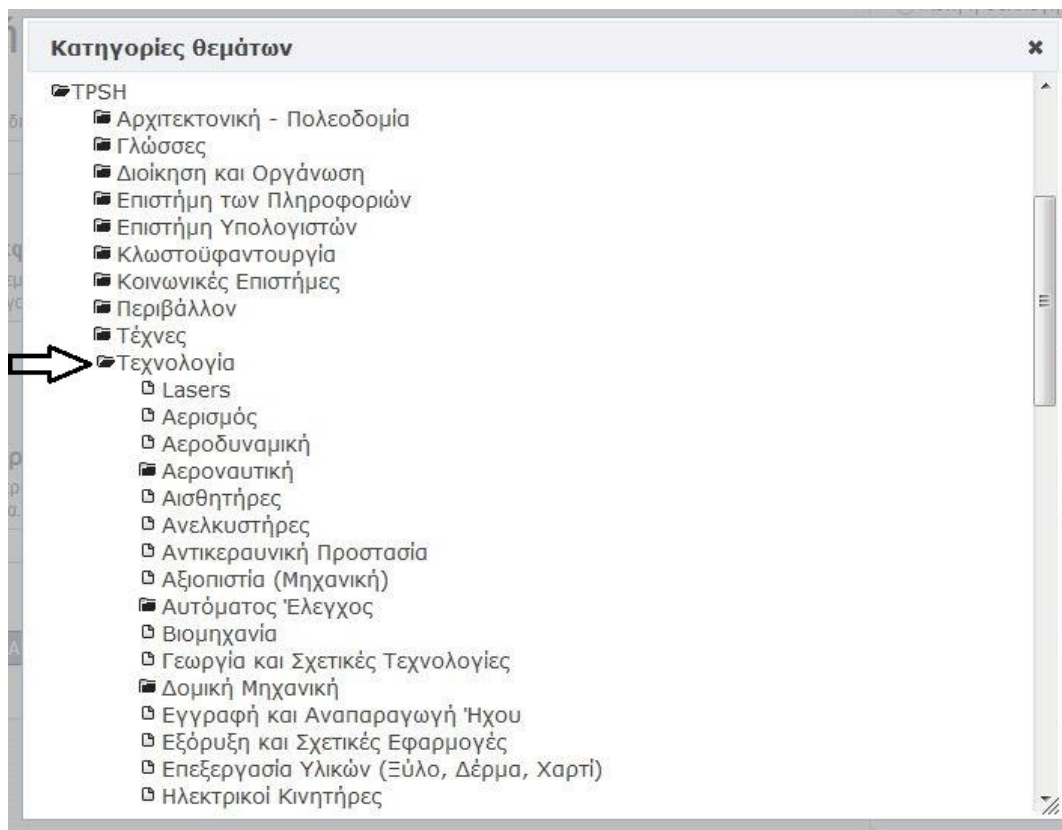
 **TPSH**

-  Αρχιτεκτονική - Πολεοδομία
-  Γλώσσες
-  Διοίκηση και Οργάνωση
-  Επιστήμη των Πληροφοριών
-  Επιστήμη Υπολογιστών
-  Κλωστοϋφαντουργία
-  Κοινωνικές Επιστήμες
-  Περιβάλλον
-  Τέχνες
-  Τεχνολογία
-  Τουρισμός
-  Φιλοσοφία - Ψυχολογία - Θρησκεία
-  Φυσικές Επιστήμες

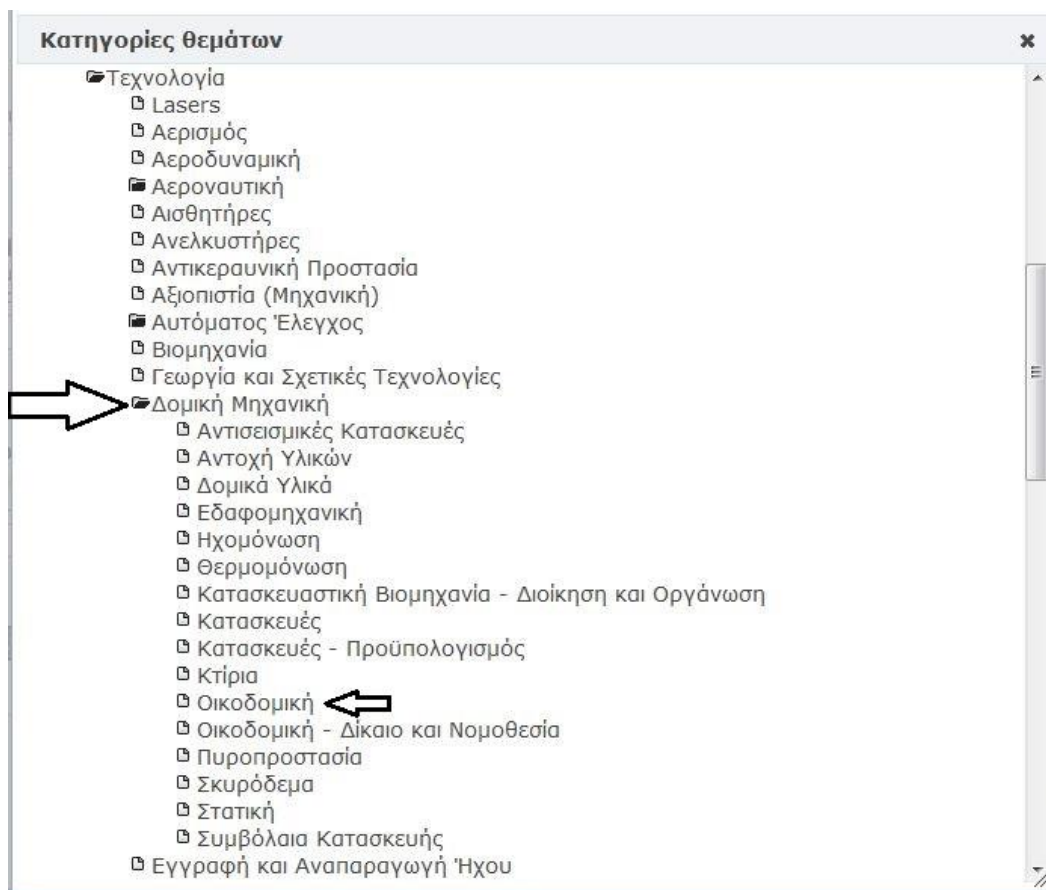
Καθένας από τους παραπάνω όρους έχει άλλες υποκατηγορίες, τις οποίες μπορείτε να δείτε κλικάροντας πάνω στο εικονίδιο  (κλειστός φάκελος), που βρίσκεται αριστερά του ονόματος.

Το εικονίδιο  (ανοιχτός φάκελος) εμφανίζεται όταν μια κατηγορία έχει αναπτυχθεί, από τον χρήστη, ενώ το εικονίδιο  εμφανίζεται όταν ο συγκεκριμένος όρος είναι ο τελευταίος στην ιεραρχία, δηλαδή δεν εμπεριέχει άλλη υποκατηγορία.

Π.χ. κλικάρουμε το  αριστερά από την κατηγορία «Τεχνολογία» για να πλοηγηθούμε στις υποκατηγορίες και εμφανίζεται το εξής



Στη συνέχεια επιλέγουμε να αναπτύξουμε την υποκατηγορία «Δομική Μηχανική», ώστε να βρούμε τον κατάλληλο όρο στον οποίο κατατάσσεται η εργασία.



Επιλέγουμε τον θεματικό όρο που μας ενδιαφέρει (στην συγκεκριμένη περίπτωση είναι ο όρος «Οικοδομική»). Κλικάρουμε πάνω σε αυτόν και μας τον μεταφέρει στο πεδίο της θεματικής επικεφαλίδας.

Θεματικές επικεφαλίδες:

Εισάγετε την κύρια θεματική ενότητα στην οποία κατατάσσεται η εργασία σας. Μπορείτε να επιλέξετε από τις κατηγορίες που υπάρχουν διαθέσιμες.

TPSH::Τεχνολογία::Δομική Μηχανική::Οικοδομική

Add

Κατηγορίες θεμάτων

Εάν το θέμα της εργασίας σας δεν εμπίπτει σε κάποια από τις ειδικότερες θεματικές επικεφαλίδες, μπορείτε να επιλέξετε και κάποια αναπτυσσόμενη δηλαδή πιο γενική κατηγορία, κλικάροντας πάνω στο όνομα της, αντί για το εικονίδιο του φακέλου. Με το κουμπί **Add**, έχετε τη δυνατότητα να προσθέσετε πολλαπλές θεματικές επικεφαλίδες, προτείνεται όμως να επιλέγετε μόνο μια.

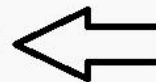
3. Άλλες πληροφορίες

Χρησιμοποιείται στην περίπτωση που έχουμε κάποια πληροφορία στην εργασία μας η οποία δεν μπορεί να ενταχθεί σε κάποιο άλλο από τα υπόλοιπα πεδία.

Άλλες πληροφορίες:

Χρησιμοποιείται σε περίπτωση που υπάρχει κάποιο περιγραφικό σχόλιο που δεν εμπίπτει σε κάποια άλλη κατηγορία.

< Προηγούμενο Αποθήκευση & Έξοδος Επόμενο >



Για να περάσουμε στην επόμενη οθόνη πατάμε το

Επόμενο >

Ι.Α. ΑΕΙ Πειραιά Τ.Τ. → Πτυχιακές Εργασίες → Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών → Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. → Υποβολή τεκμηρίου

Υποβολή τεκμηρίου

Περιγραφή → Περιγραφή → Περιγραφή → **Ανέβασμα** → Αναθεώρηση → Άδεια CC → Άδειες → Ολοκληρώθηκε

Ανέβασμα αρχείου(-ων)

Αρχείο:
Παρακαλώ εισάγετε την πλήρη διαδρομή που αντιστοιχεί στη θέση του αρχείου στον υπολογιστή σας. Αν κάνετε κλικ στο "Πλοήγηση", ένα νέο παράθυρο θα σας επιτρέψει να διαλέξετε το αρχείο στον υπολογιστή σας.
 No file chosen

Περιγραφή αρχείου:
Αν επιθυμείτε μπορείτε να παρέχετε μια σύντομη περιγραφή του αρχείου, για παράδειγμα "Κύριο άρθρο", ή "Αποτελέσματα πειραματικών δεδομένων".

< Προηγούμενο Αποθήκευση & Έξοδος Επόμενο >

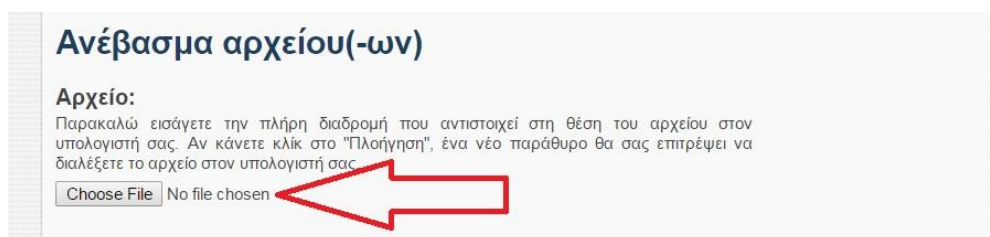
Αναζήτηση στο Αποθετήριο

☒ Αναζήτηση στο Αποθετήριο
☒ Αυτή η συλλογή
☐ Σύνθετη αναζήτηση

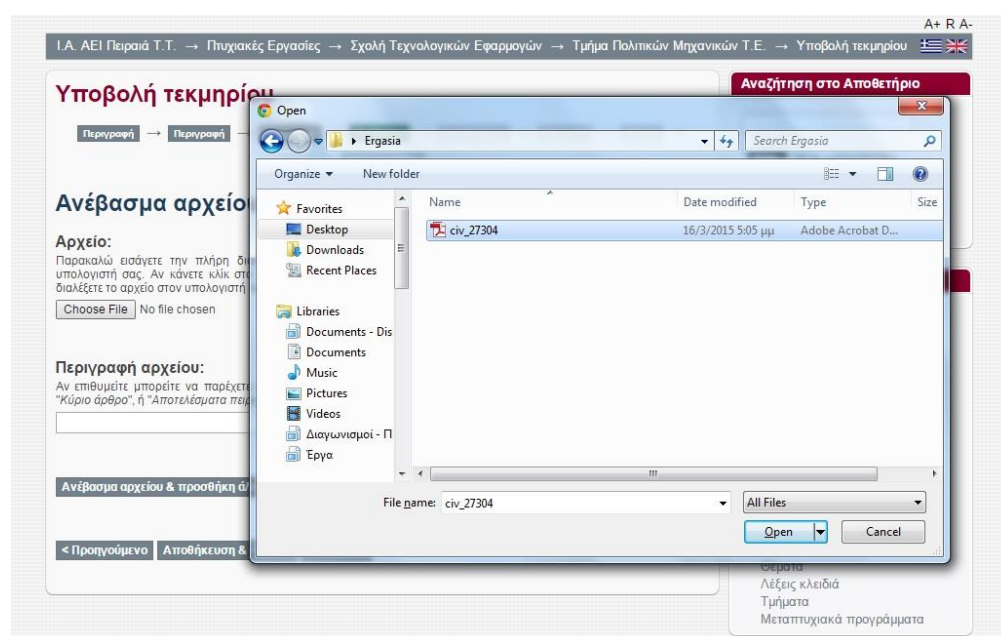
Πλοήγηση

Όλο το Αποθετήριο
Κοινότητες & Συλλογές
Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
Συγγραφείς
Εισηγητές
Τίτλοι
Θέματα
Λέξεις κλειδιά
Τμήματα
Μεταπτυχιακά προγράμματα
Αυτή η συλλογή
Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
Συγγραφείς
Εισηγητές
Τίτλοι
Θέματα
Λέξεις κλειδιά

Στην **4^η σελίδα** ανεβάζουμε το αρχείο της εργασίας.



Κλικάρουμε το **Choose File** και πλοηγούμαστε στα αρχεία του υπολογιστή μας για να εντοπίσουμε το αρχείο της εργασίας μας. Μόλις εντοπίσουμε το αρχείο, το επιλέγουμε διπλοκλικάροντάς το ώστε να φορτωθεί (upload) στο Ιδρυματικό Αποθετήριο.



Όταν το όνομα του ψηφιακού αρχείου που επιλέξαμε, εμφανιστεί δίπλα από το **Choose File**, τότε κλικάρουμε το κουμπί «**Ανέβασμα αρχείου & προσθήκη άλλου**»

Σημείωση: Το ψηφιακό αρχείο που θα ανεβάσετε πρέπει να είναι τύπου pdf. Προτείνεται να ονομάσετε το αρχείο με τον κωδικό του τμήματος σας και τον Α.Μ. σας, π.χ. civ_27304. Εάν χρειάζεστε βοήθεια για την δημιουργία του αρχείου μπορείτε να συμβουλευτείτε τον [οδηγό δημιουργίας pdf](#).

A+ R A-

I.A. AEI Πειραιά T.T. → Πτυχιακές Εργασίες → Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών → Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών T.E. → Υποβολή τεκμηρίου

Υποβολή τεκμηρίου

Περιγραφή → Περιγραφή → Περιγραφή → **Ανέβασμα** → Αναθεώρηση → Άδεια CC → Άδειες →

Όλα τα αρχεία

Ανέβασμα αρχείου(-ων)

Αρχείο:
 Παρακαλώ εισάγετε την πλήρη διαδρομή που αντιστοιχεί στη θέση του αρχείου στον υπολογιστή σας. Αν κάνετε κλικ στο "Πλοήγηση", ένα νέο παράθυρο θα σας επιτρέψει να διαλέξετε το αρχείο στον υπολογιστή σας.

Choose File
civ_27304.pdf

Περιγραφή αρχείου:
 Αν επιθυμείτε μπορείτε να παρέχετε μια σύντομη περιγραφή του αρχείου, για παράδειγμα "Κύριο άρθρο", ή "Αποτελέσματα πειραματικών δεδομένων".

Ανέβασμα αρχείου & προσθήκη άλλου

< Προηγούμενο
Αποθήκευση & Έξοδος
Επόμενο >

Αναζήτηση στο Αποθετήριο

Ψάξε

☒ Αναζήτηση στο

Αποθετήριο

☐ Αυτή η συλλογή

Σύνθετη αναζήτηση

Πλοήγηση

Όλο το Αποθετήριο
 Κοινότητες & Συλλογές
 Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
 Συγγραφείς
 Εισηγητές
 Τίτλοι
 Θέματα
 Λέξεις κλειδιά
 Τμήματα
 Μεταπτυχιακά προγράμματα

Αυτή η συλλογή
 Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
 Συγγραφείς
 Εισηγητές
 Τίτλοι
 Θέματα
 Λέξεις κλειδιά
 Τμήματα
 Μεταπτυχιακά προγράμματα

Όταν ολοκληρωθεί το ανέβασμα του αρχείου, θα εμφανιστεί το όνομά του στο τέλος της παρούσας σελίδας:

A+ R A-

I.A. AEI Πειραιά T.T. → Πτυχιακές Εργασίες → Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών → Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών T.E. → Υποβολή τεκμηρίου

Υποβολή τεκμηρίου

Περιγραφή → Περιγραφή → Περιγραφή → **Ανέβασμα** → Αναθεώρηση → Άδεια CC → Άδειες →

Όλα τα αρχεία

Ανέβασμα αρχείου(-ων)

Αρχείο:
 Παρακαλώ εισάγετε την πλήρη διαδρομή που αντιστοιχεί στη θέση του αρχείου στον υπολογιστή σας. Αν κάνετε κλικ στο "Πλοήγηση", ένα νέο παράθυρο θα σας επιτρέψει να διαλέξετε το αρχείο στον υπολογιστή σας.

Choose File
No file chosen

Περιγραφή αρχείου:
 Αν επιθυμείτε μπορείτε να παρέχετε μια σύντομη περιγραφή του αρχείου, για παράδειγμα "Κύριο άρθρο", ή "Αποτελέσματα πειραματικών δεδομένων".

Ανέβασμα αρχείου & προσθήκη άλλου

Αρχεία που ανέβηκαν

Αρχικά	Αρχείο	Μέγεθος	Περιγραφή	Τύπος	
<input type="checkbox"/>	civ_27304.pdf	24494 bytes	Άγνωστο	application/pdf (Υποστηρίζεται)	Επεξεργασία
Checksum αρχείου: MD5:c372912d776b538e72b176dbb76c42d					
<div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px 5px; display: inline-block;">Αφαίρεση επιλεγμένων αρχείων</div>					

< Προηγούμενο
Αποθήκευση & Έξοδος
Επόμενο >

Αναζήτηση στο Αποθετήριο

Ψάξε

☒ Αναζήτηση στο

Αποθετήριο

☐ Αυτή η συλλογή

Σύνθετη αναζήτηση

Πλοήγηση

Όλο το Αποθετήριο
 Κοινότητες & Συλλογές
 Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
 Συγγραφείς
 Εισηγητές
 Τίτλοι
 Θέματα
 Λέξεις κλειδιά
 Τμήματα
 Μεταπτυχιακά προγράμματα

Αυτή η συλλογή
 Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
 Συγγραφείς
 Εισηγητές
 Τίτλοι
 Θέματα
 Λέξεις κλειδιά
 Τμήματα
 Μεταπτυχιακά προγράμματα

Ο λογαριασμός μου

Αποσύνδεση
 Προφίλ
 Υποβολές

Για να συνεχίσουμε την υποβολή πατάμε το κουμπι

Επόμενο >

Σημείωση: Έχουμε την δυνατότητα φόρτωσης επιπλέον αρχείων, αν αυτό κρίνεται απαραίτητο, πατώντας πάλι το «Ανέβασμα αρχείου & προσθήκη άλλου». Επίσης έχουμε την δυνατότητα αφαίρεσης του αρχείου κλικάροντας το τετραγωνάκι δίπλα από το όνομα του αρχείου και πατώντας στη συνέχεια αφαίρεση αρχείων.

Σελίδα 5. Αναθεώρηση υποβολής

Μετά τη φόρτωση (upload) της εργασίας, εμφανίζεται μία οθόνη στην οποία φαίνονται συγκεντρωμένα όλα τα στοιχεία της εργασίας που έχουμε εισάγει μέχρι στιγμής στην εφαρμογή.

Π.χ.

Σε αυτή την οθόνη έχουμε την **δυνατότητα ελέγχου και διόρθωσης** κάποιου πεδίου. Το κάθε τετράγωνο πληροφοριών αντιστοιχεί στην κάθε σελίδα με τα στοιχεία που συμπληρώσαμε προηγουμένως.

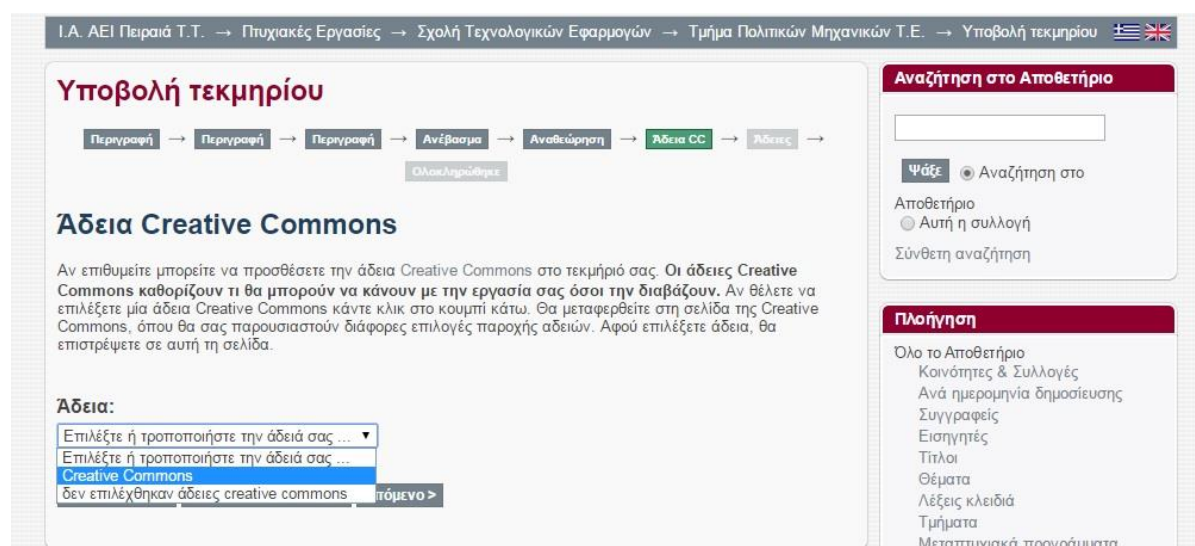
Αν για παράδειγμα θέλουμε να διορθώσουμε κάτι στις λέξεις κλειδιά, επιλέγουμε το «**Διορθώστε κάποιο από αυτά**» που βρίσκεται κάτω από τις Λέξεις-Κλειδιά και Θεματικές επικεφαλίδες.



Κλικάροντας πάνω σε αυτό το κουμπί, εμφανίζεται η **Σελίδα 3** του συστήματος, στην οποία συμπληρώνουμε τις λέξεις κλειδιά και τις θεματικές επικεφαλίδες. Αφού κάνουμε την απαραίτητη διόρθωση με την βοήθεια της εντολής **Επόμενο >** ερχόμαστε και πάλι στην σελίδα της Αναθεώρησης.

Σελίδα 6. Άδεια Creative Commons

Σε αυτή τη σελίδα της υποβολής, παρέχουμε την απαραίτητη προσωπική μας αδειοδότηση σχετικά με τις επιλογές που παρέχουμε στους αναγνώστες της εργασίας μας. Η επιλογή γίνεται μέσα από λίστα. Η άδεια που επιλέγουμε είναι η **Creative Commons**. Πληροφορίες σχετικά με τις άδειες Creative commons μπορείτε να βρείτε [εδώ](#).



Μετά την επιλογή της άδειας, εμφανίζονται δύο ερωτήσεις σχετικά με την εκμετάλλευση της εργασίας για εμπορικούς σκοπούς και για την άδεια τροποποίησής της.

A+ R A-

I. A. AEI Πειραιά Τ.Τ. → Πτυχιακές Εργασίες → Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών → Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. → Υποβολή τεκμηρίου

Υποβολή τεκμηρίου

Περιγραφή → Περιγραφή → Περιγραφή → **Ανέβασμα** → Αναθεώρηση → **Άδεια CC** → Άδειες →

Ολοκλήρωση

Άδεια Creative Commons

Αν επιθυμείτε μπορείτε να προσθέσετε την άδεια Creative Commons στο τεκμήριό σας. Οι **άδειες Creative Commons** καθορίζουν τι θα μπορούν να κάνουν με την εργασία σας όσοι την διαβάζουν. Αν θέλετε να επιλέξετε μία άδεια Creative Commons κάντε κλικ στο κουμπί κάτω. Θα μεταφερθείτε στη σελίδα της Creative Commons, όπου θα σας παρουσιαστούν διάφορες επιλογές παροχής αδειών. Αφού επιλέξετε άδεια, θα επιστρέψετε σε αυτή τη σελίδα.

Άδεια:

Creative Commons

Να επιτρέπονται εμπορικές χρήσεις του έργου σας:

☒ No ☐ Yes

Θα επιτρέψετε τροποποιήσεις στο έργο σας:

☐ ShareAlike ☒ No ☐ Yes

Πρέπει να επιλέξετε το Επόμενο για να αποθηκευτούν οι αλλαγές σας.

< Προηγούμενο
Αποθήκευση & Έξοδος
Επόμενο >

Αναζήτηση στο Αποθετήριο

Ψάξε ☒ Αναζήτηση στο

☐ Αποθετήριο

☐ Αυτή η συλλογή

Σύνθετη αναζήτηση

Πλοήγηση

Όλο το Αποθετήριο

- Κοινότητες & Συλλογές
- Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
- Συγγραφείς
- Εισηγητές
- Τίτλοι
- Θέματα
- Λέξεις κλειδιά
- Τμήματα
- Μεταπτυχιακά προγράμματα

Αυτή η συλλογή

- Ανά ημερομηνία δημοσίευσης
- Συγγραφείς
- Εισηγητές
- Τίτλοι
- Θέματα
- Λέξεις κλειδιά
- Τμήματα
- Μεταπτυχιακά προγράμματα

Για την παροχή της πιο αυστηρής και οριοθετημένης πολιτικής χρήσης επιλέγουμε και στις δυο ερωτήσεις το «**No**» και στη συνέχεια πατάμε την επιλογή:

Επόμενο >

Σελίδα 7. Χορήγηση άδειας δημοσίευσης υλικού

Στη συνέχεια εμφανίζεται η **7^η** κατά σειρά **σελίδα** στην οποία παρέχουμε την άδεια στη Βιβλιοθήκη του AEI Πειραιά Τ.Τ. να δημοσιεύσει την εργασία μας σε ψηφιακή μορφή στο Ιδρυματικό Αποθετήριο. Επίσης, δεσμευόμαστε για την κατάθεσης της εργασίας σε ψηφιακή μορφή (CD-ROM) στη βιβλιοθήκη για λόγους ασφάλειας και συντήρησης. Για να δώσουμε αυτή την άδεια, τικάρουμε το τετράγωνο δίπλα από το «**Χορηγώ την άδεια**» και πατάμε το κουμπί «**Ολοκλήρωση υποβολής**».

Υποβολή τεκμηρίου

Περιγραφή → Περιγραφή → Περιγραφή → **Ανέβασμα** → Αναθεώρηση → Άδεια CC → **Άδειες** →

Ολοκληρώθηκε

Άδεια διάθεσης

Απομένει ένα τελευταίο βήμα: Για να μπορεί το Αποθετήριο να αναπαράγει, μεταφράσει και διανήμει την υποβολή σας παγκοσμίως, πρέπει να συμφωνήσετε με τους ακόλουθους όρους.

Χορηγείτε την προκαθορισμένη άδεια επιλέγοντας 'Χορηγώ την άδεια', και μετά πατώντας 'Ολοκλήρωση υποβολής'.

Δηλώνω ρητά και ανεπιφύλακτα ότι είμαι κάτοχος των πνευματικών δικαιωμάτων της εργασίας και πως το ψηφιακό τεκμήριο που καταθέτω αποτελεί την τελική και εγκεκριμένη από την εξεταστική επιτροπή μορφή της. Παραχωρώ στη Βιβλιοθήκη του ΑΕΙ Πειραιά Τ.Τ. το μη-αποκλειστικό δικαίωμα δημοσίευσης και διάθεσης της ψηφιακής μορφής της εργασίας μου εντός και εκτός του δικτύου του, μέσω του Ιδρυματικού Αποθετηρίου, με την προϋπόθεση ότι διατίθεται για εκπαιδευτική και ερευνητική χρήση μη κερδοσκοπικού/εμπορικού χαρακτήρα. Η Βιβλιοθήκη δεν ασκεί κανέναν είδους επιμέλεια στο περιεχόμενο της εργασίας μου και ως δημιουργός αναλαμβάνω πλήρως την ευθύνη του περιεχομένου της. Δεσμεύομαι για την κατάθεση σε ψηφιακή μορφή (CD-ROM) της εργασίας μου στη Βιβλιοθήκη για λόγους ασφάλειας και συντήρησης με την προϋπόθεση ότι δε θα γίνει οποιαδήποτε αλλαγή στο περιεχόμενο.

Εάν έχετε απορίες σχετικά με την άδεια επικοινωνήστε με τους διαχειριστές του συστήματος.

Άδεια διάθεσης:

☒ Χορηγώ την άδεια

< Προηγούμενο

Αποθήκευση & Έξοδος

Ολοκλήρωση υποβολής

Στη συνέχεια, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη:

Ιστοσελίδα ΑΕΙ Πειραιά Τ.Τ. Βιβλιοθήκη Βοήθεια | Προφίλ: Βιβλιοθήκη Διαχειριστής Περιεχομένου | Αποσύνδεση



Ιδρυματικό Αποθετήριο Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ.

A+ R A-

I.A. ΑΕΙ Πειραιά Τ.Τ. → Υποβολή

Η υποβολή ολοκληρώθηκε

Η υποβολή σας θα περάσει από την καθιερωμένη διαδικασία ελέγχου. Μόλις ολοκληρωθεί ο έλεγχος και η υποβολή σας εισαχθεί στη συλλογή ή σε περίπτωση που παρουσιαστεί κάποιο πρόβλημα για την επίλυση του οποίου απαιτείται η παρέμβασή σας, θα ενημερωθείτε ηλεκτρονικά. Για την επικοινωνία σας με το Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ. θα χρησιμοποιείται ο λογαριασμός e-mail σας στο Ίδρυμα, πληροφορίες για τον οποίο μπορείτε να λάβετε από το Διαδικτυακό Κέντρο (ΔΔΚ). Μπορείτε να ελέγξετε την κατάσταση της υποβολής σας στη σελίδα "Υποβολές" από το μενού "Ο λογαριασμός μου".

Πήγαине στη Σελίδα Υποβολών

Υποβάλετε ένα νέο τεκμήριο

Αναζήτηση στο Αποθετήριο

Ψάξε

☒ Αναζήτηση στο

Αποθετήριο

☐ Αυτή η συλλογή

Σύνθετη αναζήτηση

Πλοήγηση

Όλο το Αποθετήριο

Κοινότητες & Συλλογές

Εδώ ολοκληρώνεται η διαδικασία υποβολής της εργασίας μας στο Ιδρυματικό Αποθετήριο.

Διόρθωση και επανυποβολή της εργασίας σε περίπτωση απόρριψης

Η εργασία η οποία υποβάλλεται από τον/την φοιτητή/τρια πριν ανέβει οριστικά και γίνει ορατή στο Ιδρυματικό Αποθετήριο περνά από έλεγχο από το προσωπικό της γραμματείας και της βιβλιοθήκης για τυχόν λάθη ή παραλείψεις στα δεδομένα που καταχωρήθηκαν. Εάν εντοπιστούν λάθη ή παραλείψεις στην υποβολή σας, θα ενημερωθείτε με e-mail για να κάνετε τις απαραίτητες διορθώσεις.

Σημείωση: Η ηλεκτρονική σας επικοινωνία με το Ιδρυματικό Αποθετήριο θα γίνεται μέσω του [email σας στο AEI Πειραιά T.T.](mailto:email_sas@AEI_Peiriaki_T.T) Προτείνουμε λοιπόν, να ελέγχετε τα εισερχόμενα μηνύματά σας, από την υπηρεσία του webmail του AEI Πειραιά T.T. <http://mail.puas.gr> , τουλάχιστον μέχρι να ολοκληρωθεί η καταχώρηση της πτυχιακής σας. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που παρέχονται από το Ίδρυμα μπορείτε να αποταθείτε στο Διαδικτυακό Κέντρο (ΔΔΚ).

Στην περίπτωση που εντοπιστούν λάθη ή ελλείψεις ο/η φοιτητής/τρια λαμβάνει το παρακάτω μήνυμα:

Καταχωρήσατε την εργασία με τίτλο: *Πτυχιακή εργασία Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε.*

Στη συλλογή: *Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε.*

Η καταχώρησή σας απορρίφθηκε από τον/την Διαχειριστή Περιεχομένου (apothetirio@puas.gr) με την ακόλουθη εξήγηση:

Το αρχείο που έχει επισυναφθεί είναι λανθασμένο. Παρακαλώ να γίνει η απαραίτητη διόρθωση.

Η καταχώρησή σας δεν έχει διαγραφεί και είναι προσβάσιμη από τη σελίδα "Υποβολές" στο μενού "Ο λογαριασμός μου": <http://oceanis.lib.puas.gr/xmlui/mydspace>

Εκ της Βιβλιοθήκης

Στο μήνυμα αυτό εκτός από τα στοιχεία του τεκμηρίου παρουσιάζονται και οι λόγοι για τους οποίους δεν έγινε δεκτή η υποβολή, επομένως θα σας δοθούν οδηγίες για να την διορθώσετε.

Ενεργοποιούμε το link που δίνεται στο μήνυμα ώστε να προβούμε στις απαραίτητες διορθώσεις και επανυποβάλλουμε το τεκμήριο. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με τις ζητούμενες αλλαγές, η διαδικασία αυτή θα επαναληφθεί. Σε κάθε άλλη περίπτωση η εργασία μας θα ανέβει στο Αποθετήριο και θα ενημερωθούμε μέσω email.

Η εργασία μας παραμένει διαθέσιμη σε οποιαδήποτε φάση της υποβολής και είναι προσβάσιμη από τη σελίδα «Υποβολές» στο μενού «Ο λογαριασμός μου», ακόμα και όταν έχει ενσωματωθεί στο Αποθετήριο.