



ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ: ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ

ΦΟΙΤΗΤΗΣ: ΕΥΘΥΜΙΑΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

Α.Μ. 12148

ΦΟΙΤΗΤΗΣ: ΜΟΥΡΑΤΙΔΗΣ ΕΥΡΥΠΙΔΗΣ

Α.Μ. 12044

ΕΠΙΒΛΕΠΟΥΣΑ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ: Κα ΜΠΡΙΝΗ ΔΕΣΠΟΙΝΑ



***ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ. ΜΕΛΕΤΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ TAXIS NET.***

ΠΕΙΡΑΙΑΣ, ΙΟΥΝΙΟΣ 2014

Ευχαριστίες:

Ευχαριστούμε θερμά την καθηγήτριά μας Κα. Δέσποινα Μπρίνη για την βοήθεια, τη στήριξη και την καθοδήγηση που μας προσέφερε καθ'όλη τη διάρκεια συγγραφής της συγκεκριμένης πτυχιακής εργασίας.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

| | |
|---|-----|
| ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ | 1 |
| ΕΙΣΑΓΩΓΗ | 5 |
| 1ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ | |
| ΤΟ ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΤΗΝ | |
| ΕΛΛΑΔΑ | 6 |
| 1.1. Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων | 6 |
| 1.2. Οι κύριοι τομείς δράσης της Γ.Γ.Π.Σ. σήμερα είναι:..... | 6 |
| 1.2.1. Περιορισμός της ανάγκης για φυσική παρουσία του πολίτη | 6 |
| 1.2.2. Νέο κέντρο δεδομένων | 6 |
| 1.2.3. Αναβάθμιση του τηλεπικοινωνιακού δικτύου..... | 7 |
| 1.2.4. Η μετεξέλιξη του TAXIS | 7 |
| 1.3. Δραστηριότητες TAXIS | 7 |
| 1.3.1. Το TAXIS αποτελεί το μεγαλύτερο έργο πληροφορικής στην Ελλάδα | 7 |
| 1.3.2. Τεχνολογική υποδομή του TAXIS | 8 |
| 1.4. Εφαρμογές του TAXIS | 8 |
| 1.4.1. Αυτόματη Φορολογική Ενημερότητα | 8 |
| 1.4.2. Όλοι οι υπάλληλοι των Δ.Ο.Υ κατάφεραν να αφομοιώσουν την Φορολογική τεχνολογία | 8 |
| 1.5. TAXISnet | 9 |
| 1.5.1. Με το NEO TAXISnet επιτυγχάνεται:..... | 9 |
| 1.5.1.1. Υποβολή δηλώσεων μέσω ηλεκτρονικού υπολογιστή | 9 |
| 1.5.1.2. Αποσυμφόρηση των Δ.Ο.Υ | 9 |
| 1.5.1.3. Υποβολή δηλώσεων σε 24ωρη βάση | 10 |
| 1.5.1.4. Άμεση επικοινωνία και ενημέρωση του πολίτη | 10 |
| 1.5.1.5. Προστασία προσωπικών δεδομένων | 10 |
| 1.5.2. Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες που παρέχονται μέσω του NEOY TAXISnet, απευθύνονται:..... | 11 |
| 1.5.2.1. Για την υποβολή δήλωση φορολογίας εισοδήματος και Φ.Π.Α | 111 |
| 1.5.2.2. Για την υποβολή τριμηνιαίους ανακεφαλαιωτικούς πίνακες ενδοκοινοτικών αποκτήσεων / παραδόσεων | 111 |
| 1.5.2.3. Συγκεντρωτικές καταστάσεις τιμολογίων πελατών-προμηθευτών | 11 |
| 1.5.2.4. Οριστική Δήλωση Εκκαθάρισης Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών (ΦΜΥ) | 12 |
| 1.5.2.5. Συγκεντρωτικές Καταστάσεις Πωλήσεων Πετρελαίου Θέρμανσης | 12 |
| 1.5.2.6. Απόκτηση κωδικών πρόσβασης για τις λοιπές Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της Γ.Γ.Π.Σ. | 12 |
| 1.6. M-TAXIS (Mobile TAXIS) | 13 |
| 1.6.1. Δραστηριότητες..... | 13 |
| 1.7. ICIS - Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων | 14 |
| 1.7.1. Δραστηριότητες..... | 14 |
| 1.7.2. Η λειτουργία του ICIS..... | |
| σήμερα συμβάλει καθοριστικά: | 15 |
| 1.7.3. Μέσω του ICIS εκτελούνται | 15 |
| 1.8. Ανάπτυξη εφαρμογών | 16 |
| 1.9. Ε.Π. Κοινωνία της Πληροφορίας..... | 16 |

| | |
|---|----|
| 2° ΚΕΦΑΛΑΙΟ | |
| TAXIS NET | 18 |
| 2.1 Δ Ε Λ Τ Ι Ο Τ Υ Π Ο Υ(Εναρξης του TAXISnet) | 18 |
| 2.2 Η εγγραφή νέου χρήστη περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:..... | 20 |
| 2.3 Εξυπηρέτηση χρηστών | 20 |
| 3ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ | |
| Η ΧΡΗΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ(TAXIS net) ΣΕ ΙΔΙΩΤΕΣ | 21 |
| 3.1 On Line Υπηρεσίες | 21 |
| 3.2 Ηλεκτρονική Υποβολή Δηλώσεων E1,E2,E3 | 23 |
| 3.2.1 Ηλεκτρονική Υποβολή Δήλωσης Στοιχείων Ακινήτων (E9) Εγγραφή νέου χρήστη στις OnLine υπηρεσίες | 25 |
| 3.2.2 Ηλεκτρονική Υποβολή Δήλωσης ΦΠΑ-VIES | 29 |
| 3.2.3 Έκδοση Ενημερότητας | 32 |
| 3.2.4 Ενημέρωση Αποτελεσμάτων Εκκαθάρισης Φορολογικών Δηλώσεων Φυσικών Προσώπων..... | 33 |
| 3.2.5 Ενημέρωση Εκκαθάρισης Ενιαίου Τέλους Ακινήτων (E.T.AK.) Φυσικών Προσώπων..... | 34 |
| 3.2.6 e-Οχήματα | 35 |
| 3.2.7 Αντικειμενικού Προσδιορισμού Αξίας Ακινήτων | 42 |
| 3.2.8 e-ΦΜΑΠ..... | 46 |
| 3.2.9 Taxis Phone | 48 |
| 3.2.10 e-ENTYΠΑ | 49 |
| 4° ΚΕΦΑΛΑΙΟ | |
| Η ΧΡΗΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ(TAXISnet) ΣΕ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΕΣ | 50 |
| 4.1 e-Φ.Μ.Υ.-Ηλεκτρονική Υποβολή Οριστικής Δήλωσης Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών..... | 54 |
| 4.2 Ηλεκτρονική Υποβολή Δήλωσης Στοιχείων Ακινήτων (E9)..... | 55 |
| 4.3 Έκδοση Ενημερότητας..... | 58 |
| 4.4 e-ΚΑΥΣΙΜΑ-Ηλεκτρονική Υποβολή Καταστάσεων Πωλήσεων Πετρελαίου Θέρμανσης | 58 |
| 4.5 e-Οχήματα..... | 59 |
| 4.6 e-ΑΠΑΑ | 65 |
| 4.7 e-ΦΜΑΠ..... | 77 |
| 4.8 εγκυρότητα φορολογικών στοιχείων..... | 78 |
| 4.9 TAXISphone | 81 |
| 4.10 ICISNET..... | 82 |
| 4.11 e-ENTYΠΑ | 83 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: Πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα και οι στόχοι του Taxisnet..... | 84 |
| 5.1 Πλεονεκτήματα του Taxisnet..... | 85 |
| 5.2 Μειονεκτήματα του Taxisnet..... | 86 |
| 5.3.Συμπεράσματα..... | 87 |
| 5.4.Επίλογος..... | 88 |
| 5.5.Βιβλιογραφία..... | 89 |
| 5.6.Παράρτημα I: | 90 |

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το παρακάτω εκπόνημα έχει σαν στόχο να ενημερώσει για τη θέσπιση, λειτουργία και τα πλεονεκτήματα του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (Ο.Π.Σ.) με τη στήριξη του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών και συγκεκριμένα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων (Γ.Γ.Π.Σ.)

Το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (Ο.Π.Σ.) επικεντρώνεται στους τρεις κυριότερους τομείς :

- το **TAXIS** για τη φορολογία
- το **TAXISnet** για τη φορολογική εξυπηρέτηση των πολιτών και των επιχειρήσεων μέσω internet
- το **ICIS** για τα τελωνεία και τα συστήματα μισθοδοσίας και συντάξεων

Η συγκεκριμένη εργασία ασχολείται διεξοδικότερα με τη χρηστικότητα της ιστοσελίδας του Υπουργείου Οικονομικών (taxisnet) σε Ιδιώτες και Επιτηδευματίες. Στόχος του Taxisnet είναι η ευκολότερη και πιο άμεση εξυπηρέτηση των χρηστών της .

Επίσης υπάρχουν απαντήσεις για θέματα που απασχολούν τους χρήστες της Ιστοσελίδας, καθώς και κριτικές εγκεκριμένων Οικονομικών Αναλυτών όσον αφορά την λειτουργία και την χρηστικότητα του Ο.Π.Σ

Ως κατακλείδα υπάρχουν γενικά συμπεράσματα τα οποία διεξήχθησαν κατά την εκπόνηση της εργασίας.

1ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ

ΤΟ ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΤΗΝ

ΕΛΛΑΔΑ

1.1.Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων

Η Γ.Γ.Π.Σ. αναπτύσσει και λειτουργεί παραγωγικά μεγάλης κλίμακας Ολοκληρωμένα Πληροφοριακά Συστήματα (Ο.Π.Σ.) για τη στήριξη του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, με κυριότερα το TAXIS για τη φορολογία, το TAXISnet για τη φορολογική εξυπηρέτηση των πολιτών και των επιχειρήσεων μέσω internet, το ICIS για τα τελωνεία και τα συστήματα μισθοδοσίας και συντάξεων.

1.2.Οι κύριοι τομείς δράσης της Γ.Γ.Π.Σ. σήμερα είναι:

1.2.1. Περιορισμός της ανάγκης για φυσική παρουσία του πολίτη

Η ανάπτυξη νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών φορολογίας (νέο TAXISnet) και τελωνείων (ICISnet), έτσι ώστε να περιοριστεί η ανάγκη για φυσική παρουσία του πολίτη κατά τις συναλλαγές του με το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών.

1.2.2. Νέο κέντρο δεδομένων

Η δημιουργία νέου κέντρου δεδομένων (data center) πολυεπεξεργαστικής τεχνολογίας και η παροχή υπηρεσιών κέντρου δεδομένων και τεχνογνωσίας προς το δημόσιο τομέα για την επίτευξη οικονομικών κλίμακος.

1.2.3. Αναβάθμιση του τηλεπικοινωνιακού δικτύου

Η αναβάθμιση του τηλεπικοινωνιακού δικτύου του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών σε δίκτυο υψηλών ταχυτήτων, μετά την ένταξη συνολικά του Υπουργείου στο τηλεπικοινωνιακό δίκτυο ΣΥΖΕΥΞΗΣ με κοινοτική χρηματοδότηση. Με αυτόν τον τρόπο θα εξασφαλιστούν μεγαλύτερες ταχύτητες πρόσβασης και υπηρεσίες τηλεδιάσκεψης και τηλεφωνίας, με ταυτόχρονη μείωση του λειτουργικού κόστους του Υπουργείου.

1.2.4. Η μετεξέλιξη του TAXIS

Η μετεξέλιξη του TAXIS σε σύγχρονη τεχνολογική πλατφόρμα και η αναβάθμιση του ICIS για την εξασφάλιση καλύτερης απόδοσης με μικρότερο κόστος συντήρησης.

1.3. Δραστηριότητες TAXIS

1.3.1. Το TAXIS αποτελεί το μεγαλύτερο έργο πληροφορικής στην Ελλάδα

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων έχει υλοποιήσει και λειτουργεί παραγωγικά το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Φορολογίας, γνωστό ως TAXIS (TAX Information System). Το TAXIS αποτελεί το μεγαλύτερο έργο πληροφορικής στην Ελλάδα. Υλοποιήθηκε στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κλεισθένης" του Β' Κ.Π.Σ., ενώ η προσαρμογή των εφαρμογών στο ευρώ υλοποιήθηκε στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας" του Γ' Κ.Π.Σ. Στοχεύει στον εκσυγχρονισμό και τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, την πάταξη της φοροδιαφυγής και τη βέλτιστη εξυπηρέτηση των πολιτών.

1.3.2. Τεχνολογική υποδομή του TAXIS

Η τεχνολογική υποδομή του TAXIS αποτελείται από ένα ολοκληρωμένο on line δίκτυο 282 περιφερειακών υπολογιστών (ένας υπολογιστής-server για κάθε Δ.Ο.Υ.), 8.600 θέσεων εργασίας κατανεμημένων στις Δ.Ο.Υ. ανάλογα με το μέγεθός τους και ενός κεντρικού υπολογιστικού εξοπλισμού στη Γ.Γ.Π.Σ.

1.4.Εφαρμογές του TAXIS

Οι εφαρμογές του TAXIS δημιουργήθηκαν με σκοπό να αυτοματοποιήσουν και να μηχανογραφήσουν το σύνολο των εργασιών των Δ.Ο.Υ. και εγκαταστάθηκαν σταδιακά σε παραγωγή από το Μάρτιο του 1998 έως τον Σεπτέμβριο του 2001 στο σύνολο των Δ.Ο.Υ. (282).

Το σύστημα TAXIS έχει συμβάλει ουσιαστικά στον εκσυγχρονισμό της λειτουργίας του Φορολογικού Συστήματος τόσο σε τοπικό επίπεδο στις Δ.Ο.Υ., όσο και σε επίπεδο κεντρικής διοίκησης. Με αυτόν τον τρόπο έχει επιφέρει σημαντικές τομές στην Ελληνική Δημόσια Διοίκηση. Ως χαρακτηριστικά παραδείγματα:

1.4.1. Αυτόματη Φορολογική Ενημερότητα

Μέσα από το TAXIS θεσπίστηκε διαδικασία κατά την οποία ο φορέας (δημόσιοι οργανισμοί, συμβολαιογράφοι, τράπεζες, κ.λ.π.) ζητά και λαμβάνει αυτόματα Φορολογική Ενημερότητα για λογαριασμό του συναλλασσόμενου πολίτη. Κατ' αυτόν τον τρόπο, ο πολίτης δεν χρειάζεται να πάει στη Δ.Ο.Υ., να ζητήσει την έκδοση ενημερότητας και να την προσκομίσει στο φορέα.

1.4.2. Όλοι οι υπάλληλοι των Δ.Ο.Υ κατάφεραν να αφομοιώσουν την Φορολογική τεχνολογία

Όλοι οι υπάλληλοι των Δ.Ο.Υ., μετά από εκπαίδευση, έγιναν χρήστες του Πληροφοριακού Συστήματος TAXIS. Για πρώτη φορά, υπάλληλοι μίας υπηρεσίας, όλων των ηλικιών, κατάφεραν να αφομοιώσουν την τεχνολογία και να χρησιμοποιούν υπολογιστή για τη διεκπεραίωση των εργασιών τους.

1.5. TAXISnet

Μετά την ανάπτυξη του Πληροφοριακού Συστήματος TAXIS και τη δημιουργία των αναγκαίων ηλεκτρονικών υποδομών (Βάσεις Δεδομένων), αναπτύχθηκαν εναλλακτικοί τρόποι εξυπηρέτησης των πολιτών μέσω ηλεκτρονικών συναλλαγών στο Internet (TAXISnet).

Το TAXIS στην παρούσα φάση αναβαθμίζεται σημαντικά (επικαιροποίηση εφαρμογών - ανανέωση εξοπλισμού), αξιοποιώντας τα νέα τεχνολογικά πρότυπα των τελευταίων ετών τόσο στον τομέα της ανάπτυξης των εφαρμογών, όσο και στον τομέα του εξοπλισμού και της δικτύωσης των Η/Υ, με σκοπό πάντα την καλύτερη και ταχύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών.

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων έχει υλοποιήσει και λειτουργεί παραγωγικά πληροφοριακά συστήματα που επιτρέπουν τη διεκπεραίωση συναλλαγών, τη χορήγηση εγγράφων και την παροχή πληροφοριών, μέσω του Internet.

Αποτελέσματα αυτής της επιλογής είναι η συνεχής βελτίωση της εξυπηρέτησης των φορολογουμένων, πολιτών και επιχειρήσεων και η απλούστευση των ακολουθούμενων διαδικασιών. Παράλληλο όφελος είναι η εξοικονόμηση πόρων, με την απαλλαγή των υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών από χρονοβόρες συναλλαγές.

Τα επιμέρους πληροφοριακά συστήματα της Γ.Γ.Π.Σ. και εφαρμογές που παρέχουν ηλεκτρονικές υπηρεσίες και αποβλέπουν στην ένταξη των πολιτών στο επίκεντρο της εξυπηρέτησης, συνιστούν το ΝΕΟ TAXISnet.

1.5.1. Με το ΝΕΟ TAXISnet επιτυγχάνεται:

1.5.1.1. Υποβολή δηλώσεων μέσω ηλεκτρονικού υπολογιστή

Υποβολή δηλώσεων μέσω ηλεκτρονικού υπολογιστή, χωρίς να είναι απαραίτητη η παρουσία του φορολογουμένου στη Δ.Ο.Υ.

1.5.1.2. Αποσυμφόρηση των Δ.Ο.Υ

Αποσυμφόρηση των Δ.Ο.Υ., λόγω της μειωμένης προσέλευσης των πολιτών σε αυτές, με αποτέλεσμα τη βελτίωση της εξυπηρέτησης του πολίτη.

1.5.1.3. Υποβολή δηλώσεων σε 24ωρη βάση

Υποβολή δηλώσεων σε 24ωρη βάση, 7 μέρες την εβδομάδα.

1.5.1.4. Άμεση επικοινωνία και ενημέρωση του πολίτη

Άμεση επικοινωνία και ενημέρωση του πολίτη μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

1.5.1.5. Προστασία προσωπικών δεδομένων

Αποτελεσματική προστασία όλων των διακινούμενων στο internet προσωπικών δεδομένων. Οι on line υπηρεσίες της Γ.Γ.Π.Σ. έχουν αναπτυχθεί σύμφωνα με τους αναγκαίους κανόνες ασφάλειας και οι πληροφορίες των δηλώσεων που διακινούνται μέσω του διαδικτύου προστατεύονται με κρυπτογράφηση, σύμφωνα με τα σύγχρονα πρότυπα. Για λόγους ασφαλούς λειτουργίας του συστήματος, οι κωδικοί και τα συνθηματικά που εκδίδονται για κάθε χρήστη είναι μοναδικοί και προσωπικοί. Κάθε πολίτης ή επιχείρηση που εγγράφεται στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες είναι υπεύθυνος για κάθε υποβολή δήλωσης που πραγματοποιείται με χρήση του κωδικού του ονόματος και συνθηματικού. Η ευθύνη αυτή υφίσταται ακόμα και εάν ο χρήστης αποφασίσει, με δική του ελεύθερη επιλογή, να γνωστοποιήσει το κωδικό του όνομα και το συνθηματικό στο λογιστή μέσω του οποίου υποβάλλει τη δήλωση του. Πλαίσιο Αμοιβαίας Κατανόησης Για να είναι η υπηρεσία αμοιβαία επωφελής, θα πρέπει όλοι οι ενδιαφερόμενοι να ακολουθούν ενιαίους κανόνες και να διακατέχονται από ορισμένες αρχές αμοιβαίας κατανόησης.

- Κατανόηση των τεχνικών συνιστωσών και επομένως των παρεχομένων διευκολύνσεων αλλά και πιθανών αδυναμιών.
- Ενθάρρυνση προς την κατεύθυνση της χρήσης των υπηρεσιών διαδικτύου και προβολής των αποτελεσμάτων.

Υποβολή υποδείξεων και βελτιωτικών απόψεων

1.5.2. Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες που παρέχονται μέσω του ΝΕΟΥ TAXISnet, απευθύνονται:

1.5.2.1. Για την υποβολή δήλωση φορολογίας εισοδήματος και Φ.Π.Α

Σε όλους τους πολίτες προκειμένου να υποβάλουν δήλωση φορολογίας εισοδήματος (Ε1, Ε2, Ε3, Ε9). Σε όλους τους πολίτες και τις επιχειρήσεις προκειμένου να υποβάλουν περιοδικές δηλώσεις Φ.Π.Α.

1.5.2.2. Για την υποβολή τριμηνιαίους ανακεφαλαιωτικούς πίνακες ενδοκοινοτικών αποκτήσεων / παραδόσεων

Σε όλους τους πολίτες και τις επιχειρήσεις προκειμένου να υποβάλουν τριμηνιαίους ανακεφαλαιωτικούς πίνακες ενδοκοινοτικών αποκτήσεων / παραδόσεων (δηλώσεις V.I.E.S.).

1.5.2.3. Συγκεντρωτικές καταστάσεις τιμολογίων πελατών-προμηθευτών

Σε όλους τους πολίτες/επιτηδευματίες και τις επιχειρήσεις προκειμένου να υποβάλουν συγκεντρωτικές καταστάσεις τιμολογίων πελατών-προμηθευτών.

1.5.2.4. Οριστική Δήλωση Εκκαθάρισης Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών (ΦΜΥ)

Σε όλες τις επιχειρήσεις προκειμένου να υποβάλουν Οριστική Δήλωση Εκκαθάρισης Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών (ΦΜΥ).

1.5.2.5. Συγκεντρωτικές Καταστάσεις Πωλήσεων Πετρελαίου Θέρμανσης

Σε όλες τις επιχειρήσεις πώλησης πετρελαίου θέρμανσης προκειμένου να υποβάλουν τις Συγκεντρωτικές Καταστάσεις Πωλήσεων Πετρελαίου Θέρμανσης.

1.5.2.6. Απόκτηση κωδικών πρόσβασης για τις λοιπές Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της Γ.Γ.Π.Σ

Σε όλους τους πολίτες, τις επιχειρήσεις και τους φορείς της Δημόσιας Διοίκησης που επιθυμούν να αποκτήσουν κωδικούς πρόσβασης για τις λοιπές Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της Γ.Γ.Π.Σ. (Έκδοση Πιστοποιητικών, e-ΑΠΑΑ, ενημέρωση Εκκαθάρισης, κ.λπ.) .

Για τις περισσότερες από τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που παρέχονται μέσω του NEOY TAXISnet οι ενδιαφερόμενοι απαιτείται να αποκτήσουν κωδικούς πρόσβασης, συμπληρώνοντας την ηλεκτρονική αίτηση εγγραφής. Για την εξυπηρέτηση των εγγεγραμμένων χρηστών ηλεκτρονικών υπηρεσιών, λειτουργεί στη Γ.Γ.Π.Σ. γραφείο υποστήριξης (Help Desk). Το γραφείο εξυπηρετεί τους χρήστες που επικοινωνούν τηλεφωνικά στον αριθμό κλήσης 210-480.25.52 κάθε εργάσιμη ημέρα από 8:00 έως 18:00 και απαντά στα ηλεκτρονικά μηνύματα που δέχεται στο email taxisnet@taxisnet.gr.

1.6. M-TAXIS (Mobile TAXIS)

1.6.1. Δραστηριότητες

- Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων προσφέρει από το 2006 την πρωτοποριακή υπηρεσία M-TAXIS (Mobile TAXIS). Η υπηρεσία αυτή αξιοποιεί τις δυνατότητες που προσφέρει η κινητή τηλεφωνία, καθώς και τη μεγάλη της διείσδυση στην κοινωνία. Εντάσσεται στο πλαίσιο της στρατηγικής για την εξυπηρέτηση και την ενημέρωση του πολίτη στο μεγαλύτερο δυνατό βαθμό και μέσω όλων των τεχνολογιών πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών. Η υπηρεσία M-TAXIS προσφέρει τη δυνατότητα στους πολίτες να ενημερωθούν έγκαιρα και έγκυρα για την εκκαθάριση της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος τους. Η υπηρεσία εγκαινιάζει ένα νέο κανάλι επικοινωνίας μεταξύ κράτους και πολιτών σε θέματα φορολογίας, μετά την υφιστάμενη τηλεφωνική γραμμή εξυπηρέτησης σε θέματα εκκαθάρισης δηλώσεων φόρου εισοδήματος και την αντίστοιχη ηλεκτρονική υπηρεσία Ενημέρωση Εκκαθάρισης.
- Για να εγγραφεί ένας πολίτης στην υπηρεσία M-TAXIS, θα πρέπει απλά να αποστείλει στον αριθμό **2552** ένα SMS, στο οποίο θα αναγράφει τον ΑΦΜ (Αριθμό Φορολογικού Μητρώου) του. Για το 2014, το κόστος της υπηρεσίας είναι **0,21 ευρώ συν ΦΠΑ 23%**. Το κόστος του μηνύματος εγγραφής καλύπτει πλήρως το κόστος της αποστολής όλων των απαντητικών μηνυμάτων και ο πολίτης δεν έχει **καμία επιπλέον επιβάρυνση**. Με την εγγραφή του στην υπηρεσία, ο πολίτης εξασφαλίζει ενημέρωση για την εκκαθάριση της δήλωσής του, όποτε και αν αυτή πραγματοποιηθεί, εντός του 2014, ενώ στην περίπτωση που η δήλωση είναι χρεωστική, ο πολίτης λαμβάνει έγκαιρες προειδοποιήσεις για την καταβολή των τυχόν οφειλομένων δόσεων. Επίσης υπάρχουν ειδοποιήσεις για ειδικές καταστάσεις που ενδέχεται να προκύψουν κατά τη διαδικασία επεξεργασίας και εκκαθάρισης της δήλωσης. Κάθε ενημέρωση του πολίτη πραγματοποιείται μέσω αποστολής ενός SMS σε αυτόν.

1.7. ICIS - Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων

Δραστηριότητες

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων έχει υλοποιήσει και λειτουργεί παραγωγικά το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων, γνωστό ως ICIS (Integrated Customs Information System). Το ICIS καλύπτει όλες τις δραστηριότητες της Τελωνειακής Υπηρεσίας και είναι ένα από τα μεγαλύτερα έργα πληροφορικής του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών. Χαρακτηρίζεται από εξωστρέφεια έχοντας διεπαφές με άλλα συστήματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, συμβάλλοντας στην ανάγκη εκσυγχρονισμού των Υπηρεσιών, απλοποίησης των διαδικασιών και βελτίωσης των μεθόδων, προκειμένου να διευκολυνθεί και να προστατευθεί η οικονομική δραστηριότητα της χώρας.

1.7.1. Η λειτουργία του ICIS

σήμερα συμβάλει καθοριστικά:

- Στη διευκόλυνση του εμπορίου με την καθιέρωση αυτοματοποιημένων και ομοιόμορφων διαδικασιών σε όλα τα Τελωνεία και στην ενδυνάμωση της πίστης των συναλλασσομένων στη δικαιοσύνη του δασμοφορολογικού συστήματος.
- Στη μείωση της δασμοφοροδιαφυγής και κατά συνέπεια στην αύξηση των κρατικών εσόδων με την καθιέρωση αυτόματων ελεγκτικών διαδικασιών.
- Στη βελτίωση και διεύρυνση των δυνατοτήτων προβλέψεων και σχεδιασμού μακροπρόθεσμης δασμοφορολογικής πολιτικής και καθορισμού πολιτικής ελέγχων με την παροχή συγκεκριμένων επεξεργασμένων και έγκαιρων πληροφοριών.

1.7.2. Μέσω του ICIS εκτελούνται

οι ακόλουθες διατυπώσεις/διαδικασίες της Τελωνειακής Υπηρεσίας:

- Διαχείριση Δηλωτικών Εμπορευμάτων
- Διαχείριση Εισαγωγών - Εξαγωγών
- Διαχείριση Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.)
- Παρακολούθηση Διαμετακόμισης εμπορευμάτων μεταξύ δύο σημείων της Ε.Ε. με ανταλλαγή ηλεκτρονικών (edifact) μηνυμάτων / παρακολούθηση δελτίων ΑΤΑ και TIR
- Διαχείριση τελωνειακών παραβάσεων - λαθρεμποριών
- Παρακολούθηση τιμών εμπορευμάτων
- Ανάλυση κινδύνου για τους διενεργούμενους ελέγχους και υποβοήθηση λήψης αποφάσεων
- Διαχείριση των φυσικών και ανθρωπίνων πόρων
- Διαχείριση Εφαρμοστικού Δασμολογίου (TARIC) και εθνικής τελωνειακής νομοθεσίας

Το έργο υλοποιήθηκε κατά τη διετία 1999-2000 στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κλεισθένης" του Β' Κ.Π.Σ., ενώ η προσαρμογή των εφαρμογών στο ευρύ υλοποιήθηκε στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας" του Γ' Κ.Π.Σ. Σήμερα είναι σε παραγωγική λειτουργία 77 Τελωνεία και 8 Υπηρεσίες με 1.100 θέσεις εργασίας μέσω των οποίων καλύπτεται μηχανογραφικά το 96% των συναλλαγών σε όλη τη χώρα.

Στην παρούσα φάση έχουν δρομολογηθεί βελτιώσεις του ICIS (επικαιροποίηση εφαρμογών - ανανέωση εξοπλισμού), ενώ παράλληλα έχει ξεκινήσει και η ανάπτυξη τελωνειακών ηλεκτρονικών υπηρεσιών μέσω internet (ICISnet).

1.8. Ανάπτυξη εφαρμογών

- Η Γ.Γ.Π.Σ., πέρα από τη μελέτη και την επίβλεψη της ανάπτυξης των Ολοκληρωμένων Πληροφοριακών Συστημάτων (Ο.Π.Σ.) που διαχειρίζεται (TAXIS, TAXISnet, ICIS), σχεδιάζει και υλοποιεί εφαρμογές σε σύγχρονες πλατφόρμες ανάπτυξης, για κάλυψη των αναγκών του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.
- Προτεραιότητα της Γ.Γ.Π.Σ. είναι η χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης τεχνολογίας κατά την ανάπτυξη των εφαρμογών που υλοποιεί. Για το σκοπό αυτό το τεχνικό προσωπικό της Γ.Γ.Π.Σ. συμμετέχει τακτικά σε σχετικά σεμινάρια, τα οποία πραγματοποιούνται σε συνεργασία με τη Σχολή Επιμόρφωσης Υπαλλήλων του Υπουργείου Οικονομικών (Σ.Ε.Υ.Υ.Ο.) (www.seyyo.gr). Παράλληλα, υπάρχει διαρκής ενημέρωση σε θέματα νέων τεχνολογικών λύσεων από τις εταιρείες πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών.

1.9.Ε.Π. Κοινωνία της Πληροφορίας

- Η **Κοινωνία της Πληροφορίας (ΚτΠ)** δημιουργεί νέα δεδομένα και νέες ευκαιρίες για ανάπτυξη, ευημερία και ποιότητα ζωής. Η ανάπτυξή της βασίζεται στη ραγδαία εξέλιξη των τεχνολογιών πληροφορίας και επικοινωνίας. Οι τεχνολογίες αυτές αποτελούν ουσιαστικό εργαλείο για ανοιχτή και αποτελεσματική διακυβέρνηση καθώς και για τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων. Δημιουργούν νέες μεθόδους εργασίας, νέες δεξιότητες και την ανάγκη για συνεχή μάθηση και προσαρμογή του εκπαιδευτικού συστήματος. Συμβάλλουν στη καλυτέρευση της ποιότητας ζωής με την παροχή βελτιωμένων υπηρεσιών υγείας, μεταφορών και προστασίας του περιβάλλοντος.
- Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα για την Κοινωνία της Πληροφορίας (ΕΠΚτΠ) του 3ου Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης, αποτελεί ένα σύνολο ολοκληρωμένων και συμπληρωματικών παρεμβάσεων σε διάφορους τομείς της οικονομικής και κοινωνικής ζωής έτσι ώστε να μπορέσουν να λειτουργήσουν καταλυτικά για την ανάπτυξη της Κοινωνίας της Πληροφορίας στην Ελλάδα. Στόχος του είναι να εφαρμοστούν τα σημαντικότερα σημεία της Λευκής Βίβλου της ελληνικής κυβέρνησης με τίτλο "Η Ελλάδα στην Κοινωνία της Πληροφορίας: Στρατηγική και Δράσεις" του 1999 και, παράλληλα, να επιτευχθούν οι στόχοι που τέθηκαν στο

πλαίσιο της πρωτοβουλίας eEurope και του Σχεδίου Δράσης eEurope 2002 που εγκρίθηκε στο Συμβούλιο Κορυφής της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο Φέϊρε τον Ιούνιο 2000.

- Συνολικά προτείνεται να αξιοποιηθούν στο πλαίσιο του ΕΠΚτΠ περισσότερα από 2,2 δισ. Ευρώ δημόσιας χρηματοδότησης για την περίοδο 2002 - 2006. Το ύψος της δαπάνης είναι ανάλογο με εκείνα των πλέον ανεπτυγμένων περιφερειών της Βόρειας Ευρώπης κατά την προηγούμενη προγραμματική περίοδο. Η ουσιαστική αξιοποίηση ενός παρόμοιου ποσού αποτελεί σημαντική πρόκληση για τη χώρα μας.
Στα πλαίσια του ΕΠ Κοινωνία της Πληροφορίας η Γ.Γ.Π.Σ. έχει αναλάβει την ευθύνη ανάπτυξης των ακόλουθων έργων πληροφορικής:
- Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Ελεγκτικών Υπηρεσιών - Ο.Π.Σ.Ε.Υ.
(Προϋπολογισμός: 30.000.000 €)
- Πληροφοριακό Σύστημα TAXISnet - υπηρεσίες φορολογίας για την εξυπηρέτηση του πολίτη.
(Προϋπολογισμός: 14.990.196 €)
- Πιλοτικό Πληροφοριακό Σύστημα Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος (ΣΔΟΕ).
(Προϋπολογισμός: 1.400.000 €)
- Μελέτη για την καθιέρωση και εφαρμογή ηλεκτρονικών υπηρεσιών μέσω ICIS.
(Προϋπολογισμός: 325.000 €)
- Η Γ.Γ.Π.Σ. παράλληλα καταρτίζει προτάσεις για νέα πληροφοριακά συστήματα που μπορούν να υλοποιηθούν στα πλαίσια του ΕΠ Κοινωνία της Πληροφορίας, με στόχο την πλήρη αξιοποίηση των κονδυλίων που θα διατεθούν για το σκοπό αυτό.

2^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ

TAXIS NET

2.1 ΔΕΛΤΙΟ ΤΥΠΟΥ (Εναρξης του TAXISnet)

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ
ΠΕΛΑΤΩΝ – ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΧΡΗΣΗΣ 2013

Ανοικτή από την Παρασκευή, 15 Ιουνίου 2007, η πύλη του TaxisNet κατά Informant Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών παρέχει από την Παρασκευή, 15 Ιουνίου 2007, τη δυνατότητα ηλεκτρονικής υποβολής των Συγκεντρωτικών Καταστάσεων Τιμολογίων (και Δελτίων Παροχής Υπηρεσιών) Πελατών – Προμηθευτών οικ. έτους 2014 (χρήση 2013).

Η πρόσβαση στην υπηρεσία είναι εφικτή από τους δικτυακούς τόπους

- www.gsis.gr και
- www.taxisnet.gr με την επιλογή «Κ.Φ.Α.Σ.».

Η Ηλεκτρονική Υπηρεσία απευθύνεται σε κάθε φορολογούμενο (φυσικό ή νομικό πρόσωπο, Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ.) που είναι υπόχρεος υποβολής Συγκεντρωτικών Καταστάσεων Τιμολογίων Πελατών – Προμηθευτών για το έτος χρήσης 2013 και οφείλει, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις, να διεκπεραιώσει τη διαδικασία υποβολής μέσω του διαδικτύου.

Για τη χρήση της υπηρεσίας, είναι απαραίτητη η απόκτηση κωδικών πρόσβασης στο σύστημα TAXISnet (αν κάποιος είναι ήδη πιστοποιημένος χρήστης δεν χρειάζεται νέους κωδικούς). Στο σύστημα TAXISnet μπορεί να πιστοποιηθεί κάθε φορολογούμενος, συμπληρώνοντας τη φόρμα εγγραφής που θα βρει ακολουθώντας τη διαδρομή: www.taxisnet.gr - «Εγγραφή νέου Χρήστη».

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν υπόψη ότι απαιτείται πρώτα να γίνει ηλεκτρονική αίτηση και έπειτα μπορούν άμεσα να πάνε σε οποιαδήποτε εφορία με την ταυτότητα τους να πάρουνε τους κωδικούς τους. Με την πρόσβασή του στην υπηρεσία ο ενδιαφερόμενος, εκτός

από την υποβολή της Συγκεντρωτικής του Κατάστασης για το έτος χρήσης 2013, μπορεί να αναζητήσει και να εκτυπώσει το/α αποδεικτικό/ά υποβολής της Συγκεντρωτικής Κατάστασης κατά τα προηγούμενα έτη χρήσης, εφόσον είχαν υποβληθεί ηλεκτρονικά .

Της ηλεκτρονικής υποβολής προηγείται η δημιουργία αρχείου που γίνεται:

- είτε με τη χρήση του σχετικού προγράμματος της Γ.Γ.Π.Σ. που διατίθεται δωρεάν στους ενδιαφερομένους οι οποίοι μπορούν να το αναζητήσουν στην πρώτη σελίδα του δικτυακού τόπου www.gsis.gr (στην ενότητα «Ελεύθερα προγράμματα της Γ.Γ.Π.Σ. για τους χρήστες») και να το εγκαταστήσουν στον υπολογιστή τους.

- είτε αυτόματα από το λογιστικό πακέτο που τυχόν χρησιμοποιεί ο ενδιαφερόμενος

Υπενθυμίζεται ότι οι συγκεντρωτικές καταστάσεις μπορούν να υποβάλλονται και μέσω των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών, προσκομιζόμενες σε αυτά σε χειρόγραφο-έντυπη ή ηλεκτρομαγνητική μορφή.

Στην περίπτωση της χειρόγραφης-έντυπης μορφής ο συνολικός αριθμός εγγραφών δεν θα πρέπει να ξεπερνά τις δέκα (10) καταχωρήσεις

2.2 Η εγγραφή νέου χρήστη περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

- Συμπληρώνετε την ηλεκτρονική αίτηση εγγραφής.
 - Εάν επιθυμείτε να χρησιμοποιήσετε την υπηρεσία υποβολής δηλώσεων Φ.Π.Α. - VIES , επιλέγετε "ΠΕΡΙΟΔΙΚΗ ΔΗΛΩΣΗ Φ.Π.Α.". Στην περίπτωση αυτή θα αποκτήσετε επίσης πρόσβαση σε όλες τις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες.
 - Εάν επιθυμείτε να χρησιμοποιήσετε άλλη ή άλλες ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Γ.Γ.Π.Σ. επιλέγετε "ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ". Στην περίπτωση αυτή θα αποκτήσετε πρόσβαση σε όλες τις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες, πλην της υποβολής δηλώσεων Φ.Π.Α. - VIES. Οι χρήστες των Λοιπών Υπηρεσιών εάν επιθυμούν να αποκτήσουν πρόσβαση και στο Φ.Π.Α. πρέπει να επιλέξουν "Εγγραφή σε Νέες Υπηρεσίες" από το Βασικό Μενού Επιλογών του χρήστη στο TAXISnet .

2.3 ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΧΡΗΣΤΩΝ (HELP-DESK)

Το help desk είναι ένα τηλεφωνικό κέντρο υποστήριξης για την αντιμετώπιση των διαφόρων προβλημάτων στο σύστημα, στις εφαρμογές και στην εισαγωγή στοιχείων Η/Υ. Για καθένα από αυτά η Γενική Γραμματεία Πληροφορικών Συστημάτων παραθέτει το ονοματεπώνυμο του υπεύθυνου καθώς και την ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail) σε περίπτωση που θέλει να

επικοινωνήσει ο χρήστης. Ο οποιοσδήποτε μπορεί να επικοινωνήσει επίσης, με το Υπουργείο Οικονομικών, το οποίο είναι υπεύθυνο για τη διαχείριση των δηλώσεων.

Στη Γενική Γραμματεία Πληροφορικών Συστημάτων υπάρχουν διάφορες σελίδες όπου η καθεμία δίνει οδηγίες στους χρήστες σε περίπτωση αποριών. Διαθέτει τα τηλέφωνα, τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις, τα ονοματεπώνυμα και τη θέση του κάθε ατόμου που εργάζεται εκεί.

3ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ

Η ΧΡΗΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ(TAXIS net) ΣΕ ΙΔΙΩΤΕΣ

3.1 On Line Υπηρεσίες

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων έχει υλοποιήσει ένα εκτεταμένο σύνολο υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης προς τον πολίτη, τις επιχειρήσεις και τη δημόσια διοίκηση. Η υλοποίηση νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και η βελτίωση των παλαιότερων αποτελεί καθημερινή δραστηριότητα της Γ.Γ.Π.Σ., η οποία και παρέχει το μεγαλύτερο μέρος των ηλεκτρονικών υπηρεσιών που παρέχονται σήμερα από το δημόσιο. Όλες οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες σχεδιάζονται προσεκτικά με γνώμονα την ευκολότερη και ταχύτερη εξυπηρέτηση για τον τελικό χρήστη.

Για να χρησιμοποιήσετε τις περισσότερες από τις on line υπηρεσίες που παρέχει η Γ.Γ.Π.Σ., είναι απαραίτητη η εγγραφή σας.



Με αυτόν τον τρόπο μπορούν να επιβεβαιωθούν τα στοιχεία σας και να σας αποσταλούν οι μοναδικοί κωδικοί που θα χρησιμοποιείτε κατά την είσοδό σας σε αυτές. Έτσι διασφαλίζεται το απόρρητο των προσωπικών δεδομένων σας.

Η εγγραφή νέου χρήστη γίνεται μέσω της υπηρεσίας TAXISNET επιλέγοντας "**Εγγραφή**". Στη σελίδα θα βρείτε αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία εγγραφής σας, η οποία είναι πολύ απλή.

Εν συντομία, η εγγραφή νέου χρήστη περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

- Συμπληρώνετε την ηλεκτρονική αίτηση εγγραφής.
- Τα στοιχεία που έχετε υποβάλει ελέγχονται και, εφόσον πιστοποιηθεί η ορθότητά τους, εκδίδεται ένας κωδικός χρήστη (user name) και μια συνθηματική λέξη (password) τα οποία και δίνονται στους πολίτες μέσω της εφορίας. Με τους κωδικούς αυτούς έχετε πρόσβαση σε όλες τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Γ.Γ.Π.Σ.

Οι on line υπηρεσίες της Γ.Γ.Π.Σ. έχουν αναπτυχθεί σύμφωνα με τους αναγκαίους κανόνες ασφάλειας και οι πληροφορίες των δηλώσεων που διακινούνται μέσω του διαδικτύου προστατεύονται με κρυπτογράφηση, σύμφωνα με τα σύγχρονα πρότυπα.

Για λόγους ασφαλούς λειτουργίας του συστήματος, οι κωδικοί και τα συνθηματικά που εκδίδονται για κάθε χρήστη είναι μοναδικοί και προσωπικοί. Κάθε πολίτης ή επιχείρηση που εγγράφεται στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες είναι για κάθε υποβολή δήλωσης που πραγματοποιείται με χρήση του κωδικού του ονόματος και συνθηματικού. Η ευθύνη αυτή υφίσταται ακόμα και εάν ο χρήστης αποφασίσει, με δική του ελεύθερη επιλογή, να γνωστοποιήσει το κωδικό του όνομα και το συνθηματικό στο λογιστή μέσω του οποίου υποβάλλει τη δήλωση του. Για την εξυπηρέτηση των εγγεγραμμένων χρηστών των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της Γ.Γ.Π.Σ., που ξεπερνούν πλέον το 1.000.000, λειτουργεί στη Γ.Γ.Π.Σ. γραφείο υποστήριξης (Help Desk).

3.2 Ηλεκτρονική Υποβολή Δηλώσεων E1,E2,E3



Καλώς ήλθατε στην Υπηρεσία Εκτύπωσης Δηλώσεων Φορολογίας Εισοδήματος Φυσικών Προσώπων . Η ηλεκτρονική αυτή υπηρεσία σχεδιάστηκε και αναπτύχθηκε από το προσωπικό της Γ.Γ.Π.Σ. και απευθύνεται σε ΠΟΛΙΤΕΣ που έχουν πιστοποιηθεί από το TAXISnet.

Μπορείτε να εκτυπώσετε τη δήλωση E1 και Εκκαθαριστικό Σημείωμα Φόρου Εισοδήματος για τα οικ. έτη 2003 έως και 2013, ανεξάρτητα από τον τρόπο υποβολής (ΔΟΥ / Ηλεκτρονικά).

Επίσης μπορείτε να εκτυπώσετε και τα έντυπα E2, E3 που έχουν υποβληθεί ηλεκτρονικά για τα οικ. έτη 2006 και 2013.

Οι εκτυπώσεις των εντύπων E1, E2, E3 που υποβάλλονται ηλεκτρονικά μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως ακριβή αντίγραφα, όταν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση του νόμου 1599/1986, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβεια των δηλωθέντων στοιχείων (ΦΕΚ 163B/13-2-2006).

Η εφαρμογή είναι διαθέσιμη για Internet Explorer, Firefox, Mozilla

Πως να χρησιμοποιήσετε την εφαρμογή

Η Υπηρεσία "Υποβολή Δηλώσεων Φ.Ε 2014", που σχεδιάστηκε και αναπτύχθηκε από τη Γ.Γ.Π.Σ απευθύνεται σε κάθε φυσικό πρόσωπο που επιθυμεί να υποβάλει τη Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος (E1) και τα συνυποβαλλόμενα Έντυπα E2, E3 οικονομικού έτους 2014, μέσω Διαδικτύου.

Η Είσοδος στην Υπηρεσία γίνεται με τη χρήση των Κωδικών πρόσβασης username και password που έχει λάβει ο ενδιαφερόμενος από το Taxisnet.

Από το μενού λειτουργιών έχετε τη δυνατότητα :

- Να υποβάλετε τα Έντυπα E1, E2, E3
- Να τα εκτυπώσετε μετά την οριστική υποβολή τους

- Να εκτυπώσετε το Εκκαθαριστικό Σημείωμα Φ.Ε.
- Επίσης μπορείτε να πληροφορηθείτε την τρέχουσα κατάσταση των Εντύπων (Δεν έχει υποβληθεί - Έχει αποθηκευτεί προσωρινά - Έχει υποβληθεί οριστικά), τον Αριθμό, Ημερομηνία Καταχώρησης και, αφού αξιολογήσετε τη Λειτουργία της εφαρμογής, να υποβάλετε τις Προτάσεις σας για τη βελτίωση του Συστήματος

Κατά την διαδικασία συμπλήρωσης των στοιχείων της δήλωσης, μπορείτε να κάνετε προσωρινή αποθήκευση και να συνεχίσετε αργότερα την ολοκλήρωσή της ώστε να την υποβάλετε οριστικά.

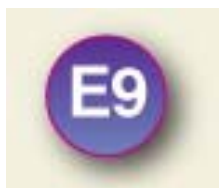
Κατά την υποβολή του εντύπου Ε1 γίνονται έλεγχοι ορθής συμπλήρωσης κωδικών - ποσών. Σε περίπτωση λανθασμένης συμπλήρωσης εμφανίζονται κόκκινες ενδείξεις στους αντίστοιχους πίνακες και κωδικούς της δήλωσης. Αφού συμβουλευθείτε την περιγραφή των λαθών στον πίνακα μηνυμάτων, μπορείτε να διορθώσετε τα λανθασμένα στοιχεία και να υποβάλετε Οριστικά τη δήλωσή σας.

Για τη ορθότερη λειτουργία της Υπηρεσίας προτείνεται, ο υπολογιστής του ενδιαφερομένου, να διαθέτει:

- Internet Explorer έκδοσης 6 και άνω,
- Ανάλυση οθόνης 800 x 600 με 65 χιλιάδες χρώματα και άνω
- Adobe Acrobat Reader

ΠΡΟΣΟΧΗ! Δεν πρέπει να υποβάλετε ταυτόχρονα πολλές δηλώσεις (ανοίγοντας παράλληλα 2 ή περισσότερα παράθυρα του browser).

3.2.1 Ηλεκτρονική Υποβολή Δήλωσης Στοιχείων Ακινήτων (E9) Εγγραφή νέου χρήστη στις OnLine υπηρεσίες



Για να χρησιμοποιήσετε τις περισσότερες από τις on line ηλεκτρονικές υπηρεσίες που παρέχει η Γ.Γ.Π.Σ., είναι απαραίτητη η εγγραφή σας. Με αυτόν τον τρόπο επιβεβαιώνονται τα στοιχεία σας, πιστοποιείται η ταυτότητά σας και σας αποστέλλονται οι μοναδικοί κωδικοί που θα χρησιμοποιείτε κατά την είσοδό σας σε αυτές. Έτσι διασφαλίζεται το απόρρητο των προσωπικών δεδομένων σας.

Καλώς ήλθατε στην Υπηρεσία Ηλεκτρονικής Υποβολής Δήλωσης Στοιχείων Ακινήτων (E9) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων.

Η Υπηρεσία απευθύνεται σε όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα έχουν μεταβολές στη περιουσιακή τους κατάσταση ακινήτων που έγιναν εντός του έτους 2008 καθώς και όσα φυσικά πρόσωπα έχουν μεταβολές στην οικογενειακή τους κατάσταση.

Της ηλεκτρονικής υποβολής προηγείται η δημιουργία του αρχείου της Δήλωσης E9, με τη χρήση του σχετικού προγράμματος της Γ.Γ.Π.Σ.

Στα πλαίσια της αναβάθμισης και των προσφερομένων υπηρεσιών και του ορθού υπολογισμού της φορολογητέας αξίας των ακινήτων (ΕΤΑΚ) εξασφαλίσαμε πιο εμπειριστωμένους ελέγχους προκειμένου να ελαχιστοποιήσουμε τις λανθασμένες καταχωρήσεις κατά τη συμπλήρωση της Δήλωσης Στοιχείων Ακινήτων. Συγκεκριμένα προστέθηκαν:

- Περισσότεροι έλεγχοι όσον αφορά στις επιτρεπτές τιμές ανά στήλη των πινάκων 1 και 2.
- Δεσμευτικά πεδία ανά κατηγορία ακινήτου

Για να χρησιμοποιήσετε την Υπηρεσία θα πρέπει να είστε εγγεγραμμένος χρήστης, να διαθέτετε σχετικούς κωδικούς πρόσβασης στο σύστημα TAXISnet .

ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ Ε9

Η εφαρμογή ηλεκτρονικής υποβολής Ε9 έχει δημιουργηθεί για να μπορεί κανείς να υποβάλει, μέσω internet, την Δήλωση Στοιχείων Ακινήτων του (έντυπο Ε9).

Για να μπορέσετε να χρησιμοποιήσετε την εφαρμογή αυτή, θα πρέπει να είστε πιστοποιημένος χρήστης του TaxisNet.

Η υποβολή γίνεται με το "ανέβασμα" (upload) ενός αρχείου με τα στοιχεία της δήλωσης, στο σύστημα της Γενικής Γραμματείας Πληροφορικών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Το αρχείο το οποίο υποβάλλεται πρέπει να έχει δημιουργηθεί μέσω της εφαρμογής συμπλήρωσης Ε9.

Διαδικασία Υποβολής Ε9

1. Εισαγωγή κωδικών πρόσβασης στο σύστημα

Η εισαγωγή κωδικών γίνεται μέσω μιας φόρμας όπου ο χρήστης συμπληρώνει το ΟΝΟΜΑ ΧΡΗΣΤΗ (USERNAME) και τον ΚΩΔΙΚΟ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ (PASSWORD). Το όνομα χρήστη και ο κωδικός είναι αυτά που έχουν δοθεί στο χρήστη μετά την εγγραφή του στο TAXIS NET , όπως ενδεχομένως έχουν τροποποιηθεί από τον χρήστη.

Επισήμανση: Οι κωδικοί δεν πρέπει να περιέχουν ελληνικούς χαρακτήρες

2. Κεντρική σελίδα Εφαρμογής

Μέσα από την κεντρική σελίδα της εφαρμογής ο χρήστης μπορεί να κάνει τις παρακάτω ενέργειες

- Να μεταβεί στην σελίδα υποβληθεισών δηλώσεων
- Να μεταβεί στην σελίδα υποβολής νέας δήλωσης
- Να οριστικοποιήσει τη δήλωσή του εφόσον δεν έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία.

3. Σελίδα υποβληθεισών δηλώσεων

- Στην σελίδα αυτή περιέχεται πίνακας με τις δηλώσεις Ε9 που έχει υποβάλει (μέσω αρχείου xml) ο χρήστης, από το 2005. Κάθε σειρά του πίνακα αντιστοιχεί σε ένα έτος για το οποίο έχει γίνει υποβολή.
- Να δει το περιεχόμενο της δήλωσης που έχει υποβάλει, πατώντας τους συνδέσμους "Γενικά Στοιχεία " και "Πίνακες 1 και 2".
- Με τον πρώτο σύνδεσμο εμφανίζεται ένα νέο παράθυρο όπου φαίνεται η πρώτη σελίδα της δήλωσης στη οποία αναγράφονται τα στοιχεία του δηλούντος, συζύγου, τέκνων, αντικλήτου κλπ.
- Με το δεύτερο σύνδεσμο εμφανίζεται ένα νέο παράθυρο όπου φαίνονται οι πίνακες με τα στοιχεία των ακινήτων που έχουν δηλωθεί (Εάν ο συνολικός αριθμός ακινήτων είναι έως 100).
- Δυνατότητα επισκόπησης των δηλώσεων Ε9 του 2011, 2012 και 2013 έχουν μόνον οι χρήστες που υπέβαλαν τη δήλωσή τους ηλεκτρονικά μέσω αρχείου τα έτη αυτά.
- Διαγραφή της δήλωσης γίνεται όταν υπάρχει ο σύνδεσμος "ΔΙΑΓΡΑΦΗ" στην σειρά του πίνακα με την δήλωση του τρέχοντος έτους. Διαγραφή γίνεται μόνο εάν έχει υποβληθεί δήλωση η οποία δεν έχει οριστικοποιηθεί. Μετά την οριστικοποίηση, η δήλωση δεν μπορεί να διαγραφεί από το σύστημα.
- Να πάρει αποδεικτικό υποβολής. Η επιλογή (σύνδεσμος) για παραλαβή αποδεικτικού είναι διαθέσιμη μόνο μετά την οριστικοποίηση της δήλωσης.

4. Υποβολή αρχείου.

- Επιλέγοντας "Υποβολή Νέας Δήλωσης Ε9" στην κεντρική σελίδα της εφαρμογής, εμφανίζεται η φόρμα αποστολής αρχείου από την οποία ο χρήστης μπορεί να υποβάλει το αρχείο της δήλωσης.
- Η επιλογή του αρχείου γίνεται πατώντας το κουμπί "Αναζήτηση" (Browse) οπότε εμφανίζεται ένα παράθυρο μέσα από το οποίο μπορεί κανείς να επιλέξει το αρχείο που θέλει να υποβάλει.
- Μετά την επιλογή του αρχείου ακολουθεί η αποστολή του με το πάτημα του κουμπιού "Υποβολή Αρχείου".
- Με την υποβολή, το αρχείο ελέγχεται από τον server της ΓΓΠΣ. Σημειώνεται ότι το μέγιστο μέγεθος αρχείου που γίνεται αποδεκτό είναι 3MB.
- Εάν προκύψουν σφάλματα, δηλαδή εάν το αρχείο δεν είναι σύμφωνο με τις προδιαγραφές της ΓΓΠΣ, επιστρέφεται μια λίστα με τα λάθη που διαπιστώθηκαν στο αρχείο.
- Εάν δεν προκύψουν σφάλματα κατά τον έλεγχο, επιστρέφεται σελίδα που πληροφορεί για την επιτυχή υποβολή της δήλωσης.

Στην σελίδα αυτή ο χρήστης βλέπει την επισήμανση ότι η δήλωσή του έχει παραληφθεί από την ΓΓΠΣ και δίδονται οδηγίες για την οριστικοποίησή της.

Μέχρι να οριστικοποιηθεί η δήλωση, αυτή φυλάσσεται στο σύστημα και μπορεί ανά πάσα στιγμή (μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της δήλωσης Ε9) να υποβάλει νέα δήλωση η οποία θα αντικαταστήσει την παλιά.

3.2.2 Ηλεκτρονική Υποβολή Δήλωσης ΦΠΑ-VIES



- Φόρου Εισοδήματος
- Φ.Π.Α.
- V.I.E.S.

Από εδώ μπορείτε:

- να εγγραφείτε στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες TAXISnet
- να υποβάλετε ηλεκτρονικά δηλώσεις ΦΠΑ και VIES
- να λάβετε αντίγραφα δηλώσεων Φόρου Εισοδήματος παλαιότερων ετών που έχουν υποβληθεί ηλεκτρονικά

Ο Δ Η Γ Ι Ε Σ

1. Χρήση των υπηρεσιών TAXISnet

Οι Ηλεκτρονικές υπηρεσίες που παρέχονται από την Γενική Γραμματεία Πληροφορικών Συστημάτων μέσω του συστήματος TAXISNET και αποβλέπουν στην ένταξη των πολιτών στο επίκεντρο της εξυπηρέτησης, απευθύνονται:

Σε όλους τους πολίτες και επιχειρήσεις προκειμένου να υποβάλουν εμπρόθεσμες αρχικές περιοδικές και εκκαθαριστικές δηλώσεις ΦΠΑ.

Σε όλους τους πολίτες και επιχειρήσεις προκειμένου να υποβάλουν εμπρόθεσμους αρχικούς τριμηνιαίους ανακεφαλαιωτικούς πίνακες ενδοκοινοτικών αποκτήσεων/παραδόσεων (VIES).

Σε όλους τους πολίτες και επιχειρήσεις που επιθυμούν να αποκτήσουν κωδικούς πρόσβασης για τις λοιπές Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της Γ.Γ.Π.Σ. που αφορούν την υποβολή δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, οριστικών δηλώσεων Φ.Μ.Υ.

2. Διαδικασία Εγγραφής

Κάθε ενδιαφερόμενος φορολογούμενος (ή ο λογιστής του) θα πρέπει να συμπληρώσει την ηλεκτρονική αίτηση εγγραφής η οποία είναι προσπελάσιμη μέσω Internet στη διεύθυνση : <http://www.taxisnet.gr>

Η διαδικασία πιστοποίησης διαρκεί από 3 έως 5 εργάσιμες ημέρες. Τα στοιχεία που έχουν υποβληθεί ελέγχονται και, εφόσον πιστοποιηθεί η ορθότητά τους, εκδίδεται ένας κωδικός χρήστη (user name) και μια συνθηματική λέξη (password) τα οποία και αποστέλλονται στο νέο χρήστη στην ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail) που συμπληρώθηκε στην αίτηση .

Ο κωδικός χρήστη και η συνθηματική λέξη μπορούν να χρησιμοποιηθούν άμεσα για τις υπηρεσίες του TAXISnet (υποβολή περιοδικών και εκκαθαριστικών δηλώσεων Φ.Π.Α. και δηλώσεων VIES) και την επόμενη εργάσιμη ημέρα για τις λοιπές ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Γ.Γ.Π.Σ.

3. Ημερομηνία Υποβολής

- **Περιοδικές Δηλώσεις Φ.Π.Α.**

Η ηλεκτρονική υποβολή αρχικής χρεωστικής περιοδικής δήλωσης ΦΠΑ μπορεί να γίνει μέχρι την 26η του επόμενου μήνα που ακολουθεί τη λήξη της φορολογικής περιόδου στην οποία αφορά η δήλωση.

Η ηλεκτρονική υποβολή αρχικής πιστωτικής ή μηδενικής περιοδικής δήλωσης ΦΠΑ μπορεί να γίνει μέχρι την τελευταία ημέρα του επόμενου μήνα που ακολουθεί τη λήξη της φορολογικής περιόδου στην οποία αφορά η δήλωση.

Σε περίπτωση που κάποια καταληκτική ημερομηνία συμπίπτει με αργία, η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται στην επόμενη εργάσιμη ημέρα.

- **Τριμηνιαίοι Ανακεφαλαιωτικοί Πίνακες Ενδοκοινοτικών Αποκτήσεων/Παραδόσεων (VIES)**

Η υποβολή των Τριμηνιαίων Ανακεφαλαιωτικών Πινάκων Ενδοκοινοτικών Αποκτήσεων/Παραδόσεων (VIES) μέσω του συστήματος TAXISnet, μπορεί να γίνει μέχρι

την 26η του επόμενου μήνα που ακολουθεί τη λήξη της φορολογικής περιόδου στην οποία αφορά η δήλωση (ΠΟΛ. 1091-10/07/2003). Εάν η καταληκτική ημέρα είναι αργία, τότε αυτή μετατίθεται στην επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Στον ΠΙΝΑΚΑ Β' παρατίθενται οι καταληκτικές ημερομηνίες ηλεκτρονικής υποβολής τριμηνιαίων πινάκων ανακεφαλαιωτικών αποκτήσεων/παραδόσεων για τις φορολογικές περιόδους του τρέχοντος έτους.

4. Διαδικασία Πληρωμής Φ.Π.Α.

Η καταβολή των οφειλόμενων ποσών των χρεωστικών περιοδικών δηλώσεων ΦΠΑ που υποβάλλονται μέσω του συστήματος TAXISnet, γίνεται σε Τράπεζες που έχουν συμβληθεί, μέσω της ΔΙΑΣ ΑΕ, με το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών για να παρέχουν την υπηρεσία αυτή.

Πιο συγκεκριμένα, οι υποκείμενοι δίνουν στην Τράπεζα που συνεργάζονται εντολή πληρωμής του ποσού ΦΠΑ που προέκυψε από την υποβολή της δήλωσης. Η εντολή αυτή μπορεί να δίνεται με οποιονδήποτε τρόπο διαθέτει η κάθε Τράπεζα στους πελάτες της για τη συγκεκριμένη υπηρεσία. Η εντολή πληρωμής δίνεται οποτεδήποτε εντός της περιόδου υποβολής, με καταληκτική ημερομηνία την 26η του επόμενου μήνα που ακολουθεί τη λήξη της φορολογικής περιόδου στην οποία αφορά η δήλωση.

Εάν η καταληκτική ημέρα είναι αργία, τότε αυτή μετατίθεται στην επόμενη εργάσιμη ημέρα. Οι ημερομηνίες υποβολής-πληρωμής των δηλώσεων εμφανίζονται στον παραπάνω ΠΙΝΑΚΑ Α'.

Επίσης, με βάση την ΠΟΛ. 1054/2 Μαρτίου 2001

ισχύουν τα παρακάτω :

- Όταν το ποσό της εντολής πληρωμής είναι μικρότερο του οφειλόμενου, η δήλωση απορρίπτεται και το ποσό επιστρέφεται μέσω του τραπεζικού συστήματος στο λογαριασμό του υποκειμένου.
- Όταν το ποσό της εντολής πληρωμής υπερβαίνει το οφειλόμενο, η δήλωση γίνεται δεκτή και επιστρέφεται το επιπλέον ποσό μέσω του τραπεζικού συστήματος στο λογαριασμό του υποκειμένου.
- Όταν για το ποσό της εντολής πληρωμής δεν έχει υποβληθεί σχετική δήλωση, τότε αυτό επιστρέφεται μέσω του τραπεζικού συστήματος στο λογαριασμό του υποκειμένου.

- Όταν για τη δήλωση που έχει υποβληθεί μέσω TAXISnet δεν υπάρχει αντίστοιχη πληρωμή, τότε η δήλωση απορρίπτεται.
- Στην περίπτωση διπλής υποβολής δήλωσης για την ίδια φορολογική περίοδο μέσω taxisnet και μέσω Δ.Ο.Υ., δεκτή γίνεται η υποβληθείσα στην Δ.Ο.Υ. ενώ απορρίπτεται η υποβληθείσα μέσω taxisnet και το ποσό επιστρέφεται μέσω του τραπεζικού συστήματος στο λογαριασμό του υποκειμένου.

Σε κάθε περίπτωση απόρριψης της δήλωσης μέσω TAXISnet, η δήλωση πρέπει να υποβληθεί στην αρμόδια ΔΟΥ.

Στη διαδικασία πληρωμής Φ.Π.Α. συμμετέχουν -επί του παρόντος- τριάντα εννέα (39) Πιστωτικοί Οργανισμοί, στους οποίους συμπεριλαμβάνονται όλες οι μεγάλες Τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα καθώς και αρκετές συνεταιριστικές.

Οι υπόχρεοι καταβολής Φ.Π.Α. είναι σκόπιμο να επικοινωνούν με την Τράπεζα που τους ενδιαφέρει, προκειμένου να ενημερώνονται για τη συμμετοχή της ή όχι στη διαδικασία καθώς και για τους κατά περίπτωση προσφερόμενους τρόπους εξυπηρέτησης (πληρωμή στο Υποκατάστημα, γραπτή επικοινωνία, internet banking, phone banking κ.λπ.). Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τους τρόπους εξυπηρέτησης καθώς και τα στοιχεία επικοινωνίας των Τραπεζών, επισκεφθείτε την Ένωση Ελληνικών Τραπεζών .

Από 6/7/2009 οι πληρωμές Φ.Π.Α. μπορούν να γίνουν και στο Ταχυδρομικό Ταμιευτήριο.

3.2.3 Έκδοση Ενημερότητας

Η υπηρεσία αυτή εκδίδει "Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας" που μπορείτε να λάβετε την επόμενη ή τη μεθεπόμενη εργάσιμη ημέρα.

Οι ενημερότητες παράγονται αυτόματα όταν συμπληρωθεί προκαθορισμένος αριθμός αιτήσεων.

Η εφαρμογή είναι διαθέσιμη για Internet Explorer, Firefox, Mozilla .

3.2.4 Ενημέρωση Αποτελεσμάτων Εκκαθάρισης Φορολογικών Δηλώσεων Φυσικών Προσώπων

Η υπηρεσία αυτή αφορά στις φορολογικές δηλώσεις των πολιτών για το οικονομικό έτος 2014 (εισοδήματα 2013).

Η υπηρεσία απευθύνεται σε όλους τους πολίτες, ώστε γρήγορα και έγκυρα να μπορούν να ενημερωθούν για το αποτέλεσμα της εκκαθάρισης της φετινής τους φορολογικής δήλωσης.

Πώς να χρησιμοποιήσετε την εφαρμογή

Η υπηρεσία «Ενημέρωση Εκκαθάρισης» απευθύνεται σε κάθε ενδιαφερόμενο, φυσικό πρόσωπο, που επιθυμεί να ενημερωθεί για την εκκαθάριση της φορολογικής του δήλωσης Οικ. Έτους 2014.

Για την είσοδο στην υπηρεσία δεν απαιτούνται κωδικοί πρόσβασης.

Για να μάθετε το αποτέλεσμα της εκκαθάρισης, εισάγετε τον Α.Φ.Μ. στο εμφανιζόμενο πλαίσιο και επιλέγετε «ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ».

Για την άρτια λειτουργία της υπηρεσίας προτείνεται, ο υπολογιστής του ενδιαφερομένου, να διαθέτει:

- Internet Explorer έκδοσης 6 και άνω,
- Ανάλυση οθόνης 800 x 600 με 65 χιλιάδες χρώματα και άνω

Σημειώνεται ότι ειδικά οι φορολογούμενοι που διαθέτουν κωδικούς πρόσβασης στο σύστημα TAXISnet μπορούν να ζητούν και να λαμβάνουν αντίγραφο του Εκκαθαριστικού τους Σημειώματος μέσω της υπηρεσίας Έκδοση Πιστοποιητικών μετά την εκκαθάριση της δήλωσής τους.

3.2.5 Ενημέρωση Εκκαθάρισης Ενιαίου Τέλους Ακινήτων (Ε.Τ.ΑΚ.) Φυσικών Προσώπων

Η υπηρεσία απευθύνεται σε όλους τους πολίτες, ώστε γρήγορα και έγκυρα να μπορούν να ενημερωθούν για την πορεία της εκκαθάρισης Ε.Τ.ΑΚ.

Πώς να χρησιμοποιήσετε την εφαρμογή

Η υπηρεσία «Ενημέρωση Εκκαθάρισης Ενιαίου Τέλους Ακινήτων (Ε.Τ.ΑΚ.) Φυσικών Προσώπων» απευθύνεται σε κάθε ενδιαφερόμενο, φυσικό πρόσωπο, που επιθυμεί να ενημερωθεί για την εκκαθάριση Ε.Τ.ΑΚ. έτους 2013.

Για την είσοδο στην υπηρεσία δεν απαιτούνται κωδικοί πρόσβασης. Εισάγετε τον Α.Φ.Μ. στο εμφανιζόμενο πλαίσιο και επιλέγετε «ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ».

Για την άρτια λειτουργία της υπηρεσίας προτείνεται, ο υπολογιστής του ενδιαφερομένου, να διαθέτει :

- Internet Explorer έκδοσης 6 και άνω,
- Ανάλυση οθόνης 800 x 600 με 65 χιλιάδες χρώματα και άνω.

3.2.6 e-Οχήματα



Οι κάτοχοι Ι.Χ. επιβατηγών αυτοκινήτων ή δικύκλων, έχουν τη δυνατότητα με τη χρήση της Ηλεκτρονικής Διαδικτυακής Υπηρεσίας "e-Οχήματα":

- Να ελέγξουν τα στοιχεία των Ι.Χ. Οχημάτων, των οποίων εμφανίζονται ως Ιδιοκτήτες στο Αρχείο Οχημάτων της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.
- Να υποβάλλουν τροποποιητικές δηλώσεις, αν διαπιστώσουν την ύπαρξη λανθασμένης ή ελλιπούς πληροφορίας, σύμφωνα πάντα με τα στοιχεία που αναγράφονται στην άδεια κυκλοφορίας του οχήματος.

Ειδικότερα μέσω της Υπηρεσίας είναι δυνατή:

- Η τροποποίηση της εμφανιζόμενης Ημερομηνίας Πρώτης Άδειας.
- Η τροποποίηση του κυβισμού.
- Η τροποποίηση του ποσοστού ιδιοκτησίας
- Η δήλωση μετάβασης του Οχήματος σε καθεστώς ακινησίας με ημερομηνία έναρξης ισχύος πριν την 01/01/2005.
- Η δήλωση ιδιοκτησίας τροχόσπιτου με ημερομηνία ισχύος πριν την 01/01/2005.
- Η αποποίηση της ιδιοκτησίας Οχήματος, το οποίο δεν είχε ποτέ στην κατοχή του ο δηλών.
- Η αποποίηση της ιδιοκτησίας Οχήματος, το οποίο έχει μεταβιβαστεί ή διαγραφεί οριστικά.
- Η αλλαγή Αριθμού Κυκλοφορίας Οχήματος.
- Η δήλωση κατοχής Οχήματος, το οποίο στο Αρχείο Οχημάτων δεν εμφανίζεται ότι είναι στην ιδιοκτησία του δηλούντος.
- Η δήλωση απαλλαγής από τέλη κυκλοφορίας.

Οι παραπάνω τροποποιητικές δηλώσεις θα γίνονται δεκτές ή θα απορρίπτονται, κατόπιν πραγματοποίησης των αναγκαίων, σε κάθε περίπτωση, ελέγχων και διασταυρώσεων από τη Γ.Γ.Π.Σ.

Την Υπηρεσία μπορούν να χρησιμοποιήσουν όσοι πιστοποιούνται από τη Γ.Γ.Π.Σ. για πρόσβαση σε οποιαδήποτε από τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του TAXISnet.

Οι όροι χρήσης της Υπηρεσίας περιγράφονται στην αντίστοιχη Υπουργική Απόφαση. Επισημαίνεται ότι:

- Κάθε στοιχείο που δηλώνεται στην Ηλεκτρονική Υπηρεσία «e-Οχήματα», έχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του Άρθρου 8 του Ν.1599/86.
- Οι μεταβολές που τυχόν θα δηλωθούν στην Υπηρεσία «e-Οχήματα», θα πρέπει να πιστοποιούνται είτε από τα στοιχεία της Άδειας Κυκλοφορίας του Οχήματος, είτε από τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά (Απόφαση Απαλλαγής Τελών, Βεβαίωση Ακινήσιας, Άδεια Ρυμούλκησης Τροχόσπιτου κλπ). Η Άδεια Κυκλοφορίας και τα προαναφερθέντα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι διαθέσιμα όποτε ζητηθούν από την Υπηρεσία μας ή από τη Δ.Ο.Υ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ-ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ για το e-Οχήματα

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, μέσω της υπηρεσίας "e-Οχήματα", έδωσε για πρώτη φορά στους πιστοποιημένους χρήστες του gsis.gr/TAXISnet, τη δυνατότητα να προτείνουν διορθώσεις στοιχείων των Ι.Χ. επιβατηγών οχημάτων τους, όπως αυτά εμφανίζονται στα ειδοποιητήρια πληρωμής τελών κυκλοφορίας τα οποία αποστέλλονται στους φορολογούμενους από την Γ.Γ.Π.Σ.

Η υπηρεσία "e-Οχήματα", ξεκίνησε τη λειτουργία της στις 15/7/2003 και είναι προσβάσιμη μέσω της Δικτυακής Πύλης της Γ.Γ.Π.Σ: <http://www.gsis.gr>, επιλογή "Υπηρεσίες προς τους πολίτες / e-οχήματα" ή την επιλογή "Υπηρεσίες προς τις επιχειρήσεις / e-οχήματα".

Κατά το διάστημα 15/7/2003 έως 29/09/2012, χρησιμοποίησαν την υπηρεσία και υπέβαλαν διορθώσεις στα στοιχεία των οχημάτων τους 11.072 χρήστες. Συγκεκριμένα, 8129 χρήστες τροποποίησαν κάποιο χαρακτηριστικό οχήματος που τους ανήκει, 1578 χρήστες δήλωσαν ότι δεν έχουν πλέον στην κατοχή τους όχημα που εξακολουθούσε να εμφανίζεται ως ιδιοκτησία τους και 655 χρήστες δήλωσαν ότι κατέχουν επιπλέον όχημα που δεν εμφανιζόταν στην κατοχή τους.

Οι παραπάνω δηλώσεις έγιναν δεκτές ύστερα από την απαραίτητη επεξεργασία και διασταύρωση στοιχείων, με εξαίρεση 262 δηλώσεις συνολικά οι οποίες κατόπιν επεξεργασίας και διασταύρωσης απορρίφθηκαν. Επεξηγήσεις σχετικά με την αιτία απόρριψης της δήλωσης είναι διαθέσιμες στο χρήστη ανά περίπτωση στο Ιστορικό Ενεργειών του. Για το λόγο αυτό παρακαλούνται οι χρήστες της υπηρεσίας που έχουν ήδη υποβάλει κάποια δήλωση κατά το παρελθόν, να μην παραλείπουν να ελέγχουν το Ιστορικό Ενεργειών τους για την ενημέρωσή τους.

Επισημαίνεται ότι μέσω της υπηρεσίας e-Oxhmata οι φορολογούμενοι μπορούν να ελέγξουν και να τροποποιήσουν στοιχεία που αφορούν μόνο στα Ι.Χ. επιβατηγά οχήματα και μοτοσυκλέτες που τους ανήκουν. Κατ' επέκταση δηλώσεις οχημάτων άλλων κατηγοριών, όπως για παράδειγμα φορτηγών δεν εξυπηρετούνται από τη συγκεκριμένη υπηρεσία και ως εκ τούτου δεν λαμβάνονται υπόψη.

Επιπλέον η δήλωση ακινησίας ενός οχήματος είναι λάθος να συνοδεύεται και από τροποποίηση του καθεστώτος πληρωμής τελών κυκλοφορίας του οχήματος, από κανονική πληρωμή σε απαλλαγή, εάν δεν συντρέχει κάποιος επιπλέον λόγος και δεν υπάρχουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Για το λόγο αυτό, αυτές οι δηλώσεις δεν λαμβάνονται υπόψη, σε αντίθεση με τα αιτήματα για ακινησία τα οποία επεξεργάζονται και ικανοποιούνται κανονικά.

Επιπλέον θα θέλαμε να ενημερώσουμε τους χρήστες της υπηρεσίας ότι το αρχείο Οχημάτων χρησιμοποιείται από την Γ.Γ.Π.Σ. για την έκδοση των ειδοποιητηρίων για τα τέλη κυκλοφορίας. Για το λόγο αυτό η Γ.Γ.Π.Σ. καταβάλει κάθε προσπάθεια ώστε τα δεδομένα της να έχουν την καλύτερη δυνατή ποιότητα και όσο το δυνατόν πιο πρόσφατη ενημέρωση με βάση τα στοιχεία του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών, κυρίως πριν την περίοδο έκδοσης των ειδοποιητηρίων, ώστε να ληφθούν υπόψη όσο το δυνατόν περισσότερες δηλώσεις των χρηστών.

Η Γ.Γ.Π.Σ. ευχαριστεί τους χρήστες που χρησιμοποιώντας την υπηρεσία, συνέβαλαν στην περαιτέρω βελτίωση της ποιότητας του αρχείου Οχημάτων της.

οδηγίες χρήσης του e-Οχήματα

- **Τεχνικές Απαιτήσεις**

Για τη χρήση της Υπηρεσίας απαιτείται ο Microsoft Internet Explorer, έκδοση 5 ή νεότερη. Επίσης θα πρέπει να είναι δυνατή η εκτέλεση Javascript κώδικα καθώς και η αποδοχή cookies από τον Internet Explorer. Αυτά εξασφαλίζονται με τη ρύθμιση του επιπέδου ασφαλείας στο επίπεδο "Medium". Η ρύθμιση μπορεί να γίνει από την επιλογή "Tools->Internet Options->Security" του Internet Explorer.

Τονίζεται ότι η χρήση των cookies γίνεται αποκλειστικά για την προσωρινή αποθήκευση πληροφορίας, απαραίτητης για τη χρήση της Υπηρεσίας. Τα "cookies" διαγράφονται αυτόματα με το κλείσιμο του Web browser ή αφού περάσει κάποιο χρονικό διάστημα κατά το οποίο δεν κάνετε καμία απολύτως ενέργεια (π.χ. αλλαγή σελίδας) στο Web Site της Υπηρεσίας.

Για τη δική σας ασφάλεια, κλείνετε πάντα τον Internet Explorer μετά την ολοκλήρωση της επίσκεψής σας στην Υπηρεσία, ώστε να διαγράφεται από τον υπολογιστή σας η προσωρινά αποθηκευμένη (σε cookies), σχετιζόμενη με εσάς πληροφορία. Αυτό είναι ιδιαίτερα σημαντικό εάν έχετε πρόσβαση στην Υπηρεσία μέσω κοινόχρηστου υπολογιστή (π.χ. στο χώρο εργασίας σας ή σε Internet Cafe). Για άνετη χρήση της Υπηρεσίας συνιστάται ανάλυση οθόνης τουλάχιστον 1024 X 768 pixels, με απεικόνιση χρωμάτων επιπέδου 16bit ή καλύτερη.

- **Πιστοποίηση Χρηστών και Όροι Χρήσης της Υπηρεσίας**

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων έχει έναν ενιαίο τρόπο πιστοποίησης χρηστών για την πρόσβαση στις Ηλεκτρονικές της Υπηρεσίες. Η πρόσβαση στην Υπηρεσία "e-Οχήματα" επιτρέπεται ΜΟΝΟ στους πιστοποιημένους χρήστες του TAXISnet. Εάν δεν έχετε πιστοποιηθεί, η εγγραφή σας μπορεί να γίνει στην ιστοσελίδα του TAXISnet, χωρίς να σας δημιουργεί υποχρέωση ηλεκτρονικής υποβολής δήλωσης εισοδήματος, Φ.Π.Α. κλπ.

Στην περίπτωση που ενώ εισάγετε το σωστό "Όνομα Χρήστη" και τον "Κωδικό Χρήστη" που σας αντιστοιχούν, το σύστημα τα απορρίπτει, δύο είναι οι πιο πιθανοί λόγοι: α) Έχετε κάνει αλλαγές στα στοιχεία του χρήστη του TAXISnet (αλλάξατε username ή password). Σε αυτή την περίπτωση πρέπει να περιμένετε να ενημερωθεί και η Βάση Χρηστών της Υπηρεσίας e-Οχήματα. Η ενημέρωση πραγματοποιείται σε εβδομαδιαία βάση. β) το password που χρησιμοποιείτε στο TAXISnet περιέχει ελληνικούς χαρακτήρες. Η υπηρεσία δεν δέχεται password που περιέχει ελληνικούς χαρακτήρες και για να μπορείτε να τη χρησιμοποιήσετε, πρέπει να αλλάξετε το password σας στο TAXISnet έτσι ώστε αυτό να μην περιέχει ελληνικούς χαρακτήρες. Επισημαίνεται ότι: 1. Κάθε στοιχείο που δηλώνεται στην Ηλεκτρονική Υπηρεσία «e-Οχήματα», έχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του Άρθρου 8 του Ν.1599/86. 2. Οι μεταβολές που τυχόν θα δηλωθούν στην Υπηρεσία «e-Οχήματα», θα πρέπει να πιστοποιούνται είτε από τα στοιχεία της Άδειας Κυκλοφορίας του Οχήματος, είτε από τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά (Απόφαση Απαλλαγής Τελών, Βεβαίωση Ακινήσιας, Άδεια Ρυμούλκησης Τροχόσπιτου κλπ). Η Άδεια Κυκλοφορίας και τα προαναφερθέντα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι διαθέσιμα όποτε ζητηθούν από την Υπηρεσία μας ή από τη Δ.Ο.Υ. 3. Η Υπηρεσία αφορά ΜΟΝΟ Επιβατηγά Οχήματα και Δίκυκλα Ιδιωτικής Χρήσης. Επίσης μέσω αυτής μπορούν να εξυπηρετηθούν χρήστες που έχουν στην Κατοχή τους μέχρι 10 Οχήματα.

- **Μεταβολή Στοιχείων , Αποποίηση Κατοχής, Προσθήκη Οχήματος**

Η Υπηρεσία "e-Οχήματα" σας παρέχει τη δυνατότητα να υποβάλετε διορθωτικές δηλώσεις για τα στοιχεία του Αρχείου Οχημάτων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών που σας αφορούν. Συγκεκριμένα, μπορείτε: α. Να Μεταβάλετε ένα ή περισσότερα στοιχεία ενός Οχήματος που εμφανίζεται στην Κατοχή σας. β. Να Αποποιηθείτε την Κατοχή Οχήματος που εμφανίζεται στην Κατοχή σας. γ. Να Δηλώσετε την Κατοχή Οχήματος που δεν εμφανίζεται στην Κατοχή σας.

Για όλες τις παραπάνω ενέργειες υπάρχουν αναλυτικές οδηγίες στις σχετικές οθόνες της Υπηρεσίας, συνεπώς εδώ θα περιοριστούμε σε κάποια σημαντικά θέματα που πρέπει να έχετε υπόψη σας: α. Προσέξτε ιδιαίτερα του όρους χρήσης της Υπηρεσίας. β. Όταν υποβάλετε δήλωση μεταβολής ενός ή περισσότερων στοιχείων Οχήματος που εμφανίζεται στην Κατοχή σας, αποδέχεστε την κατοχή του και συνεπώς στις επόμενες επισκέψεις σας στην Υπηρεσία, η επιλογή Αποποίησης Κατοχής για το συγκεκριμένο Όχημα θα είναι

απενεργοποιημένη. Αντίστροφα , αν Αποποιηθείτε την κατοχή ενός Οχήματος, θα απενεργοποιηθεί η επιλογή μεταβολής των στοιχείων του. γ. Στην περίπτωση που δηλώσετε την Κατοχή ενός Οχήματος που δεν εμφανίζεται στην κατοχή σας και η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων κάνει δεκτή τη δήλωσή σας, μετά από τις απαραίτητες διασταυρώσεις, δε θα είναι δυνατή η αποποίηση της κατοχής του συγκεκριμένου Οχήματος μέσω της Υπηρεσίας. δ. Η Βάση Δεδομένων της Υπηρεσίας "e-Οχήματα", ενημερώνεται ηλεκτρονικά από τα αρχεία Οχημάτων του Υπ. Οικονομίας και Οικονομικών και του Υπ. Μεταφορών. Η τελευταία ημερομηνία ενημέρωσης εμφανίζεται σε όλες τις οθόνες και ΔΕΝ μπορείτε να δηλώσετε μεταβολές μεταγενέστερες αυτής της ημερομηνίας. Περιμένετε την ενημέρωση της Βάσης Δεδομένων μέχρι την ημερομηνία που σας ενδιαφέρει και εφόσον η πληροφορία εξακολουθεί να είναι λανθασμένη, υποβάλετε τη σχετική δήλωση. ε. Οι δηλώσεις μεταβολών που υποβάλετε, αποθηκεύονται και κατόπιν επεξεργάζονται. Για την αποδοχή τους ή μη θα ενημερώνεστε από τις οθόνες της υπηρεσίας. Π.χ. αν αποποιηθήκατε την κατοχή ενός οχήματος και η μεταβολή έγινε δεκτή, αυτό θα πάψει να εμφανίζεται στην κατοχή σας.

- **Ιστορικό Ενεργειών Χρηστών**

Η Υπηρεσία τηρεί Ιστορικό όλων των δηλώσεών σας κατά τη διάρκεια των επισκέψεών σας. Όλες οι δηλώσεις που έχετε υποβάλει και το αποτέλεσμα της διερεύνησής τους (αποδοχή ή απόρριψη) εμφανίζεται μέσω της επιλογής "Ιστορικό Δηλώσεων" της κεντρικής οθόνης που εμφανίζει όλα τα οχήματά σας.

Είσοδος στο e-Οχήματα

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων έχει έναν ενιαίο τρόπο πιστοποίησης χρηστών για την πρόσβαση στις Ηλεκτρονικές της Υπηρεσίες. Η πρόσβαση στην Υπηρεσία "e-Οχήματα" επιτρέπεται ΜΟΝΟ στους πιστοποιημένους χρήστες του TAXISnet.

- Εάν έχετε ήδη πιστοποιηθεί στο TAXISnet, πληκτρολογήστε το "Όνομα Χρήστη" και τον "Κωδικό Χρήστη" και πατήστε το πλήκτρο "Είσοδος".

- Στην περίπτωση που ενώ εισάγετε το σωστό "Όνομα Χρήστη" και τον "Κωδικό Χρήστη" που σας αντιστοιχούν, το σύστημα τα απορρίπτει, δύο είναι οι πιο πιθανοί λόγοι:
 - Έχετε κάνει αλλαγές στα στοιχεία του χρήστη του TAXISnet (αλλάξατε username ή password). Σε αυτή την περίπτωση πρέπει να περιμένετε να ενημερωθεί και η Βάση Χρηστών της Υπηρεσίας e-Οχήματα. Αυτό γίνεται κάθε 7 ημέρες.
 - το password που χρησιμοποιείτε στο TAXISnet περιέχει ελληνικούς χαρακτήρες. Η υπηρεσία δεν δέχεται password που περιέχει ελληνικούς χαρακτήρες και για να μπορείτε να τη χρησιμοποιήσετε, πρέπει να αλλάξετε το password σας στο TAXISnet έτσι ώστε αυτό να μην περιέχει ελληνικούς χαρακτήρες.
- Εάν δεν έχετε πιστοποιηθεί, η εγγραφή σας μπορεί να γίνει στην ιστοσελίδα του TAXISnet, χωρίς να σας δημιουργεί υποχρέωση ηλεκτρονικής υποβολής δήλωσης εισοδήματος, Φ.Π.Α. κλπ.

Για τη δική σας ασφάλεια, κλείνετε ΠΑΝΤΑ τον Internet Explorer μετά την ολοκλήρωση της επίσκεψής σας στην Υπηρεσία, ώστε να διαγράφεται από τον υπολογιστή σας η προσωρινά αποθηκευμένη (σε cookies), σχετιζόμενη με εσάς πληροφορία. Αυτό είναι ιδιαίτερα σημαντικό εάν έχετε πρόσβαση στην Υπηρεσία μέσω κοινόχρηστου υπολογιστή (π.χ. στο χώρο εργασίας σας ή σε Internet Cafe).

3.2.7 Αντικειμενικού Προσδιορισμού Αξίας Ακινήτων

Ηλεκτρονικά Έντυπα για το Σύστημα

- **Αντικειμενικού Προσδιορισμού Αξίας Ακινήτων**

Το Αντικειμενικό σύστημα Προσδιορισμού Αξιών Ακινήτων (Α.Π.Α.Α.) εφαρμόζεται για τον προσδιορισμό της φορολογητέας αξίας των ακινήτων στην φορολογία κεφαλαίου και στη φορολογία μεγάλης ακίνητης περιουσίας (Φ.Μ.Α.Π.).

Το σύστημα Α.Π.Α.Α. χρησιμοποιεί δεκαπέντε (15) στο σύνολο διαφορετικούς τύπους εντύπων, που καλύπτουν τις περιπτώσεις ακινήτων εντός και εκτός σχεδίου πόλης ή οικισμών. Εκτός από τα έντυπα, για τον υπολογισμό των αντικειμενικών αξιών απαιτείται η εύρεση τιμών (Τιμή Ζώνης, Συντελεστής Εμπορικότητας, κλπ.) από τους σχετικούς Πίνακες Τιμών του Υπουργείου Οικονομικών, που υπάρχουν σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες, στους Συμβολαιογράφους, στους Δήμους και τις Κοινότητες.

Στο πλαίσιο της προσπάθειας της για τη συνεχή αναβάθμιση και βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών στον φορολογούμενο πολίτη, η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων διαθέτει στους φορολογούμενους πολίτες, αλλά και στους άμεσα ενδιαφερόμενους επαγγελματίες (Συμβολαιογράφους, Δικηγόρους, Λογιστές, Μηχανικούς), σε ηλεκτρονική μορφή το σύνολο (15) των εντύπων του συστήματος Αντικειμενικού Προσδιορισμού Ακινήτων.

Η υλοποίηση των φύλλων υπολογισμού βασίστηκε στο Excel (2002). Με τις παρεχόμενες από τα ειδικά σχεδιασμένα φύλλα υπολογισμού ευκολίες, επιτρέπεται η εισαγωγή πληροφορίας, ο υπολογισμός και η εκτύπωση σε μορφή απόλυτα συμβατή με τα έντυπα του Υπουργείου. Τα συμπληρωμένα έντυπα του Α.Π.Α.Α., αφού εκτυπωθούν, είναι δυνατόν να συνυποβάλλονται μαζί με τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά στις αρμόδιες Εφορίες, βάσει των 1111232/724/Α0013/30-11-2001 (ΠΟΛ 1274/2001) (ΦΕΚ 1642/Β) και 1016800/80/Α0013/27-3-2002 (ΠΟΛ 1113/2002) (ΦΕΚ 439/Β) υπουργικών αποφάσεων. Επιπλέον επιτρέπεται η αποθήκευση των εισαγομένων πληροφοριών στα έντυπα, σε αρχεία δίσκου, καθώς και η εκμετάλλευση πληροφορίας από διαθέσιμες άλλες πηγές, όπως οι διαθέσιμες σήμερα στην αγορά εφαρμογές Αντικειμενικού Προσδιορισμού Αξιών Ακινήτων.

Οι νέες εκδόσεις των εντύπων (03-03-2004) επιτρέπουν την αναζήτηση, ανάκτηση και εισαγωγή των Τιμών Εκκίνησης για τα έντυπα Κ1-Κ9 και των τιμών Α.Β.Α., Ε.Β.Α. και ΤΟ'Αρχ. για τα έντυπα Α.Α.-ΓΗΣ. Επιπλέον, στις εκδόσεις αυτές αντιμετωπίζονται κάποια προβλήματα ασυμβατότητας που παρατηρήθηκαν σχετικά με παλαιότερες εκδόσεις του Excel.

Στην κατεύθυνση της συνεχούς αναβάθμισης της η Υπηρεσία, σχεδιάζει την συνολική κάλυψη των αναγκών των φορολογουμένων σχετικά με τον Α.Π.Α.Α. με τη συνεργασία φορέων, και επιχειρήσεων που έχουν άμεσο ενδιαφέρον και δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο. Επιπλέον, αναμένεται να ακολουθήσουν εκδόσεις με πρόσθετη λειτουργικότητα

Η Γ.Γ.Π.Σ. έχοντας την επιθυμία να προσαρμόσει κατά το δυνατόν την διατιθέμενη εφαρμογή στις ανάγκες και απαιτήσεις των τελικών χρηστών (πολιτών-φορολογουμένων και επαγγελματιών - δικηγόρων, συμβολαιογράφων, λογιστών, μηχανικών κλπ.) περιμένει τα σχόλια και τις προτάσεις σας.

Αντικειμενικός Προσδιορισμός Αξίας Ακινήτων (Α.Π.Α.Α.)

Το αντικειμενικό σύστημα εφαρμόζεται για τον προσδιορισμό της φορολογητέας αξίας ακινήτων, στη φορολογία κεφαλαίου και στη φορολογία μεγάλης ακίνητης περιουσίας (Φ.Μ.Α.Π.) Για τον προσδιορισμό της αξίας τους, τα ακίνητα έχουν καταταγεί σε κατηγορίες. Η κατηγορία των ακινήτων αποδεικνύεται από:

- **οικοδομική άδεια,**
- **πράξη σύστασης οριζ. Ιδιοκτησίας,**
- **τίτλο κτήσης του.**

Όπου δεν υπάρχει κανένα από τα παραπάνω αποδεικτικά στοιχεία τότε η κατηγορία αποδεικνύεται από την δήλωση φόρου εισοδήματος. Για κάθε κατηγορία ακινήτου και ανάλογα με την περιοχή στην οποία βρίσκεται, εφαρμόζεται διαφορετικό έντυπο ως εξής:

- Όταν το ακίνητο είναι εντός σχεδίου πόλης η οικισμού και βρίσκεται σε περιοχή που ισχύει το αντικειμενικό σύστημα τότε χρησιμοποιούνται τα έντυπα Ε1-Ε5. Για τις ειδικές κατηγορίες κτισμάτων χρησιμοποιούνται τα έντυπα Κ4-Κ9.
- Όταν το ακίνητο είναι εντός σχεδίου πόλης η οικισμού και βρίσκεται σε περιοχή που ισχύει το μικτό αντικειμενικό σύστημα τότε χρησιμοποιούνται τα έντυπα Κ1-Κ9 για όλες τις κατηγορίες κτισμάτων και η αξία του οικοπέδου υπολογίζεται με συγκριτικά στοιχεία.
- Όταν το ακίνητο είναι εκτός σχεδίου πόλης ή οικισμού και βρίσκεται σε περιοχή για την οποία δεν έχουν οριστεί ειδικοί όροι δόμησης χρησιμοποιείται το έντυπο ΑΑ-γης για τη γη και τα έντυπα Κ1-Κ9 για όλες τις κατηγορίες κτισμάτων.
- Όταν το ακίνητο είναι εκτός σχεδίου πόλης ή οικισμού και βρίσκεται σε περιοχή για την οποία έχουν οριστεί ειδικοί όροι δόμησης χρησιμοποιούνται τα έντυπα Κ1-Κ9 για όλες τις κατηγορίες κτισμάτων και η γη υπολογίζεται με συγκριτικά στοιχεία. Για τον υπολογισμό της αξίας των ακινήτων με τα έντυπα Ε1-Ε5 λαμβάνονται: η ΤΖ, ο ΣΑΟ, ο ΣΕ και διάφοροι άλλοι συντελεστές τους οποίους βρίσκουμε με τη βοήθεια χαρτών και των Βιβλίων Τιμών που διατίθενται από το Υπ. Οικονομίας & Οικονομικών. Για τον υπολογισμό της αξίας των κτισμάτων με τα έντυπα Κ1-Κ9 λαμβάνεται η ΤΕ (Τιμή Εκκίνησης) από καταλόγους που διατίθενται από το Υπ. Οικονομίας &

Οικονομικών. Για τον υπολογισμό της αξίας των αγροτεμαχίων λαμβάνεται η ΑΒΑ (Αρχική Βασική Αξία) ή ΕΒΑ (Ειδική Βασική Αξία) από καταλόγους που διατίθενται από το Υπ. Οικονομίας & Οικονομικών.

ΦΥΛΛΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΞΙΑΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Χρήση

- Με το έντυπο αυτό υπολογίζεται η αξία κατοικίας ή διαμερίσματος, που βρίσκεται σε οικόπεδο εντός σχεδίου πόλης ή οικισμού και είναι σε περιοχή που ισχύει το Αντικειμενικό Σύστημα.
- Επίσης υπολογίζεται και η αξία Επαγγελματικής Στέγης σε όροφο κτιρίου μη προοριζομένου σύμφωνα με την οικοδομική άδεια για κτίριο Γραφείων ή Γραφείων-Καταστημάτων.

Έντυπο

Έχετε τη δυνατότητα να κατεβάσετε στον Η/Υ σας το έντυπο Αντικειμενικού Προσδιορισμού Αξίας Ακινήτων που αφορά στην κατοικία σας, σε όποια μορφή θέλετε:

Για να εκτελεστεί η εφαρμογή πρέπει να ενεργοποιηθούν οι μακροεντολές του EXCEL (enable Macros)

3.2.8 e-ΦΜΑΠ

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΦΟΡΟΥ ΜΕΓΑΛΗΣ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ

Η υπηρεσία e-Φ.Μ.Α.Π. ενημερώθηκε ώστε να καλύπτει τον υπολογισμό Φ.Μ.Α.Π. των οικονομικών ετών 2003 έως και το 2013.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

- Η υπηρεσία e-Φ.Μ.Α.Π. αποτελεί ένα εργαλείο προϋπολογισμού του Φόρου Μεγάλης Ακίνητης Περιουσίας που σας αναλογεί. Τα εκκαθαριστικά που παράγει είναι ενδεικτικά και για δική σας πληροφόρηση. ΣΕ ΚΑΜΙΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ δεν υποκαθιστά τη συναλλαγή σας με την αρμόδια Δ.Ο.Υ.
- Τα δεδομένα που εισάγετε στις φόρμες υπολογισμού του φόρου, είναι τα απολύτως απαραίτητα. Καμία πληροφορία δε μεταφέρεται στη Γ.Γ.Π.Σ. και ΟΛΟΙ οι απαραίτητοι υπολογισμοί εκτελούνται στον υπολογιστή σας χωρίς τα δεδομένα σας να αποθηκεύονται με οποιαδήποτε μορφή.

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ

1. Τι χρειάζομαι για να χρησιμοποιήσω την υπηρεσία e-Φ.Μ.Α.Π.;

Οι μόνες απαιτήσεις για τη χρήση της υπηρεσίας είναι η πρόσβαση στο Internet και ο Web Browser Microsoft Internet Explorer, έκδοση 5 ή νεότερη. Οι υπολογισμοί εκτελούνται τοπικά στον υπολογιστή σας.

2. Πώς συμπληρώνω τις φόρμες υπολογισμού του Φόρου;

- Οι φόρμες υπολογισμού του Φόρου Μεγάλης Ακίνητης Περιουσίας Φυσικών και Νομικών Προσώπων περιέχουν μόνο τα απολύτως απαραίτητα πεδία για τον υπολογισμό του Φόρου.
- Συμπληρώστε τη φόρμα από πάνω προς τα κάτω, παρέχοντας τα ζητούμενα στοιχεία. Τα πεδία έχουν τοποθετηθεί στη φόρμα με τη λογική τους σειρά. Χρησιμοποιήστε το πλήκτρο "TAB" ή το ποντίκι για να μετακινείστε από πεδίο σε πεδίο.
- Όπου σας ζητείται ημερομηνία πρέπει να την εισάγετε με τη μορφή "ηη/μμ/έτος", π.χ. 20/4/2013.
 - Για την ημέρα και το μήνα μπορείτε να χρησιμοποιείτε ένα ή δύο ψηφία.
 - Το έτος πρέπει να είναι τετραψήφιο
- Όπου σας ζητείται ποσό πρέπει να το εισάγετε με τη μορφή XXXXXXXX,XX.
 - Χρησιμοποιείτε το κόμμα "," για να χωρίσετε τα Λεπτά από τα Ευρώ
 - Μη χρησιμοποιείτε τελεία "." για να χωρίζετε τις χιλιάδες.
- Κάποια από τα πεδία της φόρμας συμπληρώνονται αυτόματα από την εφαρμογή. Έτσι για παράδειγμα ο αριθμός των εκπρόθεσμων μηνών θα υπολογιστεί αυτόματα μόλις εισαχθεί η ημερομηνία υποβολής και η ημερομηνία λήξης υποβολής της δήλωσης.

3. Γιατί κάποια από τα πεδία της Φόρμας Υπολογισμού του Φόρου είναι απενεργοποιημένα;

Καθώς συμπληρώνετε τις φόρμες υπολογισμού φόρου θα παρατηρήσετε ότι κάποια από τα πεδία είναι απενεργοποιημένα και δε μπορείτε να εισάγετε δεδομένα σε αυτά. Αυτό μπορεί να συμβαίνει για τρεις λόγους:

- Το συγκεκριμένο πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από την εφαρμογή (π.χ. εκπρόθεσμοι μήνες).
- Πρέπει να προηγηθεί η συμπλήρωση άλλου πεδίου. Συμπληρώνετε τη φόρμα από πάνω προς τα κάτω.

- Λόγω των δεδομένων που έχετε εισάγει μέχρι εκείνη τη στιγμή το πεδίο δεν πρέπει να συμπληρωθεί.

Παραδείγματα:

1. Αν έχετε δηλώσει "Άγαμος" στο πεδίο "Οικογενειακή Κατάσταση" θα απενεργοποιηθούν τα πεδία που αφορούν ποσά συζύγου, και τέκνων που βαραίνουν και τους δύο ή μόνο τη σύζυγο.
2. Αν έχετε δηλώσει "0" στο πεδίο "Τέκνα που βαραίνουν τη σύζυγο", τα πεδία των ποσών που αφορούν τα συγκεκριμένα τέκνα θα είναι απενεργοποιημένα.

3.2.9 Taxis Phone

- ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΕΚΔΟΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑΣ
- ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΕΚΔΟΣΗ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟΥ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ
- ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΕΝΤΥΠΩΝ
- ΑΜΕΣΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΡΕΙΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ

Τι είναι το TAXISphone

Συμβολαιογράφοι, Τράπεζες, Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλοι Φορείς, έχουν τη δυνατότητα να λαμβάνουν Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας (Α.Φ.Ε.), μέσω τυλεομοιοτυπικής συσκευής (fax), απαλλάσσοντας έτσι τους φορολογουμένους που συναλλάσσονται με τους φορείς αυτούς να το προσκομίσουν οι ίδιοι.

Όλα τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών ανά την Ελλάδα, έχουν τη δυνατότητα να λαμβάνουν, μέσω τηλε Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας (Α.Φ.Ε.) Εκκαθαριστικό Σημείωμα Φόρου Εισοδήματος Φυσικών Προσώπων μοιοτυπικής συσκευής (fax) και να χορηγούν σε κάθε ενδιαφερόμενο πολίτη :

Κάθε ενδιαφερόμενος πολίτης έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει στο σπίτι ή στο γραφείο του, μέσω τυλεομοιοτυπικής συσκευής (fax), οποιοδήποτε έντυπο του Υπουργείου

Οικονομίας και Οικονομικών επιθυμεί, από κατάλογο εντύπων που είναι διαθέσιμα στην Ηλεκτρονική Βάση της Γ.Γ.Π.Σ.

Κάθε ενδιαφερόμενος πολίτης έχει τη δυνατότητα να ενημερωθεί για την πορεία εκκαθάρισης της δήλωσης φορολογίας εισοδήματός του.


3.2.10 e-ENTΥΠΑ

Χορήγηση εντύπων του Υπ.Οικονομίας & Οικονομικών

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων αναπτύσσει τεχνολογικές υποδομές για την εξυπηρέτηση των πολιτών και των επιχειρήσεων που συναλλάσσονται με υπηρεσίες του Υπουργείου Οικονομίας & Οικονομικών. Στο πλαίσιο αυτό, λειτουργεί η Υπηρεσία (TAXISphone) από την οποία μπορείτε να λαμβάνετε έντυπα απαραίτητα για τις συναλλαγές σας με τις Υπηρεσίες του Υπουργείου, αυτόματα μέσω φαξ ή να τα εκτυπώσετε στον υπολογιστή σας σε μορφή pdf.

1. Χορήγηση εντύπων μέσω διαδικτύου

Τα παρακάτω έντυπα είναι σε μορφή PDF και μπορείτε να τα χρησιμοποιήσετε στις συναλλαγές σας με το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών.

Για να κατεβάσετε στον υπολογιστή σας το έντυπο που σας ενδιαφέρει κάντε κλικ στο εικονίδιο  που βρίσκεται δίπλα στην περιγραφή του. Μπορείτε κατόπιν να το εκτυπώσετε και να το υποβάλλετε συμπληρωμένο στις υπηρεσίες του Υπουργείου.

4^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ

Η ΧΡΗΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ(TAXISnet) ΣΕ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΕΣ

Ηλεκτρονική υποβολή δηλώσεων και αιτήσεων.

- Περιοδικές δηλώσεις ΦΠΑ και VIES
- Δήλωση εισοδήματος για Νομικά Πρόσωπα Ε5
- Δήλωση Στοιχείων Ακινήτου Ε9
- Δήλωση Τελών και Ειδικών Φόρων
- Δήλωση Πληροφοριακών Στοιχείων Μισθώσεων Ακίνητης Περιουσίας.
- Αίτηση επιστροφής φόρου ΦΠΑ/VAT REFUND
-

Από εδώ μπορείτε: Να εγγραφείτε στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες Taxisnet που είναι ειδικά για τους επιτηδευματίες οι οποίες είναι οι εξής:

- Σύστημα Εισροών και Εκροών
- e-Φ.Μ.Υ.-Ηλεκτρονική Υποβολή Οριστικής Δήλωσης Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών
- Έκδοση φορολογικής ενημερότητας
- Έλεγχος εγκυρότητας φορολογικών στοιχείων
- e- Έντυπα
- e- Οχήματα
- Τελωνειακές υπηρεσίες - ICIS
- Ενημέρωση εκκαθάρισης
- e- Παράβολο
- Μηνιαίες καταστάσεις πελατών, προμηθευτών και συναλλαγών-ΜΥΦ

Από εδώ μπορείτε:

- να εγγραφείτε στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες TAXISnet
- να υποβάλετε ηλεκτρονικά δηλώσεις ΦΠΑ και VIES
- να λάβετε αντίγραφα δηλώσεων Φόρου Εισοδήματος παλαιότερω.

Ο Δ Η Γ Ι Ε Σ

- ***Χρήση των υπηρεσιών TAXISnet***

Οι Ηλεκτρονικές υπηρεσίες που παρέχονται από την Γενική Γραμματεία Πληροφορικών Συστημάτων μέσω του συστήματος TAXISNET και αποβλέπουν στην ένταξη των πολιτών στο επίκεντρο της εξυπηρέτησης, απευθύνονται:

- Σε όλους τους πολίτες και επιχειρήσεις προκειμένου να υποβάλουν εμπρόθεσμες αρχικές περιοδικές και εκκαθαριστικές δηλώσεις ΦΠΑ.
- Σε όλους τους πολίτες και επιχειρήσεις προκειμένου να υποβάλουν εμπρόθεσμους αρχικούς τριμηνιαίους ανακεφαλαιωτικούς πίνακες ενδοκοινοτικών αποκτήσεων/παραδόσεων (VIES).
- Σε όλους τους πολίτες και επιχειρήσεις που επιθυμούν να αποκτήσουν κωδικούς πρόσβασης για τις λοιπές Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της Γ.Γ.Π.Σ. που αφορούν την υποβολή δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, οριστικών δηλώσεων Φ.Μ.Υ., Συγκεντρωτικών Καταστάσεων κ.λπ.

- ***Διαδικασία Εγγραφής***

Κάθε ενδιαφερόμενος φορολογούμενος (ή ο λογιστής του) θα πρέπει να συμπληρώσει την ηλεκτρονική αίτηση εγγραφής η οποία είναι προσπελάσιμη μέσω Internet στη διεύθυνση: <http://www.taxisnet.gr>.

Η διαδικασία πιστοποίησης διαρκεί από 3 έως 5 εργάσιμες ημέρες. Τα στοιχεία που έχουν υποβληθεί ελέγχονται και, εφόσον πιστοποιηθεί η ορθότητά τους, εκδίδεται ένας κωδικός χρήστη (user name) και μια συνθηματική λέξη (password) τα οποία και

αποστέλλονται στο νέο χρήστη στην ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail) που συμπληρώθηκε στην αίτηση .

Ο κωδικός χρήστη και η συνθηματική λέξη μπορούν να χρησιμοποιηθούν άμεσα για τις υπηρεσίες του TAXISnet (υποβολή περιοδικών και εκκαθαριστικών δηλώσεων Φ.Π.Α. και δηλώσεων VIES) και την επόμενη εργάσιμη ημέρα για τις λοιπές ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Γ.Γ.Π.Σ.

- ***Ημερομηνία Υποβολής***

- ***Περιοδικές Δηλώσεις Φ.Π.Α.***

Η ηλεκτρονική υποβολή αρχικής χρεωστικής περιοδικής δήλωσης ΦΠΑ μπορεί να γίνει μέχρι την 26η του επόμενου μήνα που ακολουθεί τη λήξη της φορολογικής περιόδου στην οποία αφορά η δήλωση.

Η ηλεκτρονική υποβολή αρχικής πιστωτικής ή μηδενικής περιοδικής δήλωσης ΦΠΑ μπορεί να γίνει μέχρι την τελευταία ημέρα του επόμενου μήνα που ακολουθεί τη λήξη της φορολογικής περιόδου στην οποία αφορά η δήλωση.

Σε περίπτωση που κάποια καταληκτική ημερομηνία συμπίπτει με αργία, η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται στην επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Σε περίπτωση διπλής υποβολής δήλωσης για την ίδια φορολογική περίοδο μέσω TAXISnet και μέσω ΔΟΥ, δεκτή γίνεται η υποβληθείσα στη ΔΟΥ, ενώ απορρίπτεται η υποβληθείσα μέσω TAXISnet.

- ***Τριμηνιαίοι Ανακεφαλαιωτικοί Πίνακες Ενδοκοινοτικών Αποκτήσεων/Παραδόσεων(VIES)***

Η υποβολή των Τριμηνιαίων Ανακεφαλαιωτικών Πινάκων Ενδοκοινοτικών Αποκτήσεων/Παραδόσεων (VIES) μέσω του συστήματος TAXISnet, μπορεί να γίνει μέχρι την 26η του επόμενου μήνα που ακολουθεί τη λήξη της φορολογικής περιόδου στην οποία αφορά η δήλωση (ΠΟΛ. 1091-10/07/2003). Εάν η καταληκτική ημέρα είναι αργία, τότε αυτή μετατίθεται στην επόμενη εργάσιμη ημέρα.

- **Διαδικασία Πληρωμής Φ.Π.Α.**

Η καταβολή των οφειλόμενων ποσών των χρεωστικών περιοδικών δηλώσεων ΦΠΑ που υποβάλλονται μέσω του συστήματος TAXISnet, γίνεται σε Τράπεζες που έχουν συμβληθεί, μέσω της ΔΙΑΣ ΑΕ, με το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών για να παρέχουν την υπηρεσία αυτή.

Πιο συγκεκριμένα, οι υποκείμενοι δίνουν στην Τράπεζα που συνεργάζονται εντολή πληρωμής του ποσού ΦΠΑ που προέκυψε από την υποβολή της δήλωσης. Η εντολή αυτή μπορεί να δίνεται με οποιονδήποτε τρόπο διαθέτει η κάθε Τράπεζα στους πελάτες της για τη συγκεκριμένη υπηρεσία. Η εντολή πληρωμής δίνεται οποτεδήποτε εντός της περιόδου υποβολής, με καταληκτική ημερομηνία την 26η του επόμενου μήνα που ακολουθεί τη λήξη της φορολογικής περιόδου στην οποία αφορά η δήλωση.

Εάν η καταληκτική ημέρα είναι αργία, τότε αυτή μετατίθεται στην επόμενη εργάσιμη ημέρα

Επίσης, με βάση την ΠΟΛ. 1054 / 2 Μαρτίου 2001 ισχύουν τα παρακάτω :

- ο Όταν το ποσό της εντολής πληρωμής είναι μικρότερο του οφειλόμενου, η δήλωση απορρίπτεται και το ποσό επιστρέφεται μέσω του τραπεζικού συστήματος στο λογαριασμό του υποκειμένου.
- ο Όταν το ποσό της εντολής πληρωμής υπερβαίνει το οφειλόμενο, η δήλωση γίνεται δεκτή και επιστρέφεται το επιπλέον ποσό μέσω του τραπεζικού συστήματος στο λογαριασμό του υποκειμένου.
- ο Όταν για το ποσό της εντολής πληρωμής δεν έχει υποβληθεί σχετική δήλωση, τότε αυτό επιστρέφεται μέσω του τραπεζικού συστήματος στο λογαριασμό του υποκειμένου.
- ο Όταν για τη δήλωση που έχει υποβληθεί μέσω TAXISnet δεν υπάρχει αντίστοιχη πληρωμή, τότε η δήλωση απορρίπτεται.
- ο Στην περίπτωση διπλής υποβολής δήλωσης για την ίδια φορολογική περίοδο μέσω taxisnet και μέσω Δ.Ο.Υ., δεκτή γίνεται η υποβληθείσα στην Δ.Ο.Υ. ενώ απορρίπτεται η υποβληθείσα μέσω taxisnet και το ποσό επιστρέφεται μέσω του τραπεζικού συστήματος στο λογαριασμό του υποκειμένου.

Σε κάθε περίπτωση απόρριψης της δήλωσης μέσω TAXISnet, η δήλωση πρέπει να υποβληθεί στην αρμόδια ΔΟΥ.

Στη διαδικασία πληρωμής Φ.Π.Α. συμμετέχουν -επί του παρόντος- τριάντα εννέα (39) Πιστωτικοί Οργανισμοί, στους οποίους συμπεριλαμβάνονται όλες οι μεγάλες Τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα καθώς και αρκετές συνεταιριστικές.

Οι υπόχρεοι καταβολής Φ.Π.Α. είναι σκόπιμο να επικοινωνούν με την Τράπεζα που τους ενδιαφέρει, προκειμένου να ενημερώνονται για τη συμμετοχή της ή όχι στη διαδικασία καθώς και για τους κατά περίπτωση προσφερόμενους τρόπους εξυπηρέτησης (πληρωμή στο Υποκατάστημα, γραπτή επικοινωνία, internet banking, phone banking κ.λπ.). Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τους τρόπους εξυπηρέτησης καθώς και τα στοιχεία επικοινωνίας των Τραπεζών, επισκεφθείτε την Ένωση Ελληνικών Τραπεζών

ΠΡΟΣΟΧΗ ! Η παραπάνω διαδικασία υποβολής - πληρωμής όλων των Περιοδικών Δηλώσεων ΦΠΑ, ισχύει ΜΟΝΟ όταν οι δηλώσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω TAXISnet

4.1 e-Φ.Μ.Υ.-Ηλεκτρονική Υποβολή Οριστικής Δήλωσης Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών

Ηλεκτρονική Υποβολή Οριστικής Δήλωσης Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών και Β' Αντιτύπου Βεβαιώσεων Αποδοχών

Καλώς ήλθατε στην Υπηρεσία Ηλεκτρονικής Υποβολής Οριστικών Δηλώσεων Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών και Β' Αντιτύπου Βεβαιώσεων Αποδοχών του οικονομικού έτους 2014, η οποία σχεδιάστηκε και αναπτύχθηκε από τη Γ.Γ.Π.Σ.

Η Υπηρεσία απευθύνεται:

- Σε κάθε επιχείρηση που απασχολεί μισθωτούς και έχει εκ του νόμου την υποχρέωση υποβολής Οριστικής Δήλωσης Φ.Μ.Υ. (Ε7).

- Σε κάθε Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. που απασχολεί μισθωτούς και δεν έχει εκ του νόμου την υποχρέωση υποβολής Οριστικής Δήλωσης Φ.Μ.Υ. (Ε7), αλλά υποβάλλει το Β' Αντίτυπο των Βεβαιώσεων Αποδοχών.

Της ηλεκτρονικής υποβολής προηγείται η δημιουργία του αρχείου της Οριστικής Δήλωσης, με τη χρήση των σχετικών προγραμμάτων της Γ.Γ.Π.Σ. (τα οποία μπορείτε να κατεβάσετε πατώντας εδώ).

Για να χρησιμοποιήσετε την Υπηρεσία, εάν υποχρεούστε σε υποβολή δήλωσης Ε7, πρέπει πρώτα να εγγραφείτε στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της Γ.Γ.Π.Σ. για να αποκτήσετε σχετικούς κωδικούς πρόσβασης. Διαφορετικά εάν είστε Υπηρεσία Δημοσίου θα λάβετε κωδικούς πρόσβασης από την Γ.Γ.Π.Σ. στο e-mail που έχετε δηλώσει στο Απογραφικό Εκκαθαριστή.

4.2 Ηλεκτρονική Υποβολή Δήλωσης Στοιχείων Ακινήτων (Ε9)

Ηλεκτρονική Υποβολή Δήλωσης Στοιχείων Ακινήτων οικ. έτους 2014

Καλώς ήλθατε στην **Υπηρεσία Ηλεκτρονικής Υποβολής Δήλωσης Στοιχείων Ακινήτων (Ε9)** της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων.

Η Υπηρεσία απευθύνεται σε όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα έχουν μεταβολές στη περιουσιακή τους κατάσταση ακινήτων που έγιναν εντός του έτους 2013 καθώς και όσα φυσικά πρόσωπα έχουν μεταβολές στην οικογενειακή τους κατάσταση.

Της ηλεκτρονικής υποβολής προηγείται η δημιουργία του αρχείου της Δήλωσης Ε9, με τη χρήση του σχετικού προγράμματος της Γ.Γ.Π.Σ.

Στα πλαίσια της αναβάθμισης και των προσφερομένων υπηρεσιών και του ορθού υπολογισμού της φορολογητέας αξίας των ακινήτων (ΕΤΑΚ) εξασφαλίσαμε πιο εμπεριστατωμένους ελέγχους προκειμένου να ελαχιστοποιήσουμε τις λανθασμένες καταχωρήσεις κατά τη συμπλήρωση της Δήλωσης Στοιχείων Ακινήτων. Συγκεκριμένα προστέθηκαν:

- Περισσότεροι έλεγχοι όσον αφορά στις επιτρεπτές τιμές ανα στήλη των πινάκων 1 και 2.
- Δεσμευτικά πεδία ανά κατηγορία ακινήτου

Για να χρησιμοποιήσετε την Υπηρεσία θα πρέπει να είστε εγγεγραμμένος χρήστης, να διαθέτετε σχετικούς κωδικούς πρόσβασης στο σύστημα TAXISnet .

ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ Ε9

Η εφαρμογή ηλεκτρονικής υποβολής Ε9 έχει δημιουργηθεί για να μπορεί κανείς να υποβάλει, μέσω internet, την Δήλωση Στοιχείων Ακινήτων του (έντυπο Ε9).

Για να μπορέσετε να χρησιμοποιήσετε την εφαρμογή αυτή, θα πρέπει να είστε πιστοποιημένος χρήστης του TaxisNet.

Η υποβολή γίνεται με το "ανέβασμα" (upload) ενός αρχείου με τα στοιχεία της δήλωσης, στο σύστημα της Γενικής Γραμματείας Πληροφορικών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Το αρχείο το οποίο υποβάλλεται πρέπει να έχει δημιουργηθεί μέσω της εφαρμογής συμπλήρωσης Ε9

Διαδικασία Υποβολής Ε9

- **Εισαγωγή κωδικών πρόσβασης στο σύστημα**

Η εισαγωγή κωδικών γίνεται μέσω μιας φόρμας όπου ο χρήστης συμπληρώνει το ΟΝΟΜΑ ΧΡΗΣΤΗ (USERNAME) και τον ΚΩΔΙΚΟ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ (PASSWORD). Το όνομα χρήστη και ο κωδικός είναι αυτά που έχουν δοθεί στο χρήστη μετά την εγγραφή του στο TAXIS NET , όπως ενδεχομένως έχουν τροποποιηθεί από τον χρήστη.

Επισημάνση: Οι κωδικοί δεν πρέπει να περιέχουν ελληνικούς χαρακτήρες

- **Κεντρική σελίδα Εφαρμογής**

Μέσα από την κεντρική σελίδα της εφαρμογής ο χρήστης μπορεί να κάνει τις παρακάτω ενέργειες

- Να μεταβεί στην σελίδα υποβληθεισών δηλώσεων
- Να μεταβεί στην σελίδα υποβολής νέας δήλωσης
- Να οριστικοποιήσει τη δήλωσή του εφόσον δεν έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία

- **Σελίδα υποβληθεισών δηλώσεων**

Στην σελίδα αυτή περιέχεται πίνακας με τις δηλώσεις Ε9 που έχει υποβάλει (μέσω αρχείου xml) ο χρήστης, από το 2005. Κάθε σειρά του πίνακα αντιστοιχεί σε ένα έτος για το οποίο έχει γίνει υποβολή.

- Να δει το περιεχόμενο της δήλωσης που έχει υποβάλει, πατώντας τους συνδέσμους "Γενικά Στοιχεία " και "Πίνακες 1 και 2".
- Με τον πρώτο σύνδεσμο εμφανίζεται ένα νέο παράθυρο όπου φαίνεται η πρώτη σελίδα της δήλωσης στη οποία αναγράφονται τα στοιχεία του δηλούντος, συζύγου, τέκνων, αντικλήτου κλπ.
- Με το δεύτερο σύνδεσμο εμφανίζεται ένα νέο παράθυρο όπου φαίνονται οι πίνακες με τα στοιχεία των ακινήτων που έχουν δηλωθεί (Εάν ο συνολικός αριθμός ακινήτων είναι έως 100).
- *Δυνατότητα επισκόπησης των δηλώσεων Ε9 του 2010, 2011 και 2012 έχουν μόνον οι χρήστες που υπέβαλαν τη δήλωσή τους ηλεκτρονικά μέσω αρχείου τα έτη αυτά.
- Διαγραφή της δήλωσης γίνεται όταν υπάρχει ο σύνδεσμος "ΔΙΑΓΡΑΦΗ" στην σειρά του πίνακα με την δήλωση του τρέχοντος έτους. Διαγραφή γίνεται μόνο εάν έχει υποβληθεί δήλωση η οποία δεν έχει οριστικοποιηθεί. Μετά την οριστικοποίηση, η δήλωση δεν μπορεί να διαγραφεί από το σύστημα.
- Να πάρει αποδεικτικό υποβολής. Η επιλογή (σύνδεσμος) για παραλαβή αποδεικτικού είναι διαθέσιμη μόνο μετά την οριστικοποίηση της δήλωσης.

- **Υποβολή αρχείου.**

- Επιλέγοντας "Υποβολή Νέας Δήλωσης Ε9" στην κεντρική σελίδα της εφαρμογής, εμφανίζεται η φόρμα αποστολής αρχείου από την οποία ο χρήστης μπορεί να υποβάλει το αρχείο της δήλωσης. Η επιλογή του αρχείου γίνεται πατώντας το κουμπί "Αναζήτηση" (Browse) οπότε εμφανίζεται ένα παράθυρο μέσα από το οποίο μπορεί κανείς να επιλέξει το αρχείο που θέλει να υποβάλει.
- Μετά την επιλογή του αρχείου ακολουθεί η αποστολή του με το πάτημα του κουμπιού "Υποβολή Αρχείου".

- Με την υποβολή, το αρχείο ελέγχεται από τον server της ΓΓΠΣ. Σημειώνεται ότι το μέγιστο μέγεθος αρχείου που γίνεται αποδεκτό είναι 3ΜΒ.
- Εάν προκύψουν σφάλματα, δηλαδή εάν το αρχείο δεν είναι σύμφωνο με τις προδιαγραφές της ΓΓΠΣ, επιστρέφεται μια λίστα με τα λάθη που διαπιστώθηκαν στο αρχείο.
- Εάν δεν προκύψουν σφάλματα κατά τον έλεγχο, επιστρέφεται σελίδα που πληροφορεί για την επιτυχή υποβολή της δήλωσης.

Στην σελίδα αυτή ο χρήστης βλέπει την επισήμανση ότι η δήλωσή του έχει παραληφθεί από την ΓΓΠΣ και δίδονται οδηγίες για την οριστικοποίησή της.

Μέχρι να οριστικοποιηθεί η δήλωση, αυτή φυλάσσεται στο σύστημα και μπορεί ανά πάσα στιγμή (μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της δήλωσης Ε9) να υποβάλει νέα δήλωση η οποία θα αντικαταστήσει την παλιά.

4.3 Έκδοση Ενημερότητας

Έκδοση Ενημερότητας

Η υπηρεσία αυτή εκδίδει "Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας" που μπορείτε να λάβετε άμεσα με μία εκτύπωση μέσω του taxisnet με την προϋπόθεση ο ενδιαφερόμενος να μην έχει οφειλές προς το δημόσιο.

Οι ενημερότητες παράγονται αυτόματα όταν συμπληρωθεί προκαθορισμένος αριθμός αιτήσεων.

- Η εφαρμογή είναι διαθέσιμη για Internet Explorer, Firefox, Mozilla .

4.4 e-ΚΑΥΣΙΜΑ-Ηλεκτρονική Υποβολή Καταστάσεων Πωλήσεων Πετρελαίου Θέρμανσης

Καλώς ήλθατε στη Νέα Υπηρεσία Ηλεκτρονικής Υποβολής Καταστάσεων για τις πωλήσεις πετρελαίου θέρμανσης, η οποία σχεδιάστηκε και αναπτύχθηκε από τη Γ.Γ.Π.Σ.

Η Υπηρεσία απευθύνεται σε κάθε επιχείρηση πώλησης πετρελαίου θέρμανσης που έχει την υποχρέωση υποβολής Καταστάσεων για τις πωλήσεις πετρελαίου θέρμανσης.

Της ηλεκτρονικής υποβολής προηγείται η συμπλήρωση της Συγκεντρωτικής Κατάστασης, με τη χρήση του σχετικού προγράμματος της Γ.Γ.Π.Σ.

Για να χρησιμοποιήσετε την Υπηρεσία πρέπει πρώτα να (εγγραφείτε) στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της Γ.Γ.Π.Σ. για να αποκτήσετε σχετικούς κωδικούς πρόσβασης.

Εάν δεν είστε ήδη εγγεγραμμένος χρήστης του TAXISnet.

4.5 e-Οχήματα

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, μέσω της υπηρεσίας "e-Οχήματα", έδωσε για πρώτη φορά στους πιστοποιημένους χρήστες του [gsis.gr/TAXISnet](http://www.gsis.gr/TAXISnet), τη δυνατότητα να προτείνουν διορθώσεις στοιχείων των Ι.Χ. επιβατηγών οχημάτων τους, όπως αυτά εμφανίζονται στα ειδοποιητήρια πληρωμής τελών κυκλοφορίας τα οποία αποστέλλονται στους φορολογούμενους από την Γ.Γ.Π.Σ.

Η υπηρεσία "e-Οχήματα", ξεκίνησε τη λειτουργία της στις 15/7/2003 και είναι προσβάσιμη μέσω της Δικτυακής Πύλης της Γ.Γ.Π.Σ.: <http://www.gsis.gr>, επιλογή "Υπηρεσίες προς τους πολίτες / e-οχήματα" ή την επιλογή "Υπηρεσίες προς τις επιχειρήσεις / e-οχήματα".

Κατά το διάστημα 15/7/2012 έως 29/09/2013, χρησιμοποίησαν την υπηρεσία και υπέβαλαν διορθώσεις στα στοιχεία των οχημάτων τους 3.072 χρήστες. Συγκεκριμένα, 829 χρήστες τροποποίησαν κάποιο χαρακτηριστικό οχήματος που τους ανήκει, 1578 χρήστες δήλωσαν ότι δεν έχουν πλέον στην κατοχή τους όχημα που εξακολουθούσε να εμφανίζεται ως ιδιοκτησία τους και 655 χρήστες δήλωσαν ότι κατέχουν επιπλέον όχημα που δεν εμφανιζόταν στην κατοχή τους.

Οι παραπάνω δηλώσεις έγιναν δεκτές ύστερα από την απαραίτητη επεξεργασία και διασταύρωση στοιχείων, με εξαίρεση 262 δηλώσεις συνολικά οι οποίες κατόπιν επεξεργασίας και διασταύρωσης απορρίφθηκαν. Επεξηγήσεις σχετικά με την αιτία απόρριψης της δήλωσης είναι διαθέσιμες στο χρήστη ανά περίπτωση στο Ιστορικό Ενεργειών του. Για το λόγο αυτό παρακαλούνται οι χρήστες της υπηρεσίας που έχουν ήδη υποβάλει κάποια δήλωση κατά το παρελθόν, να μην παραλείπουν να ελέγχουν το Ιστορικό Ενεργειών τους για την ενημέρωσή τους.

Επισημαίνεται ότι μέσω της υπηρεσίας e-Ochmata οι φορολογούμενοι μπορούν να ελέγξουν και να τροποποιήσουν στοιχεία που αφορούν μόνο στα Ι.Χ. επιβατηγά οχήματα και μοτοσυκλέτες που τους ανήκουν. Κατ' επέκταση δηλώσεις οχημάτων άλλων κατηγοριών, όπως για παράδειγμα φορτηγών δεν εξυπηρετούνται από τη συγκεκριμένη υπηρεσία και ως εκ τούτου δεν λαμβάνονται υπόψη.

Επιπλέον η δήλωση ακινησίας ενός οχήματος είναι λάθος να συνοδεύεται και από τροποποίηση του καθεστώτος πληρωμής τελών κυκλοφορίας του οχήματος, από κανονική πληρωμή σε απαλλαγή, εάν δεν συντρέχει κάποιος επιπλέον λόγος και δεν υπάρχουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Για το λόγο αυτό, αυτές οι δηλώσεις δεν λαμβάνονται υπόψη, σε αντίθεση με τα αιτήματα για ακινησία τα οποία επεξεργάζονται και ικανοποιούνται κανονικά.

Επιπλέον θα θέλαμε να ενημερώσουμε τους χρήστες της υπηρεσίας ότι το αρχείο Οχημάτων χρησιμοποιείται από την Γ.Γ.Π.Σ. για την έκδοση των ειδοποιητηρίων για τα τέλη κυκλοφορίας. Για το λόγο αυτό η Γ.Γ.Π.Σ. καταβάλει κάθε προσπάθεια ώστε τα δεδομένα της να έχουν την καλύτερη δυνατή ποιότητα και όσο το δυνατόν πιο πρόσφατη ενημέρωση με βάση τα στοιχεία του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών, κυρίως πριν την περίοδο έκδοσης των ειδοποιητηρίων, ώστε να ληφθούν υπόψη όσο το δυνατόν περισσότερες δηλώσεις των χρηστών.

Η Γ.Γ.Π.Σ. ευχαριστεί τους χρήστες που χρησιμοποιώντας την υπηρεσία, συνέβαλαν στην περαιτέρω βελτίωση της ποιότητας του αρχείου Οχημάτων της

Οι κάτοχοι Ι.Χ. επιβατηγών αυτοκινήτων ή δικύκλων, έχουν τη δυνατότητα με τη χρήση της Ηλεκτρονικής Διαδικτυακής Υπηρεσίας "e-Οχήματα":

α. Να ελέγξουν τα στοιχεία των Ι.Χ. Οχημάτων, των οποίων εμφανίζονται ως Ιδιοκτήτες στο Αρχείο Οχημάτων της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

β. Να υποβάλλουν τροποποιητικές δηλώσεις, αν διαπιστώσουν την ύπαρξη λανθασμένης ή ελλιπούς πληροφορίας, σύμφωνα πάντα με τα στοιχεία που αναγράφονται στην άδεια κυκλοφορίας του οχήματος. Ειδικότερα μέσω της Υπηρεσίας είναι δυνατή:

- Η τροποποίηση της εμφανιζόμενης Ημερομηνίας Πρώτης Άδειας.
- Η τροποποίηση του κυβισμού.
- Η τροποποίηση του ποσοστού ιδιοκτησίας
- Η δήλωση μετάβασης του Οχήματος σε καθεστώς ακινησίας με ημερομηνία έναρξης ισχύος πριν την 01/01/2005.

- Η δήλωση ιδιοκτησίας τροχόσπιτου με ημερομηνία ισχύος πριν την 01/01/2005.
- Η αποποίηση της ιδιοκτησίας Οχήματος, το οποίο δεν είχε ποτέ στην κατοχή του ο δηλών.
- Η αποποίηση της ιδιοκτησίας Οχήματος, το οποίο έχει μεταβιβαστεί ή διαγραφεί οριστικά.
- Η αλλαγή Αριθμού Κυκλοφορίας Οχήματος.
- Η δήλωση κατοχής Οχήματος, το οποίο στο Αρχείο Οχημάτων δεν εμφανίζεται ότι είναι στην ιδιοκτησία του δηλούντος.
- Η δήλωση απαλλαγής από τέλη κυκλοφορίας.

Οι παραπάνω τροποποιητικές δηλώσεις θα γίνονται δεκτές ή θα απορρίπτονται, κατόπιν πραγματοποίησης των αναγκαίων, σε κάθε περίπτωση, ελέγχων και διασταυρώσεων από τη Γ.Γ.Π.Σ.

Την Υπηρεσία μπορούν να χρησιμοποιήσουν όσοι πιστοποιούνται από τη Γ.Γ.Π.Σ. για πρόσβαση σε οποιαδήποτε από τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του TAXISnet.

Οι όροι χρήσης της Υπηρεσίας περιγράφονται στην αντίστοιχη Υπουργική Απόφαση.

Επισημαίνεται ότι:

- Κάθε στοιχείο που δηλώνεται στην Ηλεκτρονική Υπηρεσία «e-Οχήματα», έχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του Άρθρου 8 του Ν.1599/86.
- Οι μεταβολές που τυχόν θα δηλωθούν στην Υπηρεσία «e-Οχήματα», θα πρέπει να πιστοποιούνται είτε από τα στοιχεία της Άδειας Κυκλοφορίας του Οχήματος, είτε από τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά (Απόφαση Απαλλαγής Τελών, Βεβαίωση Ακινήσιας, Άδεια Ρυμούλκησης Τροχόσπιτου κλπ). Η Άδεια Κυκλοφορίας και τα προαναφερθέντα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι διαθέσιμα όποτε ζητηθούν από την Υπηρεσία μας ή από τη Δ.Ο.Υ.

Τεχνικές Απαιτήσεις

Για τη χρήση της Υπηρεσίας απαιτείται ο Microsoft Internet Explorer, έκδοση 5 ή νεότερη.

Επίσης θα πρέπει να είναι δυνατή η εκτέλεση Javascript κώδικα καθώς και η αποδοχή cookies από τον Internet Explorer. Αυτά εξασφαλίζονται με τη ρύθμιση του επιπέδου ασφαλείας στο επίπεδο "Medium". Η ρύθμιση μπορεί να γίνει από την επιλογή "Tools->Internet Options->Security" του Internet Explorer.

Τονίζεται ότι η χρήση των cookies γίνεται αποκλειστικά για την προσωρινή αποθήκευση πληροφορίας, απαραίτητης για τη χρήση της Υπηρεσίας. Τα "cookies" διαγράφονται αυτόματα με το κλείσιμο του Web browser ή αφού περάσει κάποιο χρονικό διάστημα κατά το οποίο δεν κάνετε καμία απολύτως ενέργεια (π.χ. αλλαγή σελίδας) στο Web Site της Υπηρεσίας. Για τη δική σας ασφάλεια, κλείνετε πάντα τον Internet Explorer μετά την ολοκλήρωση της επίσκεψής σας στην Υπηρεσία, ώστε να διαγράφεται από τον υπολογιστή σας η προσωρινά αποθηκευμένη (σε cookies), σχετιζόμενη με εσάς πληροφορία. Αυτό είναι ιδιαίτερα σημαντικό εάν έχετε πρόσβαση στην Υπηρεσία μέσω κοινόχρηστου υπολογιστή (π.χ. στο χώρο εργασίας σας ή σε Internet Cafe).

Για άνετη χρήση της Υπηρεσίας συνιστάται ανάλυση οθόνης τουλάχιστον 1024 X 768 pixels, με απεικόνιση χρωμάτων επιπέδου 16bit ή καλύτερη.

Πιστοποίηση Χρηστών και Όροι Χρήσης της Υπηρεσίας

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων έχει έναν εννιαίο τρόπο πιστοποίησης χρηστών για την πρόσβαση στις Ηλεκτρονικές της Υπηρεσίες. Η πρόσβαση στην Υπηρεσία "e-Οχήματα" επιτρέπεται ΜΟΝΟ στους πιστοποιημένους χρήστες του TAXISnet.

Εάν δεν έχετε πιστοποιηθεί, η εγγραφή σας μπορεί να γίνει στην ιστοσελίδα του TAXISnet, χωρίς να σας δημιουργεί υποχρέωση ηλεκτρονικής υποβολής δήλωσης εισοδήματος, Φ.Π.Α. κλπ.

Στην περίπτωση που ενώ εισάγετε το σωστό "Όνομα Χρήστη" και τον "Κωδικό Χρήστη" που σας αντιστοιχούν, το σύστημα τα απορρίπτει, δύο είναι οι πιο πιθανοί λόγοι:

- Έχετε κάνει αλλαγές στα στοιχεία του χρήστη του TAXISnet (αλλάξατε username ή password). Σε αυτή την περίπτωση πρέπει να περιμένετε να ενημερωθεί και η Βάση Χρηστών της Υπηρεσίας e-Οχήματα. Η ενημέρωση πραγματοποιείται σε εβδομαδιαία βάση.
- το password που χρησιμοποιείτε στο TAXISnet περιέχει ελληνικούς χαρακτήρες. Η υπηρεσία δεν δέχεται password που περιέχει ελληνικούς χαρακτήρες και για να μπορείτε να τη χρησιμοποιήσετε, πρέπει να αλλάξετε το password σας στο TAXISnet έτσι ώστε αυτό να μην περιέχει ελληνικούς χαρακτήρες.

Επισημαίνεται ότι:

- Κάθε στοιχείο που δηλώνεται στην Ηλεκτρονική Υπηρεσία «e-Οχήματα», έχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του Άρθρου 8 του Ν.1599/86.
- Οι μεταβολές που τυχόν θα δηλωθούν στην Υπηρεσία «e-Οχήματα», θα πρέπει να πιστοποιούνται είτε από τα στοιχεία της Άδειας Κυκλοφορίας του Οχήματος, είτε από τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά (Απόφαση Απαλλαγής Τελών, Βεβαίωση Ακινήσιας, Άδεια Ρυμούλκησης Τροχόσπιτου κλπ). Η Άδεια Κυκλοφορίας και τα προαναφερθέντα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι διαθέσιμα όποτε ζητηθούν από την Υπηρεσία μας ή από τη Δ.Ο.Υ.
- Η Υπηρεσία αφορά ΜΟΝΟ Επιβατηγά Οχήματα και Δίκυκλα Ιδιωτικής Χρήσης. Επίσης μέσω αυτής μπορούν να εξυπηρετηθούν χρήστες που έχουν στην Κατοχή τους μέχρι 10 Οχήματα

Μεταβολή Στοιχείων , Αποποίηση Κατοχής, Προσθήκη Οχήματος

Η Υπηρεσία "e-Οχήματα" σας παρέχει τη δυνατότητα να υποβάλετε διορθωτικές δηλώσεις για τα στοιχεία του Αρχείου Οχημάτων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών που σας αφορούν. Συγκεκριμένα, μπορείτε:

- Να **Μεταβάλετε** ένα ή περισσότερα στοιχεία ενός Οχήματος που εμφανίζεται στην Κατοχή σας.
- Να **Αποποιηθείτε** την Κατοχή Οχήματος που εμφανίζεται στην Κατοχή σας.
- Να **Δηλώσετε** την Κατοχή Οχήματος που δεν εμφανίζεται στην Κατοχή σας.

Για όλες τις παραπάνω ενέργειες υπάρχουν αναλυτικές οδηγίες στις σχετικές οθόνες της Υπηρεσίας, συνεπώς εδώ θα περιοριστούμε σε κάποια σημαντικά θέματα που πρέπει να έχετε υπόψη σας:

- Προσέξτε ιδιαίτερα του όρους χρήσης της Υπηρεσίας.
- Όταν υποβάλετε δήλωση μεταβολής ενός ή περισσότερων στοιχείων Οχήματος που εμφανίζεται στην Κατοχή σας, αποδέχεστε την κατοχή του και συνεπώς στις επόμενες επισκέψεις σας στην Υπηρεσία, η επιλογή Αποποίησης Κατοχής για το συγκεκριμένο

Όχημα θα είναι απενεργοποιημένη. Αντίστροφα , αν **Αποποιηθείτε** την κατοχή ενός Οχήματος, θα απενεργοποιηθεί η επιλογή μεταβολής των στοιχείων του

- Στην περίπτωση που δηλώσετε την Κατοχή ενός Οχήματος που δεν εμφανίζεται στην κατοχή σας και η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων κάνει δεκτή τη δήλωσή σας, μετά από τις απαραίτητες διασταυρώσεις, **δε θα είναι δυνατή η αποποίηση** της κατοχής του συγκεκριμένου Οχήματος μέσω της Υπηρεσίας.
- Η Βάση Δεδομένων της Υπηρεσίας "e-Οχήματα", ενημερώνεται ηλεκτρονικά από τα αρχεία Οχημάτων του Υπ. Οικονομίας και Οικονομικών και του Υπ. Μεταφορών. Η τελευταία ημερομηνία ενημέρωσης εμφανίζεται σε όλες τις οθόνες και ΔΕΝ μπορείτε να δηλώσετε μεταβολές μεταγενέστερες αυτής της ημερομηνίας. Περιμένετε την ενημέρωση της Βάσης Δεδομένων μέχρι την ημερομηνία που σας ενδιαφέρει και εφόσον η πληροφορία εξακολουθεί να είναι λανθασμένη, υποβάλετε τη σχετική δήλωση.
- Οι δηλώσεις μεταβολών που υποβάλετε, αποθηκεύονται και κατόπιν επεξεργάζονται. Για την αποδοχή τους ή μη θα ενημερώνεστε από τις οθόνες της υπηρεσίας. Π.χ. αν αποποιηθήκατε την κατοχή ενός οχήματος και η μεταβολή έγινε δεκτή, αυτό θα πάψει να εμφανίζεται στην κατοχή σας.

Ιστορικό Ενεργειών Χρηστών

Η Υπηρεσία τηρεί Ιστορικό όλων των δηλώσεών σας κατά τη διάρκεια των επισκέψεών σας. Όλες οι δηλώσεις που έχετε υποβάλει και το αποτέλεσμα της διερεύνησής τους (αποδοχή ή απόρριψη) εμφανίζεται μέσω της επιλογής "Ιστορικό Δηλώσεων" της κεντρικής οθόνης που εμφανίζει όλα τα οχήματά σας.

4.6 e-ΑΠΑΑ

Ηλεκτρονικά Έντυπα για το Σύστημα Αντικειμενικού

Προσδιορισμού Αξίας Ακινήτων

Το Αντικειμενικό σύστημα Προσδιορισμού Αξιών Ακινήτων (Α.Π.Α.Α.) εφαρμόζεται για τον προσδιορισμό της φορολογητέας αξίας των ακινήτων στην φορολογία κεφαλαίου και στη φορολογία μεγάλης ακίνητης περιουσίας (Φ.Μ.Α.Π.).

Το σύστημα Α.Π.Α.Α. χρησιμοποιεί δεκαπέντε (15) στο σύνολο διαφορετικούς τύπους εντύπων, που καλύπτουν τις περιπτώσεις ακινήτων εντός και εκτός σχεδίου πόλης ή οικισμών. Εκτός από τα έντυπα, για τον υπολογισμό των αντικειμενικών αξιών απαιτείται η εύρεση τιμών (Τιμή Ζώνης, Συντελεστής Εμπορικότητας, κλπ.) από τους σχετικούς Πίνακες Τιμών του Υπουργείου Οικονομικών, που υπάρχουν σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες, στους Συμβολαιογράφους, στους Δήμους και τις Κοινότητες.

Στο πλαίσιο της προσπάθειας της για τη συνεχή αναβάθμιση και βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών στον φορολογούμενο πολίτη, η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων διαθέτει στους φορολογούμενους πολίτες, αλλά και στους άμεσα ενδιαφερόμενους επαγγελματίες (Συμβολαιογράφους, Δικηγόρους, Λογιστές, Μηχανικούς), σε ηλεκτρονική μορφή το σύνολο (15) των εντύπων του συστήματος Αντικειμενικού Προσδιορισμού Ακινήτων.

Η υλοποίηση των φύλλων υπολογισμού βασίστηκε στο Excel (2002). Μέ τις παρεχόμενες από τα ειδικά σχεδιασμένα φύλλα υπολογισμού ευκολίες, επιτρέπεται η εισαγωγή πληροφορίας, ο υπολογισμός και η εκτύπωση σε μορφή απόλυτα συμβατή με τα έντυπα του Υπουργείου. Τα συμπληρωμένα έντυπα του Α.Π.Α.Α., αφού εκτυπωθούν, είναι δυνατόν να συνοποβάλλονται μαζί με τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά στις αρμόδιες Εφορίες, βάσει των 1111232/724/Α0013/30-11-2001 (ΠΟΛ 1274/2001) (ΦΕΚ 1642/Β) και 1016800/80/Α0013/27-3-2002 (ΠΟΛ 1113/2002) (ΦΕΚ 439/Β) υπουργικών αποφάσεων. Επιπλέον επιτρέπεται η αποθήκευση των εισαγομένων πληροφοριών στα έντυπα, σε αρχεία δίσκου, καθώς και η εκμετάλλευση πληροφορίας από διαθέσιμες άλλες πηγές, όπως οι διαθέσιμες σήμερα στην αγορά εφαρμογές Αντικειμενικού Προσδιορισμού Αξιών Ακινήτων.

Στην κατεύθυνση της συνεχούς αναβάθμισης της η Υπηρεσία, σχεδιάζει την συνολική κάλυψη των αναγκών των φορολογουμένων σχετικά με τον Α.Π.Α.Α. με τη συνεργασία φορέων, και επιχειρήσεων που έχουν άμεσο ενδιαφέρον και δραστηριοποιούνται στο

αντικείμενο. Επιπλέον, αναμένεται να ακολουθήσουν εκδόσεις με πρόσθετη λειτουργικότητα

Η Γ.Γ.Π.Σ. έχοντας την επιθυμία να προσαρμόσει κατά το δυνατόν την διατιθέμενη εφαρμογή στις ανάγκες και απαιτήσεις των τελικών χρηστών (πολιτών-φορολογουμένων και επαγγελματιών - δικηγόρων, συμβολαιογράφων, λογιστών, μηχανικών κλπ.) περιμένει τα σχόλια και τις προτάσεις σας.

Αντικειμενικός Προσδιορισμός Αξίας Ακινήτων (Α.Π.Α.Α.)

Το αντικειμενικό σύστημα εφαρμόζεται για τον προσδιορισμό της φορολογητέας αξίας ακινήτων, στη φορολογία κεφαλαίου και στη φορολογία μεγάλης ακίνητης περιουσίας (Φ.Μ.Α.Π.).

Για τον προσδιορισμό της αξίας τους, τα ακίνητα έχουν καταταγεί σε κατηγορίες. Η κατηγορία των ακινήτων αποδεικνύεται από:

- οικοδομική άδεια,
- πράξη σύστασης οριζόντια Ιδιοκτησίας,
- τίτλο κτήσης του.

Όπου δεν υπάρχει κανένα από τα παραπάνω αποδεικτικά στοιχεία τότε η κατηγορία αποδεικνύεται από την δήλωση φόρου εισοδήματος. Για κάθε κατηγορία ακινήτου και ανάλογα με την περιοχή στην οποία βρίσκεται, εφαρμόζεται διαφορετικό έντυπο ως εξής:

- Όταν το ακίνητο είναι εντός σχεδίου πόλης η οικισμού και βρίσκεται σε περιοχή που ισχύει το αντικειμενικό σύστημα τότε χρησιμοποιούνται τα έντυπα Ε1-Ε5. Για τις ειδικές κατηγορίες κτισμάτων χρησιμοποιούνται τα έντυπα Κ4-Κ9.
- Όταν το ακίνητο είναι εντός σχεδίου πόλης η οικισμού και βρίσκεται σε περιοχή που ισχύει το μικτό αντικειμενικό σύστημα τότε χρησιμοποιούνται τα έντυπα Κ1-Κ9 για όλες τις κατηγορίες κτισμάτων και η αξία του οικοπέδου υπολογίζεται με συγκριτικά στοιχεία.
- Όταν το ακίνητο είναι εκτός σχεδίου πόλης ή οικισμού και βρίσκεται σε περιοχή για την οποία δεν έχουν οριστεί ειδικοί όροι δόμησης χρησιμοποιείται το έντυπο ΑΑ-γης για τη γη και τα έντυπα Κ1-Κ9 για όλες τις κατηγορίες κτισμάτων.

- Όταν το ακίνητο είναι εκτός σχεδίου πόλης ή οικισμού και βρίσκεται σε περιοχή για την οποία έχουν οριστεί ειδικοί όροι δόμησης χρησιμοποιούνται τα έντυπα Κ1-Κ9 για όλες τις κατηγορίες κτισμάτων και η γη υπολογίζεται με συγκριτικά στοιχεία.

Για τον υπολογισμό της αξίας των ακινήτων με τα έντυπα Ε1-Ε5 λαμβάνονται: η ΤΖ, ο ΣΑΟ, ο ΣΕ και διάφοροι άλλοι συντελεστές τους οποίους βρίσκουμε με τη βοήθεια χαρτών και των Βιβλίων Τιμών που διατίθενται από το Υπ. Οικονομίας & Οικονομικών.

Για τον υπολογισμό της αξίας των κτισμάτων με τα έντυπα Κ1-Κ9 λαμβάνεται η ΤΕ (Τιμή Εκκίνησης) από καταλόγους που διατίθενται από το Υπ. Οικονομίας & Οικονομικών.

Για τον υπολογισμό της αξίας των αγροτεμαχίων λαμβάνεται η ΑΒΑ (Αρχική Βασική Αξία) ή ΕΒΑ (Ειδική Βασική Αξία) από καταλόγους που διατίθενται από το Υπ. Οικονομίας & Οικονομικών.

Οδηγίες χρήσης

Έντυπα

Έχετε τη δυνατότητα να κατεβάσετε και να αποθηκεύσετε στον Η/Υ σας τις οδηγίες χρήσης των Ηλεκτρονικών Εντύπων (Excel) της Εφαρμογής e-Α.Π.Α.Α.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΑΞΙΑΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ

- ***Εισαγωγή***

Το Αντικειμενικό σύστημα Προσδιορισμού Αξιών Ακινήτων (Α.Π.Α.Α.) εφαρμόζεται για τον προσδιορισμό της φορολογητέας αξίας των ακινήτων στη φορολογία Κεφαλαίου, και στη φορολογία μεγάλης ακίνητης περιουσίας [Φ.Μ.Α.Π.].

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων στα πλαίσια της προσπάθειας της για τη συνεχή αναβάθμιση και βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών στο φορολογούμενο πολίτη, παρέχει με την μορφή Ηλεκτρονικών Εντύπων, φύλλα υπολογισμού για τον Αντικειμενικό Προσδιορισμό της Αξίας Ακινήτων.

Η σχεδίαση των φύλλων υπολογισμού ακολουθεί τη μορφή των εντύπων που χρησιμοποιούνται από την υπηρεσία για τις πράξεις ακινήτων που εμπίπτουν στο Α.Π.Α.Α. Η υλοποίηση των φύλλων υπολογισμού βασίστηκε στο Excel.

Ο φορολογούμενος θα μπορεί να συμπληρώνει και να εκτυπώνει τα ηλεκτρονικά έντυπα, αφού εισάγει τις σχετικές πληροφορίες στα σχεδιασμένα για το σκοπό αυτό πεδία του φύλλου υπολογισμού.

Το Ηλεκτρονικό Έντυπο εκτελεί όλους τους ελέγχους μεταξύ των επιλογών και συμπληρώνει τις σχετικές από τους πίνακες τιμές, εκτός των τιμών που αφορούν Τιμή Ζώνης, Συντελεστή Εμπορικότητας και Συντελεστή Αξιοποίησης Οικοπέδου.

Οι τιμές αυτές είναι δυνατό να ευρεθούν στους σχετικούς Πίνακες Τιμών του Υπουργείου Οικονομικών, συνοδεύονται από χάρτες και υπάρχουν σ' όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες, στους συμβολαιογράφους, στους δήμους και τις κοινότητες.

- **Κοινά στοιχεία χρήσης Εντύπων**

- Κάθε έντυπο ακολουθεί παρόμοια σχεδίαση και αποτελείται από τις ακόλουθες σελίδες:

I. Κεντρική Σελίδα



II. Σελίδα Γενικών Στοιχείων



III. Σελίδα Υπολογισμών



IV. Σελίδα Οδηγιών



- Εκτός από τη δυνατότητα εκτύπωσης μέσω του Excel, σε κάθε σελίδα υπάρχει η δυνατότητα για την εκτύπωση, η οποία ιδιαίτερα για τη σελίδα υπολογισμών έχει προσαρμοστεί ώστε να μη διακόπτονται οι κατηγορίες κριτηρίων. Οι εκτυπώσεις γίνονται με κλικ στο σχετικό κουμπί.








Για την μετακίνηση σας μέσα στο φύλλο εργασίας θα πρέπει να χρησιμοποιείται ο δείκτης (ποντίκι). Για να αλλάξετε το ενεργό κελί, κάντε κλικ στο επιθυμητό κελί και τότε αυτό θα γίνει το ενεργό.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Όπως πιθανότατα γνωρίζετε ήδη, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τα στάνταρ βελάκια του πληκτρολογίου για να μετακινήστε μέσα στο φύλλο εργασίας. Όμως για να κάνετε ένα κελί ενεργό στην εφαρμογή αυτή θα πρέπει απαραίτητα να χρησιμοποιείται το ποντίκι.

Ορισμένα κελιά είναι προστατευμένα ώστε να απαγορεύεται η λανθασμένη τροποποίηση πληροφοριών που αφορούν σημαντικούς τύπους και κείμενα. Σε περίπτωση που ο χρήστης προσπαθήσει να τροποποιήσει τα δεδομένα ενός προστατευμένου κελιού θα εμφανιστεί ένα παράθυρο διαλόγου που θα τον ενημερώνει ότι τα κελιά αυτά είναι προστατευμένα και είναι μόνο για ανάγνωση.

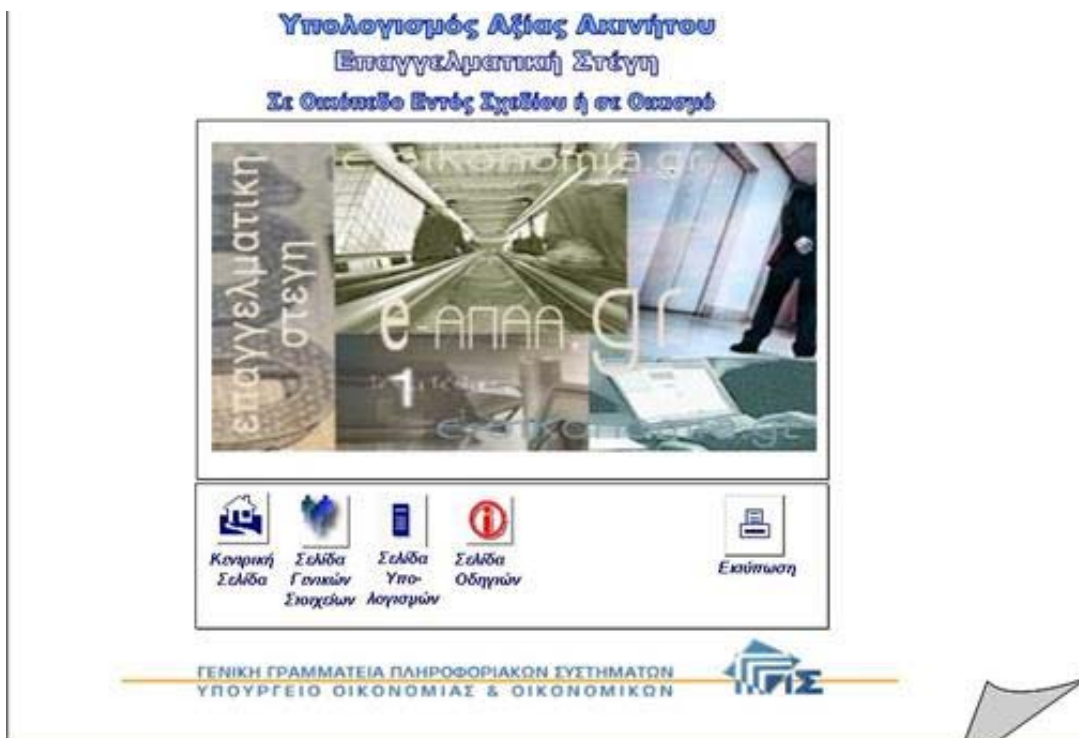
Στα φύλλα εργασίας έχουν χρησιμοποιηθεί τα ακόλουθα στοιχεία ελέγχου για τη διευκόλυνση της εισαγωγής δεδομένων από το χρήστη.

Αναλυτικότερα:

| Εργαλείο Ελέγχου | Ονομασία | Χρήση |
|---|---|--|
|  | Πλαίσιο Κειμένου (text box) | Επιτρέπει στο χρήστη να εισάγει κείμενο ή αριθμητικά δεδομένα. |
|  | Πλαίσιο Ελέγχου (check box) | Για την αναπαράσταση μιας «δυναμικής» επιλογής: μιας επιλογής του στυλ «ναι ή όχι», «αληθές ή ψευδές», «σωστό ή λάθος», κ.λ.π |
|  | Στοιχείο Επιλογής (option button ή radio button) | Ζητείται από τον χρήστη να κάνει μία επιλογή από έναν μικρό αριθμό αμοιβαία αποκλειστικών επιλογών. |
|  | Αναδιπλούμενη Λίστα (combo box) | Ο χρήστης επιλέγει μία καταχώρηση από τη λίστα. Η αναδιπλούμενη λίστα εμφανίζει μόνο μία καταχώρηση ανά πάσα στιγμή. |
|  | Στοιχείο Αυξομείωσης Τιμής (spin button) | Επιτρέπει στο χρήστη να επιλέξει μία τιμή πατώντας (με το δείκτη) τα βέλη (το ένα για την αύξηση και το άλλο για τη μείωση της τιμής.) |

- **Οδηγίες Συμπλήρωσης Εντύπων**

Κατά την εισαγωγή σας στο σύστημα θα εμφανιστεί η κεντρική σελίδα με όλες τις δυνατές επιλογές:



Αρχικά, επιλέγετε το εικονίδιο "Σελίδα Γενικών Στοιχείων", όπου συμπληρώνετε τα ζητούμενα στοιχεία. Για τον υπολογισμό της Συνολικής Αξίας Ακινήτου επιλέγετε τη Σελίδα Υπολογισμών.

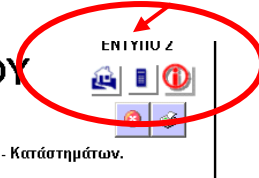
1. Κάνετε κλικ πάνω στο εικονίδιο «Σελίδα Γενικών Στοιχείων». Συμπληρώνετε τα ζητούμενα στοιχεία στα αντίστοιχα κελιά. Σύμφωνα με το αντίστοιχο έντυπο του Υπ. Οικονομικών τα κελιά που έχουν αστερίσκο συμπληρώνονται από την Υπηρεσία.

2. Για την εύρεση της Συνολικής Αξίας του Ακινήτου μεταβείτε και κάνετε κλικ στο εικονίδιο «Σελίδα Υπολογισμών» που βρίσκεται στο πάνω δεξιά μέρος στη Σελίδα Γενικών Στοιχείων.

(ΙΟΥΝΙΟΣ 1994)

ΦΥΛΛΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΞΙΑΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΣΤΕΓΗ

στο ισόγειο ή υπόγειο και σε όροφο κτιρίου που σύμφωνα με την οικοδομική άδεια είναι κτίριο Γραφείων ή Γραφείων - Κατάστημάτων.



3. Οι στήλες «ΝΑΙ ή ΟΧΙ», «ΣΤΗΛΗ Α» και «ΣΤΗΛΗ Β» στη Σελίδα Υπολογισμών, είναι προστατευμένες και δεν μπορούν να τροποποιηθούν από το χρήστη. Ανάλογα με τις επιλογές σας παίρνουν προκαθορισμένες τιμές και ενεργοποιούνται μακροεντολές του προγράμματος.
4. Για την αποφυγή λαθών στη συμπλήρωση της Σελίδας Υπολογισμών να συμβουλευέστε τις οδηγίες κάνοντας κλικ πάνω στα μπλε χρώματος κείμενα που παραπέμπουν στις οδηγίες π.χ. «βλέπε οδηγίες 1».

| A. ΤΙΜΗ ΖΩΝΗΣ | ΝΑΙ ή ΟΧΙ | ΣΤΗΛΗ Α | ΣΤΗΛΗ Β |
|---|-------------|---------|--------------|
| Τιμή Εκτίμησης (Τ.Ζ.) (Βλέπε οδηγίες 1) | 233,00 ΕΥΡΩ | | 233,00 € 201 |

5. Εάν θελήσετε να καθαρίσετε το έντυπο κάντε κλικ πάνω στο εικονίδιο «del» που υπάρχει στο πάνω μέρος στα φύλλα εργασίας.

| Z.) (Βλέπε οδηγίες 1) | ΝΑΙ ή ΟΧΙ | ΣΤΗΛΗ Α | ΣΤΗΛΗ Β |
|---------------------------------------|-----------|---------|-------------|
| 233,00 ΕΥΡΩ | | | 233,00 € 20 |

6. Ανά πάσα στιγμή μπορείτε να κάνετε κλικ πάνω στο εικονίδιο εκτύπωσης και να έχετε μία εκτύπωση της Σελίδας Γενικών Στοιχείων ή της Σελίδας Υπολογισμών ή της Σελίδας Οδηγιών.

Π.χ. Εάν είστε στη Σελίδα Υπολογισμών κάνετε κλικ στο εικονίδιο όπως φαίνεται κάτωθι:

| Z.) (Βλέπε οδηγίες 1) | ΝΑΙ ή ΟΧΙ | ΣΤΗΛΗ Α | ΣΤΗΛΗ Β |
|---------------------------------------|-----------|---------|-------------|
| 233,00 ΕΥΡΩ | | | 233,00 € 20 |

Στα φύλλα υπολογισμών η εκτύπωση γίνεται σταδιακά, η εφαρμογή διαιρεί τη σελίδα σε περιοχές ώστε να μη διακόπτονται οι κατηγορίες κριτηρίων, και τυπώνει σελίδα προς σελίδα. Επομένως, ανάλογα με την υπολογιστική ισχύ του υπολογιστή μπορεί να παρουσιαστεί κάποια καθυστέρηση. Ο χρήστης πρέπει να περιμένει μέχρι το τέλος της εκτύπωσης.

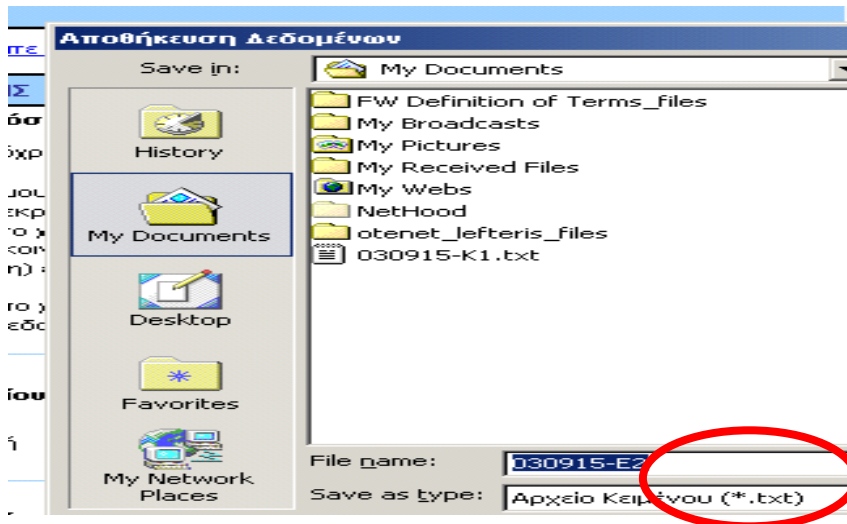
7. Παρέχεται η δυνατότητα να αποθηκεύετε τα περιεχόμενα ενός ηλεκτρονικού εντύπου στο δίσκο κάνοντας κλικ πάνω στο εικονίδιο:



Π.χ. Εάν είστε στη Σελίδα Υπολογισμών κάνετε κλικ στο εικονίδιο όπως φαίνεται κάτωθι:



Στη συνέχεια θα εμφανιστεί ένα παράθυρο διαλόγου «Αποθήκευση Δεδομένων», που σας προτείνει ένα όνομα αρχείου για να το αποθηκεύσετε σε ένα φάκελο σε μορφή κειμένου (text). Όλα τα αρχεία με μορφή κειμένου υπόκεινται στους ίδιους κανόνες που ισχύουν για όλα τα άλλα αρχεία που δημιουργούνται και αποθηκεύονται στο περιβάλλον των Windows. Το προτεινόμενο όνομα του αρχείου αποτελείται από 2 μέρη, εκ των οποίων το πρώτο αντιστοιχεί στην ημερομηνία δημιουργίας του αρχείου (χχ/μμ/ηη) και το δεύτερο στον κωδικό ονομασίας του εντύπου. Έτσι για παράδειγμα όπως φαίνεται πιο κάτω το αρχείο έχει ημερομηνία δημιουργίας 15 Σεπτεμβρίου 2003 και αφορά στο Έντυπο 2 για τον Αντικειμενικό Προσδιορισμό της Αξίας της Επαγγελματικής Στέγης.



Σε περίπτωση που εσείς θέλετε να αποθηκεύσετε το αρχείο με άλλο όνομα μπορείτε να πληκτρολογήσετε ένα λογικό όνομα στο αντίστοιχο πεδίο, διαγράφοντας το ήδη προτεινόμενο από την εφαρμογή.

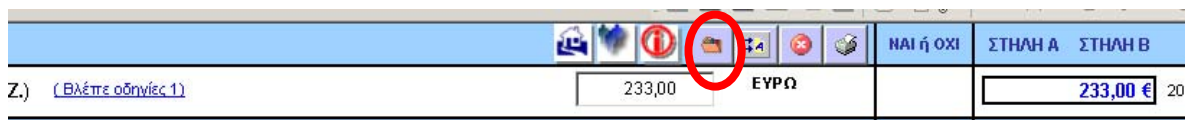
Εάν υπάρχει ένα αρχείο με το ίδιο όνομα στον φάκελο που επιλέξατε, η εφαρμογή σας ρωτά εάν θέλετε να αντικαταστήσετε το υπάρχον αρχείο με το νέο. Προσέξτε σ' αυτή την περίπτωση, επειδή δεν υπάρχει τρόπος για να ανακτήσετε το προηγούμενο (αρχικό) αρχείο εάν αποθηκεύσετε το νέο αρχείο με το ίδιο όνομα.

Είναι σημαντικό να θυμάστε ότι η αποθήκευση ενός αρχείου γράφει τη νέα έκδοση του αρχείου πάνω από την ήδη υπάρχουσα στον δίσκο σας.

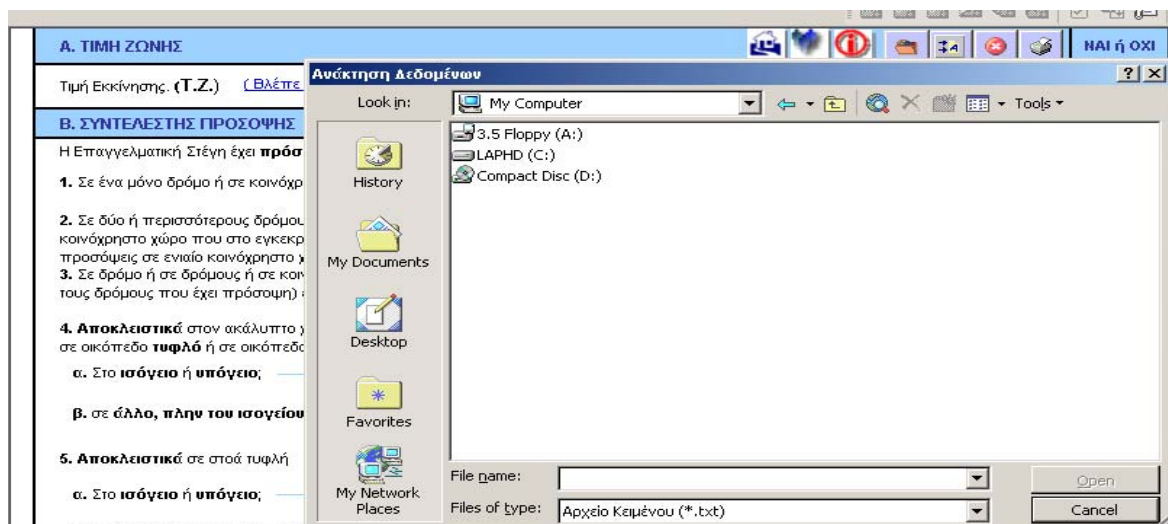
8. Σε περίπτωση που θέλετε να ανακτήσετε τα δεδομένα που έχετε αποθηκεύσει με μορφή κειμένου κάνετε κλικ πάνω στο εικονίδιο:



Π.χ. Εάν είστε στη Σελίδα Υπολογισμών κάνετε κλικ στο εικονίδιο όπως φαίνεται κάτωθι:



Στη συνέχεια θα εμφανιστεί ένα παράθυρο διαλόγου «Ανάκτηση Δεδομένων», όπου πληκτρολογώντας το όνομα του επιθυμητού αρχείου, θα ανακτηθούν τα δεδομένα τα οποία ζητάτε.



Συμπλήρωση Σελίδας Υπολογισμών (Παράδειγμα):

Στη συνέχεια δίνεται ένα παράδειγμα για τη συμπλήρωση του Εντύπου 1 που αφορά «Κατοικίες και Διαμερίσματα σε Οικόπεδα εντός Σχεδίου ή σε Οικισμούς».

A. ΤΙΜΗ ΖΩΝΗΣ

Συμπληρώστε την Τιμή Ζώνης αφού διαβάσετε προσεκτικά τις οδηγίες κάνοντας κλικ πάνω στο «Βλέπε Οδηγίες 1».

B. ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΠΡΟΣΟΨΗΣ

Μπορείτε να επιλέξετε μία εκ των περιπτώσεων 1, 2, 4 και/ή την περίπτωση 3 σε ότι αφορά τη πρόσοψη του ακινήτου. Αντίστοιχα η στήλη «ΝΑΙ ή ΟΧΙ» αυτόματα θα πάρει μία από τις δύο τιμές, καθώς επίσης οι «ΣΤΗΛΗ Α» και «ΣΤΗΛΗ Β» θα πάρουν προκαθορισμένες τιμές, που είναι «κλειδωμένες» από το πρόγραμμα και δεν μπορούν να τροποποιηθούν από το χρήστη.

Γ. ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΟΡΟΦΟΥ

Εισάγετε τον Συντελεστή Εμπορικότητας και στη συνέχεια επιλέξτε μία τιμή από την αναδιπλούμενη λίστα π.χ. Ισόγειο.

Δ. ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ

Εισάγετε την επιφάνεια της κατοικίας και τσεκάρετε το πλαίσιο ελέγχου εάν η απάντησή σας είναι καταφατική στην ερώτηση που ακολουθεί.

Ε. ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ

Επιλέξτε μία εκ των αμοιβαία αποκλειστικών περιπτώσεων (1 ή 2 ή 3 ή 4 ή 5 ή 6)

ΣΤ. ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΠΑΛΑΙΟΤΗΤΑΣ

Χρησιμοποιείτε τη γραμμή κύλισης για να εισάγετε τα χρόνια παλαιότητας. Εναλλακτικά, μπορείτε να πληκτρολογήσετε την τιμή κατευθείαν στο σχετικό πεδίο.

Ζ. ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ

Επιλέξτε (τσεκάρετε) στο αντίστοιχο πλαίσιο ελέγχου εάν ισχύουν ειδικές συνθήκες. Εάν ναι επιλέξτε τον κατάλληλο συνδυασμό μεταξύ 1, 2 και 3.

Η. ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΗΣ

Εάν επιλέξετε (τσεκάρετε) ΝΑΙ το σχετικό πλαίσιο ελέγχου, δηλαδή ότι η κατοικία έχει αποπερατωθεί, προχωρείστε αμέσως στο κριτήριο Θ. Εάν όχι συμπληρώστε τον Σ.Α.Ο. και επιλέξτε μία τιμή από την αναδιπλούμενη λίστα επιλογών π.χ. των επιχρισμάτων

Θ. ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟΝ ΤΡΟΠΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ

Επιλέξτε μία μόνο από τις περιπτώσεις 1, 2, 3 και τσεκάρετε το πλαίσιο ελέγχου μόνο εάν η στέγη της κατοικίας σας είναι κατασκευασμένη από αμιαντοτσιμέντο ή λαμαρίνα.

Ι. ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ

Επιλέξτε (τσεκάρετε) το πλαίσιο ελέγχου εάν ισχύει η περίπτωση 1. Μπορείτε να απαντήσετε στην ερώτηση 2 μόνο εάν στον πίνακα Γ έχετε επιλέξει έναν από τους ορόφους πάνω από Β' π.χ εάν έχετε επιλέξει όροφο Γ'.

ΙΑ. ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΣΥΝΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

Επιλέξτε (τσεκάρετε) το πλαίσιο ελέγχου.

Η ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΙΚΗ ΑΞΙΑ που προκύπτει μεταφέρεται στο αντίστοιχο πεδίο στην **ΣΕΛΙΔΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ**.

4.7 e-ΦΜΑΠ

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΦΟΡΟΥ ΜΕΓΑΛΗΣ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ

Η υπηρεσία e-Φ.Μ.Α.Π. ενημερώθηκε ώστε να καλύπτει τον υπολογισμό Φ.Μ.Α.Π. των οικονομικών ετών 2003 έως 2013.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

- Η υπηρεσία e-Φ.Μ.Α.Π. αποτελεί ένα εργαλείο προϋπολογισμού του Φόρου Μεγάλης Ακίνητης Περιουσίας που σας αναλογεί. Τα εκκαθαριστικά που παράγει είναι ενδεικτικά και για δική σας πληροφόρηση. ΣΕ ΚΑΜΙΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ δεν υποκαθιστά τη συναλλαγή σας με την αρμόδια Δ.Ο.Υ.
- Τα δεδομένα που εισάγετε στις φόρμες υπολογισμού του φόρου, είναι τα απολύτως απαραίτητα. Καμία πληροφορία δε μεταφέρεται στη Γ.Γ.Π.Σ. και ΟΛΟΙ οι απαραίτητοι υπολογισμοί εκτελούνται στον υπολογιστή σας χωρίς τα δεδομένα σας να αποθηκεύονται με οποιαδήποτε μορφή.

4.8 Εγκυρότητα φορολογικών στοιχείων

1. Εγκυρότητα ΑΦΜ

2. Πιστοποίηση Εγκυρότητας Στοιχείων Εκκαθαριστικού Σημειώματος

Καλώς ήλθατε στη νέα υπηρεσία πιστοποίησης εγκυρότητας στοιχείων του Εκκαθαριστικού Σημειώματος Φυσικών Προσώπων.

Η Ηλεκτρονική Υπηρεσία "Πιστοποίηση Εγκυρότητας Στοιχείων Εκκαθαριστικού Σημειώματος" απευθύνεται σε κάθε φορέα, ιδιωτικό ή δημόσιο, που επιθυμεί να πιστοποιήσει στοιχεία που αναφέρονται σε Εκκαθαριστικό Σημείωμα Φόρου Εισοδήματος φυσικού προσώπου, του τρέχοντος ή των προηγούμενων οικονομικών ετών.

Με τη νέα Ηλεκτρονική Υπηρεσία δίνεται η δυνατότητα πιστοποίησης, από φορείς ή υπηρεσίες, ενός ή περισσότερων στοιχείων του Εκκαθαριστικού Σημειώματος, ώστε να μην απαιτείται, γι' αυτές τις περιπτώσεις, η υποβολή ή επίδειξη του Εκκαθαριστικού Σημειώματος από το συναλλασσόμενο

Πώς να χρησιμοποιήσετε την εφαρμογή

Η Ηλεκτρονική Υπηρεσία "Πιστοποίηση Εγκυρότητας Στοιχείων Εκκαθαριστικού Σημειώματος" απευθύνεται σε κάθε φορέα, ιδιωτικό ή δημόσιο, που επιθυμεί να πιστοποιήσει στοιχεία που αναφέρονται σε Εκκαθαριστικό Σημείωμα Φόρου Εισοδήματος φυσικού προσώπου, του τρέχοντος ή των προηγούμενων οικονομικών ετών.

Με τη νέα Ηλεκτρονική Υπηρεσία δίνεται η δυνατότητα πιστοποίησης, από φορείς ή υπηρεσίες, ενός ή περισσότερων στοιχείων του Εκκαθαριστικού Σημειώματος, ώστε να μην απαιτείται, γι' αυτές τις περιπτώσεις, η υποβολή ή επίδειξη του Εκκαθαριστικού Σημειώματος από το συναλλασσόμενο.

Για την είσοδο στην υπηρεσία δεν απαιτούνται κωδικοί πρόσβασης.

Η πιστοποίηση της εγκυρότητας των στοιχείων του Εκκαθαριστικού γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- Πληκτρολογούνται, στα αντίστοιχα πλαίσια, ο Α.Φ.Μ. του ενδιαφερομένου, ο Αριθμός Δήλωσης που εμφανίζεται επί του Εκκαθαριστικού Σημειώματος και το οικονομικό έτος στο οποίο αφορά.

- Συμπληρώνονται, στις αντίστοιχες ενδείξεις, τα οικονομικά στοιχεία για τα οποία ζητείται η πιστοποίηση εγκυρότητας - χωρίς δεκαδικά ψηφία και χωρίς στρογγυλοποίηση - ή/και η ημερομηνία μέχρι την οποία το εκκαθαριστικό σημείωμα επέχει θέση φορολογικής ενημερότητας μόνο για τον υπόχρεο (εφόσον υπάρχει βέβαια σχετική ένδειξη σ'αυτό).
- Τα αποτελέσματα του ελέγχου εμφανίζονται επιλέγοντας "ΕΛΕΓΧΟΣ":

Εφόσον έχει εκδοθεί Εκκαθαριστικό Σημείωμα στο συγκεκριμένο Α.Φ.Μ. με τον ίδιο Αριθμό Δήλωσης, για το ζητούμενο οικονομικό έτος, εμφανίζεται ένδειξη (Σωστό / Λάθος) δίπλα από το κάθε ένα από τα οικονομικά στοιχεία που έχουν υποβληθεί. Αν τα στοιχεία που έχουν υποβληθεί είναι σωστά, εμφανίζεται επίσης το ονοματεπώνυμο του φορολογούμενου, καθώς και, σε περίπτωση κοινής δήλωσης, το ονοματεπώνυμο της συζύγου του.

Προσοχή: Ο έλεγχος μηδενικών (μη υπαρχόντων) οικονομικών στοιχείων δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί.

Εφόσον δεν έχει εκδοθεί τέτοιο Εκκαθαριστικό Σημείωμα, εμφανίζεται η σχετική πληροφορία.

Εφόσον για τον ίδιο Α.Φ.Μ. δεν έχει εκδοθεί μεταγενέστερο Εκκαθαριστικό Σημείωμα εμφανίζεται η σχετική πληροφορία που αφορά στον έλεγχο ενημερότητας του φορολογούμενου.

Προσοχή: Ο έλεγχος της ημερομηνίας λήξης της ισχύος του εκκαθαριστικού ως αποδεικτικού φορολογικής ενημερότητας, δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί για τα παλαιότερα εκκαθαριστικά που δεν επέχουν πλέον θέση φορολογικής ενημερότητας. Ο έλεγχος θα επιστρέψει την απάντηση "ΛΑΘΟΣ", έστω και αν η ελεγχόμενη -παρελθούσα- ημερομηνία είναι αυτή που αναγράφεται στο εκκαθαριστικό.

3. εγκυρότητα φορολογικής ενημερότητας

Πιστοποίηση Ενημερότητας

Μέσω της ηλεκτρονικής υπηρεσίας "Πιστοποίηση Φορολογικής Ενημερότητας", οι αποδέκτες φορείς έχουν την δυνατότητα να διαπιστώσουν την εγκυρότητα της φορολογικής ενημερότητας.

Η εφαρμογή είναι διαθέσιμη για Internet Explorer, Firefox, Mozilla.

4. εγκυρότητα αριθμού ΦΠΑ-VIES

Σύστημα ανταλλαγής πληροφοριών για το φόρο προστιθέμενης αξίας (VIES)

Επαλήθευση αριθ. ΦΠΑ

Μπορείτε να επαληθεύσετε την εγκυρότητα του ΑΦΜ/ΦΠΑ, που χορηγείται από οποιοδήποτε κράτος μέλος, επιλέγοντας το κράτος μέλος από το προβλεπόμενο πτυσσόμενο μενού και εισάγοντας τον προς επαλήθευση αριθμό.

Κράτος μέλος *

Αριθμός ΦΠΑ *

Τρέχουσα
ημερομηνία 04/07/2009 (dd/mm/yyyy)

Κράτος Μέλος
του αιτούντα
επαλήθευση

ΑΦΜ/ΦΠΑ του
αιτούντα
επαλήθευση

4.9 TAXISphone

ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΕΚΔΟΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑΣ

- ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΕΚΔΟΣΗ
- ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟΥ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ
- ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΕΝΤΥΠΩΝ
- ΑΜΕΣΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΡΕΙΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ

Τι είναι το TAXISphone

- Συμβολαιογράφοι, Τράπεζες, Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλοι Φορείς, έχουν τη δυνατότητα να λαμβάνουν Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας (Α.Φ.Ε.), μέσω τηλεομοιοτυπικής συσκευής (fax), απαλλάσσοντας έτσι τους φορολογουμένους που συναλλάσσονται με τους φορείς αυτούς να το προσκομίσουν οι ίδιοι.
- Όλα τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών ανά την Ελλάδα, έχουν τη δυνατότητα να λαμβάνουν, μέσω τηλεομοιοτυπικής συσκευής (fax) και να χορηγούν σε κάθε ενδιαφερόμενο πολίτη :
 - ο Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας (Α.Φ.Ε.)
 - ο Εκκαθαριστικό Σημείωμα Φόρου Εισοδήματος Φυσικών Προσώπων
- Κάθε ενδιαφερόμενος πολίτης έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει στο σπίτι ή στο γραφείο του, μέσω τηλεομοιοτυπικής συσκευής (fax), οποιοδήποτε έντυπο του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών επιθυμεί, από κατάλογο εντύπων που είναι διαθέσιμα στην Ηλεκτρονική Βάση της Γ.Γ.Π.Σ.
- Κάθε ενδιαφερόμενος πολίτης έχει τη δυνατότητα να ενημερωθεί για την πορεία εκκαθάρισης της δήλωσης φορολογίας εισοδήματός του.

4.10 ICISNET

1. Εφαρμογή Ηλεκτρονικής Διαμετακόμισης

Η εφαρμογή της Ηλεκτρονικής Διαμετακόμισης απευθύνεται σε οικονομικούς φορείς (χρήστες) οι οποίοι δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα και πραγματοποιούν κινήσεις Διαμετακόμισης Εμπορευμάτων με Τελωνείο αναχώρησης κάποιο από τα Ελληνικά Τελωνεία ή κινήσεις Εμπορευμάτων με Δελτία TIR.

Η διαδικασία της ηλεκτρονικής υποβολής των δηλώσεων διαμετακόμισης και TIR υποστηρίζει την ανταλλαγή 6 μηνυμάτων μεταξύ χρηστών και τελωνείου. (IE15, IE16, IE28, IE60, IE29, IE14, IE09).

Από την 1 Ιανουαρίου 2009 σύμφωνα με την T5566/94/B0019/24-11-2008 η υποβολή δεδομένων Δελτίου TIR είναι ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ μέσω της εφαρμογής Ηλεκτρονικής Διαμετακόμισης.

2. Αναζήτηση Εθνικών Πρόσθετων Κωδικών Φορολογίας

Εφαρμογή για αναζήτηση σχετικά με τις Εθνικές φορολογικές επιβαρύνσεις των εισαγόμενων προϊόντων στην Ελλάδα με βάση την κωδικοποίηση TARIC

Η εφαρμογή εμφανίζει τους Εθνικούς Πρόσθετους Κωδικούς που συσχετίζονται με τον αντίστοιχο (10ψήφιο) τελικό κωδικό ονοματολογίας στην θέση 33 (σημείο 19 έως 22) του Ενιαίου Διοικητικού Εγγράφου (ΕΔΕ) προκειμένου να καθοριστούν με βάση αυτόν οι Εθνικές φορολογικές επιβαρύνσεις στα εισαγόμενα προϊόντα. Για την αναζήτηση των παραπάνω πληροφοριών αρκεί να συμπληρωθεί ο τελικός κωδικός ονοματολογίας μετά την <Είσοδο> στο σύστημα.

Σημειώνεται ότι οι παραπάνω πληροφορίες δεν περιλαμβάνονται στα σχετικά κοινοτικά sites με Τελωνειακές πληροφορίες, αφού καθορίζονται σε Εθνικό επίπεδο.

Πληροφορίες σχετικά με την κωδικοποίηση TARIC και τους τελικούς κωδικούς ονοματολογίας (δηλ. δεν έχουν περαιτέρω επίπεδο διάσπασης) μπορούν να αναζητηθούν από το κοινοτικό site Πληροφορίες TARIC

4.11 e-ΕΝΤΥΠΑ

Χορήγηση εντύπων του Υπ.Οικονομίας & Οικονομικών

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων αναπτύσσει τεχνολογικές υποδομές για την εξυπηρέτηση των πολιτών και των επιχειρήσεων που συναλλάσσονται με υπηρεσίες του Υπουργείου Οικονομίας & Οικονομικών. Στο πλαίσιο αυτό, λειτουργεί η Υπηρεσία (TAXISphone) από την οποία μπορείτε να λαμβάνετε έντυπα απαραίτητα για τις συναλλαγές σας με τις Υπηρεσίες του Υπουργείου, αυτόματα μέσω φαξ ή να τα **εκτυπώσετε στον υπολογιστή σας** σε μορφή pdf.

2. Χορήγηση εντύπων μέσω fax

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών αναπτύσσει τεχνολογικές υποδομές για την υποστήριξη των Υπηρεσιών του Υπουργείου και την εξυπηρέτηση των πολιτών και των επιχειρήσεων που συναλλάσσονται με αυτές.

Στο πλαίσιο αυτό λειτουργεί μια νέα Υπηρεσία (TAXISphone) από την οποία μπορείτε να λαμβάνετε έντυπα απαραίτητα για τις συναλλαγές σας με τις Υπηρεσίες του Υπουργείου Οικονομίας & Οικονομικών, αυτόματα μέσω φαξ.

Με την αριθμ. 1027924/547/0006Γ'/26-3-2002 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών τα έντυπα αυτά καθώς και οι φωτοτυπίες αυτών μπορούν να χρησιμοποιηθούν έγκυρα στη συναλλαγή για την οποία προορίζεται το καθένα. Τα πολυσέλιδα έγγραφα μπορούν να εκτυπώνονται και να υποβάλλονται και σε ξεχωριστά φύλλα, με την προϋπόθεση ότι, στο περιθώριο του κάτω μέρους κάθε σελίδας θα αναγράφεται, όπου δεν αναφέρεται, ο αριθμός της συγκεκριμένης σελίδας και το σύνολο των σελίδων του εντύπου, καθώς και ο αριθμός φορολογικού μητρώου (Α.Φ.Μ.) του φορολογουμένου, και θα τίθεται η υπογραφή του ενδιαφερόμενου και η αντίστοιχη ημερομηνία.


Για να συνδεθείτε με την υπηρεσία αυτή καλέστε από συσκευή Φαξ το τηλέφωνο 210 480 3333. Ηχογραφημένα μηνύματα σας καθοδηγούν για τις ενέργειές σας προκειμένου να λάβετε αυτόματα τα έντυπα που χρειάζεστε. **ΠΡΟΣΟΧΗ** : Η συσκευή του φαξ απ' την οποία καλείτε πρέπει να είναι ρυθμισμένη στο τονικό σήμα.

Σε κάθε κλήση σας μπορείτε να ζητήσετε και να λάβετε έως και 5 προτυπωμένα έντυπα. Αν η συσκευή φαξ εκτυπώνει σε θερμικό ρολό πρέπει να φωτοτυπήσετε κάθε σελίδα των εντύπων σε χαρτί A4.

Ακολουθεί ο πίνακας με τους κωδικούς των εντύπων κατά αντικείμενο συναλλαγής, την ονομασία του εντύπου και τον αριθμό των σελίδων που πρέπει να λάβει ο ενδιαφερόμενος. Σε περίπτωση αλλαγής του πίνακα κωδικών, θα ενημερώνεστε από κατάλληλο φωνητικό μήνυμα.

3. Χορήγηση εντύπων μέσω διαδικτύου

Τα παρακάτω έντυπα είναι σε μορφή PDF και μπορείτε να τα χρησιμοποιήσετε στις συναλλαγές σας με το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών.

Για να κατεβάσετε στον υπολογιστή σας το έντυπο που σας ενδιαφέρει κάντε κλικ στο εικονίδιο  που βρίσκεται δίπλα στην περιγραφή του. Μπορείτε κατόπιν να το εκτυπώσετε και να το υποβάλλετε συμπληρωμένο στις υπηρεσίες του Υπουργείου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΜΕΙΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ TAXISNET

5.1 Πλεονεκτήματα του Taxisnet

Το TAXISNET βοηθάει στην διασταύρωση και στην επαλήθευση των καταχωρημένων στοιχείων των φορολογούμενων που είτε έγιναν από τους ίδιους τους φορολογούμενους είτε από στελέχη της δημόσιας διοίκησης κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους από πιθανές αμέλειες ή από σκόπιμες ενέργειες. Με αυτό τον τρόπο προστατεύει τόσο τους φορολογούμενους και τις επιχειρήσεις, όσο και το δημόσιο συμφέρον από τη δραστηριότητα ατόμων που δεν πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις. Ένα χαρακτηριστικό παράδειγμα είναι το συμβάν της 5^{ης} Σεπτεμβρίου του 2013 οπου εντοπίστηκαν 1.326 λογιστές - μαϊμού με πρόσβαση στο Taxisnet. Τα στοιχεία τους διαβιβάστηκαν στον εισαγγελέα καθώς κατείχαν κωδικούς πρόσβασης στο Taxisnet ως λογιστές, αλλά δεν διάθεταν την επαγγελματική ταυτότητα του λογιστή.

Στη συνέχεια με την συνεχή αναβάθμισή του αλλά και με τις Taxisnet-εφαρμογές, που έχουν υλοποιηθεί και λειτουργούν παραγωγικά, ενισχύει την καλύτερη και ταχύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη και αφετέρου την αποσυμφόρηση των Δ.Ο.Υ. Συγκεκριμένα μέσα στο 2013 με σκοπό την αναβάθμιση του Taxisnet και την προσαρμογή των ηλεκτρονικών υπηρεσιών του η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών υπέγραψε σύμβαση με την εταιρεία Intrasoft International.

Τέλος με βάση της ανακοίνωσης του Υπουργείου Οικονομικών σχετικά με τη λειτουργία Taxisnet την 5^η Μαΐου του 2011 φαίνεται πως η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων συνεισφέρει (Γ.Γ.Π.Σ., 2012):

- στην είσπραξη εσόδων με τη γρηγορότερη εκκαθάριση δηλώσεων φόρου εισοδήματος
- στην περιστολή των δαπανών με την αυξημένη χρήση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών.
-

Σύμφωνα με την αποστολή εκκαθαριστικών σημειωμάτων ΕΤΑΚ και φόρου μεγάλης ακίνητης περιουσίας, διευκρινίζεται ότι από τον Ιούνιο του 2010 μέχρι το 2011 είχαν πραγματοποιηθεί πέντε κύκλοι εκκαθαρίσεων μέσω των οποίων είχαν βεβαιωθεί προς είσπραξη το 74% των εκτιμώμενων εσόδων. Συγκεκριμένα, είχαν εκκαθαριστεί 2,9 εκατομμύρια δηλώσεις από 3,9 εκατομμύρια ιδιοκτήτες και είχαν βεβαιωθεί 279 εκατομμύρια ευρώ. Απόμεναν προς εκκαθάριση 1,3 εκατομμύρια δηλώσεις περίπου, οι οποίες αφορούσαν στο μεγαλύτερο μέρος τους μεταβολές περιουσιακής κατάστασης. Επίσης απόμεναν προς εκκαθάριση άλλες 400.000 δηλώσεις περίπου, οι οποίες όμως ήταν μηδενικές (Πηγή: Ιστοσελίδα της e-economy.gr).

Μετά την ολοκλήρωση της διαμόρφωσης του περιουσιολογίου ακινήτων με την εικόνα του 2010, οι φορολογούμενοι να μπορούν να ενημερώνουν οι ίδιοι ηλεκτρονικά τις αλλαγές στην περιουσιακή τους εικόνα, χωρίς να προβληματίζονται από τα ενδεχόμενα λάθη και τις καθυστερήσεις που δημιουργεί η διαδοχική σύζευξη των δηλώσεων ακινήτων Ε9.

Η ενοποίηση του Taxis με το Taxisnet και η ηλεκτρονικοποίηση του συνόλου των συναλλαγών των πολιτών και των επιχειρήσεων, βοήθησε όλους αυτούς που δεν είχαν την δυνατότητα να παρευρεθούν αυτοπροσώπως στις ΔΟΥ. Να διευκρινισθεί πως σήμερα το Taxis αποτελεί το back-office φορολογικό σύστημα και έχει το περιβάλλον εξυπηρέτησης του προσωπικού των ΔΟΥ για τις συναλλαγές των πολιτών και των επιχειρήσεων στις κατά τόπους Εφορίες. Το Taxisnet είναι το εναλλακτικό κανάλι εξυπηρέτησης πολιτών και

επιχειρήσεων μέσω διαδικτύου, που παρέχεται για τις συναλλαγές πολιτών και επιχειρήσεων με τις ΔΟΥ και παράλληλα βασίζεται στο Taxis.

Συμπερασματικά τα πλεονεκτήματα της χρήσης του Taxisnet είναι:

- Απλοποιεί τις διαδικασίες.
- Μειώνει τις μετακινήσεις.
- Εξοικονομεί χρόνο και χρήμα.
- Παρέχει εύκολη πρόσβαση στα έντυπα της Υπηρεσίας Φ.Π.Α.
- Ενημερώνει άμεσα τον χρήστη για την παραλαβή του σχετικού Εντύπου.

5.2 Μειονεκτήματα του Taxisnet

Ένα από τα μειονεκτήματα του Taxisnet είναι ότι απαιτεί από τους φορολογούμενους να έχουν συνεχή επαφή και πρόσβαση στη μερίδα τους. Διότι εκτός ότι μπαίνουν συνεχώς στο σύστημα ολοένα και περισσότερες υπηρεσίες και θα πρέπει να ενημερώνονται για αυτές αλλά και γιατί στο διαδίκτυο θα «φορτώνεται» κάθε είδους ειδοποιητήριο, ακόμη και για αυτά που αφορούν κατασχετήρια και πληρωμή ληξιπρόθεσμων χρεών.

Στη μερίδα του φορολογούμενου στο Taxisnet θα φορτώνονται:

- ειδοποιητήρια για πληρωμή ληξιπρόθεσμων χρεών
- κατασχετήρια ακινήτων που εκδίδουν οι φορολογικές αρχές
- προσκλήσεις ελέγχου
- κάθε είδους ειδοποίηση που αφορά τον φορολογούμενο, όπως μηνύματα για επικαιροποίηση στοιχείων του κλπ.

Αυτό σημαίνει ο φορολογούμενος θα πρέπει να είναι ιδιαίτερα προσεκτικός και να είναι μέσα στον ρυθμό των εξελίξεων καθώς κατά την ηλεκτρονική επίδοση ειδοποιητηρίων θα αρχίζουν να τρέχουν και προθεσμίες για πληρωμές χρεών αλλά και λήψη μέτρων αναγκαστικής είσπραξης, όπως είναι η κατάσχεση ακινήτων, υπολοίπων τραπεζικών λογαριασμών κλπ.

Επιπλέον, σύμφωνα με την γραπτή διαμαρτυρία του Λογιστικού Συλλόγου Αθηνών στις 16 Σεπτεμβρίου 2013 αναφέρονται δυσχέρειες στην υποβολή και επεξεργασία των δηλώσεων στοιχείων ακινήτων (Ε9) στο Taxisnet, οι οποίες είναι εξαιρετικά χρονοβόρες.

Η αδυναμία δημιουργίας ενός πληροφοριακού συστήματος, το οποίο θα ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του Υπουργείου έχει σαν αποτέλεσμα μια απλή φαινομενικά εγγραφή να διαρκεί από 2 έως και **4 ώρες, με το** λογιστή να είναι δέσμιος της οθόνης του υπολογιστή του και το φορολογούμενο να ταλαιπωρείται.

5.3. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Συνοψίζοντας τους βασικούς στόχους της δημιουργίας του Taxis net, αυτοί έχουν ως εξής(ΠΗΓΗ: Γ.Γ.Π.Σ.,2012):

Βασικοί στόχοι του Taxisnet

- Η ποιοτική, άμεση και αποτελεσματική εξυπηρέτηση του υποκειμένου στο φόρο προσώπου.
- Η απλοποίηση των γραφειοκρατικών διαδικασιών.
- 24ωρη αδιάλειπτη λειτουργία.
- Η αναβάθμιση της ποιοτικής ενημέρωσης του υποκειμένου στο φόρο προσώπου.
- Ο εκσυγχρονισμός των μεθόδων υποβολής των πιο πάνω Εντύπων με τη χρήση μοντέρνας τεχνολογίας.

Αν υπάρχει μια υπηρεσία του Δημοσίου που σε σύγκριση με τις υπόλοιπες είναι πιο μπροστά όσον αφορά τις ηλεκτρονικές συναλλαγές και την εξυπηρέτηση του πολίτη μέσω Διαδικτύου, αυτή δεν είναι άλλη από το Taxisnet.

Μπορείτε να παρατηρήσετε, ίσως, πως όταν το κράτος πρόκειται να εισπράξει χρήματα γίνεται ιδιαίτερος καινοτόμος και «ανοικτός» στις νέες προκλήσεις, σε αντίθεση με ότι συμβαίνει όταν πρόκειται να μοιράσει κονδύλια ([Μίχος Ι.-Παπαγιάννης Ν.,Ντινούδης Π](#) ..,2008). Σε κάθε περίπτωση, το Taxisnet είναι με διαφορά η πιο ολοκληρωμένη online υπηρεσία του Δημοσίου σήμερα, παρά τις περιπέτειες του παρελθόντος.

Τι σημαίνει όμως η χρήση του Taxisnet; Οι συντάκτες μιας μελέτης που πραγματοποιήθηκε για λογαριασμό του Παρατηρητηρίου για την Κοινωνία της Πληροφορίας αποφάσισαν να μετρήσουν ποια είναι ακριβώς τα οφέλη. Κατέληξαν στο συμπέρασμα ότι η ηλεκτρονική υποβολή των δηλώσεων ΦΠΑ και του βασικού εντύπου της φορολογικής δήλωσης, του Ε1, εξοικονόμησε στη διάρκεια του 2007 250.000 εργατοώρες των υπαλλήλων του υπουργείου Οικονομικών. Είναι σαν το υπουργείο να προσέλαβε 120 επιπλέον υπαλλήλους.

Αναλυτικότερα, οι περιοδικές δηλώσεις ΦΠΑ εξοικονόμησαν στη διάρκεια του ίδιου έτους 1.106 ανθρωπομήνες, ενώ άλλοι 241 «μπήκαν στον κουμπαρά» από την ηλεκτρονική υποβολή του εντύπου Ε1. Οι αριθμοί αυτοί έχουν έντονη αυξητική τάση και όπως είναι σαφές ο πολίτης δεν επιλέγει την ηλεκτρονική υποβολή της φορολογικής του δήλωσης επειδή το υπουργείο τον ανταμείβει με τη... συμβολική έκπτωση του 1,5% επί του φόρου (σ.σ. για τους υπόχρεους υποβολής δηλώσεων ΦΠΑ δεν προβλέπεται κάποιας μορφής οικονομική επιβράβευση).

Το βασικό πλεονέκτημα είναι η εξοικονόμηση χρόνου για τον πολίτη ή την επιχείρηση και η σχετική μελέτη αποτύπωσε τα αντίστοιχα μεγέθη. Οι φορολογούμενοι που υπέβαλαν ηλεκτρονικά τη δήλωσή τους το 2007 εξοικονόμησαν 635.000 ώρες, ενώ οι επιχειρήσεις που επέλεξαν τη μέσω Διαδικτύου κατάθεση της δήλωσης ΦΠΑ εξοικονόμησαν 4.000.000 παραγωγικές ώρες.

ΕΠΙΛΟΓΟΣ

Η Ελλάδα φαίνεται ότι κάνει ένα άλμα προς τα εμπρός, χωρίς να έχει περάσει από τα υπόλοιπα ενδιάμεσα στάδια, στον τομέα της εξυπηρέτησης των πολιτών από το κράτος. Όταν στα άλλα κράτη η εξυπηρέτηση αυτή πραγματοποιούνταν κατά κύριο λόγο μέσω ταχυδρομείου, στην Ελλάδα η γραφειοκρατία καθυστερούσε ακόμη και την πιο απλή συναλλαγή. Τώρα, εκ των πραγμάτων, αναγκάζομαστε να περάσουμε από αυτό το ενδιάμεσο στάδιο στη φάση του πλήρους αυτοματισμού που παρέχει το Internet. Αν και η εικόνα, μετά τα πρώτα βήματα σε αυτή την προσπάθεια, είναι αισιόδοξη, καλό θα είναι να διατηρήσουμε ένα σχετικό σκεπτικισμό. Είναι σίγουρο ότι πρέπει να επιλυθούν πάρα πολλά ζητήματα και κυρίως η αναπροσαρμογή των παλαιών και αρτηριοσκληρωτικών δομών του Δημοσίου στα νέα δεδομένα. Οι περισσότερες δικτυακές υπηρεσίες βρίσκονται ακόμη σε νηπιακό στάδιο, με το χάρτη τους στο ελληνικό Internet να αλλάζει μήνα με το μήνα, καθώς προστίθενται νέες, ενώ οι ήδη υπάρχουσες αναβαθμίζονται συνεχώς. Αυτή η κατάσταση οδηγεί συχνά σε προβλήματα λειτουργίας, όπως η πρόσφατη “συμφόρηση” του συστήματος TAXIS, λόγω του λανθασμένου υπολογισμού του αριθμού των χρηστών, οι οποίοι υπερέβησαν κατά πολύ τις αρχικές εκτιμήσεις, με αποτέλεσμα το σύστημα ήδη από τις πρώτες στιγμές λειτουργίας του να μην μπορεί να αντεπεξέλθει. Επειδή οι συναλλαγές κράτους-πολιτών είναι ιδιαίτερα σημαντικές, πρέπει να δοθεί πολλή προσοχή τόσο στο σχεδιασμό όσο και στην υλοποίηση τόσο μεγαλεπήβολων εφαρμογών. Ευελπιστούμε ότι τέτοιου είδους προβλήματα θα εκλείπουν με τον καιρό, καθώς η πλήρης αυτοματοποίηση των διαδικασιών αποτελεί πλέον μονόδρομο.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- [ΣΤΑΜΑΤΟΠΟΥΛΟΣ Δ., ΚΑΡΑΒΟΚΥΡΗΣ Α., 2009, «ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΡΜΗΝΕΙΑ \(6η ΕΚΔΟΣΗ\)»](#)
- [ΜΙΧΟΣ Ι.-Ν. ΠΑΠΑΓΙΑΝΝΗΣ-ΝΤΙΝΟΥΔΗΣ Π., 2008, «ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΛΥΣΕΙΣ», ΑΘΗΝΑ.](#)
- [ΓΥΦΤΑΚΗ ΜΑΡΙΑ., 2009, ΚΩΔΙΚΑΣ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΒΟΗΘΗΜΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ](#)
- [ΣΑΪΓΗΣ Κ. Ε., 2009, ΚΩΔΙΚΑΣ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΙ ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΜΕΧΡΙ ΚΑΙ ΤΟΝ Ν. 3670/2008 \(3 ΤΟΜΟ\)](#)
- [ΜΠΟΥΡΑ ΓΕΩΡΓΙΑ-ΚΟΥΡΒΕΤΑΡΗ ΣΟΦΙΑ, 2008, «ΑΚΙΝΗΤΑ & Φ.Π.Α.»](#)
- [ΣΤΑΜΑΤΟΠΟΥΛΟΣ Δ., 2007, «ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΚΩΔΙΚΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ .», 11η ΕΚΔΟΣΗ.](#)
- [ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ Ι. Δ., -ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ Δ. Ι.-ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ Α. «ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΑ - ΕΠΙΧ/ΤΗΣΕΙΣ, ΑΥΤΟΜ. ΠΕΡΑΙΩΣΗ ΦΟΡ. ΔΗΛΩΣΕΩΝ, ΔΑΠΑΝΕΣ ΦΟΡ. ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΙΜΕΣ, ΦΟΡ. ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ -ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΣΤΗΝ ΠΡΑΞΗ»](#)
- Γ.Γ.Π.Σ., 2012, «Λειτουργικές & Τεχνικές Προδιαγραφές Νέου TAXISnet», Αθήνα, Ιούλιος.

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΠΗΓΕΣ

- <http://www.taxheaven.gr> [Ανακτήθηκε την 2-06-2014]
- <http://www.gsis.gr> [Ανακτήθηκε την 13-05-2014, 18-05-2014, 3-06-2014]
- <http://www.taxnews.info/> [Ανακτήθηκε την 18-05-2014]
- http://www.observatory.gr/files/meletes/BL_D1_%20gr.pdf [Ανακτήθηκε την 18-05-2014]
- <https://apps.gov.gr> [Ανακτήθηκε την 01-06-2014]
- <http://www.e-oikonomia.gr> [Ανακτήθηκε την 01-06-2014]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι : ΑΡΚΤΙΚΟΛΕΞΑ

Γ.Γ.Π.Σ :Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων
Κ.Π.Σ : ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ
Ο.Π.Σ. : Ολοκληρωμένα Πληροφοριακά Συστήματα
Δ.Ο.Υ : ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Φ.Π.Α : ΦΟΡΟΣ ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ
ΦΜΥ: Φόρος Μισθωτών Υπηρεσιών
ICIS : Integrated Customs Information System
Ε.Φ.Κ.: Ειδικός Φόρος Κατανάλωσης
Ε.Ε : Ευρωπαϊκή Ένωση
ΑΤΑ : Αυτόματη Τιμαριθμική Αναπροσαρμογή
Σ.Ε.Υ.Υ.Ο.: Σχολή Επιμόρφωσης Υπαλλήλων του Υπουργείου Οικονομικών
ΚτΠ : Κοινωνία της Πληροφορίας
Ε.Π : Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ο.Π.Σ.Ε.Υ : Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Ελεγκτικών Υπηρεσιών
ΣΔΟΕ : Σύστημα Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος
Ν.Π.Δ.Δ: Νομικό Πρόσωπο, Δημοσίου Δικαίου
Ε.Τ.ΑΚ: Ενιαίου Τέλους Ακινήτων
Α.Π.Α.Α :Αντικειμενικός Προσδιορισμός Αξιών Ακινήτων
Φ.Μ.Α.Π: φόρος μεγάλης ακίνητης περιουσίας
ΤΕ: Τιμή Εκκίνησης
ΑΒΑ: Αρχική Βασική Αξία
ΕΒΑ: Ειδική Βασική Αξία
Α.Φ.Ε : Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας