



**Π.Μ.Σ.
«ΔΗΜΟΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ»**

**Α.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ Τ.Τ.
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ &
ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ**



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

«ΔΗΜΟΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ»

**Ο ΡΟΛΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΣΤΗ ΣΥΓΧΡΟΝΗ
ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ: Η ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΑΘΗΝΑΙΩΝ**

ΠΟΥΛΙΚΟΣ ΒΑΣ. ΔΙΚΑΙΑΚΟΣ

Διπλωματική Εργασία υποβληθείσα στο Τμήμα Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής
του Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ. για την απόκτηση
Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης στη Δημόσια Οικονομική και Πολιτική.

Πειραιάς, 2018



**Π.Μ.Σ.
«ΔΗΜΟΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ»**

**Α.Ε.Ι. ΠΕΙΡΑΙΑ Τ.Τ.
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ &
ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ**



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

«ΔΗΜΟΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗ»

**Ο ΡΟΛΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΣΤΗ ΣΥΓΧΡΟΝΗ
ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ: Η ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΑΘΗΝΑΙΩΝ**

ΠΟΥΛΙΚΟΣ ΒΑΣ. ΔΙΚΑΙΑΚΟΣ, Α.Μ. 08913

Επιβλέπων: Πανάγου Β., Καθηγητής, Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ.,
Τμήμα Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής

Διπλωματική Εργασία υποβληθείσα στο Τμήμα Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής
του Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ. για την απόκτηση
Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης στη Δημόσια Οικονομική και Πολιτική.

Πειραιάς, 2018



**M.Sc. IN
«PUBLIC ECONOMICS
AND POLICY»**

**PIRAEUS UNIVERSITY OF
APPLIED SCIENCES
DEPARTMENT OF
ACCOUNTING & FINANCE**



M.Sc. in Public Economics and Policy

**THE ROLE OF MUNICIPAL POLICE IN THE MODERN PUBLIC
ADMINISTRATION: THE CASE STUDY OF THE MUNICIPALITY
OF ATHENS**

POULIKOS VAS. DIKAIAKOS, R.N.: 08913

Supervisor: Panagou V., Professor, Piraeus University of Applied Sciences,
Department of Accounting & Finance of the Piraeus.

Master Thesis submitted to the Department of Accounting & Finance of the Piraeus
University of Applied Sciences (T.E.I. of Piraeus) in partial fulfilment of the requirements
for the degree of M.Sc. in Public Economics and Policy

Piraeus, Greece, 2018

Την παρούσα εργασία την αφιερώνω

στη σύζυγο μου Αναστασία

και στις κόρες μου, Ειρήνη και Βίκο

Πρόλογος

Η παρούσα εργασία πραγματοποιήθηκε στα πλαίσια του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής με τίτλο «Δημόσια Οικονομική και Πολιτική».

Ο θεσμός της Δημοτικής Αστυνομίας αποτελεί για μένα τον ιδανικό εκείνο επαγγελματικό χώρο μέσα από τον οποίο μου παρέχεται η δυνατότητα να προσφέρω στον δημότη της πόλης των Αθηνών αλλά και τον επισκέπτη τουρίστα ή μη. Υπηρετώ τον θεσμό από το 2005 ως υπάλληλος σε διάφορα πόστα και από το 2012 ως Προϊστάμενος του Δημοτικού Αστυνομικού Τμήματος 1^{ης}-3^{ης} Δημοτικής Κοινότητας. Από τον Φεβρουάριο του 2018 υπηρετώ ως Προϊστάμενος Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της Διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας Αθηνών.

Θα ήθελα να ευχαριστήσω θερμά τον επιβλέποντα καθηγητή μου κύριο Βασίλειο Πανάγου και τον Διευθυντή του Μεταπτυχιακού Προγράμματος κύριο Θεόδωρο Παπαηλία για την πολύτιμη βοήθεια τους, για την ενθάρρυνσή τους, την καθοδήγηση κατά την εκπόνηση της εργασίας και την υπομονή τους.

Τέλος, θα ήθελα να ευχαριστήσω όλους τους συναδέλφους μου που υπηρετούν στη Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας Αθηνών και ιδιαίτερα τους συναδέλφους του Δημοτικού Αστυνομικού Τμήματος 1^{ης}-3^{ης} Δημοτικής Κοινότητας στο οποίο διατέλεσα Προϊστάμενος και οι οποίοι συμμετείχαν στη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου.

Ο ΡΟΛΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΣΤΗ ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ: Η ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

Περίληψη

Η Δημοτική Αστυνομία είναι ένας ιδιαίτερα χρήσιμος φορέας της σύγχρονης αστυνόμευσης και ασφάλειας και μπορεί να έχει κρίσιμης σημασίας οφέλη στον εμπλουτισμό και ποιοτική αναβάθμιση της ζωής των τοπικών κοινωνιών και των πολιτών, διευκολύνοντας παράλληλα τη διαμόρφωση θετικών στάσεων τους απέναντι στα σώματα ασφαλείας. Ωστόσο, η λειτουργία της δεν είναι ένα εύκολο εγχείρημα, δεδομένης της περιορισμένης μέχρι σήμερα εμπειρίας των δημοτικών αστυνομικών, της έλλειψης επαρκών υλικοτεχνικών πόρων, των περιορισμένων οικονομικών των δήμων και άλλων σχετικών εμποδίων. Ως εκ τούτου, λειτουργία της Δημοτικής Αστυνομίας στην Ελλάδα διατηρεί μέχρι και σήμερα αποσπασματικό χαρακτήρα. Σκοπός της παρούσας εργασίας είναι η διερεύνηση του ρόλου της Δημοτικής Αστυνομίας στη σύγχρονη δημόσια διοίκηση με μελέτη περίπτωσης στο δήμο Αθηναίων. Για το σκοπό αυτό χρησιμοποιείται ερωτηματολόγιο κλειστού τύπου σε δείγμα 52 εργαζομένων στη Δημοτική Αστυνομία. Βάσει των ευρημάτων της έρευνας, προέκυψε ότι η ικανοποίηση των ερωτηθέντων από το ρόλο της Δημοτικής Αστυνομίας είναι υψηλή, χωρίς όμως να αποκρύπτονται οι ελλείψεις σε πόρους και οι ανεπάρκειες διοικητικής λειτουργίας.

Λέξεις κλειδιά: Δημοτική Αστυνομία, Δήμος Αθηναίων, στατιστική ανάλυση.

THE ROLE OF MUNICIPAL POLICE IN THE MODERN PUBLIC ADMINISTRATION: THE CASE STUDY OF THE MUNICIPALITY OF ATHENS

Abstract

Municipal Police is a particularly useful body of modern policing and security and can have critical benefits in enriching and qualitatively improving the lives of local communities and citizens, while facilitating their positive attitudes towards security forces. However, its operation is not an easy task, given the limited experience of municipal police officers, the lack of sufficient logistical resources, the limited finances of municipalities and other relevant obstacles. As a result, the operation of the Municipal Police in Greece still has a fragmentary character. The purpose of this paper is to investigate the role of the Municipal Police in modern public administration with case study in the municipality of Athens. For this purpose a closed-ended questionnaire is used on a sample of 52 employees in the Municipal Police. Based on the findings of the survey, it emerged that the satisfaction of the respondents from the role of the Municipal Police is high, but without concealing the deficiencies in resources and the administrative deficiencies.

Key words: Municipal Police, municipality of Athens, statistical analysis.

Περιεχόμενα

Περιεχόμενα.....	xv
Κατάλογος Πινάκων	xvii
Κατάλογος Γραφημάτων	xviii
Κεφάλαιο 1.....	1
Εισαγωγή.....	1
Κεφάλαιο 2.....	5
Τα Σώματα Ασφαλείας	5
2.1 Το κράτος, η αστυνομία και οι δήμοι	5
2.2 Έννοια και σύγχρονες μορφές αστυνόμευσης	6
2.3 Η Δημοτική Αστυνομία: Ένας ευρωπαϊκός θεσμός	10
Κεφάλαιο 3.....	15
Δημοτική Αστυνομία.....	15
3.1 Ιστορική Εξέλιξη του Θεσμού στην Ελλάδα.....	15
3.2 Η σύγχρονη Δημοτική Αστυνομία.....	19
3.3 Δήμος Αθηναίων	20
3.4 Δημοτική Αστυνομία Αθηνών	23
3.4.1 Τμήμα Επιχειρησιακού Σχεδιασμού	23
3.4.2 Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης	25
3.4.3 Τμήμα Ελέγχου Στάθμευσης	28
3.4.4 Δημοτικά Αστυνομικά Τμήματα των Δημοτικών Κοινοτήτων	29
3.4.5 Τμήμα Επιβολής Διοικητικών Κυρώσεων σε Καταστήματα Υγειονομικού Ενδιαφέροντος και Επιχειρήσεις	31
3.5 Στατιστικά Στοιχεία	33
Κεφάλαιο 4.....	39
Μεθοδολογία έρευνας.....	39
4.1 Ποσοτική και ποιοτική προσέγγιση	39
4.2 Πηγές πληροφόρησης.....	42
4.3 Εργαλεία έρευνας	43
4.4 Απογραφική – δειγματοληπτική έρευνα	46
4.5 Επιλογή μεθοδολογικής προσέγγισης	46
4.6 Ερευνητικό εργαλείο.....	48
4.7 Δειγματοληψία και δείγμα	51
4.8 Στατιστικά εργαλεία.....	53
4.9 Επεξεργασία δεδομένων.....	55
4.10 Ηθικά ζητήματα.....	55

Κεφάλαιο 5.....	57
Αποτελέσματα έρευνας	57
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6	73
Συμπεράσματα.....	73
Βιβλιογραφία	75
Παράρτημα	79
Τμήμα Επιχειρησιακού Σχεδιασμού	79

Κατάλογος Πινάκων

Πίνακας 1. Μεταβολή πληθυσμού Δήμου Αθηναίων	22
Πίνακας 2. Σφραγίσεις καταστημάτων.....	35
Πίνακας 3: Βασικά χαρακτηριστικά ποσοτικής και ποιοτικής έρευνας.....	40
Πίνακας 4: Περιορισμοί ποσοτικής και ποιοτικής έρευνας	41
Πίνακας 5: Εργαλεία ποσοτικής και ποιοτικής έρευνας	41
Πίνακας 6: Δημογραφικά χαρακτηριστικά.....	57
Πίνακας 7: Βαθμός ενδιαφέροντος του αντικειμένου εργασίας.....	58
Πίνακας 8: Βαθμός δυνατότητας να αξιοποίησης γνώσεων, ικανοτήτων και δεξιοτήτων	58
Πίνακας 9: Βαθμός διαθεσιμότητας εξοπλισμού και υποδομών.....	60
Πίνακας 10: Βαθμός ικανοποίησης από τις συνθήκες εργασίας.....	60
Πίνακας 11: Βαθμός παροχής ευκαιριών εκπαίδευσης στην εργασία	60
Πίνακας 12: Βαθμός καλής οργάνωσης της δομής	61
Πίνακας 13: Βαθμός ικανοποίησης από τον τρόπο διοίκησης.....	61
Πίνακας 14: Βαθμός ικανοποίησης από τον τρόπο εργασίας των συναδέλφων	61
Πίνακας 15: Αποτύπωση εργασιακού κλίματος.....	62
Πίνακας 16: Προβλήματα άσκησης καθηκόντων	63
Πίνακας 17: Τρόποι βελτίωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών	64
Πίνακας 18: Συμβολή στην ικανοποίηση των πολιτών.....	65
Πίνακας 19: Ανταπόκριση του μισθού στις προσφερόμενες υπηρεσίες.....	65
Πίνακας 20: Επιθυμία για συνέχιση εργασίας στη Δημοτική Αστυνομία	66
Πίνακας 21: Έλεγχος t για ανεξάρτητα δείγματα για την ύπαρξη ή μη στατιστικά σημαντικών διαφορών στις μέσες βαθμολογίες με βάση το φύλο	67
Πίνακας 22: Έλεγχος ANOVA για την ύπαρξη ή μη στατιστικά σημαντικών διαφορών στις μέσες βαθμολογίες με βάση την ηλικία	68
Πίνακας 23: Έλεγχος ANOVA για την ύπαρξη ή μη στατιστικά σημαντικών διαφορών στις μέσες βαθμολογίες με βάση τα έτη εργασίας στη Δημοτική Αστυνομία	69
Πίνακας 24: Έλεγχος ANOVA για την ύπαρξη ή μη στατιστικά σημαντικών διαφορών στις μέσες βαθμολογίες με βάση το μορφωτικό επίπεδο	70
Πίνακας 25: Συσχέτιση των εξεταζόμενων παραγόντων κατά Pearson.....	68
Πίνακας 26: Έλεγχος ανεξαρτησίας χ^2 με βάση το φύλο.....	70
Πίνακας 27: Έλεγχος ανεξαρτησίας χ^2 με βάση την ηλικία.....	71
Πίνακας 28: Έλεγχος ανεξαρτησίας χ^2 με βάση τα έτη εργασίας στη Δημοτική Αστυνομία	71
Πίνακας 29: Έλεγχος ανεξαρτησίας χ^2 με βάση το μορφωτικό επίπεδο.....	72

Κατάλογος Γραφημάτων

Γράφημα 1. Πληθυσμός Αθηνών από το 1950 έως το 2030.....	21
Γράφημα 2. Σφραγίσεις καταστημάτων ανά μήνα.....	36
Γράφημα 3. Συνολικές σφραγίσεις καταστημάτων ανά έτος.....	36
Γράφημα 4: Έγκαιρη λήψη πληροφοριών.....	59
Γράφημα 5: Έγκυρη λήψη πληροφοριών.....	59

Κεφάλαιο 1

Εισαγωγή

Τα τελευταία χρόνια, οι αστυνομικές υπηρεσίες έχουν αναδιοργανωθεί στις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Οι περισσότερες από αυτές τις μεταρρυθμίσεις έχουν οδηγήσει σε αυξημένη συγκέντρωση, με λιγότερες αστυνομικές περιφέρειες και με το κράτος να ασκεί αυστηρότερο έλεγχο στις αστυνομικές υπηρεσίες (Fyfe and Terpstra, 2013).

Σε αυτό το πλαίσιο, αναπτύσσονται και νέες προσεγγίσεις για την αστυνόμευση, οι οποίες σχετίζονται με την ενεργή συμμετοχή του πολίτη. Ειδικότερα, ο διαρκώς αυξανόμενος ρόλος της τοπικής αυτοδιοίκησης στην Ευρωπαϊκή Ένωση προωθεί την εγγύτητα και την περιφερειακή αυτοδιαχείριση της καθημερινότητας. Έτσι, συμβαίνει μια υποχώρηση του κεντρικού κράτους και μιας συνεχούς προβολής του θεσμού της τοπικής αυτοδιοίκησης. Οι δήμοι και οι περιφέρειες του ευρωπαϊκού χώρου ενδυναμώνονται με την παραχώρηση εξουσιών και θεσμών που αποσκοπούν στην πολύπλευρη συμμετοχή των πολιτών.

Η διαρκώς αυξανόμενη ροή αρμοδιοτήτων στην τοπική αυτοδιοίκηση ανέδειξε την αναγκαιότητα ύπαρξης ενός ελεγκτικού μηχανισμού, ο οποίος θα παρακολουθεί αν και κατά ποσό εφαρμόζονται οι αποφάσεις των περιφερειών ή των δήμων από τους πολίτες. Ο θεσμός αυτός είναι η δημοτική αστυνομία (Ronald van Steden, 2017). Η Δημοτική Αστυνομία στις περισσότερες ευρωπαϊκές χώρες αποτελεί τον ελεγκτή που δρα προς όφελος του πολίτη, αλλά και του δημοσίου συμφέροντος μέσα από την καθημερινή εποπτεία.

Η παρούσα πτυχιακή εργασία επικεντρώνεται στη μελέτη του θεσμού της Δημοτικής Αστυνομίας στην Ελλάδα και ειδικότερα στην Αθήνα. Βασικός σκοπός της είναι η λεπτομερής παρουσίαση των αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας, η πρόσληψη και η εκπαίδευση του προσωπικού καθώς και το υπαλληλικό καθεστώς των δημοτικών αστυνομικών. Επιπλέον, προκειμένου να εξετάσουμε βαθύτερα το ζήτημα, θα διεξαχθεί μια έρευνα πεδίου με τη χρήση πρωτογενών δεδομένων που θα συλλεχθούν μέσω ερωτηματολογίων. Τα βασικά ερευνητικά ερωτήματα που καλείται να απαντήσει η παρούσα μελέτη είναι:

- Αν το αντικείμενο της εργασίας τους είναι ενδιαφέρον και αν τους παρέχεται η δυνατότητα να αξιοποιήσουν τις γνώσεις και τις δεξιότητες τους.
- Αν και κατά πόσο έχουν την αναγκαία πληροφόρηση, εκπαιδευτική κατάρτιση και εξοπλισμός ώστε να κάνουν σωστά τη δουλειά τους.
- Η αντίληψη των υπάλληλων αναφορικά με τη ικανοποίηση των πολιτών από τις παρεχόμενες υπηρεσίες του θεσμού.
- Τις αντιλήψεις των υπάλληλων αναφορικά με το μέλλον της υπηρεσίας.
- Τις αντιλήψεις των υπάλληλων αναφορικά με τον τρόπο διοίκησης της υπηρεσίας, το εργασιακό περιβάλλον και τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν κατά την άσκηση των καθηκόντων τους.

Η εργασία διαρθρώνεται όπως περιγράφεται παρακάτω. Το **πρώτο** κεφάλαιο της εργασίας συνοπτικά παρουσιάζει τους στόχους και τα ερευνητικά ερωτήματα που καλείται να απαντήσει η παρούσα πτυχιακή.

Στο **δεύτερο** κεφάλαιο παρουσιάζεται συνοπτικά την εξέλιξη του θεσμού της Δημοτικής Υπηρεσίας και ο ρόλος της σε ευρωπαϊκό επίπεδο. Αρχικά, γίνεται μια συνοπτική περιγραφή της εννοίας του κράτους, της αστυνομίας και των δήμων και περιγράφεται ο ρόλος της αστυνόμευσης. Επιπλέον, αναλύονται πολύ συνοπτικά, ο ρόλος και το σύστημα διοίκησης των Δημοτικών Αστυνομιών σε μια σειρά από ευρωπαϊκές χώρες ώστε να καταστεί εφικτό στον αναγνώστη να εντοπίσει πιθανές διαφορές.

Στο **τρίτο** κεφάλαιο αναφέρεται η ιστορική εξέλιξη του θεσμού της Δημοτικής Αστυνομίας στην Ελλάδα, ενώ παράλληλα περιγράφεται και νομοθεσία που διαχρονικά μεταβλήθηκε μέχρι και τη σύγχρονη αναβίωση του θεσμού. Στο ίδιο κεφάλαιο περιγράφεται ο Δήμος Αθηναίων μέσα από μια σύντομη επισκόπηση, καθώς και η λειτουργία και οι αρμοδιότητες της Δημοτικής Αστυνομίας Αθηνών. Επιπλέον, περιγράφονται λεπτομερώς οι αρμοδιότητες κάθε τμήματος της Δημοτικής Αστυνομίας και μερικά στατιστικά στοιχεία σχετικά με τη δράση της.

Στο **τέταρτο** κεφάλαιο αναλύεται συνοπτικά η μεθοδολογία έρευνας που ακολουθεί η παρούσα εργασία. Στο συγκεκριμένο κεφάλαιο αναπτύσσονται οι βασικές θέσεις

σχετικά με την ποσοτική έρευνα, παρατίθενται τα ερευνητικά ερωτήματα και εξηγείται διεξοδικά η διαδικασία και η τεχνική της έρευνας.

Το **πέμπτο** κεφάλαιο αναλύει και παρουσιάζει τα αποτελέσματα της ερευνάς. Συγκεντρώνει τα βασικά συμπεράσματα της ερευνάς. Η εργασία ολοκληρώνεται με τα συμπεράσματα.

Κεφάλαιο 2

Τα Σώματα Ασφαλείας

2.1 Το κράτος, η αστυνομία και οι δήμοι

Η ανάπτυξη των σύγχρονων αστυνομικών υπηρεσιών συνδέεται με την άνοδο του σύγχρονου εθνικού κράτους, με την αστυνομία ως υπηρεσία υπεύθυνη για τη διατήρηση της ασφάλειας εντός των εδαφικών της συνόρων. Έτσι, η αστυνομία θεωρείται ως εκδήλωση του κρατικού μηχανισμού στον οποίο ανήκει και εκπροσωπεί τα συμφέροντα του αναφορικά με την τήρηση των νόμων (Emsley, 2004:194). Είναι όμως σημαντικό να διευκρινίσουμε τι εννοούμε με το «κράτος» και με ποιον τρόπο η αστυνομία μπορεί να είναι μια εκδήλωση του. Η αστυνομία μπορεί να διοικείται με διάφορους τρόπους. άμεσα κάτω από το κράτος ή έμμεσα μέσω υποδεέστερων περιφερειακών ή δημοτικών φορέων.

Το κράτος μπορεί να θεωρηθεί ότι αποτελεί το σύνολο των κυβερνητικών αρχών εντός της γεωγραφικής περιοχής μιας χώρας, συμπεριλαμβανομένων όλων των οργάνων κεντρικής, περιφερειακής και δημοτικής εξουσίας. Με αυτή την έννοια, όλες οι αστυνομικές δυνάμεις είναι, εξ ορισμού, αστυνομία. Επιπλέον, οι κυβερνητικές αρχές μπορεί να οριστούν με περισσότερο περιορισμένο τρόπο, ως κεντρικό κράτος, π.χ. το κοινοβούλιο, την κυβέρνηση και τους εθνικούς φορείς χωρίς όμως να συμπεριλαμβάνονται τα ιδρύματα σε περιφερειακό ή δημοτικό επίπεδο. Σύμφωνα με αυτόν τον ορισμό, μόνο οι αστυνομικές υπηρεσίες που υπάγονται άμεσα στο κεντρικό κράτος θεωρούνται κρατική αστυνομία. Έτσι, οι αστυνομικές δυνάμεις υπό τον άμεσο έλεγχο και τη διαχείριση περιφερειακών ή δημοτικών φορέων, δεν θεωρούνται κρατική αστυνομία (Furuhagen, 2017).

Η γενική τάση στις περισσότερες ευρωπαϊκές χώρες φαίνεται να είναι η υπαγωγή των δημοτικών αστυνομικών δυνάμεων σε εθνικό έλεγχο. Στην πραγματικότητα, αυτή η μεταμόρφωση ξεχωρίζει ως μια σημαντική διαδικασία στην ιστορία της αστυνομίας. Όπως σημειώνει ο Emsley (2011) η αστυνομία στην Ευρώπη είχε κατ' αρχήν τρεις διαφορετικούς τύπους αστυνομικών δυνάμεων και συμπληρώνει ότι σε όλη την Ευρώπη υπήρχαν «κρατικές πολιτικές δυνάμεις» που διοικούσαν από κυβερνητικούς

οργανισμούς. Για παράδειγμα μητροπολιτική αστυνομία του Λονδίνου αποτελεί το καλύτερο παράδειγμα. Η αστυνομία του δήμου στη Βρετανία και η δημοτική αστυνομία στη Γαλλία αποτελούσαν, σύμφωνα με την ορολογία του Emsley, αστικές αστυνομικές δυνάμεις, επειδή ήταν σε μεγάλο βαθμό υπό τον έλεγχο περιφερειακών ή τοπικών αρχών. Ο τρίτος τύπος αστυνομικής δύναμης ήταν ο «κρατικός στρατός» όπου συνηθέστερα υπάγεται στα Υπουργεία Δημόσιας Τάξης, με τη Χωροφυλακή να είναι το πλέον διάσημο παράδειγμα. Οι αποκεντρωμένες αστυνομικές δυνάμεις δεν είναι κάτι καινούριο στην Ευρώπη και όπως θα σημειωθεί και παρακάτω αποτελούν ένα θεσμό που βρίσκει τις ρίζες του στον 19^ο αιώνα (Ayling, Grabosky and Shearing, 2009) .

2.2 Έννοια και σύγχρονες μορφές αστυνόμευσης

Η έννοια της Αστυνόμευσης προκύπτει μέσα από την ιδέα ενός κοινωνικού συμβολαίου το οποίο προβλέπει ότι αντί αυτοάμυνας από κάθε πολίτη χωριστά, οι πολίτες ανέθεσαν στην αστυνομία τη φύλαξή τους, την προστασία της ζωής τους ή της περιουσίας τους κτλ. Η αστυνομία είναι ο κοινωνικός και πολιτειακός οργανισμός, ο οποίος έχει ως αποστολή να παρακολουθεί την κοινωνική συμπεριφορά των πολιτών και την τήρηση από αυτούς των κανόνων που εξασφαλίζουν την κοινωνική αρμονία μέσα στην πολιτεία και θεσπίζει διατάξεις με σκοπό την πρόληψη και την καταστολή της εγκληματικότητας καθώς και την προστασία των δικαιωμάτων του ανθρώπου και του πολίτη (Παπαϊώαννου, 2006).

Η αστυνομία γενικά, εκτελεί την εφαρμογή των νόμων μέσα από διάφορες υπηρεσίες και όργανα και συνοψίζεται σε τρεις βασικούς στόχους (άρθ.1, Ν.1481/1984):

1. Κατοχύρωση και διατήρηση της δημόσιας τάξης.
2. Προστασία δημοσίας κρατικής ασφάλειας
3. Εξασφάλιση Εθνικής άμυνας σε συνεργασία με τις ένοπλες δυνάμεις.

Τουλάχιστον, για την Ελλάδα οι σύγχρονες μορφές αστυνόμευσης αποτελούνται από τα εξής παρακάτω σώματα (Παπαϊώαννου, 2006):

Ελληνική Αστυνομία: Τα κύρια καθήκοντα της είναι η διατήρηση της δημόσιας τάξης, η άσκηση αρμοδιοτήτων τροχαίας, εξασφάλιση πολιτικής άμυνας, συμμετοχή στην αντιμετώπιση κάθε έκτακτης ανάγκης.

Λιμενικό Σώμα: Τα κύρια καθήκοντα του είναι η εφαρμογή της νομοθεσίας σε θάλασσες και ακτές, αστυνόμευση πλοίων, λιμένων και συνόρων, διάσωση, εξυπηρέτηση θαλάσσιων συγκοινωνιών, προστασία θαλασσιού περιβάλλοντος, ναυτική εκπαίδευση, εποπτεία ιδρυμάτων ασφάλειας και προνοίας των ναυτικών.

Πυροσβεστικό Σώμα: Τα κύρια καθήκοντα του είναι η κατάσβεση πυρκαγιών, αντιμετώπιση τεχνολογικών ατυχημάτων και βιομηχανικών καταστροφών, διάσωση ανθρώπων, επιβολή προληπτικών μέτρων για φυσικές καταστροφές κτλ.

Η Δημοτική Αστυνομία αποτελεί το νεότερο θεσμό που έχει δημιουργηθεί και η οποία είναι το αντικείμενο διερεύνησης της παρούσας πτυχιακής. Ο θεσμός της Δημοτικής Αστυνομίας θα εξεταστεί διεξοδικά παρακάτω. Ο θεσμός συγκαταλέγεται στους πλέον συγχρόνους τρόπους αστυνόμευσης, οι οποίοι εντάσσονται σε ένα πλαίσιο πολυφωνίας και συμμετοχικότητας τόσο των πολιτών όσο και των κρατικών δομών. Τα τελευταία χρόνια στη διεθνή βιβλιογραφία απαντώνται όλο και συχνότερα οι όροι «plural policing», «policing beyond the police» και «extended policing family» σχετικά με τις νέες μορφές αστυνόμευσης στις σύγχρονες κοινωνίες.¹

Το «plural policing», συνήθως εκφράζεται με την κοινοτική αστυνόμευση, η οποία είναι κάτι που κάνει η αστυνομία για λογαριασμό των κοινοτήτων ή που οι κοινότητες κάνουν για λογαριασμό τους μέσω δημοτικών υπηρεσιών ή οι κοινότητες και η αστυνομία συνεργάζονται μεταξύ τους. Το συγκεκριμένο μοντέλο εφαρμόζεται πολλά χρόνια στη Μεγάλη Βρετανία ενώ στον υπόλοιπο ευρωπαϊκό χώρο εκφράζεται με την εφαρμογή του θεσμού της Δημοτικής Αστυνομίας. Στην ανάλυση του Johnston (2003) περιγράφονται τα προγράμματα ασφάλειας που εφαρμόζονται στη Μεγάλη Βρετανία, τα οποία περιλαμβάνουν συνεργασία μεταξύ της τοπικής αυτοδιοίκησης και ιδιωτικών εταιρειών ασφάλειας ή διαφορετικά περιγράφουν τον τρόπο που λειτουργεί η περίπου αντίστοιχη Δημοτική Αστυνομία.

¹ Οι όροι παρουσιάζονται στα αγγλικά, καθώς δεν κατέστη εφικτό να βρεθούν αντίστοιχοι στα ελληνικά.

Οποσδήποτε, αξίζει να σημειωθεί ότι ο θεσμός του «plural policing» ενέχει και κινδύνους σχετικά με την επιβολή του ως νέα ορθοδοξία. Με άλλα λόγια, η καθολική εφαρμογή του μπορεί να συμβάλλει στην απώλεια αίσθησης της τοπικής απόχρωσης και στην απώλεια αναγνώρισης της σημασίας της τοπικής εξειδίκευσης και του πλαισίου για την κατανόηση των ιδιαιτεροτήτων της αστυνόμευσης. Οι O'Neill και Fyfe (2017) εξέτασαν έξι ευρωπαϊκές χώρες που εφαρμόζεται το συγκεκριμένο μοντέλο και την ανάγκη να ανακατασκευάζονται οι σύνθετοι τρόποι με τους οποίους η σύγχρονη αστυνόμευση διαμορφώνεται σε τοπικό επίπεδο μέσα σε διαφορετικά εθνικά πολιτικά περιβάλλοντα.

Ο τρόπος που αναπτύσσονται τα διαφορετικά όργανα αστυνόμευσης στις χώρες του Ευρώπης είναι τελείως διαφορετικός. Βασικοί λόγοι για τη διαφορετικότητα που εντοπίζεται στη κοινοτική αστυνόμευση σύμφωνα με τους de Maillard και Zagrodzki (2017) είναι τα διαφορετικά νομικά πλαίσια και οι εξειδικευμένες ανάγκες κάθε ευρωπαϊκής περιφέρειας. Χρησιμοποιώντας το παράδειγμα του Παρισιού, οι συγγραφείς καταλήγουν ότι η ανάγκη συνεργασίας της κρατικής αστυνομίας με τη δημοτική αστυνομία κρίνεται απαραίτητη.

Ειδική περίπτωση του «plural policing» αποτελεί και το «extended policing family» το οποίο βρίσκει εφαρμογή ιδιαίτερα στην περίπτωση της Ολλανδίας. Ο όρος «extended policing family» εισήχθη πρώτη φορά από τον Johnston (2003, 2005, 2007) εξειδικεύει περισσότερο στη δημιουργία δημοτικής αστυνομικής δύναμης ως αντίστοιχο της κοινοτικής αστυνομίας του αγγλοσαξονικού και αμερικανικού συστήματος αστυνόμευσης, τα οποία προωθούν στα πλαίσια του «plural policing» και την ιδιωτική πρωτοβουλία για την αστυνόμευση.

Οι βασικοί παράγοντες που επενέργησαν στην ανάδειξη της δημοτικής αστυνομίας στην Ολλανδία είναι οι αυξανόμενες ανησυχίες σχετικά με το έγκλημα και την ασφάλεια, την εμπορευματοποίηση των κέντρων των πόλεων, την παρακμή του ανεπίσημου κοινωνικού ελέγχου και τη φιλοδοξία των δήμων να έχουν μεγαλύτερο λόγο στη στρατηγική αστυνόμευσης και επιβολής του νόμου (Van Steden and Jones, 2010).

Μια πρώτη εξήγηση για τον πολλαπλασιασμό των MLEOs (Municipal Law Enforcement Officers²) είναι η αύξηση του εγκλήματος στις ολλανδικές πόλεις. Ο φόβος της εγκληματικότητας και της διαταραχής μπορεί να είναι υπαίτιος για μια ευρεία σειρά από ποικίλες, συχνά άσχετες κοινωνικές ανησυχίες, όπως η βρωμιά των σκύλων στους δρόμους, η απίστευτη νεολαία, η περιφρόνηση από τους άστεγους, τα απορρίμματα και τα γκράφιτι. Είναι ακριβώς αυτά τα είδη αντικοινωνικής συμπεριφοράς και δημόσιας ενόχλησης που αναμένεται να αντιμετωπίσει ένας MLEO (Devroe and Ponsaers, 2017; Furuhaugen, 2017; Ronald van Steden, 2017).

Δεύτερον, το αστικό περιβάλλον ολοένα και περισσότερο κυριαρχείται από εμπορικά συμφέροντα, γεγονός που σημαίνει ότι οι νέες στρατηγικές διαχείρισης κινδύνου έχουν λιγότερες ανησυχίες σχετικά με τα αντικειμενικά ποσοστά εγκληματικότητας παρά με τη διακυβέρνηση της δημόσιας τάξης «commodified» (Loader, 1999). Κάτω από το «εμπορικό σήμα της πόλης», οι δήμοι επικεντρώνονται στη δημιουργία ελκυστικών, φιλικών προς τον καταναλωτή τόπων. Ως εκ τούτου, δεν είναι περίεργο ότι η φιλοξενία συνδέεται και τους δημοτικούς αστυνομικούς, οι οποίοι περιπολούν την πόλη ώστε να διαδώσουν ένα μήνυμα «καθαρού και ασφαλούς» περιβάλλοντος (Sleiman and Lippert, 2010)

Η άνοδος των MLEO στην Ολλανδία και όχι μόνο μπορεί να ερμηνευθεί ως λύση στο πρόβλημα της κρατικής αστυνομίας. Με την ένωση όλων των κρατικών αστυνομικών δυνάμεων σε μια, οι MLEO μπορούν να αποτελέσουν τη γέφυρα επικοινωνίας μεταξύ των κρατικών δυνάμεων ασφαλείας με τους πολίτες (Ronald van Steden, 2017). Δεδομένου ότι η εθνική κυβέρνηση της Ολλανδίας ενθάρρυνε με επιτυχία τις τοπικές κυβερνήσεις να αναλάβουν μεγαλύτερη ευθύνη για την καταπολέμηση των προβλημάτων δημόσιας τάξης, οι δήμαρχοι προσπαθούν να αναπτύξουν τις δικές τους δυνάμεις αστυνόμευσης (Prins, 2014). Η ενδυνάμωση των επικουρικών αξιωματούχων, όπως οι MLEOs, αντικατοπτρίζει ένα πολιτικό κλίμα που ευνοεί την αυστηρότερη επιβολή του νόμου σε μια εποχή υψηλού φόρτου εργασίας για την αστυνομία και σοβαρές πιέσεις στο σύστημα ποινικής δικαιοσύνης (Terpstra, Van Stokkom and Speeuwers, 2013). Όπως σημειώνει ο van Steden (2017) η ιδέα πίσω από τη δημιουργία δημοτικών αστυνομιών είναι απλώς να φέρει περισσότερη και καλύτερα εξοπλισμένη επιτήρηση στους δρόμους. Αυτό δεν συμβαίνει σε όλες τις

² Έτσι αποκαλούνται οι αντίστοιχοι δημοτικοί αστυνομικοί στην Ολλανδία.

χώρες. Για παράδειγμα, στη Βρετανία (Johnston, 2006) και στην Αυστραλία (Cherney and Chui, 2010) η εφαρμογή δημοτικής αστυνόμευσης σε αστικές περιοχές είχε ως κύριο στόχο την εμπλοκή της κοινότητας.

2.3 Η Δημοτική Αστυνομία: Ένας ευρωπαϊκός θεσμός

Η Δημοτική Αστυνομία έχει εξελιχθεί διαχρονικά στον ευρωπαϊκό χώρο. Αρχικά, σε κάποιες χώρες υπήρχαν αποκεντρωμένες αστυνομικές δυνάμεις, οι οποίες σταδιακά εντάχθηκαν στον κεντρικό μηχανισμό του κράτους. Τέτοιο παράδειγμα αποτελούν οι Σκανδιναβικές χώρες, στις οποίες στις αρχές του 20^{ου} αιώνα υπήρχαν περισσότερο δημοτικές και περιφερειακές αστυνομικές δυνάμεις και σταδιακά συγκεντρώθηκαν υπό τη διοίκηση του κράτους. Άλλες χώρες όπως η Σκωτία διέθεταν δημοτικές αστυνομικές δυνάμεις μέχρι τη δεκαετία του 1970 και στις Κάτω Χώρες μέχρι τη δεκαετία του 1990 (Fyfe and Terpstra, 2013). Επίσης, τόσο η Αγγλία όσο και η Ουαλία είναι ίσως τα πιο γνωστά παραδείγματα παραδοσιακής δημοτικής αστυνόμευσης. Για περισσότερο από έναν αιώνα, το βρετανικό κράτος προσπάθησε να αυξήσει τον έλεγχο του στις αστυνομικές υπηρεσίες της πόλης. Αυτές οι προσπάθειες αντιμετωπίστηκαν πάντα με αντίσταση. Παρ' όλα αυτά, υπήρξε μια διαδικασία συγκέντρωσης των αστυνομικών δυνάμεων σε κρατικό επίπεδο (Williams, 2011; Furuhaugen, 2017).

Σε θεωρητικό επίπεδο, η αστυνομία φέρεται να είναι αποκλειστικά υποχρέωση του κράτους, για αυτό το λόγο οι Σκανδιναβικές χώρες, τουλάχιστον, προσπαθούσαν να τις εντάξουν στον κρατικό μηχανισμό καθώς ήταν πολύ δύσκολος ο αποκεντρωμένος έλεγχος. Φέρνοντας την αστυνομία υπό εθνικό έλεγχο, οι χώρες της Σκανδιναβίας, θεωρήθηκε ως ένας τρόπος για να την αναπτύξουν. Ωστόσο, υπήρξαν επίσης επιχειρήματα κατά της συγκεντροποίησης. Ειδικότερα, η δημοτική αστυνομία θεωρήθηκε πιο εδραιωμένη στις τοπικές κοινότητες, ενώ υπήρχαν και φόβοι για την εθνικοποίηση της αστυνομικής υπηρεσίας. Για παράδειγμα, στη Σουηδία, η αστυνομία εθνικοποιήθηκε μόλις το 1965 ενώ η ολοκλήρωση της εθνικοποίησης ολοκληρώθηκε το 2015 (Furuhaugen, 2017). Πράγματι, σε χώρες όπως η Νορβηγία, η Σουηδία και η Δανία, οι αστυνομικές δυνάμεις έχουν μια διαφορετική πορεία. Στις συγκεκριμένες χώρες παρατηρήθηκε μια αντίστροφη πορεία από την αποκεντρωμένη

διοίκηση προς την εθνική. Αν και αρνούνται να αποκεντρώσουν πάλι το κρατικό σύστημα αστυνόμευσης, στη Δανία, τη Σουηδία και τη Νορβηγία, τα τελευταία χρόνια έχει ανοίξει ο διάλογος να εισάγουν ξανά το θεσμό της Δημοτικής Αστυνομίας ως συμπληρωματικό οργανισμό στο ήδη υπάρχον κεντρικό σύστημα (Furuhagen, 2017).

Αναφορικά με την Ιταλική πραγματικότητα, ο θεσμός της Δημοτικής Αστυνομίας αναπτύχθηκε για τους ίδιους λόγους όπως και σε όλη την υπόλοιπη Ευρώπη. Η ανάγκη ύπαρξης ενός οργάνου που θα ασχολείται με τη ρύθμιση κυκλοφορίας και την καλή διαχείριση των ιταλικών πόλεων ήταν αναπόδραστη ανάγκη κυρίως εξαιτίας της διαφθοράς στα εθνικά σώματα ασφαλείας. Η Δημοτική Αστυνομία μπορεί να εξασκεί όλες τις αρμοδιότητες της ‘Polizia amministrativa’, ‘polizia di sicurezza’ και ‘polizia giudiziaria’ για αυτό το λόγο αποτελεί και σημαντικό θεσμό στην ιταλική κοινωνία. Τα κύρια καθήκοντά της είναι να ρυθμίζει την κυκλοφορία, να χορηγεί άδειες στους πολίτες σύμφωνα με τους κανονισμούς και τους νόμους της τοπικής αυτοδιοίκησης, να παρεμβαίνει στην καταστολή του εγκλήματος και γενικά να ασχολείται με ζητήματα αστικής τάξης. Ο θεσμός, μετά το 2001, αναπτύχθηκε ιδιαίτερα στις περιφέρειες της Βόρειας και Κεντρικής Ιταλίας. Συνολικά στην Ιταλία απασχολούνται 60.000 δημοτικοί υπάλληλοι στην Δημοτική Αστυνομία (Devroe and Ponsaers, 2017).

Αντίθετα με την περίπτωση της Ιταλίας, όπου η Δημοτική Αστυνομία έχει το δικαίωμα να παρεμβαίνει στην καταστολή του εγκλήματος, στην Πορτογαλία ο θεσμός της Δημοτικής Αστυνομίας είναι παρόμοιος με την ελληνική περίπτωση. Ασχολείται κυρίως με ζητήματα κυκλοφορίας, προστασία και φρούρηση κτιρίων, επίβλεψη της καθαριότητας των δρόμων, εφαρμογή των κανονισμών και διατάξεων στους δήμους και τις κοινότητες κτλ.

Η ανάλυση της Δημοτικής Αστυνομίας της Ολλανδίας έχει έναν συνολικό ενδιαφέρον καθώς προβάλλει καθημερινά προβλήματα που μπορεί να παρουσιάζονται τόσο στην Ελλάδα, όσο και στις υπόλοιπες ευρωπαϊκές χώρες για τις οποίες δεν υπάρχουν αρκετές μελέτες. Έτσι, σχετικά με την περίπτωση της Ολλανδίας που συζητήθηκε και παραπάνω, ο παλιός City Warden (Stadswachten) αντικαταστάθηκε από τη σύγχρονη δημοτική αστυνομία, ή διαφορετικά Municipal Law Enforcement Officers (MLEOs). Ο θεσμός των MLEOs εισήχθη κατά τη διάρκεια μιας σημαντικής αστυνομικής

μεταρρύθμισης το 1993. Ο θεσμός ξεκίνησε τότε ως ιδιωτική πρωτοβουλία, όπου οι δήμοι μίσθωναν διάφορες εταιρείες ιδιωτικής αστυνόμευσης να τους χορηγούν MLEOs, ώστε να εργάζονται στα μπροστινά γραφεία του αστυνομικού τμήματος, να κάνουν διοικητικές εργασίες και καταγγελίες κακομεταχείρισης αρχείων. κυβερνήτες και ελεγκτές εισιτηρίων σε τρένα, τραμ, μετρό και λεωφορεία, να φυλάτουν την δημοτική περιουσία και να αποτρέπουν την παράνομη απόρριψη αποβλήτων. Στην Ολλανδία, το 2012, υπήρχαν περίπου 25.000 ιδιωτικοί αστυνομικοί, εκ των οποίων τουλάχιστον 4000 απασχολούνταν ως MLEO (Terpstra, 2012). Μετά το 2010, το Ολλανδικό κράτος αποφάσισε να τους εντάξει στην Τοπική Αυτοδιοίκηση και να τους χωρίσει σε έξι τομείς (δημόσια διοίκηση, περιβάλλον, εκπαίδευση, δημοσίες δημόσιες μεταφορές, κοινωνική πρόνοια και κοινωνική στήριξη).

Η πρόσληψη MLEOs οδηγείται γενικά από την επιθυμία να απασχολούνται άλλα άτομα από τους παλιούς City Wardens και να πληρούν υψηλά πρότυπα εκπαίδευσης και κατάρτισης. Οι περισσότεροι MLEOs ακόμα και σήμερα ανήκουν σε ιδιωτικές επιχειρήσεις αστυνόμευσης και μισθώνονται από τους δήμους της Ολλανδίας. Προκειμένου να τους ανατεθούν αρμοδιότητες ελέγχονται από δημοτικούς επιθεωρητές, σχετικά με το ποινικό τους μητρώο και την επαγγελματική τους κατάρτιση. Ένας MLEOs λαμβάνει πιστοποιητικό καλής συμπεριφοράς και δίπλωμα ως απόδειξη της αξιοπιστίας και της ικανότητάς του. Το αποτέλεσμα είναι ότι οι μεγαλύτερες πόλεις έχουν δημιουργήσει κύρους ακαδημίες για την εκπαίδευση του προσωπικού τους, ενώ οι μικρότεροι δήμοι καθυστερούν στην υλοποίηση των επαγγελματικών προτύπων. Αξίζει να σημειωθεί ότι οι MLEOs δεν πληρώνονται με διαφορετικούς μισθούς κατά μήκος των περιφερειών της χώρας (Eikenaar and Van Stokkom, 2014; Ronald van Steden, 2017).

Σύμφωνα με τους Eikenaar και Van Stokkom (2014) οι MLEOs στην Ολλανδία έχουν τα παρακάτω καθήκοντα και ρόλους:

1. Περιπολούν και εποπτεύουν τους δρόμους. Οι MLEOs πολύ συχνά το κάνουν με τα πόδια, αλλά χρησιμοποιούν επίσης ποδήλατα και σκούτερ. Η αναφορά προβλημάτων, η παροχή προληπτικής παρουσίας και η ανταπόκριση στις κλήσεις ή τα παράπονα των πολιτών είναι επίσης κομμάτια των καθηκόντων τους.

2. Οι MLEOs μπορούν να παρεμβαίνουν σε μια κατάσταση. Για παράδειγμα, μπορούν να προειδοποιήσουν τους πολίτες και να διορθώσουν την αντικοινωνική συμπεριφορά χωρίς να επιβάλλουν κυρώσεις στους ενόχους.
3. Έχουν την εξουσία να διατηρούν την τάξη με την επιβολή προστίμων σε παραβάτες και κάνοντας συλλήψεις. Αντί να χρησιμοποιούν επιθετική δύναμη, όπως συμβαίνει μερικές φορές στην αστυνομία, οι MLEOs λειτουργούν μόνο με αμυντικό τρόπο: είναι σε θέση να περιορίσουν τους ανθρώπους που αντιστέκονται στις οδηγίες τους. Ορισμένοι MLEOs είναι εξοπλισμένοι με χειροπέδες και σπρέι πιπεριού.
4. Προσφέρουν φιλικές συμβουλές και καθοδήγηση στους τουρίστες.
5. Έρχονται σε επαφή με υπηρεσίες συντήρησης, ενεργούς πολίτες και εταίρους όπως τα σχολεία, οι τοπικές επιχειρήσεις και η εργασία για τη νεολαία για την επίλυση προβλημάτων ή την έναρξη δραστηριοτήτων.
6. Διευκολύνουν στη βελτίωση του περιβάλλοντος, δίνουν στους ανθρώπους τη δυνατότητα να αποκτήσουν καλύτερο έλεγχο στις κοινότητές τους και να δημιουργήσουν μια διασύνδεση μεταξύ της αστυνομίας και άλλων δημόσιων ή ιδιωτικών φορέων.
7. Εκτελούν διοικητικά καθήκοντα, συμπληρώνουν έντυπα και εισάγουν πληροφορίες σε βάσεις δεδομένων υπολογιστών.
8. Έχουν το δικαίωμα να κόβουν πρόστιμα στους πολίτες για παράνομη στάθμευση.

Σύμφωνα με τον van Steden (2017) η κριτική που έχει δεχθεί ο θεσμός των MLEO στην Ολλανδία είναι ότι παρότι έχουν μια ευρεία γκάμα καθηκόντων δεν εφαρμόζουν τον νόμο όπως περιγράφεται πάρα φαίνεται μια συνεχής κατάσταση αδράνειας από μέρος τους. Αυτό θα μπορούσε να ωθήσει τις δημοτικές αρχές να αυξήσουν την παρακίνηση των MLEO προκειμένου να αξιοποιηθούν πλήρως οι δυνατότητές τους ως δημόσιοι υπάλληλοι πρώτης γραμμής που έχουν την εξουσία να κινητοποιούν οργανωτικούς, νομικούς, ηθικούς και κοινωνικούς πόρους δημόσιο σκοπό και, σε ορισμένες περιπτώσεις, να έχουν τη δυνατότητα να οδηγήσουν αποτελεσματικά τα μέλη της κοινότητας σε δράση (Vinzant and Crothers, 1996). Όμως, από μια απαισιόδοξη (και ίσως πιο ρεαλιστική) ματιά, οι MLEO στερούνται σωστού προσανατολισμού.

Από την άλλη μεριά, η έρευνα των Bervoets, Bik και De Groot (2013) ανέδειξε ότι οι MLEO διαμαρτύρονται ότι οι τμηματάρχες τους έχουν ξεχάσει, καθώς είναι απασχολημένοι με την εξέλιξη της δίκης τους καριέρας. Πράγματι, οι MLEO στο Άμστερνταμ και σε άλλους δήμους δεν υπόκεινται πάντοτε σε αυστηρή εποπτεία, ενώ πολλοί από αυτούς αποστέλλονται για να δουλέψουν μόνο με μια σύντομη ειδοποίηση (μερικές φορές τηλεφωνικά ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) από τους ηγέτες της ομάδας τους για το τι πρέπει να κάνουν και πού να πάνε.

Η παραπάνω ανάλυση αναδεικνύει τα ζητήματα που αντιμετωπίζουν σχεδόν όλες οι ευρωπαϊκές χώρες αναφορικά με τον υπό εξέταση θεσμό.

Κεφάλαιο 3

Δημοτική Αστυνομία

3.1 Ιστορική Εξέλιξη του Θεσμού στην Ελλάδα

Αν και η Δημοτική Αστυνομία είναι ένας πρόσφατος θεσμός, ωστόσο, η απαρχή του φαίνεται να έχει τις ρίζες της στον 19^ο αιώνα και στον νόμο της 27ης Δεκεμβρίου 1833, «Περί συστάσεως των Δήμων». Ο νόμος εκτός από τον καθορισμό των λειτουργιών των Δήμων, προέβλεπε και την ανάθεση της αστυνομικής διοίκησης σε αυτούς καθώς και καθηκόντων αστυνόμευσης. Ο συγκεκριμένος νόμος δε διαχώριζε τη Δημοτική Αστυνομία από την τοπική αυτοδιοίκηση αλλά φαίνεται να λογίζονταν ως μια δημοτική υπηρεσία η οποία στελεχώνονταν από προσωπικό το οποίο υπάγονταν στο ίδιο καθεστώς με εκείνο των λοιπών δημοτικών υπαλλήλων. Ο νόμος καταργήθηκε μετά το 1839 όπου η αστυνόμευση άρχισε να ασκείται από άλλους θεσμούς.

Ο νόμος 1065/1980 αναγέννησε τη Δημοτική Αστυνομία, ως Ειδική Υπηρεσία των Δήμων και Κοινοτήτων. Η συγκεκριμένη διάταξη απαριθμούσε ενδεικτικά ορισμένες δραστηριότητες τις οποίες μπορούσε να αναπτύσσει ο Δήμος ή η Κοινότητα και οι οποίες χαρακτηρίζονταν από τον ίδιο τον νόμο ως συντρέχουσες αρμοδιότητες.³ Οι αρμοδιότητες ρυθμίζονταν με βάση το Π.Δ. 434/1982.

Στον ίδιο νόμο υπήρχε και ειδική πρόβλεψη σχετικά με τα προσόντα, καθήκοντα, δικαιώματα και υποχρεώσεις του προσωπικού. Σύμφωνα με αυτόν, για το προσωπικό της Ειδικής Υπηρεσίας ίσχυαν οι διατάξεις για τα προσόντα, καθήκοντα, δικαιώματα και υποχρεώσεις των δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων. Παράλληλα, όριζε την υποχρέωση του προσωπικού να παρακολουθεί επιμορφωτικά σεμινάρια που διοργάνωνε η Τοπική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων κάθε νομού.⁴

³ Οι αρμοδιότητες αυτές αφορούν τα κοινωνικά, πολιτιστικά, πνευματικά και οικονομικά συμφέροντα των δημοτών. Επίσης, αφορούν ζητήματα που άπτονται της καθαριότητας, της κυκλοφορίας και της στάθμευσης των οχημάτων, της οικοδόμησης, της αποχέτευσης, της μόλυνση του περιβάλλοντος και της προστασίας του υπόγειου υδατικού δυναμικού καθώς και η δυνατότητα υποβολής μηνύσεων για τους παραβάτες.

⁴ Το προσωπικό της Ειδικής Υπηρεσίας διακρίνονταν σε α) ειδικό και β) λοιπό προσωπικό. ενώ ορίζεται ως τυπικό προσόν διορισμού το απολυτήριο λυκείου ή εξατάξιου τότε γυμνασίου ή άλλου

Αν και ο θεσμός της Δημοτικής Αστυνομίας υπό την μορφή της Ειδικής Υπηρεσίας δεν ήταν ιδιαίτερα ανεπτυγμένος και ουσιαστικά η λειτουργία της ήταν σε λανθάνουσα μορφή, οι ευρωπαϊκές αλλαγές για την αποκεντρωμένη Δημόσια Διοίκηση γέννησε την ανάγκη ενός μηχανισμού ελέγχου, ο οποίος θα μπορούσε να διαδραματίσει έναν καθοριστικό και ουσιαστικό ρόλο στο ζήτημα του ελέγχου της εφαρμογής από την πλευρά των δημοτών των αποφάσεων που οι τοπικές αρχές λάμβαναν στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

Συνήθως, οι ρυθμίσεις για τις Ειδικές Υπηρεσίες των ΟΤΑ σχετιζόταν με τους νόμους των αρμοδιοτήτων των ΟΤΑ. Για παράδειγμα, το Π.Δ. 410/1995 ορίζει ως αρμοδιότητα των ΟΤΑ τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν την κυκλοφορία και στάθμευση των οχημάτων, την οικοδόμηση, την ύδρευση, την άρδευση, την αποχέτευση, την ηχορύπανση, τη ρύπανση των θαλασσών από πηγές ξηράς, την προστασία των επιγείων και υπογείων υδάτινων αποθεμάτων και την προστασία του περιβάλλοντος και επιτρέπει τη σύσταση Ειδικής Υπηρεσίας. Σε αυτήν τη διαδικασία, το Υπουργείο Εσωτερικών και το διοικητικό συμβούλιο της ΚΕΔΚΕ καθόρισαν τις αρμοδιότητες, τα προσόντα, τα καθήκοντα, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των οργάνων της ειδικής υπηρεσίας. Ωστόσο, στο ίδιο Π.Δ δινόταν παραχώρηση στους ΟΤΑ να προσλάβουν εξωτερικούς συνεργάτες για τη σύσταση των Ειδικών Υπηρεσιών, με αποτέλεσμα το Συμβούλιο της Επικράτειας να κρίνει ότι η ανάθεση αρμοδιοτήτων αστυνομικής φύσεως σε ΝΠΙΔ αντίκειται στο Σύνταγμα και ως εκ τούτου είναι παράνομη (ΣτΕ Ολομ.1934/1998).

Αργότερα, ο νόμος 2503/1997 εισάγει ορισμένες τροποποιήσεις στο Π.Δ. 410/1995 και οι οποίες αφορούσαν την έως τότε Ειδική Υπηρεσία των πρωτοβάθμιων ΟΤΑ. Ο νόμος ρητά αναφέρει τον όρο «Δημοτική Αστυνομία» ως αντικατάσταση του όρου Ειδική Υπηρεσία.⁵ Επιπλέον, σε συνεργασία με το τότε Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Υπουργείο Δημοσίας Τάξης, Υπουργείο Υγείας και της ΚΕΔΚΕ καθορίστηκαν οι αρμοδιότητες και ο τρόπος άσκησης αυτών, τα προσόντα, τα καθήκοντα, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των οργάνων της Δημοτικής Αστυνομίας.

ισότιμου σχολείου. Πέρα των γενικών προσόντων προβλέπονταν και μια σειρά ειδικών προσόντων για το ειδικό προσωπικό της υπηρεσίας (ανάστημα, γενική φυσική ικανότητα, ψυχικά και πνευματικά προσόντα, άδεια ικανότητας οδήγησης μοτοποδηλάτου).

⁵ Στο άρθρο 11 παράγραφο 8 γίνεται αντικατάσταση των παλαιών παραγράφων 2 και 3 του άρθρου 24 του Π.Δ. 410/1995.

Ο νόμος 2819/2000 (άρθρο 26 περ.1.α. και 1.β) προβλέπει ότι:

1. Τις αρμοδιότητες, τα καθήκοντα, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των οργάνων της Δημοτικής Αστυνομίας καθώς και τον τρόπο εκπαίδευσης τους.
2. Τα απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα όσων προσλαμβάνονται για τη στελέχωση της υπηρεσίας αυτής, τα αντικειμενικά κριτήρια με βάση τα οποία αξιολογούνται τα ουσιαστικά προσόντα, ο τρόπος και η διαδικασία και το όργανο πρόσληψης.
3. Μεταφορά αρμοδιοτήτων από την Αγροφυλακή στη Δημοτική Αστυνομία.
4. Το προσωπικό της Δημοτικής Αστυνομίας είναι ειδικοί ανακριτικοί υπάλληλοι για αδικήματα που εμπίπτουν στη σφαίρα των αρμοδιοτήτων της και προανάκριση ενεργείται πάντοτε υπό την εποπτεία του εισαγγελέα πλημμελειοδικών.

Ωστόσο, όλα τα παραπάνω νομοθετικά διατάγματα καταργήθηκαν με την έναρξη ισχύος του Π.Δ. 23/2002 το οποίο διέκρινε το προσωπικό της Δημοτικής Αστυνομίας σε α) ειδικό ένστολο και β) επιστημονικό υποστηρικτικό, το οποίο απαρτίζεται κυρίως από μηχανικούς, επόπτες υγείας, προσωπικό διοικητικής υποστήριξης και βοηθητικό προσωπικό.⁶ Αναφορικά με τις αρμοδιότητες της Δημοτικής Αστυνομίας στο Π.Δ. 23/2002 αυτές ασκούνται πολύ συνοπτικά ως εξής:⁷

1. Έλεγχος της τήρησης των διατάξεων που αφορούν την καθαριότητα, την κυκλοφορία και στάθμευση των οχημάτων, την οικοδόμηση, την ύδρευση, την άρδευση, την αποχέτευση, την ηχορύπανση, τη ρύπανση των θαλασσών από πηγές ξηράς, την προστασία των επίγειων και υπόγειων υδάτινων αποθεμάτων και την προστασία του περιβάλλοντος.

⁶Το ειδικό ένστολο προσωπικό κατατάσσεται σε στους κλάδους ΠΕ23, ΤΕ23 και ΔΕ23. Οι κλάδοι αυτοί περιλαμβάνουν θέσεις που διακρίνονται με βαθμούς Δ έως Α ενώ ορίζονταν ότι το ειδικό ένστολο προσωπικό των κλάδων ΠΕ και ΤΕ δεν πρέπει να είναι κατώτερο του ¼ του συνολικού αριθμού των υπηρετούντων στη Δημοτική Αστυνομία.

⁷ Οι αρμοδιότητες χωρίζονται σε 34 διαφορετικά στοιχεία. Στην παρούσα πτυχιακή αναφέρονται μόνο κάποιιοι. Ο ενδιαφερόμενος αναγνώστης μπορεί να ανατρέξει στο Π.Δ. 23/2002 για την πλήρη λίστα των αρμοδιοτήτων.

2. Έλεγχος της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τη λειτουργία των εμποροπανηγύρεων, τη λειτουργία των πάσης φύσεως επιτηδευμάτων και επαγγελμάτων.
3. Έλεγχος της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τη λειτουργία δημοτικών ή κοινοτικών εργαστηρίων και τον έλεγχο των υγρών, στερεών και αέριων αποβλήτων, της ρύπανσης των υδάτων και της θάλασσας.
4. Έλεγχος της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τη λειτουργία όλων των καταστημάτων και επιχειρήσεων, των οποίων οι όροι λειτουργίας καθορίζονται από υγειονομικές διατάξεις και γενικά των μικροπωλητών και τη λειτουργία κυλικείων σε κοινόχρηστους χώρους (άλση, κήπους κ.λπ.)
5. Έλεγχος για την εφαρμογή των διατάξεων για την κοινή ησυχία, την καθαριότητα, την αισθητική των πόλεων, ευκοσμία και ευταξία, την στάθμευση οχημάτων, τη ρύθμιση της κυκλοφορίας.

Στην ίδια διάταξη περιγράφονται και ζητήματα αναφορικά με τον τρόπο άσκησης των αρμοδιοτήτων. Το άρθρο 15 της συγκεκριμένης διάταξης προβλέπει ότι το προσωπικό που θα απασχολείται στη Δημοτική Αστυνομία θα πρέπει να ακολουθεί τους νόμους του κώδικα της Ποινικής Δικονομίας και της σχετικής νομοθεσίας. Επίσης, προβλέπει ότι το προσωπικό οφείλει να ενεργεί με ευπρέπεια, αντικειμενικότητα και σεβασμό στη νομιμότητα και στην προσωπικότητα των πολιτών με γνώμονα τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της επιείκειας. Έκτος αυτών, ο νομός προβλέπει, ότι η Δημοτική Αστυνομία μπορεί να διώκει ποινικά τους παραβάτες των αδικημάτων που ανήκουν στην αρμοδιότητα της, ενώ επιτρέπει και τη συνεργασία με το προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας ώστε να παρέχεται η κατάλληλη βοήθεια κατά περίπτωση. Το προσωπικό της Δημοτικής Αστυνομίας είναι επίσης υποχρεωμένο να φοράει ειδική στολή με τις αναγκαίες λεπτομέρειες καθώς και να φέρει ειδική ταυτότητα.

Έτσι, με το συγκεκριμένο Διάταγμα τέθηκαν οι βάσεις για τη σύσταση της σύγχρονης Δημοτικής Αστυνομίας. Μετά από αυτή τη στιγμή μπορεί η Δημοτική Αστυνομία να μην λειτουργούσε σε πλήρη δυναμικότητα, ωστόσο είχε αρκετή εξουσία ώστε να παίζει σημαντικό ρόλο στην Τοπική Αυτοδιοίκηση. Στο επόμενο υποκεφάλαιο θα αναπτυχθεί ο τελευταίος νόμος του ελληνικού κράτους που στην ουσία αναβιώνει τη Δημοτική Αστυνομία και εξηγεί όλες τις πιθανές παραλείψεις και συγχύσεις του

παρελθόντος σχετικά με το περιεχόμενο των αρμοδιοτήτων αλλά και τον τρόπο άσκησής τους.

3.2 Η σύγχρονη Δημοτική Αστυνομία

Μέχρι και τον νόμο 2819/2000 ο θεσμός της Δημοτικής Αστυνομίας τίθεντο υπό κίνδυνο. Ο λόγος είναι ότι οι μέχρι τότε νόμοι και η εφαρμογή τους σχετίζονταν κυρίως με την παράνομη στάθμευση των οχημάτων. Ως εκ τούτου, επικρατούσε μια σύγχυση αναφορικά με την έλλειψη στρατηγικής και μιας αδυναμίας στο να αποκτήσει η Δημοτική Αστυνομία απτή υπόσταση και να γίνει μέρος της κοινωνικής ζωής των πολιτών. Η πολιτεία άρχισε να κινείται προς την κατεύθυνση αυτή ώστε να αναβαθμίσει το θεσμό της Δημοτικής Αστυνομίας.

Ο νόμος που εξασφάλισε αυτή τη διαδικασία είναι ο 3731/2008. Ο συγκεκριμένος νόμος αναφέρεται στην αποστολή και την οργάνωση του θεσμού στοχεύοντας στην αποτελεσματικότερη λειτουργία του και στην εξυπηρέτηση του πολίτη. Έτσι, ο νόμος περιγραφεί λεπτομερώς τις αρμοδιότητες της Δημοτικής Αστυνομίας και καθιερώνει την ιεραρχική τους κλίμακα. Επιπλέον, ο νόμος ρητά καθορίζει την αυτοτέλεια της Δημοτικής Αστυνομίας, διαχωρίζοντας την από τις υπόλοιπες υπηρεσίες των ΟΤΑ.

Ειδικότερα, οι αρμοδιότητες της όπως περιγράφονται από τον νόμο 3731/2008 σχετίζονται με τον έλεγχο και την τήρηση των διατάξεων που αφορούν:

1. Την ύδρευση, άρδευση και αποχέτευση, τη χρήση των αλσών και των λοιπών κοινοχρήστων χώρων, τη λειτουργία των αγορών, των εμποροπανηγύρεων και γενικά των υπαίθριων δραστηριοτήτων, την υπαίθρια διαφήμιση, την τήρηση της καθαριότητας σε κοινοχρήστους υπαίθριους χώρους, την κυκλοφορία των πεζών, τη στάθμευση των οχημάτων, τη ρύθμιση της κυκλοφορίας, τη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς, τα καταστήματα, επιχειρήσεις, θέατρα, κινηματογράφους και άλλες ψυχαγωγικές δραστηριότητες, των οποίων η άδεια ίδρυσης και λειτουργίας χορηγείται από τους ΟΤΑ, την ηχορύπανση, το ωράριο λειτουργίας των

κέντρων διασκέδασης και τις τουριστικές επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος.

2. Ελέγχει αν και κατά πόσο τηρούνται τα μέτρα που λαμβάνουν οι ΟΤΑ σχετικά με: την πρόληψη πυρκαγιών σε κοινόχρηστους και υπαίθριους χώρους, την προστασία των μουσείων, μνημείων, σπηλαίων αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής, τις άδειες λειτουργίας των καταστημάτων, εφαρμόζει τα σχέδια πολιτικής προστασίας, να προστατεύει την περιουσία των ΟΤΑ.

Η Δημοτική Αστυνομία δεν μπορεί να εκτελέσει άλλες από τις προαναφερόμενες δραστηριότητες. Ωστόσο, ο νόμος επιτρέπει τη συνεργασία της με την ΕΛ.ΑΣ. Οποσδήποτε, αξίζει να σημειωθεί, ότι οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες μπορούν να προσαρμοστούν ανάλογα με τις ανάγκες των ΟΤΑ και τα ιδιοσυγκρασιακά χαρακτηριστικά της κάθε περιφέρειας. Σε αυτό συμβάλλει και ο αριθμός του προσωπικού που απαρτίζουν τη Δημοτική Αστυνομία σε κάθε ΟΤΑ, έτσι συγκεκριμένα, αν το προσωπικό είναι πάνω από πενήντα άτομα τότε η υπηρεσία ασκεί περισσότερες αρμοδιότητες σε σχέση με το αν το προσωπικό είναι κάτω από πενήντα.

Τέλος, αξίζει να αναφερθεί ότι η ιεραρχία στο προσωπικό της Δημοτικής Αστυνομίας διαρθρώνεται ως εξής:

- Γενικός Διευθυντής
- Διευθυντής
- Τμηματάρχης Α΄
- Τμηματάρχης Β΄
- Επόπτης

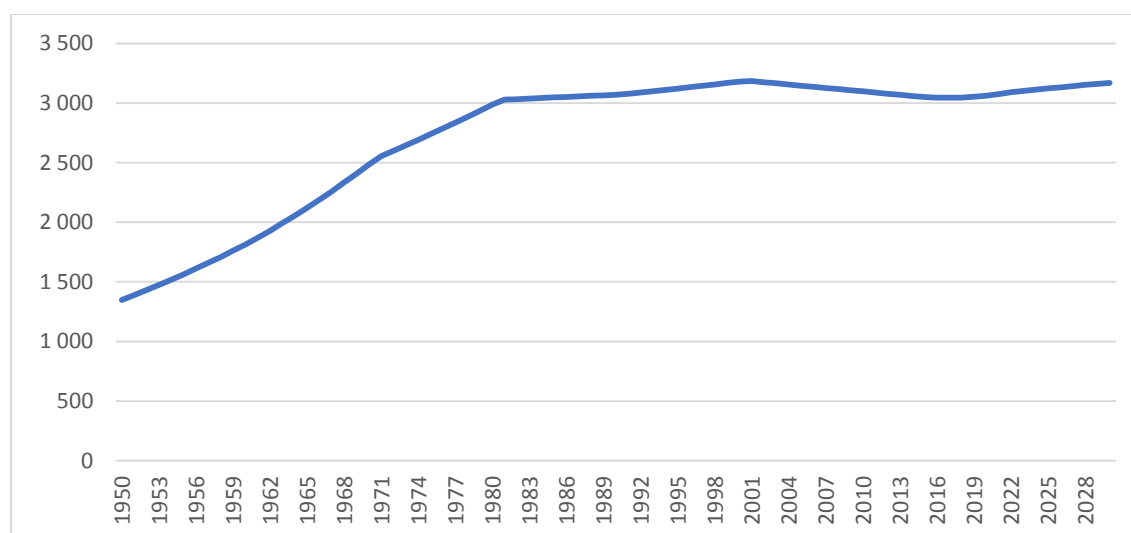
3.3 Δήμος Αθηναίων

Η Αθήνα έγινε πρωτεύουσα του ελληνικού κράτους το 1834 και έκτοτε αποτελεί το επίκεντρο των πολιτικών και κοινωνικοοικονομικών εξελίξεων. Η Αθήνα βρίσκεται στην Αττική, στην ανατολική Στερεά Ελλάδα, και είναι από τις αρχαιότερες πόλεις

του κόσμου, με την καταγεγραμμένη ιστορία της να φθάνει ως το 3.200 π.Χ. (Παντελίδου-Γκόφα, 2014). Η Αθήνα σήμερα είναι μια σύγχρονη κοσμοπολίτικη μητρόπολη και κέντρο της οικονομικής, χρηματοπιστωτικής, βιομηχανικής, πολιτικής και πολιτιστικής ζωής της Ελλάδας. Από διοικητική άποψη, έχει έκταση 462 τετραγωνικών χιλιομέτρων, η οποία περιλαμβάνει συνολικά 35 Δήμους, κατανεμημένους σε τέσσερις περιφερειακές ενότητες: Κεντρικού Τομέα Αθηνών, Βορείου Τομέα Αθηνών, Νοτίου Τομέα Αθηνών και Δυτικού Τομέα Αθηνών.

Το 1834 ο πληθυσμός της Αθήνας ήταν 7.177 κάτοικοι, ενώ το 1950 έφτασε να αγγίζει το 1.374.000 κατοίκους. Από το 1950 και μέχρι το 1999 ο πληθυσμός αυξάνονταν συνεχώς και άγγιξε τα 3.799.000 κατοίκους. Σταδιακά, μετά το 1999 και ιδιαίτερα μετά την οικονομική κρίση του 2007, ο πληθυσμός της Αθήνας έχει μειωθεί λίγο και το 2017 άγγιξε τα 3.077.000 κατοίκους. Τα στοιχεία αυτά αφορούν την μητροπολιτική περιοχή των Αθηνών. Ο πληθυσμός της περιφερειακής ενότητας Κεντρικού Τομέα Αθηνών ανέρχεται σε 1.029.520 κατοίκους και η πυκνότητα πληθυσμού της σε 11.796,14 κάτοικοι ανά τ.χλμ. Η έκτασή της είναι 87,3 τ.χλμ. Ο Δήμος Αθηναίων που περιλαμβάνει το κέντρο της, έχει πληθυσμό 664.046 κατοίκους (Απογραφή 2011) και έκταση 39 τετραγωνικών χιλιομέτρων.

Γράφημα 1. Πληθυσμός Αθηνών από το 1950 έως το 2030



Πηγή: United Nations, Department of Economic and Social Affairs, Population Division (2014). World Urbanization Prospects

Ο πίνακας 1 περιγραφεί την εξέλιξη του πληθυσμού από το 2001 έως το 2011 σύμφωνα με τις απογραφές της Ελληνικής Στατιστικής Υπηρεσίας. Προκύπτει ότι ο πληθυσμός της Αθήνας μειώνεται. Το 2001 ήταν 745.994 κάτοικοι, ενώ το 2011 μειώθηκε κατά 21.49% και άγγιξε τους 467.108 κατοίκους.

Πίνακας 1. Μεταβολή πληθυσμού Δήμου Αθηναίων

	2001	2011	Μεταβολή
Πραγματικός πληθυσμός	745.514	664.612	-10,85%
Νόμιμος πληθυσμός	594.994	467.108	-21,49%
Μόνιμος πληθυσμός	789.166	664.046	-15,85%

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ, Απογραφή 2011

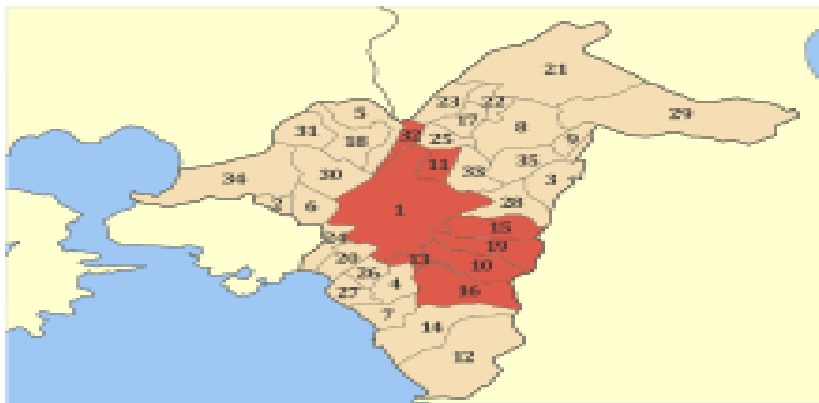
Σήμερα ο Δήμος Αθηναίων αποτελεί τον Δήμο με την υψηλότερη χωρική συγκέντρωση στην Ελλάδα και έχει επτά δημοτικές κοινότητες. Το πολεοδομικό συγκρότημα της Αθήνας αποτελείται από 35 δήμους. Με την εφαρμογή της νέας διοικητικής διαίρεσης της χώρας κατά το Πρόγραμμα Καλλικράτης το 2011 και σύμφωνα με το άρθρο 1 αυτού, ουδεμία μεταβολή επήλθε στο Δήμο Αθηναίων εκτός της μετονομασίας των δημοτικών διαμερισμάτων σε δημοτικές κοινότητες. Ο Δήμος Αθηναίων χωρίζεται σήμερα διοικητικά σε επτά δημοτικές κοινότητες (πρώην διαμερίσματα), σύμφωνα με το άρθρο 2 παράγραφος 4 του Προγράμματος Καλλικράτης, οι οποίες αριθμούνται σε 1η, 2η, 3η, 4η, 5η, 6η και 7η:

- Η 1η δημοτική κοινότητα περιλαμβάνει το κέντρο των Αθηνών με το λεγόμενο εμπορικό τρίγωνο (Σύνταγμα, Κολωνάκι, Ιλίσια, Εξάρχεια, Ομόνοια, Μοναστηράκι, Πλάκα, Κουκάκι);
- Η 2η δημοτική κοινότητα περιλαμβάνει τις ΝΑ. συνοικίες (Νέος Κόσμος, Στάδιο, Παγκράτι);
- Η 3η δημοτική κοινότητα περιλαμβάνει τις ΝΔ. συνοικίες (Βοτανικός, Πετράλωνα, Κεραμεικός, Θησείο);
- Η 4η δημοτική κοινότητα περιλαμβάνει τις Δ. συνοικίες (Κολωνός, Ακαδημία Πλάτωνος, Σεπόλια μέχρι Κάτω Πατήσια);

- Η 5η δημοτική κοινότητα περιλαμβάνει τις ΒΔ. συνοικίες (Κάτω Πατήσια μέχρι Προμπονά);
- Η 6η δημοτική κοινότητα περιλαμβάνει τις Β. κεντρικές συνοικίες (Πλ. Αττικής, Πλ. Αμερικής, Κυψέλη);
- Η 7η δημοτική κοινότητα περιλαμβάνει τις ΒΑ. συνοικίες (Αμπελόκηποι, Γκύζη, Πολύγωνο, Ερυθρός Σταυρός, Γουδή, Ελληνορώσων).

Σε όλες τις παραπάνω δημοτικές κοινότητες συγκροτούνται κοινοτικά συμβούλια και υφίστανται επιμέρους δημοτικές υπηρεσίες.

Εικόνα 1. Χάρτης κεντρικού τομέα Αθηνών



3.4 Δημοτική Αστυνομία Αθηνών

Η Δημοτική Αστυνομία αποτελείται από τα εξής τμήματα, τα οποία έχουν συγκεκριμένες λειτουργίες όπως περιγράφονται παρακάτω:⁸

3.4.1 Τμήμα Επιχειρησιακού Σχεδιασμού

Το εν λόγω τμήμα χειρίζεται όλα τα θέματα που αφορούν στον επιχειρησιακό σχεδιασμό δράσεων της Δημοτικής Αστυνομίας.

- 1.** Φροντίζει, σε συνεργασία με την Ελληνική Αστυνομία και άλλους συναρμόδιους φορείς, για τον σχεδιασμό και την λήψη των αναγκαίων

⁸ Διαδικτυακή Σελίδα Δήμου Αθηναίων: <https://www.cityofathens.gr/node/26813>. Ο πλήρης κατάλογος αναφέρεται στο Παράρτημα.

νομοθετικών, διοικητικών και επιχειρησιακών μέτρων, προς αντιμετώπιση των προβλημάτων που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες της Δημοτικής Αστυνομίας.

2. Θέτει σε ετοιμότητα, αξιοποιεί και συντονίζει το ανθρώπινο δυναμικό και τα μηχανικά μέσα που διατίθενται για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών στο πλαίσιο δράσεων πολιτικής προστασίας.

3. Προβαίνει στον σχεδιασμό και λαμβάνει προληπτικά μέτρα αντιμετώπισης προβλημάτων που απαιτούν την συμμετοχή της Δημοτικής Αστυνομίας σε προγράμματα πολιτικής προστασίας, όπως σεισμοί, πλημμύρες, πυρκαγιές, καύσωνας, χιονοπτώσεις κλπ.

4. Διατυπώνει εισηγήσεις για τον ετήσιο σχεδιασμό πολιτικής προστασίας του Δήμου Αθηναίων.

5. Φροντίζει για την ενίσχυση της συνεργασίας με Δημοτικές Αστυνομίες άλλων Δήμων της χώρας τη διοργάνωση και συντονισμό εκδηλώσεων, τη διοργάνωση συνεδριών και ημερίδων για θέματα αρμοδιοτήτων και ανταλλαγή απόψεων και προβληματισμών.

6. Διατηρεί συνεργασία με Δημοτικές Αστυνομίες πόλεων του εξωτερικού και φροντίζει για τη συμμετοχή στελεχών της υπηρεσίας σε διεθνή συμπόσια.

7. Φροντίζει για την εφαρμογή των συναφθισών Διμερών Συμφωνιών Συνεργασίας Δημοτικές με Αστυνομίες πόλεων του εξωτερικού.

8. Φροντίζει για την ενημέρωση του κοινού για θέματα κυκλοφοριακής αγωγής.

9. Σχεδιάζει και υλοποιεί προγράμματα ενημέρωσης των δημοτών για το κοινωνικό έργο της Δημοτικής Αστυνομίας. Είναι υπεύθυνο για τη ενημέρωση του κοινού για θέματα που σχετίζονται με νέες δράσεις, μέτρα ή συμβάντα αρμοδιότητας της Δημοτικής Αστυνομίας.

10. Χειρίζεται τη λήψη των τηλεφωνικών καταγγελιών, παραπόνων ή υποδείξεων πολιτών ή φορέων, για θέματα αρμοδιότητας της Δημοτικής Αστυνομίας και μεριμνά για την επίλυση αυτών σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες.

11. Δίνει κατευθύνσεις στους Δημοτικούς Αστυνομικούς που εκτελούν εντεταλμένη εξωτερική υπηρεσία.

12. Τηρεί βιβλίο συμβάντων όπου αναγράφονται όλα τα περιστατικά που συνέβησαν κατά τη διάρκεια της λειτουργίας της υπηρεσίας και άπτονται των αρμοδιοτήτων της Υπηρεσίας.
13. Συμμετέχει δια των εντεταλμένων υπαλλήλων στις ασκήσεις πολιτικής προστασίας που τελούνται από κρατικούς φορείς.
14. Κατανέμει τους τομείς ελέγχου και αστυνόμευσης του προσωπικού σε περιπτώσεις κοινής δράσης της Υπηρεσίας τις Κυριακές και αργίες.
15. Κατανέμει τους τομείς ελέγχου και αστυνόμευσης του προσωπικού σε περιπτώσεις κοινής δράσης της υπηρεσίας με τη συνδρομή της Δημοτικής Αστυνομίας σε εκδηλώσεις που διοργανώνονται από το Δήμο.
16. Κατανέμει τους τομείς ελέγχου και αστυνόμευσης του προσωπικού σε περιπτώσεις κοινής δράσης της υπηρεσίας για την αντιμετώπιση εκτάκτων περιστατικών.
17. Κατανέμει τους τομείς ελέγχου κατάληψης κοινοχρήστων χώρων και διανέμει το προσωπικό σε ομάδες ελέγχου, σε περίπτωση που απαιτούνται κοινές επιχειρήσεις των Δ.Α.Τ.

3.4.2 Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης

1. Συγκεντρώνει, καταχωρίζει και διαβιβάζει όλες τις παραβάσεις που βεβαιώνονται από τα Τμήματα της Διεύθυνσης, στις αρμόδιες Διευθύνσεις για την περαιτέρω επεξεργασία και βεβαίωση.
2. Συγκεντρώνει, καταχωρίζει σε ηλεκτρονική μορφή και διαβιβάζει όλες τις εκθέσεις που αφορούν σε ελέγχους κατάληψης κοινοχρήστου χώρου από εμπορικά καταστήματα, καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος και περίπτερα από τα Τμήματα της Διεύθυνσης στις αρμόδιες Διευθύνσεις για την περαιτέρω επεξεργασία και βεβαίωση.
3. Συγκεντρώνει, καταχωρίζει σε ηλεκτρονική μορφή και διαβιβάζει όλες τις εκθέσεις που αφορούν σε ελέγχους οικοδομών στις αρμόδιες Διευθύνσεις για την περαιτέρω επεξεργασία και βεβαίωση.
4. Συγκεντρώνει, καταχωρίζει σε ηλεκτρονική μορφή και διαβιβάζει, ενημερώνοντας τους διαφημιζόμενους, όλες τις εκθέσεις που αφορούν σε ελέγχους υπαίθριας διαφήμισης, στις αρμόδιες οικονομικές υπηρεσίες για

την περαιτέρω βεβαίωση των ανάλογων τελών ή χρηματικών προστίμων και την είσπραξή τους βάσει του Νόμου 2946/2001.

5. Δέχεται και απαντά στις αντιρρήσεις των διαφημιζόμενων πολιτών για τις παράνομες διαφημιστικές επιγραφές τους.
6. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης των διαφημιζομένων προκαλεί Απόφαση Δημάρχου για την αποξήλωση των παράνομων διαφημιστικών επιγραφών.
7. Χειρίζεται διεκπεραιώνει αιτήματα - καταγγελίες και αναφορές πολιτών που υποβάλλονται μέσω του συστήματος CRM.
8. Καταχωρίζει σε ηλεκτρονική μορφή όλες τις εκθέσεις που αφορούν σε ελέγχους κατάληψης κοινοχρήστου χώρου από εμπορικά καταστήματα, καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος, περίπτερα, σταθμούς ανεφοδιασμού καυσίμων, όπως επίσης και τις εκθέσεις που αφορούν σε ελέγχους οικοδομών, υπαίθριας διαφήμισης, κοντέινερ-κάδων απομάκρυνσης οικοδομικών μπαζών και τις διαβιβάζει προς βεβαίωση στην Διεύθυνση Δημοτικών Προσόδων.
9. Τηρεί αρχείο όλων των εργαζομένων στην Δ/νση ανά τμήμα και Κλάδο, καθώς και αρχείο υπαλλήλων που εμπλέκονται σε περιπτώσεις έκτακτων αναγκών, με στόχο την μελλοντική τους αξιοποίηση λόγω γνώσης και εμπειρίας σε περιπτώσεις κρίσης ή έκτακτης ανάγκης.
10. Παρέχει οδηγίες και κατευθύνσεις προς το προσωπικό για την τήρηση των υποχρεώσεων του και την άσκηση των δικαιωμάτων του.
11. Φροντίζει για τη διαρκή εκπαίδευση, μετεκπαίδευση και επιμόρφωση του προσωπικού με τη διοργάνωση και συμμετοχή σε σεμινάρια, επιμορφωτικά προγράμματα και ημερίδες που αφορούν σε θέματα αρμοδιοτήτων, μέσω της αρμόδιας υπηρεσίας εκπαίδευσης της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού.
12. Μεριμνά για την επιμόρφωσή τους σε θέματα που άπτονται των καθηκόντων τους, τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και την τήρηση των στοιχείων που σχετίζονται με τις οικονομικές τους αποζημιώσεις μέσω της αρμόδιας υπηρεσίας της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού .
13. Μεριμνά για τη συγκέντρωση των πάσης φύσεως αποζημιώσεων και αμοιβών του Προσωπικού και αφού θεωρηθούν και υπογραφούν από τη

Διεύθυνση, τις διαβιβάζει έγκαιρα στη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού για τη έκδοση των σχετικών ενταλμάτων πληρωμής.

14. Συντάσσει τη ανάλογη αλληλογραφία.
15. Φροντίζει για την καλή λειτουργία του γενικού υλικοτεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιείται από τους υπαλλήλους για την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας και την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων τους.
16. Πραγματοποιεί τις χρεώσεις των εξοπλισμών στους υπαλλήλους.
17. Μεριμνά για τη σύνταξη μελετών που αφορούν την προμήθεια εξοπλισμού σε συνεργασία με την Δνση Μηχανολογικού και την Δνση Προμηθειών και Αποθηκών κατά περίπτωση.
18. Μεριμνά συνολικά για την εύρυθμη λειτουργία του εξοπλισμού και των μέσων της υπηρεσίας.
19. Μεριμνά από κοινού και συνεργάζεται με τις άλλες αρμόδιες Διευθύνσεις για τη συντήρηση όλων των κτιριακών εγκαταστάσεων στις οποίες στεγάζονται οι υπηρεσίες της Διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας.
20. Μεριμνά για τη συλλογή, ταξινόμηση, κωδικοποίηση και ηλεκτρονική αρχειοθέτηση της νομοθεσίας που αφορά στη Δημοτική Αστυνομία.
21. Μεριμνά για την ενημέρωση των Προϊσταμένων των Τμημάτων της υπηρεσίας ως προς την ορθή εφαρμογή της σχετικής με τις αρμοδιότητες νομοθεσίας και την κάθε σχετική μεταβολή.
22. Χρεώνεται και διεκπεραιώνει την αλληλογραφία που αφορά σε αιτήματα και ερωτήσεις πολιτών, φορέων, θεσμών διαμεσολαβητών και αρχών σχετικά με τις διατάξεις του νόμου που αφορούν εν γένει και συνολικά στις αρμοδιότητες της υπηρεσίας και τον τρόπο άσκησής τους.
23. Τηρεί αρχείο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων και διεκπεραιώνει κάθε είδους γραμματειακή υποχρέωση της Δνσης.
24. Τηρεί παρουσιολόγιο και αρχείο αδειών και ρεπό των υπαλλήλων, τα οποία και αποστέλλει στην αρμόδια Δνση Ανθρώπινου Δυναμικού.

3.4.3 Τμήμα Ελέγχου Στάθμευσης

1. Ελέγχει την τήρηση των όρων στάθμευσης σε θέσεις επισκεπτών, μονίμων κατοίκων και ειδικών θέσεων στάθμευσης στο σύστημα Ελεγχόμενης Στάθμευσης σύμφωνα με τις κανονιστικές αποφάσεις του Δήμου και βεβαιώνει τις σχετικές παραβάσεις.
2. Ελέγχει την εν γένει λειτουργία του Συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης και προβαίνει σε εισηγήσεις προς τη δημοτική αρχή για τη βελτίωση των όρων λειτουργίας του μέτρου.
3. Καταγράφει τα προβλήματα που σχετίζονται με την οριζόντια και κάθετη σήμανση και ενημερώνει τις αρμόδιες τεχνικές υπηρεσίες του Δήμου
4. Κατανέμει τους τομείς ελέγχου και αστυνόμευσης του προσωπικού σε καθημερινή βάση.
5. Διαχειρίζεται τον τεχνικό εξοπλισμό και πραγματοποιεί την καθημερινή χρέωση και αποχρέωσή του σε ειδικό βιβλίο καταγραφής με αποτύπωση όλων των απαραίτητων στοιχείων και εγγραφών.
6. Χειρίζεται τα παράπονα των πολιτών.
7. Τηρεί Βιβλίο Συμβάντων στο οποίο αναγράφονται όλα τα περιστατικά που συνέβησαν κατά τη διάρκεια λειτουργίας της Ελεγχόμενης Στάθμευσης.
8. Συγκεντρώνει, αναλύει και παρέχει στατιστικά στοιχεία για την αξιοποίηση του προσωπικού και των μεθόδων αστυνόμευσης.
9. Εκδίδει τις υπηρεσίες και ελέγχει το παρουσιολόγιο των υπαλλήλων.
10. Το Τηλεφωνικό Κέντρο της υπηρεσίας δέχεται καταγγελίες και απαντά στα καθημερινά ερωτήματα των πολιτών.
11. Επικοινωνεί με τους εξωτερικούς υπαλλήλους και βρίσκεται σε συνεργασία με τα αρμόδια Τμήματα της Ελληνικής Αστυνομίας για θέματα, προβλήματα και παραβάσεις του ΚΟΚ που σχετίζονται με την εύρυθμη λειτουργία του Συστήματος Ελεγχόμενης.

Στα παραπάνω τμήματα υπάρχει και το Δημοτικό Αστυνομικό Τμήμα 1ης και 3ης Δημοτικής Κοινότητας. Ενώ το Γραφείο Ιστορικού Κέντρου, αναλαμβάνει την καταγραφή των προβλημάτων που σχετίζονται με το Ιστορικό Κέντρο της πόλης, με σκοπό την προστασία της δημόσιας εικόνας του Κέντρου της Αθήνας και ανάδειξη του ιδιαίτερου πολιτιστικού χαρακτήρα του.

Διατηρεί σημεία πληροφόρησης στο Ιστορικό Κέντρο της Πόλης, για την ενημέρωση πολιτών και τουριστών αναφορικά με τους ιστορικούς και αρχαιολογικούς τόπους της πόλης, μουσεία, εκδηλώσεις κ.λπ.

3.4.4 Δημοτικά Αστυνομικά Τμήματα των Δημοτικών Κοινοτήτων

1. Ασχολούνται με την τήρηση και εφαρμογή των διατάξεων που αφορούν στο σύνολο των αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας. Συγκεκριμένα, κάθε Δ.Α.Τ.:
2. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν την ύδρευση, την άρδευση και την αποχέτευση, όπως αυτές περιλαμβάνονται στην εκάστοτε κείμενη νομοθεσία.
3. Ελέγχει την τήρηση των όρων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδει η δημοτική αρχή, για τη χρήση των αλσών και των κήπων, των πλατειών των παιδικών χαρών και των λοιπών κοινοχρήστων χώρων.
4. Ελέγχει την τήρηση των όρων οι οποίοι προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδει η δημοτική αρχή, για τη χρήση και λειτουργία των δημοτικών και κοινοτικών αγορών, των εμποροπανηγύρεων, των ζωοπανηγύρεων, των χριστουγεννιάτικων αγορών, και γενικά των υπαίθριων δραστηριοτήτων
5. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν στο υπαίθριο εμπόριο και στις λαϊκές αγορές.
6. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην υπαίθρια διαφήμιση καθώς και τον έλεγχο της τήρησης ειδικότερων προδιαγραφών κατασκευής και προϋποθέσεων τοποθέτησης διαφημιστικών πλαισίων, που τυχόν έχουν τεθεί με τοπικές κανονιστικές αποφάσεις, από την δημοτική αρχή. Επίσης, έχει εν γένει την ευθύνη της εφαρμογής των ισχυουσών διατάξεων για τη διαφήμιση και επιμελείται την εφαρμογή του νόμου 2946/2001 και ενημερώνει τους παραβάτες προς συμμόρφωση.
7. Ελέγχει την τήρηση της καθαριότητας σε κοινοχρήστους υπαίθριους χώρους της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου και γενικότερα την τήρηση των κανόνων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις τοπικές κανονιστικές

αποφάσεις που εκδίδει η δημοτική αρχή, για την αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.

- 8.** Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην κυκλοφορία των πεζών, τη στάση και στάθμευση των οχημάτων, στην επιβολή των διοικητικών μέτρων του άρθρου 103 του Ν. 2696/1999, όπως ισχύει, για την παράνομη στάθμευση οχημάτων, καθώς και την εφαρμογή των διατάξεων, που αναφέρονται στην κυκλοφορία τροχοφόρων στους πεζόδρομους, πλατείες, πεζοδρόμια και γενικά σε χώρους που δεν προορίζονται για τέτοια χρήση και στην εκπομπή θορύβων από αυτά.
- 9.** Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στη ρύθμιση της κυκλοφορίας με υποδείξεις και σήματα των τροχονόμων στο δημοτικό οδικό δίκτυο και στα τμήματα του εθνικού δικτύου που διέρχεται μέσα από κατοικημένες περιοχές.
- 10.** Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν τα εγκαταλελειμμένα οχήματα.
- 11.** Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς και στις υποχρεώσεις αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στο δημοτικό οδικό δίκτυο και ελέγχει για τη λήψη μέτρων ασφάλειας και υγιεινής σε εργασίες που εκτελούνται.
- 12.** Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς και στις υποχρεώσεις αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στο δημοτικό οδικό δίκτυο και ελέγχει για τη λήψη μέτρων ασφάλειας και υγιεινής σε εργασίες που εκτελούνται.
- 13.** Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στη λειτουργία παιδότοπων.
- 14.** Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στη λειτουργία καταστημάτων, επιχειρήσεων, θεάτρων, κινηματογράφων, ψυχαγωγικών και λοιπών δραστηριοτήτων, για τις οποίες αρμόδιος για την χορήγηση, ανάκληση και αφαίρεση αδειών ίδρυσης, εγκατάστασης, λειτουργίας και ασκήσεως τους είναι ο Δήμος, έκτος από τις περιπτώσεις εκείνες για τις οποίες έχουν ορισθεί άλλες αρχές αρμόδιες για το σχετικό έλεγχο.
- 15.** Ελέγχει τη τήρηση των διατάξεων για την ηχορύπανση, την κοινή ησυχία και τη λειτουργία μουσικής στα καταστήματα και στα δημόσια κέντρα.

16. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων για το ωράριο λειτουργίας των κέντρων διασκέδασης και των συναφών καταστημάτων, καθώς και των καταστημάτων τροφίμων.
17. Ελέγχει την τήρηση διατάξεων, που αφορούν τους οργανωμένους από το Δήμο, χώρους προσωρινής εγκατάστασης μετακινούμενων πληθυσμιακών ομάδων.
18. Ελέγχει την εφαρμογή των μέτρων που λαμβάνονται από την δημοτική αρχή, για δραστηριότητες και καταστάσεις που εγκυμονούν κινδύνους για την ζωή και την περιουσία των κατοίκων και ειδικότερα από τις επικίνδυνες οικοδομές, καθώς και την εφαρμογή των κανονιστικών πράξεων που τίθενται από αυτές για την προστασία της υγείας των κατοίκων από τις οχλούσες δραστηριότητες που αναφέρονται σε αυτές.
19. Ελέγχει την τήρηση των σχετικών διατάξεων, που αφορούν στον Γενικό Οικοδομικό Κανονισμό.
20. Ελέγχει την τήρηση των μέτρων για την προστασία των μουσείων, μνημείων, αρχαιολόγων και ιστορικών χώρων της περιοχής του Δήμου και των εγκαταστάσεων αυτών, που λαμβάνει η δημοτική αρχή ή προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.
21. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τα ζώα συντροφιάς.
22. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τις κάθε είδους κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές καθώς και την επιβολή των πάσης φύσεως διοικητικών μέτρων που προβλέπονται από αυτές.
23. Ελέγχει την τήρηση της αντικαπνιστικής νομοθεσίας.

3.4.5 Τμήμα Επιβολής Διοικητικών Κυρώσεων σε Καταστήματα Υγειονομικού Ενδιαφέροντος και Επιχειρήσεις

1. Επιμελείται την έκδοση διοικητικών πράξεων και κυρώσεων ή επιβολής τυχόν προστίμων που προβλέπονται από την οικεία νομοθεσία κατόπιν ελέγχων που διενεργούνται από τα αρμόδια όργανα και αφορούν στους όρους λειτουργίας των καταστημάτων και επιχειρήσεων για των οποίων η Διεύθυνση έχει αρμοδιότητα στην έκδοση των σχετικών αδειών.

2. Εισηγείται στο αρμόδιο όργανο, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, την ανάκληση ή οριστική αφαίρεση των αδειών λειτουργίας των καταστημάτων ή επιχειρήσεων.
3. Επιμελείται τις μηνύσεις που υποβάλλονται και τηρεί ηλεκτρονικό αρχείο καταχώρησης αυτών.
4. Παραλαμβάνει αιτήσεις και καταγγελίες ενδιαφερομένων στις οποίες απαντά ή διαβιβάζει στα αρμόδια ελεγκτικά όργανα για τις δικές τους ενέργειες.
5. Εκφράζει εγγράφως τις απόψεις της Υπηρεσίας στα Διοικητικά Δικαστήρια και στο Σ.Τ.Ε. κατόπιν άσκησης από τους ενδιαφερόμενους αίτησης αναστολής και προσφυγής.
6. Επιμελείται την σφράγιση των καταστημάτων και επιχειρήσεων που λειτουργούν χωρίς άδεια.
7. Τηρεί αρχείο φακέλων διοικητικών κυρώσεων και αλληλογραφίας.
8. Έχει την ευθύνη για την απόσυρση των παρανόμως τοποθετημένων τραπεζοκαθισμάτων, ψυγείων, πάγκων η άλλων κατασκευών από καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος, από τα περίπτερα, από τα εμπορικά καταστήματα και γενικά πάσης φύσεως αντικείμενα από τον κοινόχρηστο χώρο.
9. Επ' αυτού συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Δημοτικών Προσόδων για τη λήψη των σχετικών στοιχείων που αποδεικνύουν το παράνομο της κατάληψης και την εντολή απομάκρυνσης, και την Διεύθυνση Καθαριότητας - Ανακύκλωσης για την υποστήριξη της σχετικής διαδικασίας, την καταγραφή των αποσυρμένων αντικειμένων και την διαχείριση αυτών.
10. Εκδίδει αποφάσεις Δημάρχου με τις οποίες παραπέμπονται στον Προϊστάμενο της Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών Αθηνών καταστήματα και επιχειρήσεις που λειτουργούν άνευ αδείας και παρουσιάζουν αυξημένη παραβατικότητα με συνεχείς παράνομες αποσφραγίσεις.
11. Επιμελείται την επιβολή των διοικητικών κυρώσεων του αρ.6 του Ν. 2734/1999 Έκδοση αποφάσεων σφράγισης.

3.5 Στατιστικά Στοιχεία

Τα τελευταία χρόνια μετά την ανασύσταση της, η Δημοτική Αστυνομία έχει αυξήσει τη δράση της αναφορικά με τις δραστηριότητες της. Πιο συγκεκριμένα, για το πρώτο τρίμηνο του 2016, η Δημοτική Αστυνομία Αθηνών απασχολούσε 390 εργαζομένους έναντι των 1.134 το 2013. Ωστόσο παρά τη μείωση του ανθρωπίνου δυναμικού της, από τον Ιανουάριο έως και τον Ιούνιο του 2016 βεβαίωσε περισσότερες από 259.000 παραβάσεις, έναντι 231.000 το 2012 και 321.000 παραβάσεων. Επιπλέον, αναφορικά με την παράνομη στάθμευση αυτοκινήτων και μοτοσυκλετών κόπηκαν 57.000 κλήσεις, εκ των οποίων το 55% αφορούσε στάθμευση σε πλατείες, πεζόδρομους, πεζοδρόμια και ράμπες διευκόλυνσης στην πρόσβαση ατόμων με κινητικά προβλήματα.⁹ Το 26% των παραβάσεων αφορά σε στάθμευση σε σημεία όπου απαγορεύεται η στάση και η στάθμευση, το 22% στάθμευση σε πεζοδρόμιο, το 19% στάθμευση σε πεζόδρομο, το 14% σε ράμπες για άτομα με ειδικές ανάγκες (ΑΜΕΑ), το 3% στάθμευση σε πλατεία, το 3% σε γωνίες, το 2% σε διπλή σειρά και 12% άλλου τύπου παραβάσεις του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας.

Σχετικά με τις πινακίδες κυκλοφορίας η Δημοτική Αστυνομία αφαίρεσε, τον Ιανουάριο 842, τον Φεβρουάριο 1.152, τον Μάρτιο 1.248, τον Απρίλιο 1.298, τον Μάιο 1.324 και τον Ιούνιο 1.016. Το 62% των περιπτώσεων αφαίρεσης πινακίδων αφορούσε οχήματα που είχαν σταθμεύσει σε σημεία που απαγορεύεται η στάση και η στάθμευση και το 34% σε παράνομη στάθμευση σε πεζόδρομους.

Αναφορικά με τους ελέγχους Υγειονομικού Ενδιαφέροντος η Δημοτική Αστυνομία πραγματοποίησε ελέγχους από τον Ιανουάριο έως και τον Ιούνιο, σε 2.100 καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος, 750 περίπτερα, 170 Εμπορικά Καταστήματα και περισσότερους από 850 ελέγχους και αυτοψίες για παράνομες διαφημιστικές επιγραφές. Οι υπάλληλοι της Δημοτικής Αστυνομίας προέβησαν σε 210 σφραγίσεις, επανασφραγίσεις και αποσφραγίσεις καταστημάτων. Επιπλέον, οι υπάλληλοι της Δημοτικής Αστυνομίας Αθηνών διευθετήθηκαν περισσότερες από 55.000 υποθέσεις πολιτών.

⁹ Παραβάσεις τον Ιανουάριο 2016 ήταν 9.984, τον Φεβρουάριο 9.930, τον Μάρτιο 12.077, τον Απρίλιο 8.620, τον Μάιο 8.559 και τον Ιούνιο 9.075.

Για το έτος 2017 ο δήμος Αθηναίων διενήργησε 3.314 ελέγχους με τη βοήθεια της Δημοτικής Αστυνομίας αναφορικά με την παράνομη κατάληψη δημοσίου χώρου, την εφαρμογή του κανονισμού καθαριότητας και την ηχορύπανση. Ειδικότερα, το πρώτο εξάμηνο του 2017 διενεργήθηκαν 2.491 έλεγχοι νομιμότητας για παράνομα τραπεζοκαθίσματα σε καφετέριες, εστιατόρια, ταβέρνες, καφενεία κ.ά., κατά 10% περισσότερους σε σύγκριση με το αντίστοιχο διάστημα του 2016 (2.236 έλεγχοι). Επιπροσθέτως, διενεργήθηκαν 517 έλεγχοι σε περίπτερα, 111 σε εμπορικά καταστήματα, και 570 καταστήματα για παράνομες διαφημιστικές επιγραφές. Συνολικά, η Δημοτική Αστυνομία για το έτος 2016 έχει επιβάλλει πρόστιμα ύψους 57.710 ευρώ για 178 παραβάσεις για παραβάσεις που σχετίζονται με την καθαριότητα του Δήμου. Το 52% των παραβάσεων αφορούσαν την παρεμπόδιση αποκομιδής, το 29% για εγκαταλελειμμένα οχήματα, το 8% για παράνομη αφισοκόλληση και φέιγ βολάν, το 5% για απορρίμματα εκτός κάδου και το 8% για ογκώδη αντικείμενα.

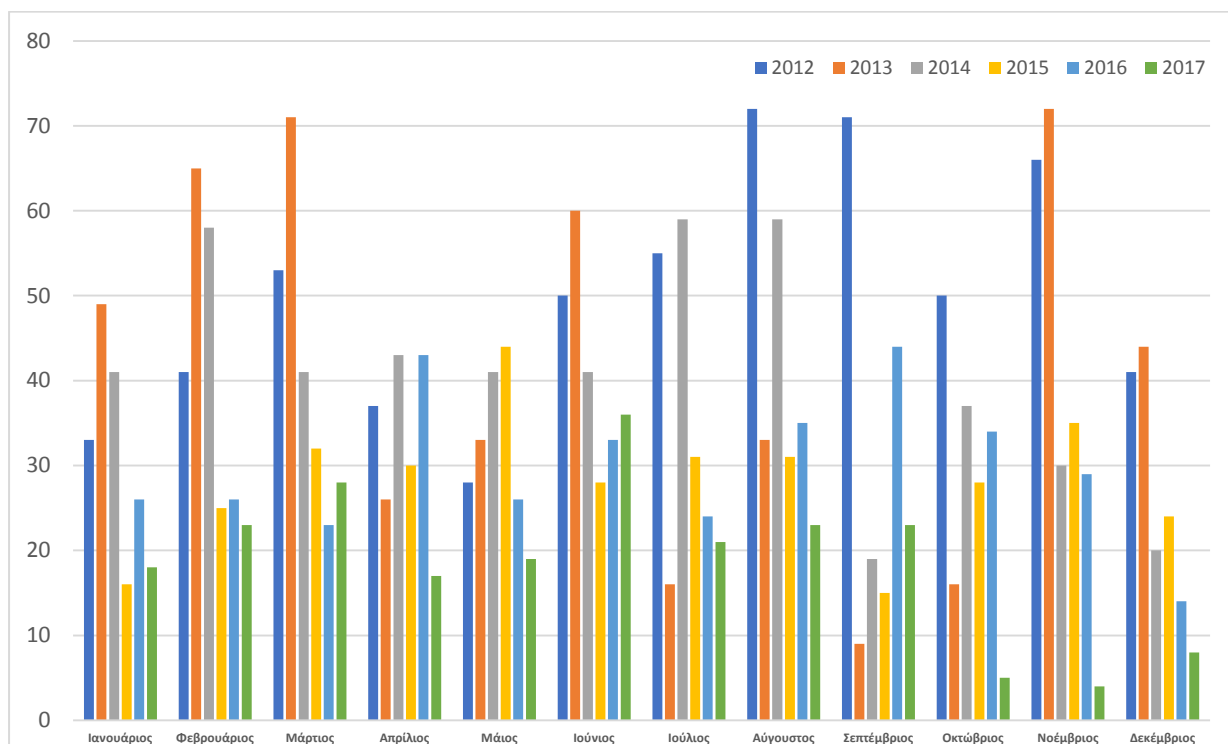
Στο διαδικτυακό τόπο του Δήμου Αθηναίου υπάρχουν κάποια στοιχεία που αφορούν της σφραγίσεις καταστημάτων που δεν έχουν άδεια λειτουργίας ή παραβιάζουν τα μέτρα του Δήμου. Τα στοιχεία που δίνονται αφορούν τα έτη 2012-2017. Ο Πίνακας 2 και τα Γραφήματα 2 και 3 απεικονίζουν τις σφραγίσεις που έχουν γίνει τα τελευταία πέντε έτη από τη Δημοτική Αστυνομία στο Δήμο Αθηναίων. Τα καταστήματα που έχουν παραβάσεις αναφορικά με τις άδειες λειτουργίας είναι κατά κύριο λόγο οικoi ανοχής και καταστήματα όπως σουβλατζίδικα κτλ.

Πίνακας 2. Σφραγίσεις καταστημάτων

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Ιανουάριος	33	49	41	16	26	18
Φεβρουάριος	41	65	58	25	26	23
Μάρτιος	53	71	41	32	23	28
Απρίλιος	37	26	43	30	43	17
Μάιος	28	33	41	44	26	19
Ιούνιος	50	60	41	28	33	36
Ιούλιος	55	16	59	31	24	21
Αύγουστος	72	33	59	31	35	23
Σεπτέμβριος	71	9	19	15	44	23
Οκτώβριος	50	16	37	28	34	5
Νοέμβριος	66	72	30	35	29	4
Δεκέμβριος	41	44	20	24	14	8
Σύνολο	597	494	489	339	357	225

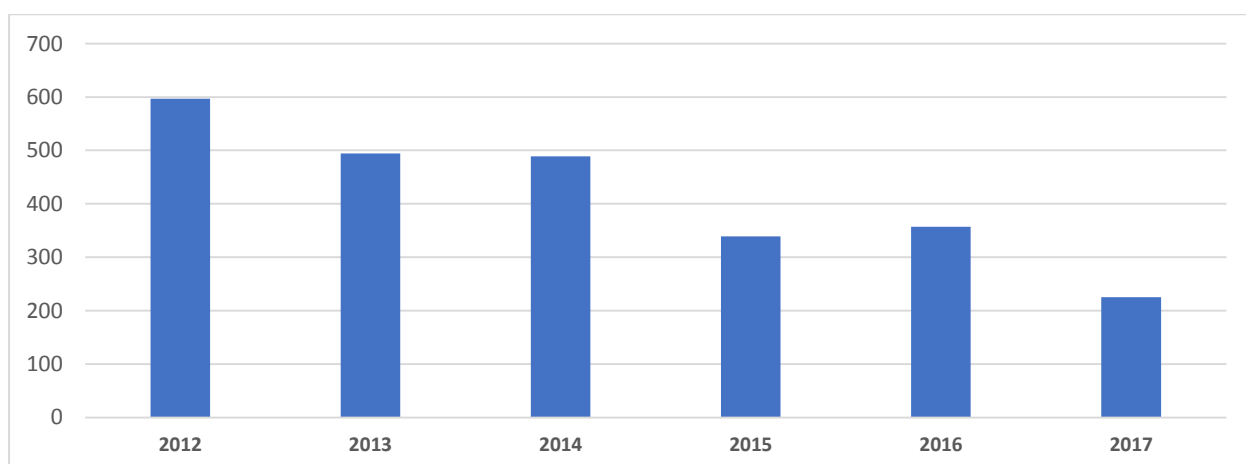
Από τη μηνιαία ανάλυση φαίνεται ότι τα έτη με τις περισσότερες σφραγίσεις είναι το 2012 και το 2013, ενώ οι μήνες Φεβρουάριου και Ιανουάριος και Σεπτέμβριος είναι αυτοί με τις περισσότερες σφραγίσεις.

Γράφημα 2. Σφραγίσεις καταστημάτων ανά μήνα



Συνολικά, φαίνεται η Δημοτική Αστυνομία να έχει μειώσει διαχρονικά τις σφραγίσεις καταστημάτων. Ειδικότερα, από 597 που ήταν το 2012, το 2017 μειώθηκαν σε 225 ποσοστό που αγγίζει το 62%.

Γράφημα 3. Συνολικές σφραγίσεις καταστημάτων ανά έτος



Αναφορικά με τις παραβάσεις των οχημάτων, η Δημοτική Αστυνομία έχει βεβαιώσει από τον Ιανουάριο έως τον Ιούνιο του 2016 259.000 παραβάσεις, έναντι 231.000 το 2012 και 321.000 παραβάσεων, το ίδιο διάστημα, του 2013. Πιο συγκεκριμένα,

βεβαιώθηκαν 57.000 παραβάσεις για παράνομη στάθμευση αυτοκινήτων και μοτοσυκλετών. Το 55% εξ αυτών αφορούσε αντικοινωνική στάθμευση σε πλατείες, πεζοδρόμους, πεζοδρόμια και ράμπες διευκόλυνσης στην πρόσβαση ατόμων με κινητικά προβλήματα.

Επιπροσθέτως, τον Ιανουάριο βεβαιώθηκαν 25.951 παραβάσεις για παράνομη στάθμευση στον τομέα Ελεγχόμενης Στάθμευσης, ενώ τον Φεβρουάριο και τον Μάρτιο βεβαιώθηκαν 30.962 και 36.523 αντίστοιχα. Ο Απρίλιος ήταν σχετικά μειωμένος με 35.431 παραβάσεις. Κατά τον μήνα Μάιο του 2016 βεβαιώθηκαν 33.195 παραβάσεις και τον Ιούνιο 32.761 παραβάσεις. Η πλειοψηφία των παραβιάσεων (55%) αφορούσε οχήματα που δεν είχαν καταβάλει το τέλος στάθμευσης, το 25% στάθμευση σε θέσεις μονίμων κατοίκων και το 3% σε υπέρβαση του χρονικού ορίου στάθμευσης. Αυτό έχει ανάλογο όφελος και για τα ταμεία του Δήμου Αθηναίων, αφού κατά το πρώτο εξάμηνο έχουν πουληθεί κάρτες στάθμευσης, αξίας 1,3 εκατομμυρίου ευρώ.¹⁰

¹⁰ Δημοτική Αστυνομία Αθήνας: Πρωταθλήτρια στην αφαίρεση πινακίδων η Ερμού -Έκοψαν 259.000 κλήσεις σε 6 μήνες | iefimerida.gr

Κεφάλαιο 4

Μεθοδολογία έρευνας

4.1 Ποσοτική και ποιοτική προσέγγιση

Η επιστημονική έρευνα βασίζεται στη θετικιστική παράδοση που πρωτοδιατυπώθηκε από τον Comte στη Γαλλία, τον Mill στην Αγγλία στις αρχές του 19^{ου} αι. καθώς και τον Durkheim στα τέλη του ίδιου αιώνα. Η επιστημονική έρευνα απαιτεί τη συστηματική συλλογή απτών στοιχείων και δεν μπορεί να γίνει αποδεκτή, όταν βασίζεται σε προσωπικές αξιολογήσεις, εμπειρίες ή επαγωγικές και απαγωγικές συλλογιστικές (Σαραφίδου, 2011). Ως έρευνα ορίζεται είτε η συστηματική διερεύνηση ειδικών θεμάτων που συνίσταται σε μια συγκεκριμένη μέθοδο, είτε η ίδια καθαυτή η δραστηριότητα. Σκοπός της επιστημονικής έρευνας είναι να εμπλουτίσει τις υπάρχουσες γνώσεις στο υπό διερεύνηση επιστημονικό πεδίο, να καλύψει κενά που παρατηρούνται στην υπάρχουσα γνώση, να παρέχει, πληροφορίες για την υιοθέτηση καλών πρακτικών και, τέλος, να δημιουργήσει και στο επιστημονικό πεδίο που εξετάζεται το επιστημονικό υπόβαθρο που απαιτείται.

Τα αποτελέσματα των ερευνών δημοσιεύονται σε επιστημονικά περιοδικά και μελετώνται, συνήθως, μόνο από άλλους ερευνητές.. Σύμφωνα με τους Cohen & Manion (2000), η αξία της επιστημονικής έρευνας έγκειται στο γεγονός ότι παρέχει στους επιστήμονες την ικανότητα να αναπτύξουν μια ισχυρή γνωστική βάση, η οποία τους καθιστά ικανούς να προάγουν την παραγωγή νέας γνώσης, διασφαλίζοντας μια αίσθηση κίνησης προς τα εμπρός και μιας ωριμότητας.

Η πρόκληση της νέας γνώσης, που αποτελεί ουσιαστικά το ζητούμενο της επιστημονικής έρευνας, επιτυγχάνεται με δύο προσεγγίσεις, την ποσοτική και την ποιοτική έρευνα. Οι δύο αυτές μέθοδοι έχουν διαφορετική αφετηρία, στηρίζονται σε διαφορετικές φιλοσοφίες, όσον αφορά τον τρόπο που προσεγγίζουν και ερμηνεύουν τη φύση της πραγματικότητας, της γνώσης και πώς μπορεί αυτή να αποκτηθεί. Η ποσοτική μέθοδος βασίζεται στον λογικό θετικισμό (η γνώση μπορεί να κωδικοποιηθεί στην ενιαία γλώσσα της επιστήμης) και τον εμπειρισμό (η παραγωγή γνώσης εμπεριέχει λογική ανάλυση, βασίζεται σε παρατηρήσιμα δεδομένα που ερμηνεύονται με τον ορθολογισμό). Η ποιοτική μέθοδος στηρίχτηκε στις

νατουραλιστικές φιλοσοφίες (Max Weber και Wilhem Dilthey) και δίνει ιδιαίτερη έμφαση στις φωνές των ανθρώπων που συμμετέχουν στην έρευνα. Παράγει γνώση τοπική και συγκεκριμένη, αναλύει και ερμηνεύει τις αντιδράσεις ορισμένων υποκειμένων μέσα σε προκαθορισμένες συνθήκες. Ο ερμηνευτισμός υποστηρίζει ότι η πραγματικότητα και η γνώση κατασκευάζεται από τα υποκείμενα μέσα από τις αλληλεπιδράσεις τους και τις εμπειρίες τους (Σαραφίδου, 2011). Πέρα από το φιλοσοφικό υπόβαθρο των δύο αυτών προσεγγίσεων της γνώσης, όσον αφορά τη μεθοδολογία, η ποσοτική έρευνα χρησιμοποιεί ένα σύνολο επιστημονικών μεθόδων με σκοπό την ανάλυση της ποσότητας, της συχνότητας και του ποσοστού εμφάνισης των υπό διερεύνηση φαινομένων. Η ποιοτική έρευνα χρησιμοποιεί ερμηνευτικές και διερευνητικές μεθόδους για να περιγράψει, να μεταφράσει, να αποκωδικοποιήσει και να αποδώσει νόημα σε κάποια φαινόμενα. Εξηγεί και αναλύει τις αιτίες εμφάνισης των φαινομένων αυτών. Οι ποιοτικές χαρακτηρίζονται από ορισμένους ως παράγουσες θεωρία, ενώ οι ποσοτικές ως επιβεβαιωτικές μιας θεωρίας.

Στον παρακάτω Πίνακα 3 καταγράφονται τα βασικά χαρακτηριστικά της ποσοτικής και της ποιοτικής έρευνας:

Πίνακας 3: Βασικά χαρακτηριστικά ποσοτικής και ποιοτικής έρευνας

Βασικά χαρακτηριστικά της ποσοτικής έρευνας	Βασικά χαρακτηριστικά της ποιοτικής έρευνας
<ul style="list-style-type: none"> • Απαγωγική • Στατιστική Ανάλυση δεδομένων • Αξιοπιστία • Ελεγχόμενες συνθήκες (οι συνθήκες ελέγχονται, όσο είναι εφικτό για να αποφευχθούν παράγοντες «συγχυτικοί») • Επιμεριστική (το φαινόμενο ερευνάται σε επιμέρους μετρήσιμα) • Αποστασιοποιημένος ο ερευνητής (διασφάλιση αντικειμενικότητας) • Ανεξάρτητη πλαίσια (δέχεται δυνατότητα γενίκευσης) • Συνήθως εφαρμόζεται σε μεγάλη κλίμακα 	<ul style="list-style-type: none"> • Επαγωγική • Ολιστική (προσπαθεί να σχηματίσει μια συνολική εικόνα) • Ενσυναίσθηση (ο ερευνητής συμπεριλαμβάνει ως μέρος των δεδομένων και τα προσωπικά του βιώματα, αντιδράσεις, συναισθήματα) • Συγκεκριμένο πλαίσιο (η έρευνα γίνεται στο συγκεκριμένο και μεμονωμένο πλαίσιο) • Θεματική Ανάλυση Δεδομένων • Μικρής κλίμακας (συνήθως) • Προσωπική επαφή του ερευνητή • Πυκνή καταγραφή (τονίζονται ιδιαίτερα οι αλληλεπιδράσεις και οι διαδικασίες)

Πηγή: (Σαραφίδου, 2011).

Στον Πίνακα 4 αναφέρονται οι κριτικές που δέχτηκε η καθεμιά έρευνα:

Πίνακας 4: Περιορισμοί ποσοτικής και ποιοτικής έρευνας

Περιορισμοί ποσοτικής έρευνας	Περιορισμοί ποιοτικής έρευνας
<ul style="list-style-type: none"> • Παράγει γνώση αποσπασματική, αγνοώντας το πλαίσιο στο οποίο διαμορφώθηκε το φαινόμενο που διερευνάται. • Δεν υπάρχει μία και μοναδική πραγματικότητα, αλλά το κάθε υποκείμενο κατασκευάζει τη δική του πραγματικότητα που δεν μπορεί να μελετηθεί με τις μεθόδους που εφαρμόζουν οι θετικές επιστήμες. • Θυσιάζεται το βάθος των νοημάτων που αντιπροσωπεύει κάθε υποκείμενο στο βωμό της αυστηρότητας και της αντικειμενικότητας που την χαρακτηρίζει. • Η ουδετερότητα του ερευνητή δεν υφίσταται καθώς δεν είναι ανεξάρτητος από το ισχύον σύστημα αξιών. 	<ul style="list-style-type: none"> • Το δείγμα της έρευνας είναι αναξιόπιστο, καθώς εμπεριέχει κάθε είδος μεροληψίας, οπότε δεν επιτρέπεται η γενίκευση των αποτελεσμάτων. • Η αδυναμία επαναληψιμότητας. Η επανάληψη της ίδιας έρευνας από άλλον ερευνητή, εάν δεν προσδιοριστεί με ακρίβεια η ερευνητική διαδικασία σε όλα της τα στάδια, μπορεί να μην οδηγήσει στα ίδια αποτελέσματα. • Η απόδειξη της σχέσης αιτίας αποτελέσματος είναι αδύνατη. Ο ερευνητής περιορίζεται μόνο στην επιβεβαίωση των υποθέσεων και αδυνατεί να καταλήξει σε συμπεράσματα ύπαρξης ή μη αιτιώδους σχέσεως.

Πηγή: (Σαραφίδου, 2011).

Παρά τις κριτικές που δέχτηκαν οι δύο αυτές μέθοδοι, τα τελευταία χρόνια άρχισε να δίνεται βαρύτητα και στις δύο προσεγγίσεις και συζητείται η συνάρθρωσή τους σε ένα μικτό μοντέλο (μέθοδος). Τα εργαλεία που χρησιμοποιούν η ποσοτική και η ποιοτική έρευνα παρουσιάζονται στον Πίνακα 5.

Πίνακας 5: Εργαλεία ποσοτικής και ποιοτικής έρευνας

Εργαλεία ποσοτικής έρευνας	Εργαλεία ποιοτικής έρευνας
<ul style="list-style-type: none"> • Ερωτηματολόγια • Συστηματική παρατήρηση • Δομημένες συνεντεύξεις • Δειγματοληψία 	<ul style="list-style-type: none"> • Συνέντευξη σε βάθος • Ομάδες εστίασης • Παρατήρηση

Πηγή: (Σαραφίδου, 2011).

4.2 Πηγές πληροφόρησης

Σύμφωνα με τον Μπόκο (2001), οι πηγές πληροφόρησης διακρίνονται σε τρεις κατηγορίες, ανάλογα με το βαθμό επεξεργασίας του περιεχομένου και του βαθμού επεξεργασίας τους.

1. Πρωτογενείς πηγές (primary sources) ονομάζονται τα πρωτότυπα δημοσιεύματα που είτε αναφέρουν αποτελέσματα μιας έρευνας, είτε περιγράφουν γεγονότα.
2. Δευτερογενείς πηγές (secondary sources) αποκαλούνται οι επεξεργασμένες και τροποποιημένες πληροφορίες που προκύπτουν από τη μελέτη πρωτογενών πηγών.
3. Τριτογενείς πηγές (tertiary sources) αποτελούν τα δημοσιεύματα που βασίζονται στην επεξεργασία των δύο προηγούμενων πηγών και είτε απευθύνονται σε ορισμένο κοινό, είτε καλύπτουν συγκεκριμένες ανάγκες. Παρέχουν, επίσης, μια λίστα πρωτογενών και δευτερογενών πηγών ώστε να έχει τη δυνατότητα ο ερευνητής να ανατρέξει και να εμβαθύνει στο συγκεκριμένο θέμα.

Είναι σημαντικό να επισημανθεί ότι πολλές πηγές μπορεί να ανήκουν σε περισσότερες από μία κατηγορίες. Μία δευτερογενής, κάποιες φορές, μπορεί να είναι και πρωτογενής ή τριτογενής.

Το ζητούμενο στη συγκεκριμένη επιστημονική μελέτη είναι να κάνουμε πρωτογενή έρευνα, να μελετήσουμε ένα φαινόμενο που δεν έχει εξεταστεί παλαιότερα, ή να το εξετάσουμε από μια διαφορετική οπτική ή να επεκτείνουμε την ήδη υπάρχουσα γνώση, να παράγουμε, επομένως, πρωτογενή πηγή. Η πρωτογενής έρευνα ή έρευνα πεδίου αποτελεί την πεμπουσία της επιστημονικής έρευνας καθώς συλλέγονται καινούριες και επικαιροποιημένες πληροφορίες. Η δευτερογενής έρευνα ή βιβλιογραφική έρευνα ή έρευνα γραφείου αντλεί δεδομένα από ήδη δημοσιοποιημένες πηγές (σε κρατικές υπηρεσίες, πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα, ιστορικές πηγές, στατιστικές υπηρεσίες) και τα επεξεργάζεται. Η συλλογή γίνεται άμεσα, ευκολότερα, με διακριτικότητα και με μηδαμινό, σχεδόν, κόστος.

4.3 Εργαλεία έρευνας

A. Ερωτηματολόγια

Τα ερωτηματολόγια μπορούν να χρησιμοποιηθούν στις ποσοτικές κυρίως έρευνες για να καταγράψουν τις αντιλήψεις, τις απόψεις, τις προτιμήσεις και τις στάσεις όσων συμμετέχουν στην έρευνα (Borg & Gall, 1989). Η συγκεκριμένη τεχνική δίνει το πλεονέκτημα της εύκολης και ταχύτατης επεξεργασίας και κωδικοποίησης των αποτελεσμάτων της έρευνας.

Το ερωτηματολόγιο είναι ερευνητικό εργαλείο που περιέχει μια σειρά στοχευμένων ερωτήσεων σχετικές με το υπό διερεύνηση θέμα. Θεωρείται, κυρίως για τις ποσοτικές έρευνες, το προσφιλέστερο μέσο, καθώς οι πληροφορίες που μας παρέχει ταξινομούνται με τέτοιο τρόπο ώστε να καλύπτουν πλήρως το θέμα. Είναι σημαντικό, ωστόσο, να γίνει σωστή επιλογή και διατύπωση του ερωτηματολογίου και του τρόπου παρουσίασής του ώστε η μετέπειτα επεξεργασία, ανάλυση και αξιοποίησή του να μας οδηγήσει σε ορθά συμπεράσματα. Συνεπώς, ένα από τα δυσκολότερα στάδια της έρευνας, που καθορίζει σε μεγάλο βαθμό την εγκυρότητά της, είναι η διαμόρφωση του ερωτηματολογίου.

Τα ερωτηματολόγια, ανάλογα με το βαθμό ελευθερίας που δίνουν στους ερωτηθέντες, διακρίνονται σε δύο τύπους, ανοικτού και κλειστού. Στις περιπτώσεις των κλειστού τύπου ερωτηματολογίων, οι απαντήσεις είναι είτε δομημένες εκ των προτέρων, είτε είναι μέρος μιας σειράς εναλλακτικών απαντήσεων που προτείνει ο ερευνητής. Τα πλεονεκτήματα των κλειστών τύπων ερωτηματολογίων είναι ότι συμπληρώνονται εύκολα, διασφαλίζουν την αντικειμενικότητα από την πλευρά των ερωτηθέντων, περιορίζουν στο θέμα και αποφεύγονται οι πλατειασμοί. Εξίσου ευκολότερη είναι η αποκωδικοποίησή τους και η στατιστική τους ανάλυση. Σε αντίθεση, στα ερωτηματολόγια ανοικτού τύπου, δίνεται η ελευθερία στους ερωτώμενους να απαντήσουν δίχως περιορισμούς εκφράζοντας τις απόψεις, τις προτάσεις και τις αντιλήψεις τους γενικότερα, να αιτιολογήσουν όσα καταθέτουν. Χρησιμοποιούνται ιδιαίτερα στη διαμορφωτική αξιολόγηση.

Τα ερωτηματολόγια αποστέλλονται ταχυδρομικά, μέσω fax, ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, συμπληρώνονται τηλεφωνικά, ή προσωπικά από τον ερευνητή (σε

αυτή την περίπτωση έχει τη μορφή δομημένης συνέντευξης). Στις δύο τελευταίες περιπτώσεις μειώνονται τα ποσοστά αλλοίωσης του δείγματος. Η επιτυχία ενός ερωτηματολογίου εξαρτάται από πολλούς παράγοντες, όπως τη δομή του, τον χρόνο που απαιτεί η συμπλήρωσή του, τη σωστή ενημέρωση των ερωτηθέντων για το αντικείμενο που διερευνά (με έμμεσο τρόπο για να μην προκαταβάλλει τους ερωτηθέντες), τη σαφήνεια των ερωτήσεων. Σε κάθε περίπτωση, κρίνεται αναγκαία η δοκιμαστική χορήγηση του ερωτηματολογίου (πιλοτική), ώστε να εξακριβωθεί η κατανόηση, η σαφήνιά του και ίσως και χρειαστεί ο περιορισμός των ανοικτών ερωτήσεων, όποτε κρίνεται αυτό απαραίτητο (Σαραφίδου, 2011). Ένα ερωτηματολόγιο πρέπει να αναφέρει προσωπικά στοιχεία του ερευνητή, τον λόγο που γίνεται η έρευνα, ακόμη περιέχει δημογραφικές ερωτήσεις που αφορούν τον ερωτώμενο (π.χ. φύλο, ηλικία, επίπεδο σπουδών, συνολική επαγγελματική εμπειρία), διχοτομικές ερωτήσεις (Ναι, Όχι), ερωτήσεις κατάταξης, διαβαθμισμένης κλίμακας (Likert), πολλαπλής επιλογής, κ.α.

B. Παρατήρηση

Είναι γεγονός ότι στις έρευνες υπάρχει διαφορά ανάμεσα στις παρατηρούμενες συμπεριφορές και τις αυτοαναφερόμενες (όπως καταγράφονται στα ερωτηματολόγια). Η συλλογή πληροφοριών με συστηματική παρατήρηση των υποκειμένων στο φυσικό τους περιβάλλον («από πρώτο χέρι»), αντισταθμίζει πολλές παρατυπίες που διαπιστώνονται από τη χρήση του ερωτηματολογίου ως ερευνητικό εργαλείο. Η παρατήρηση διακρίνεται:

α. σε άμεση (direct observation) και έμμεση (indirect observation), με τη χρήση ειδικών οργάνων. Έμμεση παρατήρηση αποτελεί, για παράδειγμα, μια έρευνα που μελετά και επεξεργάζεται τη συμπεριφορά των χρηστών του διαδικτύου, της επισκεψιμότητας μιας ιστοσελίδας, κ.α.,

β. σε δομημένη ή συστηματική και μη δομημένη (μαγνητοσκοπώ μια συμπεριφορά και στη συνέχεια την επεξεργάζομαι). Η δομημένη παρατήρηση συλλέγει πληροφορίες στηριζόμενη σε ένα προκαθορισμένο σύστημα καταγραφής (κλείδα ή μήτρα παρατήρησης),

γ. σε φυσική, κάτω από νατουραλιστικές συνθήκες ή κάτω από ελεγχόμενες

(διαμορφωμένες) συνθήκες και

δ. σε κρυφές, μυστικές, όταν ο ερευνητής παρατηρεί μυστικά και σε φανερές, όταν η παρατήρηση γίνεται εις γνώση του υποκειμένου.

Γ. Συνέντευξη

Η συνέντευξη, ένα εργαλείο της ποιοτικής έρευνας, είναι μια ειδική μορφή συνομιλίας που στοχεύει στη συλλογή στοιχείων μέσα από μια άμεση λεκτική επικοινωνία και αλληλεπίδραση του συμμετέχοντος στη συνέντευξη και του ερευνητή. Δίνει τη δυνατότητα στον ερωτώμενο να εξωτερικεύσει τις απόψεις και αντιλήψεις του με αβίαστο τρόπο, παρέχοντας πλούσιες και μη προβλεπόμενες πληροφορίες σχετικά με το υπό μελέτη θέμα (Φίλιας, 1996). Διακρίνεται σε:

A. δομημένη (structured interview), όπου η διατύπωση και η αλληλουχία των ερωτήσεων είναι προκαθορισμένη, όπως και στη διαδικασία του ερωτηματολογίου. Προσφέρεται για ευκολότερη και πιο έγκυρη αποδελτίωση, αλλά περιορίζει τη ροή της συνέντευξης σε μια τυπική διαδικασία,

B. ημιδομημένη συνέντευξη (semistructured interview), όπου η έρευνα περιορίζεται αυστηρά στη σημασία που έχουν τα υπό διερεύνηση θέματα στους συμμετέχοντες στη συνέντευξη και απαιτεί τη διατύπωση προσωπικών εμπειριών και αφηγήσεων και

Γ. μη δομημένη συνέντευξη (unstructured interview), όπου το μόνο προκαθορισμένο είναι το θέμα ή η περιοχή που μελετάται, η διατύπωση, η δομή και η αλληλουχία των ερωτήσεων της συνέντευξης εξαρτάται από τον ερευνητή.

Στην κοινωνιολογική έρευνα χρησιμοποιούνται, κυρίως, οι ημιδομημένες συνεντεύξεις, καθώς δίνεται η δυνατότητα στα υποκείμενα της έρευνας να εκφράσουν τη δική τους οπτική γωνία και να περιγράψουν τις προσωπικές τους εμπειρίες.

4.4 Απογραφική – δειγματοληπτική έρευνα

Πληθυσμός μιας έρευνας αποτελεί το σύνολο των υποκειμένων στα οποία αναφέρονται και μπορούν να γενικευτούν τα αποτελέσματα μιας έρευνας, ενώ δείγμα μιας έρευνας αποτελεί το μέρος του πληθυσμού που απαιτείται για τη διεξαγωγή της έρευνας. Οι έρευνες χαρακτηρίζονται απογραφικές όταν, για την εγκυρότητά τους απαιτείται η καταγραφή όλων των υποκειμένων του ερευνώμενου πληθυσμού (για παράδειγμα: ο βαθμός ικανοποίησης όσων παρακολούθησαν μια επιμόρφωση). Στις περιπτώσεις, όμως, που η εμπλοκή όλου του πληθυσμού στην έρευνα δεν είναι εφικτή, χρησιμοποιούμε τη δειγματοληπτική έρευνα. Η επιλογή του αντιπροσωπευτικού δείγματος του ερευνώμενου πληθυσμού γίνεται με Α. συστηματική δειγματοληψία (επιλέγεται από τον πλήρη κατάλογο του πληθυσμού ένα άτομο και, στη συνέχεια, τα επόμενα επιλέγονται κατά τέτοιο τρόπο, ώστε να απέχουν ένα σταθερό διάστημα από τον κατάλογο, π.χ. κάθε 5^η δειγματοληπτική μονάδα), Β. στρωματοποιημένη τυχαία δειγματοληψία (ο πληθυσμός χωρίζεται σε στρώματα, κατηγορίες ή αλληλοκαλυπτόμενες ομοιογενείς ομάδες και από κάθε στρώμα επιλέγεται τυχαία ένα ορισμένο ποσοστό ατόμων, ανάλογο με τον συνολικό αριθμό των ατόμων που αριθμεί το κάθε στρώμα), Γ. δειγματοληψία κατά συστάδες (ο πληθυσμός κατανέμεται με φυσικό τρόπο σε ομάδες – συστάδες (π.χ. γυναίκες – άντρες, κάτοικοι πόλεων - χωριών) και από κάθε ομάδα, επιλέγονται τυχαία άτομα). Υπάρχει ακόμη η Δ. δειγματοληψία χιονοστιβάδας (π.χ. από φίλο σε φίλο), η Ε. ευκαιριακή ή δειγματοληψία ευκολίας (στην τύχη επιλέγουμε δείγματα) και η Στ. απλή τυχαία δειγματοληψία (πίνακες τυχαίων αριθμών, κλήρωση – κάλπη) (Σαραφίδου, 2011).

4.5 Επιλογή μεθοδολογικής προσέγγισης

Πρωτεύον σημείο αναφοράς για την διεξαγωγή ερευνητικών μελετών είναι η επιλογή της μεθοδολογικής προσέγγισης μέσω της οποίας θα μπορούν να επιτευχθούν οι στόχοι της μελέτης, να απαντηθούν τα ερευνητικά ερωτήματα και να ελεγχθούν οι ερευνητικές υποθέσεις. Η επιλογή της κατάλληλης μεθοδολογικής προσέγγισης προκύπτει έπειτα από εκτενή μελέτη του θεωρητικού πλαισίου και της σύνδεσης του με τα ερευνητικά ερωτήματα που τίθενται. Με γνώμονα τα παραπάνω προκύπτει η

διαμόρφωση των ερευνητικών εργαλείων της μελέτης και προσδιορίζεται η κατάλληλη τεχνική δειγματοληψίας (Kothari, 2004). Κατά συνέπεια η επιλεγείσα μεθοδολογική προσέγγιση προσδιορίζει τους τρόπους και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν από τον ερευνητή ώστε να διερευνηθούν ζητήματα τα οποία προορίζονται να οδηγήσουν σε αντικειμενικά συμπεράσματα (Newman & Benz, 1998). Οι βασικές μεθοδολογικές προσεγγίσεις που χρησιμοποιούνται στις κοινωνικές επιστήμες η ποσοτική και η ποιοτική έρευνα, η βασική διαφορά των οποίων βρίσκεται στον τρόπο που τα δεδομένα συλλέγονται και αναλύονται.

Όπως προαναφέρθηκε, η επιστημονική έρευνα διαχωρίζεται σε δύο βασικές επιμέρους κατηγορίες, την ποσοτική και την ποιοτική. Η ποιοτική έρευνα εξετάζει τα χαρακτηριστικά ενός συγκεκριμένου φαινομένου, αξιολογώντας συμπεριφορές και αντιλήψεις, με τη σε βάθος μελέτη των συμπεριφοράς και αντιλήψεων μικρών ομάδων ατόμων με τη συλλογή και ανάλυση μη ποσοτικοποιημένων δεδομένων (Lewis & Ritchie, 2003). Η ποσοτική έρευνα χρησιμοποιεί αριθμητικά δεδομένα αυξημένου ερευνητικού δείγματος και προϋποθέτει την κατασκευή δομημένων ερευνητικών εργαλείων με απώτερο στόχο την αναγωγή των αποτελεσμάτων που προκύπτουν από τη μελέτη του ερευνητικού δείγματος στο σύνολο του στατιστικού πληθυσμού (Kothari, 2004).

Με τη χρήση της μεθόδου της ποιοτικής έρευνας επιδιώκεται η μελέτη απόψεων, στάσεων και αντιλήψεων υποκειμενικού χαρακτήρα καθώς και προσωπικών εμπειριών ατόμων μέσω λεκτικής επικοινωνίας ή παρατήρησης, και η εξαγωγή συμπερασμάτων (Kothari, 2004). Με τον τρόπο αυτό επιχειρείται να ερμηνευτούν και να εξηγηθούν οι λόγοι και τις αιτίες ύπαρξης ενός φαινομένου, να αποκαλυφθούν οι σχέσεις και συσχετίσεις ανάμεσα σε κοινωνικά υποκείμενα και ομάδες, να απαντηθούν ερωτήματα «πώς» και «γιατί», έχοντας ως στόχο την ανάλυση, την περιγραφή, την ερμηνεία και την κατανόηση.

Στην ποσοτική έρευνα, δίνεται η δυνατότητα με τη χρήση περιγραφικών και επαγωγικών στατιστικών εργαλείων να εξαχθούν ασφαλή συμπεράσματα σχετικά με την τάση της συμπεριφοράς του ερευνητικού δείγματος αλλά και η αποτύπωση της ύπαρξης η μη μονόδρομων και αμφίδρομων σχέσεων αιτιότητας, συσχέτισης και επιρροής μεταξύ μεταβλητών (Kothari, 2004). Απαραίτητο συστατικό στοιχείο για τη διενέργεια ποσοτικών ερευνών είναι η ύπαρξη του αναγκαίου θεωρητικού

υποβάθρου η εγκυρότητα του οποίου μελετάται με τη χρήση τεχνικών της στατιστικής ώστε να επιχειρηθεί η επιβεβαίωση ή απόρριψη του (Kothari, 2004). Η ποσοτική έρευνα παρέχει συγκεκριμένα πλεονεκτήματα στο ερευνητή. Αρχικά, αποτελεί μεθοδολογική προσέγγιση η οποία δεν είναι ιδιαίτερα κοστοβόρα ενώ παράλληλα παρέχει γρήγορα αποτελέσματα. Παράλληλα, η ποσοτική έρευνα επιτρέπει την συλλογή μεγάλου αριθμού δεδομένων ώστε να αποφευχθεί η μεροληψία των απαντήσεων. Επιπρόσθετα, η τυποποίηση των απαντήσεων σε μεταβλητές κλειστού τύπου καθιστά τη συλλογή και ανάλυση των δεδομένων ιδιαίτερα εύκολη. Η αξιολόγηση και αναγνώριση των παραπάνω πλεονεκτημάτων οδήγησαν στην επιλογή της μεθόδου της ποσοτικής έρευνας.

Στην προτεινόμενη μελέτη η μεθοδολογία έρευνας που θα ακολουθηθεί είναι η ποσοτική καθώς θα περιέχει ανάλυση με τη χρήση πρωτογενών δεδομένων. Η απόφαση της επιλογής της συγκεκριμένης μεθόδου έρευνας αποφασίστηκε βάσει του ερευνητικού σκοπού της μελέτης. Τα βασικά στοιχεία που ελήφθησαν υπόψη ώστε να αποφασισθεί η διενέργεια της συγκεκριμένης μελέτης μέσω ποσοτικής έρευνας ήταν η επιστημονική της αξιοπιστία και η μεθοδολογική συνέπεια καθώς και η δυνατότητα γενίκευσης των αποτελεσμάτων εφόσον αυτή πραγματοποιηθεί σε ευρεία κλίμακα.

4.6 Ερευνητικό εργαλείο

Η έρευνα έχει ανιχνευτικό χαρακτήρα και από τη στιγμή που επιδιώκεται η συλλογή δεδομένων που αναφέρονται σε απόψεις, κρίσεις, στάσεις σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και στις υπάρχουσες συνθήκες, η μέθοδος που επιλέγεται είναι η επισκόπηση. Ως μεθοδολογικό εργαλείο χρησιμοποιείται το ερωτηματολόγιο, επειδή επιτρέπει τόσο την ποσοτική, όσο και την ποιοτική ανάλυση των δεδομένων, την επεξήγησή τους, αλλά και γιατί δίνει τη δυνατότητα, να γίνουν ομαδοποιήσεις στα αποτελέσματα της έρευνας και να εξαχθούν από αυτές χρήσιμα συμπεράσματα. Σύμφωνα με τους Cohen & Manion (2000), οι συγκεκριμένες μέθοδοι συλλέγουν δεδομένα σε ένα συγκεκριμένο χρονικό σημείο, αποσκοπώντας να περιγράψουν τη φύση των υπάρχουσών συνθηκών ή να προσδιορίσουν τις σχέσεις που υπάρχουν ανάμεσα σε συγκεκριμένα γεγονότα.

Ο σχεδιασμός ενός καλού ερωτηματολογίου εξαρτάται κατά πολύ από τα στοιχεία που θα περιέχει και από τον τρόπο που παρουσιάζονται οι ερωτήσεις. Είναι σημαντικό να διατυπώνονται οι ερωτήσεις ώστε να είναι κατανοητές από τους συμμετέχοντες στην ερευνητική διαδικασία και να έχουν τέτοια δομή ώστε να ενθαρρύνουν τα υποκείμενα να ολοκληρώσουν τη συμπλήρωσή του. Γενικές, άσκοπες και δύσκολες ερωτήσεις καλό είναι να αποφεύγονται. Η σχεδίαση ενός ερωτηματολογίου είναι μια εξαιρετικά απαιτητική διαδικασία, καθώς η μορφή, η δομή του και ο τρόπος παρουσίασης των ερωτήσεων καθορίζουν σε μεγάλα ποσοστά την επιτυχή έκβαση της έρευνας. (Cohen & Manion, 2000).

Για την αρτιότερη εμφάνιση και παρουσίαση του ερωτηματολογίου της έρευνάς μας, ιδιαίτερη προσοχή δόθηκε ώστε:

- Οι απαντήσεις να δίνονται τσεκάροντας κουτάκια, τακτική με την οποία είναι εξοικειωμένοι οι περισσότεροι ερωτώμενοι.
- Οι ερωτήσεις να είναι αριθμημένες και διαχωρισμένες μεταξύ τους με πλαίσιο.
- Οι ερωτήσεις να μην είναι πυκνογραμμμένες και οι τυπογραφικοί χαρακτήρες να είναι ευανάγνωστοι.

Πριν την αρχική διαμόρφωση του ερωτηματολογίου ο ερευνητής πρέπει να γνωρίζει ότι ως μεθοδολογικό εργαλείο, παρά τα οφέλη που μπορεί να προσδώσει στη διεξαγωγή μιας έρευνας, από μόνο του δεν εγγυάται την ειλικρινή απάντηση των συμμετεχόντων της έρευνας. Είναι ανάγκη να ακολουθεί ο ερευνητής ορισμένες τεχνικές και αρκετές δοκιμές πριν την τελική εφαρμογή του ερωτηματολογίου, προκειμένου, αν όχι να εξαλείψει εντελώς τους κινδύνους, τουλάχιστον να τους περιορίσει. Για το λόγο αυτό το ερωτηματολόγιο, απαιτείται να είναι καλά σχεδιασμένο και οργανωμένο, ώστε να επιτευχθεί:

- α. Η εγκυρότητα περιεχομένου (με τη συλλογή πληροφοριών που θα είναι συμβατές με τα ερευνητικά ερωτήματα),
- β. Η αξιοπιστία, (να είναι δυνατή η επανάληψη της ερευνητικής διαδικασίας και η οποία αν διενεργηθεί υπό τις ίδιες συνθήκες να δώσει τα ίδια αποτελέσματα) και,

γ. Η αντικειμενικότητα, δηλαδή οι απαντήσεις των υποκειμένων να προέρχονται από την επίδραση που ασκεί το μέσο αυτό στα άτομα.

Οι επιπλέον λόγοι για τους οποίους επιλέξαμε το ερωτηματολόγιο ως βασικό μεθοδολογικό εργαλείο για την διερεύνηση του θέματος είναι:

- Επιτρέπει την ανωνυμία και το γεγονός ότι οι απαντήσεις δίνονται ανώνυμα, διασφαλίζει την πιθανότητα οι απαντήσεις αυτές να ανταποκρίνονται στις πραγματικές απόψεις των ερωτηθέντων.
- Παρέχει μεγαλύτερη ακρίβεια στη μέτρηση των απαντήσεων που δίνονται, σε σχέση με τη συνέντευξη, αφού κάθε άτομο απαντά ακριβώς στις ίδιες ερωτήσεις.
- Μπορεί να δοθεί σε μεγάλο δείγμα.
- Η ανάλυση των ερωτηματολογίων είναι ευκολότερη και λιγότερο χρονοβόρα από την ανάλυση των αποτελεσμάτων προφορικών απαντήσεων, δηλαδή της συνέντευξης.
- Το ερωτηματολόγιο δεν έχει ιδιαίτερα μεγάλο κόστος χρόνου, όπως η συνέντευξη. Η αξιοπιστία δε της έρευνας προϋποθέτει τη χρήση ενός ενιαίου οργάνου μέτρησης.

Στην παρούσα εργασία για τη συλλογή δεδομένων της έρευνας γίνεται χρήση ερευνητικού εργαλείου το οποίο κατασκευάστηκε από τον ερευνητή έπειτα από τη μελέτη της υπάρχουσας βιβλιογραφίας στο υπό διερεύνηση ζήτημα. Το ερωτηματολόγιο αποτελείται βάση από ερωτήσεις κλειστού τύπου. Στο ερωτηματολόγιο αρχικά, αποτυπώνονται τα δημογραφικά και επαγγελματικά χαρακτηριστικά των ερωτηθέντων όπως το φύλο, η ηλικία, τα έτη προϋπηρεσίας στην Δημοτική Αστυνομία και το εκπαιδευτικό τους επίπεδο.

Στο δεύτερο μέρος του ερευνητικού εργαλείου, διερευνούνται μέσω ερωτήσεων 5βάθμιας κλίμακας Likert 8 παράγοντες που αναφέρονται στο βαθμό που οι ερωτηθέντες βρίσκουν ενδιαφέρον το αντικείμενο της δουλειάς τους, στο βαθμό που τους δίνει τη δυνατότητα να αξιοποιήσουν τις γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητές τους, στο βαθμό που τους παρέχεται ο απαραίτητος εξοπλισμός και υποδομές που για την ποιοτική τέλεση της εργασίας τους, στο βαθμό που οι συνθήκες εργασίας είναι ικανοποιητικές, στο βαθμό που παρέχονται ευκαιρίες εκπαίδευσης από την εργασία, στο βαθμό που πιστεύουν πως η δομή της υπηρεσίας είναι καλά οργανωμένη, και στο

βαθμό ικανοποίησης από τον τρόπο διοίκησης των ανωτέρων και εργασίας των συναδέλφων. Παράλληλα, μέσω διχοτομικών ερωτήσεων αποσαφηνίζεται εάν οι ερωτηθέντες λαμβάνουν έγκαιρες και έγκυρες πληροφορίες ώστε να κάνουν σωστά τη δουλειά τους, εάν το εργασιακό κλίμα στη υπηρεσία είναι τέτοιο που να σας επιτρέπει στους ερωτηθέντες να κάνουν ευχάριστα και σωστά τη δουλειά τους, εάν πιστεύουν ότι η παροχή των υπηρεσιών τους συμβάλει στην ικανοποίηση των πολιτών και αν ο μισθός τους ανταποκρίνεται σε αυτή, καθώς και εάν επιθυμούν να συνεχίσουν να εργάζονται στο μέλλον στη Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Αθηναίων. Τέλος, μέσω δυο ερωτήσεων πολλαπλής επιλογής αποτυπώνονται τα σημαντικότερα προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι ερωτηθέντες κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, καθώς και οι βασικοί τρόποι μέσω των οποίων θα μπορούσαν να βελτιωθούν οι παρεχόμενες υπηρεσίες της Δημοτικής Αστυνομίας προς τους πολίτες.

Πριν ξεκινήσει η έρευνα το ερωτηματολόγιο δόθηκε σε δείγμα 5 ατόμων ώστε να αξιολογηθεί και να εντοπιστούν τα πιθανά προβλήματά του (ασάφειες). Έπειτα από 3 ημέρες το ερωτηματολόγιο δόθηκε στους ίδιους ερωτηθέντες ώστε να αξιολογηθεί με τη μέθοδο του ελέγχου και επανελέγχου η αξιοπιστία του. Το πλήρες κείμενο το ερωτηματολογίου παρατίθεται αναλυτικά στο Παράρτημα.

4.7 Δειγματοληψία και δείγμα

Η δειγματοληψία είναι μια διαδικασία που εφαρμόζει ο ερευνητής όταν είναι πρακτικά αδύνατο να εφαρμόσει την ανάλυσή του σε όλο τον πληθυσμό των κειμένων που σχετίζονται με τους σκοπούς και το αντικείμενο της έρευνάς του. Ένα ιστορικό αρχείο για παράδειγμα μπορεί να περιλαμβάνει χιλιάδες κείμενα. Ένας ερευνητής που έρχεται αντιμέτωπος με τεράστιους όγκους κειμένων έχει πρακτικά δύο δρόμους να ακολουθήσει. Μπορεί, με βάση κάποια κριτήρια που ο ίδιος προσδιορίζει, να περιορίσει τον πληθυσμό σε ένα αριθμό κειμένων του ιστορικού αυτού αρχείου που έχει τη δυνατότητα πραγματικά να διαχειριστεί ως όλον. Σε αυτή την περίπτωση ο ερευνητής δεν χρειάζεται να εφαρμόσει κάποιου είδους δειγματοληψία γιατί η ανάλυσή του περιλαμβάνει όλα τα κείμενα ενός περιορισμένου πια πληθυσμού. Σε αντίθετη περίπτωση, δηλαδή όταν ένας ερευνητής φιλοδοξεί να

διατυπώσει ορισμένα συμπεράσματα πάνω σε ένα σύνολο των κειμένων που ο ίδιος δεν μπορεί να αναλύσει στο σύνολό τους, αυτός πρέπει αναγκαστικά να επιλέξει ορισμένα από αυτά με κάποια μέθοδο δειγματοληψίας.

Με την εφαρμογή μιας μεθόδου δειγματοληψίας κύριο μέλημα του ερευνητή είναι να εξασφαλίσει κάποιου είδους αντιπροσωπευτικότητα των κειμένων που θα επιλέξει να αναλύσει σε σχέση με το πληθυσμό των κειμένων και ασφαλώς με το σκοπό και το αντικείμενο της έρευνάς του. Όπως είναι κατανοητό τα αποτελέσματα μιας ανάλυσης μπορεί εύκολα να αποδειχθούν μεροληπτικά και άρα διαστρεβλωτικά ενός φαινομένου εφόσον ο ερευνητής δεν φροντίσει να περιλάβει στο corpus των κειμένων που θα αναλύσει κείμενα που καλύπτουν όλο το φάσμα του «περιεχομένου» των κειμένων του πληθυσμού.

Υπάρχουν δύο γενικά δύο μέθοδοι δειγματοληψίας, η πιθανοθεωρητική δειγματοληψία και η μη πιθανοθεωρητική δειγματοληψία. Η πιθανοθεωρητική δειγματοληψία μπορεί να εφαρμοστεί με τη τεχνική της απλής τυχαίας δειγματοληψίας όπου κάθε μέλος του πληθυσμού των κειμένων έχει την ίδια πιθανότητα να περιληφθεί στο δείγμα των κειμένων που τελικά θα αναλυθεί. Σε αυτή τη περίπτωση όλα τα κείμενα του πληθυσμού αριθμούνται και στη βάση αυτή επιλέγονται εντελώς τυχαία τα κείμενα που θα απαρτίσουν το δείγμα. Σε μια απλή τυχαία δειγματοληψία μπορούμε να εφαρμόσουμε την τεχνική της επανάθεσης όπου ένα κείμενο του πληθυσμού που επιλέγεται τοποθετείται ξανά στην λίστα από την οποία επιλέγουμε το τυχαίο δείγμα και επομένως μπορεί να επιλεγεί πάλι. Ένας ερευνητής μπορεί από την άλλη να επιλέξει τη μη επανάθεση.

Στη συγκεκριμένη έρευνα χρησιμοποιήθηκε η συγκεκριμένη μέθοδος της ευκολίας ή ευχέρειας. Έτσι, το δείγμα της παρακάτω μελέτης αποτελείται από δείγμα 52 εργαζομένων στη Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Αθηναίων. Αυτή η μέθοδος δειγματοληψίας επιλέχθηκε με σκοπό τη συλλογή αντιπροσωπευτικού συνόλου εργαζομένων στη Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Αθηναίων. Η δειγματοληψία διενεργήθηκε μέσω προσωπικής επαφής του ερευνητή με τους ερωτηθέντες με ποσοστό ανταποκρισιμότητας στην έρευνα της τάξης του 64,5% το οποίο κρίνεται ικανοποιητικό. Η συλλογή των δεδομένων της έρευνας πραγματοποιήθηκε το Φεβρουάριο του 2017.

4.8 Στατιστικά εργαλεία

Μετά τη συμπλήρωση και συλλογή των ερωτηματολογίων, για τη στατιστική ανάλυση των αποτελεσμάτων και την εξαγωγή των συμπερασμάτων χρησιμοποιήθηκε το στατιστικό πακέτο SPSS. Οι στατιστικές μέθοδοι διενέργειας ελέγχων στατιστικών υποθέσεων που χρησιμοποιούνται μέθοδοι της περιγραφικής αλλά και της επαγωγικής στατιστικής και πιο συγκεκριμένα:

- Μέτρα θέσης και διασποράς και συγκεκριμένα ο μέσος όρος και η τυπική απόκλιση
- Πίνακες κατανομής συχνοτήτων
- Ο παραμετρικός έλεγχος στατιστικών υποθέσεων t για ανεξάρτητα δείγματα
- Ο παραμετρικός έλεγχος στατιστικών υποθέσεων Ανάλυσης Διακύμανσης Μονής Κατεύθυνσης (One Way ANOVA)
- Ο παραμετρικός συντελεστής γραμμικής συσχέτισης r του Pearson
- Ο παραμετρικός έλεγχος ανεξαρτησίας χ^2 του Pearson

Το επίπεδο σημαντικότητας που προκαθορίζεται για τη διεξαγωγή ελέγχων στατιστικών υποθέσεων είναι το $\alpha=0,05$

Το t-test για ανεξάρτητα δείγματα χρησιμοποιείται για τη σκιαγράφηση στατιστικά σημαντικών διαφοροποιήσεων στις απαντήσεις δυο διαφορετικών κατηγοριών υποδειγμάτων ονομαστικών μεταβλητών, μέσω του ελέγχου διαφοροποίησης των μέσων βαθμολογιών που συγκεντρώνουν αυτά σε ερωτήσεις που είτε προσδιορίζονται σαν αριθμητικές είτε ιεραρχικές. Το αποτέλεσμα του ελέγχου δίνεται από τον τύπο:

$$t = \frac{(\bar{x}_1 - \bar{x}_2) - (\mu_1 - \mu_2)}{S_{\bar{x}_1 - \bar{x}_2}}$$

Η μεθοδολογία One Way ANOVA, χρησιμοποιείται στις περιπτώσεις που ο παράγοντας ελέγχου προσδιορίζεται μέσω περισσότερων από 2 κατηγοριών υποδειγμάτων ώστε να διαπιστωθεί η ύπαρξη ή μη στατιστικά σημαντικών διαφοροποιήσεων στους μέσους όρους αριθμητικών ή ιεραρχικών ερωτήσεων. Η χρησιμοποιούμενη φόρμουλα για τον υπολογισμό της στατιστικής F είναι η:

$$f = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^k p_i * (\mu_i - \mu)^2}{\sigma^2}}$$

Ο συντελεστής γραμμικής συσχέτισης δύο μεταβλητών r κατά Spearman ορίζεται με βάση ένα δείγμα n ζευγών παρατηρήσεων, συμβολίζεται με r και δίνεται από τον τύπο:

$$r = \frac{\sum_{i=1}^n (x_i - \bar{x})(y_i - \bar{y})}{\sqrt{\sum_{i=1}^n (x_i - \bar{x})^2} \sqrt{\sum_{i=1}^n (y_i - \bar{y})^2}}$$

Ο συντελεστής συσχέτισης r , ουσιαστικά καταδεικνύει αν υπάρχει κάποια σχέση (συσχέτιση) μεταξύ δυο μεταβλητών αριθμητικής κλίμακας, αλλά και τη φύση αυτής, πως μεταβάλλεται δηλαδή μια μεταβλητή σε σχέση με τις μεταβολές μιας άλλης μεταβλητής. Συγκεκριμένα :

- ❖ αν $r = 1$ τέλεια θετική γραμμική συσχέτιση
- ❖ αν $r = -1$ τέλεια αρνητική γραμμική συσχέτιση
- ❖ αν $0 < r < 1$ θετική γραμμική συσχέτιση
- ❖ αν $-1 < r < 0$ αρνητική γραμμική συσχέτιση
- ❖ αν $r = 0$ οι δυο μεταβλητές είναι ασυσχέτιστες

Επιπρόσθετα :

- ❖ $0,75 \leq |r| \leq 1$ πολύ ισχυρή συσχέτιση
- ❖ $0,50 \leq |r| \leq 0,75$ ισχυρή συσχέτιση
- ❖ $0,30 \leq |r| \leq 0,50$ μέτρια συσχέτιση
- ❖ $0 \leq |r| \leq 0,30$ πολύ ασθενής συσχέτιση

4.9 Επεξεργασία δεδομένων

Η διαδικασία σχεδιασμού της έρευνας και καταχώρισης των δεδομένων περιέλαβε τα εξής στάδια:

- Ορισμός ερευνητικών αντικειμένων
- Επιλογή μεταξύ απογραφής ή δείγματος
- Επιλογή του μεγέθους του δείγματος
- Συλλογή δεδομένων
- Εισαγωγή στον Η/Υ των κωδικοποιημένων στοιχείων- απαντήσεων, ώστε να εξαχθούν και να αναλυθούν τα αποτελέσματα της έρευνας.
- Επανάλεγχος κωδικοποιημένων δεδομένων

Το λογισμικό το οποίο χρησιμοποιήθηκε για την εξαγωγή των αποτελεσμάτων της έρευνας ήταν το στατιστικό πακέτο SPSS 20.0.

4.10 Ηθικά ζητήματα

Η ηθική στην έρευνα αποτελεί ένα ζήτημα ιδιαίτερης σημασίας και αφορά την εφαρμογή των ηθικών κανόνων για τη συλλογή, την ανάλυση, την καταγραφή και τη δημοσίευση της πληροφόρησης που σχετίζονται με τα υποκείμενα της έρευνας, ιδιαίτερα αναφορικά με την ενεργή αποδοχή των δικαιωμάτων ιδιωτικότητας, εμπιστευτικότητας και πληροφορημένης συναίνεσης (Sikes et al, 2003). Οι Howe & Moses (1999) αναφέρουν πως τα ηθικά και δεοντολογικά ζητήματα στην κοινωνική έρευνα έχουν περιπλεχθεί κατά τα τελευταία χρόνια λόγω της αυξημένης χρήσης της ποσοτικής έρευνας και συμμετοχής διάφορων πληθυσμών στις αντίστοιχες μελέτες. Στο πλαίσιο αυτό, οι βασικές δεοντολογικές αρχές στην επιστημονική έρευνα είναι η πληροφορημένη συναίνεση, υπό την έννοια ότι τα υποκείμενα της έρευνας συμφωνούν να συμμετέχουν εθελοντικά και η συμφωνία αυτή βασίζεται σε πλήρη και ανοιχτή πληροφόρηση, η ιδιωτικότητα και εμπιστευτικότητα των προσωπικών δεδομένων από μη επιθυμητή έκθεση, η δημοσίευση των δεδομένων ανώνυμα, η ακρίβεια κατά τη διεξαγωγή της έρευνας και η αποφυγή οποιασδήποτε σκόπιμης διαστρέβλωσης των δεδομένων.

Σύμφωνα με τα παραπάνω, στην παρούσα έρευνα τηρήθηκαν όλες οι αρχές δεοντολογίας. Συγκεκριμένα, διασφαλίστηκε η ανωνυμία των συμμετεχόντων στη μελέτη, ενώ πριν τη συμπλήρωση των ερωτηματολογίων ενημερώθηκαν για τους ερευνητικούς σκοπούς και το λόγο διεξαγωγής της μέσω ειδικού ενημερωτικού σημειώματος. Επίσης, τηρήθηκε η αρχή της πληροφορημένης συναίνεσης, καθώς οι συμμετέχουσες στη μελέτη συμφώνησαν να λάβουν εθελοντικά μέρος μετά από σχετική πληροφόρηση για τους σκοπούς της. Επιπλέον, επικοινωνήθηκε πως τα δεδομένα που θα ληφθούν από τα ερωτηματολόγια θα αξιολογηθούν και θα δημοσιευθούν βάσει των αρχών της ιδιωτικότητας και εμπιστευτικότητας, ενώ ακολούθως θα φυλαχθούν ηλεκτρονικά με αποκλειστική πρόσβαση του ερευνητή. Ειδικότερα ως προς την αρχή της ανωνυμίας, τα υποκείμενα της έρευνας συμπλήρωσαν ανώνυμα τα ερωτηματολόγια. Ακόμη, αξίζει να αναφερθεί πως όσον αφορά την τήρηση της αρχής της ακρίβειας, στην έρευνα χρησιμοποιείται η κατάλληλη ερευνητική μεθοδολογία και εφαρμόζονται οι αντίστοιχοι στατιστικοί έλεγχοι, ώστε να εξαχθούν έγκυρα και αξιόπιστα συμπεράσματα.

Κεφάλαιο 5

Αποτελέσματα έρευνας

Αποσαφηνίζοντας τα δημογραφικά χαρακτηριστικά των συμμετεχόντων στην έρευνα αρχικά παρατηρείται ότι το δείγμα δεν είναι ισομερώς καταμερισμένο όσον αφορά το φύλο των ερωτηθέντων καθότι το μεγαλύτερο μέρος του (80,8%) αποτελείται από άνδρες και το 19,2% από γυναίκες. Όπως παρατηρείται το 9,6% των ερωτηθέντων είναι απόφοιτοι έως 30 ετών, το 75,0% ηλικίας 30 έως 40 ετών, το 13,5% ηλικίας έως 40 έως 50 ετών και το 1,9% άνω των 50 ετών. Επίσης, το 11,5% των συμμετεχόντων εργάζεται στη Δημοτική Αστυνομία λιγότερα από 5 έτη, το 34,6% από 5 έως 10 έτη, το 51,9% από 10 έως 15 έτη και το 1,9% περισσότερα από 15 έτη. Παράλληλα, όσον αφορά το μορφωτικό επίπεδο των ερωτηθέντων προκύπτει ότι το 50,0% αυτών είναι απόφοιτοι Λυκείου, το 36,5% απόφοιτοι ΑΕΙ-ΤΕΙ, το 5,8% κάτοχοι μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου σπουδών και το 7,7% κατέχουν άλλου είδους εκπαίδευση όπως ΙΕΚ ή είναι εν ενεργεία φοιτητές.

Πίνακας 6: Δημογραφικά χαρακτηριστικά

		N	%
Φύλο	Άνδρας	42	80,8%
	Γυναίκα	10	19,2%
Ηλικία	< 30 ετών	5	9,6%
	30 - 40 ετών	39	75,0%
	40 - 50 ετών	7	13,5%
	> 50 ετών	1	1,9%
Έτη εργασίας στη Δημοτική Αστυνομία	< 5 έτη	6	11,5%
	5 – 10 έτη	18	34,6%
	10 – 15 έτη	27	51,9%
	> 15 έτη	1	1,9%
Μορφωτικό επίπεδο	Απόφοιτος Λυκείου	26	50,0%
	Απόφοιτος ΑΕΙ-ΤΕΙ	19	36,5%
	Κάτοχος Μεταπτυχιακού/ Διδακτορικού τίτλου	3	5,8%
	Άλλο	4	7,7%

Αναφορικά με το βαθμό που οι ερωτηθέντες εργαζόμενοι στη Δημοτική Αστυνομία βρίσκουν ενδιαφέρον το αντικείμενο της εργασίας τους προκύπτει ότι αυτός είναι υψηλός με τη μέση βαθμολογία των απαντήσεων στην αντίστοιχη ερώτηση να ισούται με 4,02 (Τ.Α.=0,700). Αντίθετα, χαμηλότερος είναι ο βαθμός που οι συμμετέχοντες στη μελέτη θεωρούν ότι η δουλειά τους παρέχει τη δυνατότητα να αξιοποιήσουν τις γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητές τους με την αντίστοιχη μέση βαθμολογία των απαντήσεων να ισούται με 3,12 (Τ.Α.=0,983).

Πίνακας 7: Βαθμός ενδιαφέροντος του αντικειμένου εργασίας

		N	%	M.O.	T.A.
Βρίσκετε ενδιαφέρον το αντικείμενο της δουλειάς σας;	Καθόλου	0	0,0%		
	Πολύ λίγο	1	1,9%		
	Λίγο	9	17,3%	4,02	0,700
	Αρκετά	30	57,7%		
	Πάρα πολύ	12	23,1%		

Πίνακας 8: Βαθμός δυνατότητας να αξιοποιήσετε τις γνώσεις, ικανοτήτων και δεξιοτήτων

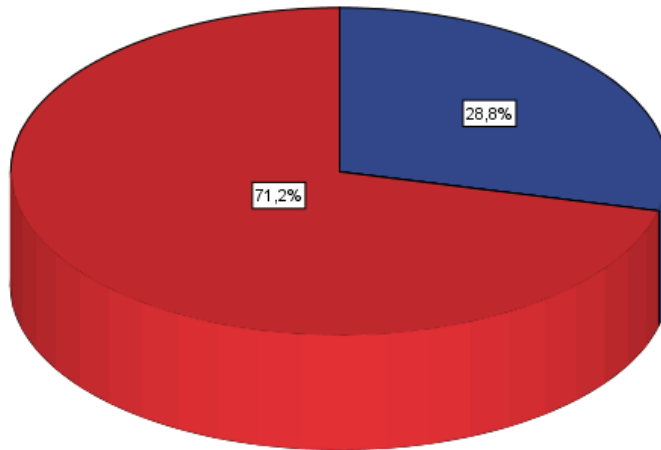
		N	%	M.O.	T.A.
Η δουλειά σας, σας δίνει τη δυνατότητα να αξιοποιήσετε τις γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητές σας;	Καθόλου	5	9,6%		
	Πολύ λίγο	6	11,5%		
	Λίγο	20	38,5%	3,12	0,983
	Αρκετά	20	38,5%		
	Πάρα πολύ	1	1,9%		

Εν συνεχεία, προκύπτει ότι ο ρυθμός έγκαιρης λήψης πληροφοριών από μέρους των εργαζομένων στη Δημοτική Αστυνομία δεν είναι ικανοποιητικός καθώς μόλις το 28,8% των ερωτηθέντων απαντά θετικά στην αντίστοιχη ερώτηση. Αντίθετα καλύτερη παρατηρείται να είναι η εγκυρότητα των παρεχομένων πληροφοριών με το 50,0% των συμμετεχόντων στην έρευνα να θεωρεί ότι αυτή είναι ικανοποιητική.

Γράφημα 4: Έγκαιρη λήψη πληροφοριών

Λαμβάνετε έγκαιρα τις πληροφορίες που χρειάζεστε για να κάνετε σωστά τη δουλειά σας;

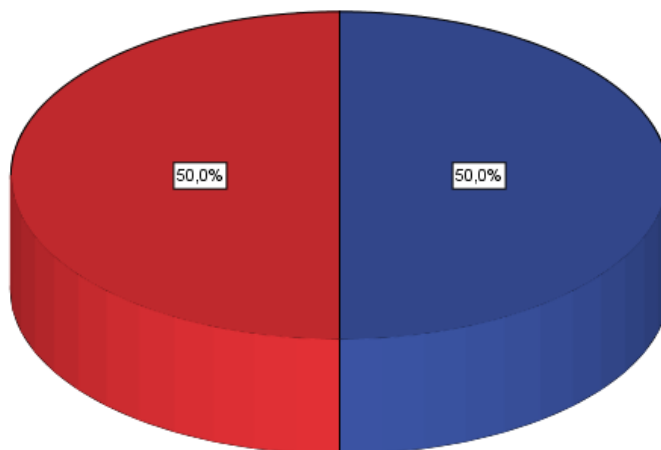
■ Ναι
■ Όχι



Γράφημα 5: Έγκυρη λήψη πληροφοριών

Λαμβάνετε έγκυρες πληροφορίες ώστε να σας βοηθούν να κάνετε σωστά τη δουλειά σας;

■ Ναι
■ Όχι



Στη συνέχεια παρατηρείται ότι η διαθεσιμότητα του εξοπλισμού και των υποδομών που είναι απαραίτητες για την ποιοτική διεκπεραίωση των καθηκόντων των εργαζομένων στη Δημοτική Αστυνομία είναι σχετικά περιορισμένη (Μ.Ο.=2,83, Τ.Α.=0,857), ενώ οι συνθήκες εργασίας κρίνονται σχετικά ικανοποιητικές με το μέσο όρο των βαθμολογιών των ερωτηθέντων να ισούται με 3,52 (Τ.Α.=0,804).

Πίνακας 9: Βαθμός διαθεσιμότητας εξοπλισμού και υποδομών

		N	%	M.O.	T.A.
Έχετε στη διάθεσή σας τον εξοπλισμό και τις υποδομές που χρειάζεστε για να κάνετε ποιοτικά τη δουλειά σας;	Καθόλου	4	7,7%		
	Πολύ λίγο	12	23,1%		
	Λίγο	25	48,1%	2,83	0,857
	Αρκετά	11	21,2%		
	Πάρα πολύ	0	0,0%		

Πίνακας 10: Βαθμός ικανοποίησης από τις συνθήκες εργασίας

		N	%	M.O.	T.A.
Οι συνθήκες εργασίας σας είναι ικανοποιητικές;	Καθόλου	1	1,9%		
	Πολύ λίγο	4	7,7%		
	Λίγο	17	32,7%	3,52	0,804
	Αρκετά	27	51,9%		
	Πάρα πολύ	3	5,8%		

Επιπρόσθετα, παρατηρείται ότι ο βαθμός παροχής ευκαιριών εκπαίδευσης από την εργασία για τους δημοτικούς αστυνομικούς δεν είναι υψηλός (Μ.Ο.=2,83, Τ.Α.=0,834), ενώ προκύπτει ότι δομή της υπηρεσίας που εργάζονται οι ερωτηθέντες είναι μετρίως οργανωμένη με τη μέση βαθμολογία των απαντήσεων στην αντίστοιχη ερώτηση να ισούται με 3,19 (Τ.Α.=0,886).

Πίνακας 11: Βαθμός παροχής ευκαιριών εκπαίδευσης στην εργασία

		N	%	M.O.	T.A.
Σας παρέχονται ευκαιρίες εκπαίδευσης από την εργασία σας;	Καθόλου	2	3,8		
	Πολύ λίγο	15	28,8		
	Λίγο	27	51,9	2,83	0,834
	Αρκετά	6	11,5		
	Πάρα πολύ	2	3,8		

Πίνακας 12: Βαθμός καλής οργάνωσης της δομής

		N	%	M.O.	T.A.
Πιστεύετε πως η δομή της υπηρεσίας σας είναι καλά οργανωμένη;	Καθόλου	2	3,8%		
	Πολύ λίγο	9	17,3%		
	Λίγο	19	36,5%	3,19	0,886
	Αρκετά	21	40,4%		
	Πάρα πολύ	1	1,9%		

Σε σχέση με το βαθμό ικανοποίησης των εργαζομένων στη Δημοτική Αστυνομία από τον τρόπο διοίκησης των ανωτέρων τους, παρατηρείται ότι αυτός είναι αρκετά υψηλός (M.O.=3,65, T.A.=0,883), ενώ αντίστοιχη είναι η ικανοποίηση των συμμετεχόντων στην έρευνα από τον τρόπο εργασίας των συναδέλφων τους (M.O.=3,54, T.A.=0,874).

Πίνακας 13: Βαθμός ικανοποίησης από τον τρόπο διοίκησης

		N	%	M.O.	T.A.
Είστε ικανοποιημένος από τον τρόπο διοίκησης των ανωτέρων σας;	Καθόλου	2	3,8		
	Πολύ λίγο	1	1,9		
	Λίγο	17	32,7	3,65	0,883
	Αρκετά	25	48,1		
	Πάρα πολύ	7	13,5		

Πίνακας 14: Βαθμός ικανοποίησης από τον τρόπο εργασίας των συναδέλφων

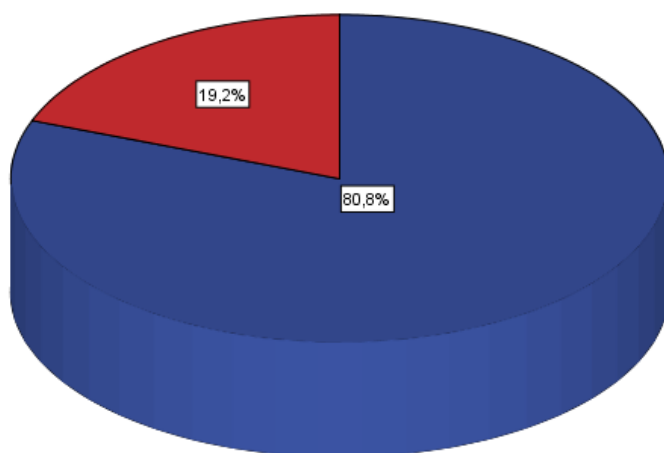
		N	%	M.O.	T.A.
Είστε ικανοποιημένος από τον τρόπο εργασίας των συναδέλφων σας;	Καθόλου	2	3,8		
	Πολύ λίγο	4	7,7		
	Λίγο	13	25,0	3,54	0,874
	Αρκετά	30	57,7		
	Πάρα πολύ	3	5,8		

Παράλληλα, το εργασιακό κλίμα στην υπηρεσία της Δημοτικής Αστυνομίας διαφαίνεται να είναι καλό καθώς το 80,8% του δείγματος συντάσσεται με τη συγκεκριμένη θέση ενώ μόλις το 19,2% των ερωτηθέντων όχι.

Πίνακας 15: Αποτύπωση εργασιακού κλίματος

Το εργασιακό κλίμα στη υπηρεσία σας είναι τέτοιο που να σας επιτρέπει να κάνετε ευχάριστα και σωστά τη δουλειά σας;

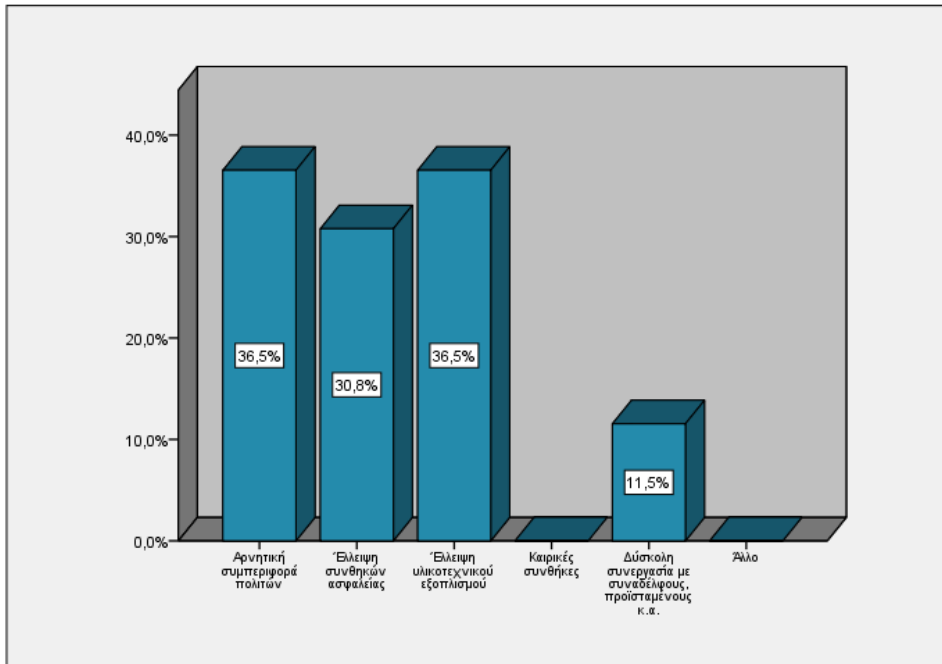
■ Ναι
■ Όχι



Σε σχέση με τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι ερωτηθέντες κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, σαν κυριότερα εντοπίζονται η αρνητική συμπεριφορά των πολιτών και η έλλειψη υλικοτεχνικού εξοπλισμού, ενώ αρκετά σημαντικό πρόβλημα παρατηρείται να είναι η έλλειψη επαρκών συνθηκών ασφαλείας. Χαμηλότερης σημαντικότητας πρόβλημα είναι η δύσκολη συνεργασία των εργαζομένων με τους συναδέλφους και τους προϊσταμένους τους.

Πίνακας 16: Προβλήματα άσκησης καθηκόντων

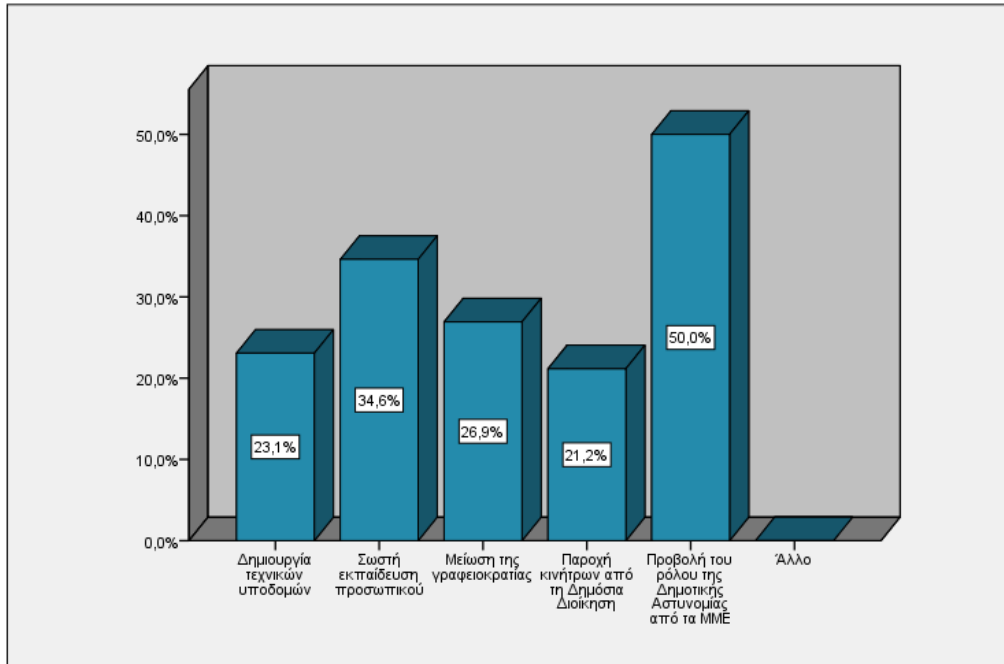
Ποιο από τα παρακάτω θεωρείτε πως είναι το σημαντικότερο πρόβλημα που αντιμετωπίζετε κατά την άσκηση των καθηκόντων σας;



Όσον αφορά τους τρόπους βελτίωσης των παρεχόμενων από τη Δημοτική Αστυνομία υπηρεσιών προς τους πολίτες, παρατηρείται ότι ο κυριότερος προτεινόμενος είναι η προβολή του ρόλου της Δημοτικής Αστυνομίας από τα ΜΜΕ, ακολουθεί η σωστή εκπαίδευση του προσωπικού, ενώ μικρότερης σημαντικότητας είναι η μείωση της γραφειοκρατίας, η δημιουργία τεχνικών υποδομών και η παροχή κινήτρων από τη Δημόσια Διοίκηση.

Πίνακας 17: Τρόποι βελτίωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών

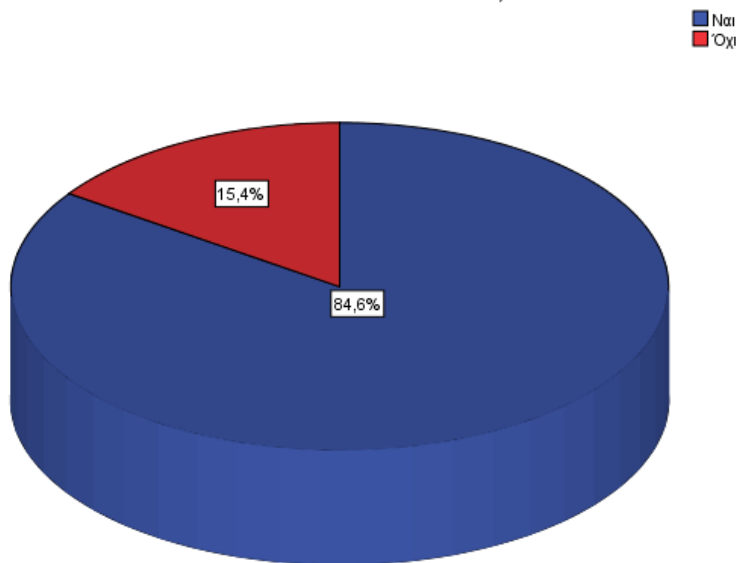
Πως θεωρείτε ότι θα μπορούσαν να βελτιωθούν οι παρεχόμενες υπηρεσίες της Δημοτικής Αστυνομίας προς τους πολίτες;



Τέλος, το 84,6% των ερωτηθέντων θεωρεί ότι η παροχή των υπηρεσιών τους ως εργαζόμενοι στη Δημοτική Αστυνομία συμβάλλει στην ικανοποίηση των πολιτών, το 86,5% θεωρεί ότι ο μισθός του δεν ανταποκρίνεται στις συγκεκριμένες υπηρεσίες, ενώ η συντριπτική πλειοψηφία των συμμετεχόντων στην έρευνα δηλώνει ότι επιθυμεί να συνεχίσει να εργάζεται στο μέλλον στη Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Αθηναίων.

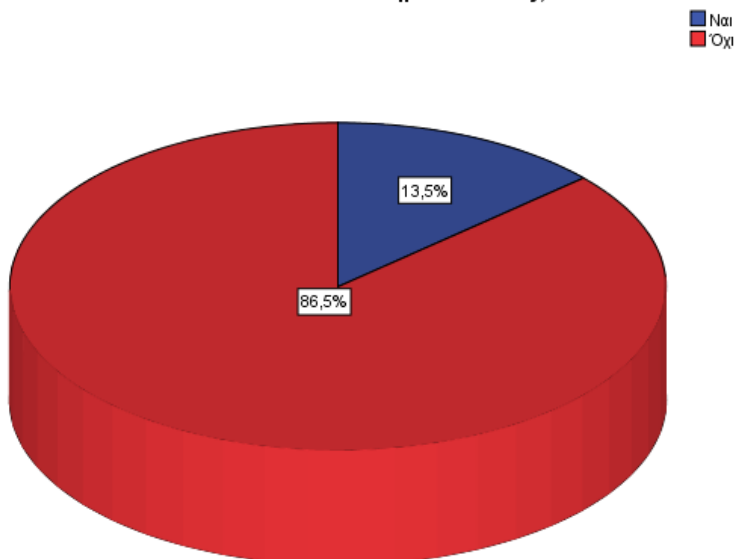
Πίνακας 18: Συμβολή στην ικανοποίηση των πολιτών

Πιστεύετε πως η παροχή των υπηρεσιών σας συμβάλει στην ικανοποίηση των πολιτών;



Πίνακας 19: Ανταπόκριση του μισθού στις προσφερόμενες υπηρεσίες

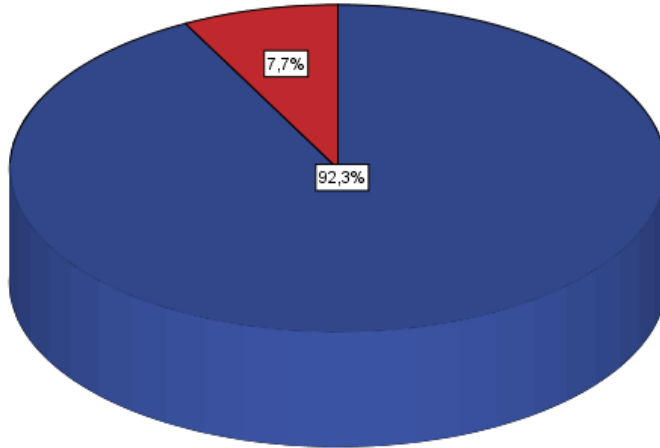
Πιστεύετε πως ο μισθός σας ανταποκρίνεται ως προς την παροχή των υπηρεσιών σας;



Πίνακας 20: Επιθυμία για συνέχιση εργασίας στη Δημοτική Αστυνομία

Θα θέλατε να συνεχίσετε να εργάζεστε στο μέλλον στη Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Αθηναίων;

■ Ναι
■ Όχι



Εξετάζοντας την επίδραση του φύλου των ερωτηθέντων στις μέσες βαθμολογίες των εξεταζόμενων παραγόντων παρατηρείται ότι σε καμία περίπτωση δεν προκύπτουν στατιστικά σημαντικές διαφορές. Πιο συγκεκριμένα, μέσω του αντίστοιχου ελέγχου t για ανεξάρτητα προκύπτει ότι σε κάθε περίπτωση το παρατηρηθέν επίπεδο σημαντικότητας είναι ανώτερο του $\alpha=0,05$.

Πίνακας 21: Έλεγχος t για ανεξάρτητα δείγματα για την ύπαρξη ή μη στατιστικά σημαντικών διαφορών στις μέσες βαθμολογίες με βάση το φύλο

	Φύλο				p
	Ανδρας		Γυναίκα		
	M.O.	T.A.	M.O.	T.A.	
Βρίσκετε ενδιαφέρον το αντικείμενο της δουλειάς σας;	4,10	0,69	3,70	0,67	0,109
Η δουλειά σας, σας δίνει τη δυνατότητα να αξιοποιήσετε τις γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητές σας;	3,10	1,03	3,20	0,79	0,765
Έχετε στη διάθεσή σας τον εξοπλισμό και τις υποδομές που χρειάζεστε για να κάνετε ποιοτικά τη δουλειά σας;	2,81	0,83	2,90	0,99	0,767
Οι συνθήκες εργασίας σας είναι ικανοποιητικές;	3,57	0,86	3,30	0,48	0,342
Σας παρέχονται ευκαιρίες εκπαίδευσης από την εργασία σας;	2,76	0,88	3,10	0,57	0,253
Πιστεύετε πως η δομή της υπηρεσίας σας είναι καλά οργανωμένη;	3,21	0,90	3,10	0,88	0,718
Είστε ικανοποιημένος από τον τρόπο διοίκησης των ανωτέρων σας;	3,69	0,95	3,50	0,53	0,545
Είστε ικανοποιημένος από τον τρόπο εργασίας των συναδέλφων σας;	3,55	0,94	3,50	0,53	0,879

Αντίστοιχα, η ηλικία των ερωτηθέντων δεν επιδρά στα επίπεδα των μέσων βαθμολογιών των υπό εξέταση παραγόντων. Όπως παρατηρείται, σύμφωνα με τα αποτελέσματα του ελέγχου Ανάλυσης Διακύμανσης Μονής Κατεύθυνσης το παρατηρηθέν επίπεδο σημαντικότητας είναι σταθερά ανώτερο του επιπέδου σημαντικότητας $\alpha=0,05$.

Πίνακας 22: Έλεγχος ANOVA για την ύπαρξη ή μη στατιστικά σημαντικών διαφορών στις μέσες βαθμολογίες με βάση την ηλικία

	Ηλικία								p
	< 30 ετών		30 - 40 ετών		40 - 50 ετών		> 50 ετών		
	M.O.	T.A.	M.O.	T.A.	M.O.	T.A.	M.O.	T.A.	
Βρίσκετε ενδιαφέρον το αντικείμενο της δουλειάς σας;	4,20	0,45	3,97	0,74	4,14	0,69	4,00	.	0,877
Η δουλειά σας, σας δίνει τη δυνατότητα να αξιοποιήσετε τις γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητές σας;	3,00	1,22	3,18	0,97	2,86	1,07	3,00	.	0,873
Έχετε στη διάθεσή σας τον εξοπλισμό και τις υποδομές που χρειάζεστε για να κάνετε ποιοτικά τη δουλειά σας;	3,20	0,45	2,79	0,92	2,57	0,53	4,00	.	0,328
Οι συνθήκες εργασίας σας είναι ικανοποιητικές;	3,60	0,55	3,46	0,85	3,86	0,69	3,00	.	0,605
Σας παρέχονται ευκαιρίες εκπαίδευσης από την εργασία σας;	2,60	0,89	2,87	0,86	2,71	0,76	3,00	.	0,890
Πιστεύετε πως η δομή της υπηρεσίας σας είναι καλά οργανωμένη;	2,40	1,14	3,28	0,79	3,14	1,07	4,00	.	0,153
Είστε ικανοποιημένος από τον τρόπο διοίκησης των ανωτέρων σας;	4,20	1,10	3,67	0,81	3,14	1,07	4,00	.	0,222
Είστε ικανοποιημένος από τον τρόπο εργασίας των συναδέλφων σας;	3,80	1,64	3,62	0,63	3,00	1,29	3,00	.	0,290

Ανάλογα είναι τα αποτελέσματα που παρατηρούνται όσον αφορά τα έτη εργασίας των ερωτηθέντων στη Δημοτική Αστυνομία. Το παρατηρηθέν επίπεδο σημαντικότητας να είναι σε όλες τις περιπτώσεις μεγαλύτερο του επιπέδου σημαντικότητας $\alpha=0,05$, ενώ αντίστοιχα είναι τα αποτελέσματα του ελέγχου Διακύμανσης Μονής Κατεύθυνσης με βάση το μορφωτικό επίπεδο των ερωτηθέντων.

Πίνακας 23: Έλεγχος ANOVA για την ύπαρξη ή μη στατιστικά σημαντικών διαφορών στις μέσες βαθμολογίες με βάση τα έτη εργασίας στη Δημοτική Αστυνομία

	Έτη εργασίας στη Δημοτική Αστυνομία								p
	< 5 έτη		5 – 10 έτη		10 – 15 έτη		> 15 έτη		
	M.O.	T.A.	M.O.	T.A.	M.O.	T.A.	M.O.	T.A.	
Βρίσκετε ενδιαφέρον το αντικείμενο της δουλειάς σας;	3,83	0,75	4,06	0,73	4,04	0,71	4,00	.	0,926
Η δουλειά σας, σας δίνει τη δυνατότητα να αξιοποιήσετε τις γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητές σας;	2,83	1,17	3,33	0,59	3,00	1,14	4,00	.	0,476
Έχετε στη διάθεσή σας τον εξοπλισμό και τις υποδομές που χρειάζεστε για να κάνετε ποιοτικά τη δουλειά σας;	3,00	0,89	2,89	0,83	2,70	0,87	4,00	.	0,439
Οι συνθήκες εργασίας σας είναι ικανοποιητικές;	3,83	0,41	3,61	0,70	3,37	0,93	4,00	.	0,499
Σας παρέχονται ευκαιρίες εκπαίδευσης από την εργασία σας;	2,50	0,55	2,67	0,91	3,04	0,81	2,00	.	0,235
Πιστεύετε πως η δομή της υπηρεσίας σας είναι καλά οργανωμένη;	3,67	0,52	3,11	1,02	3,19	0,83	2,00	.	0,304
Είστε ικανοποιημένος από τον τρόπο διοίκησης των ανωτέρων σας;	3,50	1,38	3,56	1,04	3,78	0,64	3,00	.	0,698
Είστε ικανοποιημένος από τον τρόπο εργασίας των συναδέλφων σας;	3,33	1,37	3,39	1,04	3,67	0,62	4,00	.	0,645

Πίνακας 24: Έλεγχος ANOVA για την ύπαρξη ή μη στατιστικά σημαντικών διαφορών στις μέσες βαθμολογίες με βάση το μορφωτικό επίπεδο

	Μορφωτικό επίπεδο								
	Απόφοιτος Λυκείου		Απόφοιτος ΑΕΙ-ΤΕΙ		Κάτοχος Μεταπτυχιακού /Διδακτορικού τίτλου		Άλλο		p
	M.O.	T.A.	M.O.	T.A.	M.O.	T.A.	M.O.	T.A.	
Βρίσκετε ενδιαφέρον το αντικείμενο της δουλειάς σας;	3,96	0,60	4,21	0,71	4,00	1,00	3,50	1,00	0,289
Η δουλειά σας, σας δίνει τη δυνατότητα να αξιοποιήσετε τις γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητές σας;	3,04	0,92	3,21	1,18	3,00	0,00	3,25	0,96	0,933
Έχετε στη διάθεσή σας τον εξοπλισμό και τις υποδομές που χρειάζεστε για να κάνετε ποιοτικά τη δουλειά σας;	2,88	0,91	2,68	0,89	3,00	0,00	3,00	0,82	0,827
Οι συνθήκες εργασίας σας είναι ικανοποιητικές;	3,35	0,85	3,79	0,79	3,67	0,58	3,25	0,50	0,277
Σας παρέχονται ευκαιρίες εκπαίδευσης από την εργασία σας;	2,73	0,78	2,89	0,94	3,00	1,00	3,00	0,82	0,864
Πιστεύετε πως η δομή της υπηρεσίας σας είναι καλά οργανωμένη;	2,96	0,87	3,47	0,90	3,33	0,58	3,25	0,96	0,293
Είστε ικανοποιημένος από τον τρόπο διοίκησης των ανωτέρων σας;	3,50	0,91	3,74	0,93	4,33	0,58	3,75	0,50	0,437
Είστε ικανοποιημένος από τον τρόπο εργασίας των συναδέλφων σας;	3,42	0,99	3,58	0,77	4,33	0,58	3,50	0,58	0,403

Εν συνεχεία με τη χρήση του συντελεστή συσχέτισης του Pearson προκύπτει θετική σχέση του βαθμού που οι ερωτηθέντες έχουν στη διάθεση τους την απαραίτητη υποδομή και του ενδιαφέροντος τους για την εργασία τους ($r=0,300$, $p=0,031$), αλλά και του βαθμού που θεωρούν ότι η δουλειά τους τους δίνει τη δυνατότητα να αξιοποιήσουν τις γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητές τους ($r=0,350$, $p=0,011$). Επίσης όσο μειώνεται η διαθεσιμότητα της υποδομής της εργασίας τόσο αυξάνεται η ικανοποίηση των ερωτηθέντων από αυτή και το αντίστροφο ($r=-0,465$, $p=0,00$). Τέλος παρατηρείται θετική συσχέτιση ανάμεσα στον τρόπο διοίκησης της υπηρεσίας και της εργασίας των συναδέλφων από μέρους των ερωτηθέντων ($r=0,602$, $p<0,001$).

Πίνακας 25: Συσχέτιση των εξεταζόμενων παραγόντων κατά Pearson

		Βρίσκετε ενδιαφέρον το αντικείμενο της δουλειάς σας;	Η δουλειά σας, σας δίνει τη δυνατότητα να αξιοποιήσετε τις γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητές σας;	Έχετε στη διάθεσή σας τον εξοπλισμό και τις υποδομές που χρειάζεστε για να κάνετε ποιοτικά τη δουλειά σας;	Οι συνθήκες εργασίας σας είναι ικανοποιητικές;	Σας παρέχονται ευκαιρίες εκπαίδευσης από την εργασία σας;	Πιστεύετε πως η δομή της υπηρεσίας σας είναι καλά οργανωμένη;	Είστε ικανοποιημένος από τον τρόπο διοίκησης των ανωτέρων σας;	Είστε ικανοποιημένος από τον τρόπο εργασίας των συναδέλφων σας;
Βρίσκετε ενδιαφέρον το αντικείμενο της δουλειάς σας;	r	1	0,253	0,300	-0,262	-0,095	0,026	0,043	0,079
	p		0,070	0,031	0,061	0,503	0,857	0,764	0,578
Η δουλειά σας, σας δίνει τη δυνατότητα να αξιοποιήσετε τις γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητές σας;	r	0,253	1	0,350	-0,201	-0,167	0,042	-0,021	-0,005
	p	0,070		0,011	0,153	0,238	0,770	0,883	0,970
Έχετε στη διάθεσή σας τον εξοπλισμό και τις υποδομές που χρειάζεστε για να κάνετε ποιοτικά τη δουλειά σας;	r	0,300	0,350	1	-0,465	0,040	0,019	0,049	0,075
	p	0,031	0,011		0,001	0,780	0,894	0,731	0,599
Οι συνθήκες εργασίας σας είναι ικανοποιητικές;	r	-0,262	-0,201	-0,465	1	-0,214	0,105	-0,046	-0,015
	p	0,061	0,153	0,001		0,127	0,460	0,748	0,916
Σας παρέχονται ευκαιρίες εκπαίδευσης από την εργασία σας;	r	-0,095	-0,167	0,040	-0,214	1	-0,087	0,210	0,184
	p	0,503	0,238	0,780	0,127		0,541	0,135	0,191
Πιστεύετε πως η δομή της υπηρεσίας σας είναι καλά οργανωμένη;	r	0,026	0,042	0,019	0,105	-0,087	1	0,187	0,117
	p	0,857	0,770	0,894	0,460	0,541		0,059	0,409
Είστε ικανοποιημένος από τον τρόπο διοίκησης των ανωτέρων σας;	r	0,043	-0,021	0,049	-0,046	0,210	0,187	1	0,602
	p	0,764	0,883	0,731	0,748	0,135	0,059		0,000
Είστε ικανοποιημένος από τον τρόπο εργασίας των συναδέλφων σας;	r	0,079	-0,005	0,075	-0,015	0,184	0,117	0,602	1
	p	0,578	0,970	0,599	0,916	0,191	0,409	0,000	

Τέλος, βάσει των αντίστοιχων ελέγχων ανεξαρτησίας με τη στατιστική χ^2 , προκύπτει ότι τα δημογραφικά χαρακτηριστικά των ερωτηθέντων και συγκεκριμένα το φύλο, η ηλικία, τα έτη προϋπηρεσίας στη υπηρεσία της Δημοτικής Αστυνομίας καθώς και το μορφωτικό επίπεδο δεν επηρεάζουν τις απόψεις των εργαζομένων στο κατά πόσο πιστεύουν πως η παροχή των υπηρεσιών τους συμβάλει στην ικανοποίηση των πολιτών, στο κατά πόσο θεωρούν πως ο μισθός τους ανταποκρίνεται ως προς την παροχή των υπηρεσιών τους και στο αν θα ήθελα να εργάζονται στην υπηρεσία στο μέλλον. Σε κάθε περίπτωση το παρατηρηθέν επίπεδο σημαντικότητας είναι ανώτερο το $\alpha=0,05$.

Πίνακας 26: Έλεγχος ανεξαρτησίας χ^2 με βάση το φύλο

	Φύλο								p
	Ανδρας				Γυναίκα				
	Ναι		Όχι		Ναι		Όχι		
	N	%	N	%	N	%	N	%	
Πιστεύετε πως η παροχή των υπηρεσιών σας συμβάλει στην ικανοποίηση των πολιτών;	35	83,3%	7	16,7%	9	90,0%	1	10,0%	0,515
Πιστεύετε πως ο μισθός σας ανταποκρίνεται ως προς την παροχή των υπηρεσιών σας;	6	14,3%	36	85,7%	1	10,0%	9	90,0%	0,594
Θα θέλατε να συνεχίσετε να εργάζεστε στο μέλλον στη Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Αθηναίων;	38	90,5%	4	9,5%	10	100,0%	0	0,0%	0,413

Πίνακας 27: Έλεγχος ανεξαρτησίας χ^2 με βάση την ηλικία

		Ηλικία								p
		< 30 ετών		30 - 40 ετών		40 - 50 ετών		> 50 ετών		
		N	%	N	%	N	%	N	%	
Πιστεύετε πως η παροχή των υπηρεσιών σας συμβάλει στην ικανοποίηση των πολιτών;	Ναι	5	100,0%	33	84,6%	5	71,4%	1	100,0%	0,567
	Όχι	0	0,0%	6	15,4%	2	28,6%	0	0,0%	
Πιστεύετε πως ο μισθός σας ανταποκρίνεται ως προς την παροχή των υπηρεσιών σας;	Ναι	1	20,0%	6	15,4%	0	0,0%	0	0,0%	0,670
	Όχι	4	80,0%	33	84,6%	7	100,0%	1	100,0%	
Θα θέλατε να συνεχίσετε να εργάζεστε στο μέλλον στη Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Αθηναίων;	Ναι	5	100,0%	35	89,7%	7	100,0%	1	100,0%	0,695
	Όχι	0	0,0%	4	10,3%	0	0,0%	0	0,0%	

Πίνακας 28: Έλεγχος ανεξαρτησίας χ^2 με βάση τα έτη εργασίας στη Δημοτική Αστυνομία

		Έτη εργασίας στη Δημοτική Αστυνομία								p
		< 5 έτη		5 – 10 έτη		10 – 15 έτη		> 15 έτη		
		N	%	N	%	N	%	N	%	
Πιστεύετε πως η παροχή των υπηρεσιών σας συμβάλει στην ικανοποίηση των πολιτών;	Ναι	5	83,3%	15	83,3%	23	85,2%	1	100,0%	0,974
	Όχι	1	16,7%	3	16,7%	4	14,8%	0	0,0%	
Πιστεύετε πως ο μισθός σας ανταποκρίνεται ως προς την παροχή των υπηρεσιών σας;	Ναι	0	0,0%	2	11,1%	4	14,8%	1	100,0%	0,058
	Όχι	6	100,0%	16	88,9%	23	85,2%	0	0,0%	
Θα θέλατε να συνεχίσετε να εργάζεστε στο μέλλον στη Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Αθηναίων;	Ναι	6	100,0%	17	94,4%	24	88,9%	1	100,0%	0,767
	Όχι	0	0,0%	1	5,6%	3	11,1%	0	0,0%	

Πίνακας 29: Έλεγχος ανεξαρτησίας χ^2 με βάση το μορφωτικό επίπεδο

		Μορφωτικό επίπεδο								P
		Απόφοιτος Λυκείου		Απόφοιτος ΑΕΙ-ΤΕΙ		Κάτοχος Μεταπτυχιακού/ Διδακτορικού τίτλου		Άλλο		
		N	%	N	%	N	%	N	%	
Πιστεύετε πως η παροχή των υπηρεσιών σας συμβάλει στην ικανοποίηση των πολιτών;	Ναι	23	88,5%	15	78,9%	3	100,0%	3	75,0%	0,661
	Όχι	3	11,5%	4	21,1%	0	0,0%	1	25,0%	
Πιστεύετε πως ο μισθός σας ανταποκρίνεται ως προς την παροχή των υπηρεσιών σας;	Ναι	4	15,4%	3	15,8%	0	0,0%	0	0,0%	0,739
	Όχι	22	84,6%	16	84,2%	3	100,0%	4	100,0%	
Θα θέλατε να συνεχίσετε να εργάζεστε στο μέλλον στη Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Αθηναίων;	Ναι	25	96,2%	16	84,2%	3	100,0%	4	100,0%	0,411
	Όχι	1	3,8%	3	15,8%	0	0,0%	0	0,0%	

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6

Συμπεράσματα

Η παρούσα πτυχιακή επικεντρώθηκε στην ανάλυση και παρουσίαση του θεσμού της Δημοτικής Αστυνομίας μέσα από την μελέτη περίπτωσης του Δήμου Αθηναίων. Ειδικότερα, η πτυχιακή αποπειράται να παρουσιάσει το θεσμό της Δημοτικής Αστυνομίας και μια σειρά από ζητήματα που τον ακολουθούν, όπως τα καθήκοντα των δημοτικών αστυνομικών, την εξουσία τους και την καθημερινότητα τους. Επιπλέον, η βιβλιογραφική επισκόπηση συνέβαλλε να εντοπιστούν προβλήματα που μπορεί να προκύψουν από την ευρωπαϊκή εμπειρία εφαρμογής του θεσμού.

Ωστόσο, η εμφάνιση των δημοτικών αστυνομικών στις πόλεις είναι γεμάτη ένταση. Οι αξιωματούχοι αυτοί συχνά αντιμετωπίζουν αντιφατικές προσδοκίες, οδηγώντας τους προς ένα «στενό» - ρυθμιστικό κανονισμό επιβολής του νόμου - ή έναν «ευρύ» - προσανατολισμό προς τον κοινωνικά προσανατολισμένο «πρεσβευτή», γεγονός που τους ωθεί να αναζητήσουν μια διαφορετική ταυτότητα. Επιπλέον, η έλλειψη διευθυντικής κατεύθυνσης δυσκολεύει την κατάσταση στο να κερδίσουν την εμπιστοσύνη τόσο των επαγγελματιών όσο και των πολιτών και κυρίως των νέων. Οι τρέχουσες επικρίσεις σχετικά με τους απροσδιόριστους ρόλους και τα καθήκοντα των δημοτικών αστυνομικών και η αμφιλεγόμενη εικόνα τους σχετικά με τον κοινωνικό αντίκτυπό τους που δεν έχουν ακόμα και σήμερα προσδιοριστεί πρέπει να αντιμετωπιστούν πειστικά προκειμένου να επιτευχθεί ένα πιο ώριμο καθεστώς. Εάν η δημοτική αστυνομία κατορθώσει να το κάνει αυτό, θα υπάρξει η ευκαιρία να γίνει ένας νέος τύπος κοινοτικού αστυνομικού. Δεν είναι αδιανόητο ότι το σενάριο αυτό μπορεί ακόμη περισσότερο να ενθαρρύνει την αστυνομία να εγκαταλείψει τα στοιχειώδη καθήκοντα περιπολίας και ευθυνών στους δρόμους.

Η Δημοτική Αστυνομία αποτελεί ένα ιδιαίτερα καινοτόμο θεσμό της σύγχρονης πολιτικής ασφάλειας, καθώς συνδέεται με αναβάθμιση της ποιότητας της. Ο θεσμός αυτός αναδείχθηκε στο πλαίσιο της αποκεντρωμένης Τοπικής Αυτοδιοίκησης, καθώς κατά τα τελευταία χρόνια επιχειρείται ένας εκσυγχρονισμός της μέσω νέων διοικητικών μοντέλων. Ωστόσο, αποτελεί κοινό τόπο ότι μέχρι και σήμερα δεν έχει επιτευχθεί πλήρης ευθυγράμμιση των εφαρμοζόμενων πρακτικών και των στόχων

που έχουν τεθεί καθώς πολλές φορές οι υπηρεσίες των δήμων υστερούν σε επαρκείς πόρους.

Σύμφωνα με τα ερευνητικά αποτελέσματα, αρχικά, διαπιστώθηκε ότι οι ερωτηθέντες βρίσκουν ιδιαίτερα ενδιαφέρον το αντικείμενο της εργασίας τους, παρόλο που δεν τους παρέχεται επαρκής δυνατότητα αξιοποίησης των γνώσεων, ικανοτήτων και δεξιοτήτων τους. Παράλληλα, παρατηρείται έλλειμμα στην παροχή έγκαιρων και έγκυρων πληροφοριών αναφορικά με την εργασία γεγονός που δυσχεραίνει την τέλεση των καθηκόντων τους, πράγμα που επιτείνεται από την ελλιπή υλικοτεχνική υποδομή των υπηρεσιών Δημοτικής Αστυνομίας. Σε γενικούς όρους η δομή της υπηρεσίας επιδέχεται βελτιώσεων, ενώ κρίνεται ότι οι επαγγελματικές και προσωπικές σχέσεις μεταξύ προϊσταμένων και συναδέλφων είναι ικανοποιητικές. Παράλληλα, οι Δημοτικοί αστυνομικοί θεωρούν ότι επιτελούν έργο το οποίο συμβάλλει στην ικανοποίηση των πολιτών, για το οποίο όμως δεν αμείβονται ανάλογα, ενώ καθολική είναι η επιθυμία τους να παραμείνουν στο θεσμό και στο μέλλον.

Η παρούσα έρευνα χαρακτηρίζεται από ορισμένους περιορισμούς, οι οποίοι θα πρέπει να καταγραφούν για την καλύτερη ερμηνεία και αξιοποίηση των ευρημάτων. Αρχικά, περιορισμό της έρευνας αποτελεί το σχετικά μικρό δείγμα των ερωτηθέντων που συμμετείχαν σε αυτήν και, ως εκ τούτου, τα αποτελέσματα δεν θα πρέπει να γενικοποιούνται σε ολόκληρη την κοινότητα των δημοτικών αστυνομικών. Ένας επιπλέον περιορισμός της έρευνας αφορά στο ότι δεν επιχειρήθηκε να μελετηθούν μέσω του ερωτηματολογίου τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά των καθηκόντων των ερωτηθέντων, ώστε να εξεταστούν τυχόν συνδέσεις μεταξύ αυτών και των αντίστοιχων απόψεων περί της ικανοποίησης από την εργασία τους. Περιορισμό της έρευνας συνιστά και το γεγονός ότι διερευνήθηκαν αποκλειστικά οι απόψεις των δημοτικών αστυνομικών και όχι άλλων ομάδων ενδιαφέροντος που εμπλέκονται στο πεδίο ασφάλεια των πολιτών. Τέλος, ένας ακόμη περιορισμός της μελέτης αναφέρεται στην έλλειψη επαρκών διαθέσιμων εμπειρικών δεδομένων σχετικά με το υπό διερεύνηση πεδίο, με αποτέλεσμα να είναι δύσκολη η συγκριτική επισκόπηση των ευρημάτων της παρούσας έρευνας με αποτελέσματα άλλων μελετών.

Βιβλιογραφία

- Παντελίδου – Γκόφα, Μαρία. Η Αθήνα στην προϊστορική εποχή. Αρχαιολογία της πόλης των Αθηνών. Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών.
- Παπαϊωάννου, Ζ. (2006) Αστυνομικό Δίκαιο. Αθήνα, Θεσσαλονίκη: Σάκουλα.
- Ayling, J., Grabosky, P. and Shearing, C. (2009) Lengthening the arm of the law: enhancing police resources in the twenty-first century. London: Cambridge University Press.
- Bervoets, E., Bik, J. and De Groot, M. (2013) Gemeentelijk blauw: het dagelijks werk van gemeentelijke handhavers in beeld [Municipal blue: portraying the daily work of municipal law enforcers]. Amsterdam: Reed Business.
- Borg, W. R., & Gall, M. D. (1989). Educational Research. White Plains, NY: Longman Inc.
- Boyle, T. (2000). Constructivism: A suitable pedagogy for information and computing sciences. Proceedings of the 1st Annual Conference of the LTSN Centre for Information and Computer Sciences, 23-39.
- Cherney, A. and Chui, W. H. (2010) ‘Police auxiliaries in Australia: police liaison officers and the dilemmas of being part of the police extended family’, Policing and society, 20(3), pp. 280–297.
- Cohen, L. & Manion L. (2000). Μεθοδολογία Εκπαιδευτικής Έρευνας. Αθήνα: Μεταίχμιο.
- de Maillard, J. and Zagrodzki, M. (2017) ‘Plural policing in Paris: variations and pitfalls of cooperation between national and municipal police forces’, Policing and society. Taylor & Francis, 27(1), pp. 54–67.
- Devroe, E. and Ponsaers, P. (2017) ‘European national police systems and metropolitan realities’, Policing European Metropolises: The Politics of Security in City-Regions. Taylor & Francis, p. 23.

- Eikenaar, T. and Van Stokkom, B. (2014) *City warden or municipal police? Municipal law enforcement in the public domain*. Nijmegen.
- Emsley, C. (2004) 'Control and Legitimacy. The Police in Comparative Perspective since 1800', in Johnson, E. and Spierenburg, P. (eds) *Social Control in Europe 1800–2000*. Columbus: The Ohio State University Press.
- Emsley, C. (2011) 'A typology of nineteenth century police', in Lawrence, P. (ed.) *The New Police in the Nineteenth Century*. Farnham: Ashgate Publishing Limited.
- Furuhagen, B. (2017) 'The Police as a Municipal or State Agency', *Nordisk politiforskning*. Universitetsforlaget, 4(2), pp. 121–137.
- Fyfe, N. R. and Terpstra, J. (2013) *Centralizing Forces. Comparative perspectives on Contemporary Police Reform in Northern and Western Europe*. Hague: Eleven International Publishing.
- Howe, K. R., & Moses, M. S. (1999). Ethics in educational research. *Review of Research in Education*, 24(1), 21-59.
- Johnston, L. (2003) 'From "pluralisation" to "the police extended family": discourses on the governance of community policing in Britain', *International Journal of the Sociology of Law*, 31(3), pp. 185–204. doi: <https://doi.org/10.1016/j.ijsl.2003.09.003>.
- Johnston, L. (2003) 'From "pluralisation" to "the police extended family": discourses on the governance of community policing in Britain', *International journal of the sociology of law*, 31(3), pp. 185–204.
- Johnston, L. (2005) 'From "community" to "neighbourhood" policing: police community support officers and the "police extended family" in London', *Journal of community & applied social psychology*, 15(3), pp. 241–254.

- Johnston, L. (2006) 'Diversifying police recruitment? The deployment of police community support officers in London.', *The Howard journal*, 45(4), pp. 388–402.
- Johnston, L. (2007) 'Keeping the family together: community support officers and the "police extended family" in London', *Policing & society*, 17(2), pp. 119–140.
- Kothari, C. R. (2004). *Research methodology: Methods and techniques*. London: New Age International.
- Loader, I. (1999) 'Consumer culture and the commodification of policing and security', *Sociology*, 33(2), pp. 373–392.
- Newman, I., & Benz, C. R. (1998). *Qualitative-quantitative research methodology: Exploring the interactive continuum*. New York: SIU Press.
- O'Neill, M. and Fyfe, N. R. (2017) 'Plural policing in Europe: relationships and governance in contemporary security systems'. Taylor & Francis.
- Prins, R. (2014) *Safety first: how local processes of securitization have affected the position and role of Dutch mayors*. The Hague: Eleven International Publishing.
- Sleiman, M. and Lippert, R. (2010) 'Downtown ambassadors, police relations and "clean and safe" security', *Policing & society*, 20(3), pp. 316–335.
- Terpstra, J. (2012) 'Particuliere beveiligers als publieke handhavers: de inzet van private boa's door gemeenten [Private security officers as public enforcers: the use of private boas by municipal councils]', *Justitiële Verkenningen*, 38(8), pp. 35–50.
- Terpstra, J., Van Stokkom, B. and Speeuwers, R. (2013) *Who patrols the streets? The Hague: Eleven International Publishing*.
- van Steden, R. (2017) 'Municipal Law Enforcement Officers: towards a new system of local policing in the Netherlands?', *Policing and society*. Taylor & Francis, 27(1), pp. 40–53.

- van Steden, R. (2017) 'Municipal Law Enforcement Officers: towards a new system of local policing in the Netherlands?', *Policing and society*, 27(1), pp. 40–53.
- Van Steden, R. and Jones, T. (2010) 'Explaining the growth of plural policing: comparing the Netherlands and Britain', *Journal of Police Studies*, 16(3), pp. 289–306.
- Vinzant, J. and Crothers, L. (1996) 'Street-level leadership: rethinking the role of public servants in contemporary governance', *The American review of public administration*, 26(4), pp. 457–476.
- Williams, C. A. (2011) 'Rotten boroughs. The crisis of urban policing and the decline of municipal policing 1914–1964', in Williams, C. A. (ed.) *Police and Policing in the Twentieth Century*. Farnham: Ashgate Publishing Limited.

Παράρτημα

Τμήμα Επιχειρησιακού Σχεδιασμού

1. Κατανέμει τους τομείς ελέγχου και αστυνόμευσης του προσωπικού σε περιπτώσεις κοινής δράσης της υπηρεσίας με τη συνδρομή της ΕΛ.ΑΣ. στον έλεγχο του υπαίθριου εμπορίου και στη συγκρότηση μεικτών κλιμακίων με σκοπό την αποτελεσματική αντιμετώπιση του υπαίθριου παράνομου εμπορίου.
2. Αναλαμβάνει το συντονισμό των περιφερειακών υπηρεσιών σε περίπτωση κοινής δράσης κατά την διάρκεια επιχειρήσεων ευρείας κλίμακας ή αντιμετώπιση σοβαρών εκτάκτων ή επειγόντων συμβάντων ή περιστατικών.
3. Διαχειρίζεται τα υπηρεσιακά οχήματα.
4. Μεριμνά για την τακτική συντήρησή τους.
5. Εκδίδει τα συνοδευτικά έγγραφα για τις διαδικασίες κινήσεων των οχημάτων.
6. Προστατεύει τη δημοτική και κοινοτική περιουσία, φροντίζοντας για την φύλαξη των δημοτικών κτιρίων και περιουσίας.
7. Δέχεται και διεκπεραιώνει τις αιτήσεις των κατοίκων εντός του δακτυλίου για την έκδοση κάρτας εισόδου- εξόδου από τον δακτύλιο.
8. Δέχεται και διεκπεραιώνει τις αιτήσεις των κατοίκων για έκδοση άδειας διακοπής κυκλοφορίας.
9. Συγκεντρώνει, καταχωρίζει, αποθηκεύει όλες τις πινακίδες κυκλοφορίας που αφαιρούνται από τα Τμήματα της διεύθυνσης και παραδίδει μετά την πληρωμή στους κατόχους των οχημάτων ενώ αποστέλλει στοιχεία και στις αρμόδιες Διευθύνσεις για την αναζήτηση και περαιτέρω επεξεργασία και βεβαίωση των παραβάσεων που δεν έχουν εξοφληθεί.
10. Εντοπίζει, μέσω των ΔΑΤ, καταγράφει και αξιολογεί τα σημεία και τις περιοχές που εμφανίζονται φαινόμενα παράνομου εμπορίου.
11. Οργανώνει και συμμετέχει κυρίως σε έκτακτους αλλά και σε τακτικούς ελέγχους σε θέματα υπαίθριου εμπορίου, παραεμπορίου και αποθηκών παράνομων προϊόντων και προϊόντων απομίμησης.
12. Συμμετέχει σε κοινές επιχειρήσεις με άλλους συναρμόδιους φορείς και υπό την καθοδήγηση τυχόν κρατικών συντονιστικών οργάνων για την αντιμετώπιση του παραεμπορίου.
13. Συμμετέχει σε επιχειρήσεις ευρείας κλίμακας ή αντιμετώπισης σοβαρών ή επειγόντων συμβάντων ή περιστατικών.

14. Φροντίζει για το συντονισμό των τμημάτων σε περιπτώσεις συμμετοχής σε δράσεις για την αντιμετώπιση του παράνομου υπαίθριου εμπορίου, του παραεμπορίου με την άμεση κατάσχεση και καταστροφή των εμπορευμάτων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
15. Παραλαμβάνει, φυλάσσει, ταξινομεί και τηρεί αρχείο σχετικά με τα κατασχεμένα εμπορεύματα που υποχρεωτικά διαβιβάζονται από τα Δ.Α.Τ.
16. Φροντίζει για την έγκαιρη εκκένωση των αποθηκών από τα κατασχεθέντα εμπορεύματα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
17. Δέχεται από όλα τα Δημοτικά Αστυνομικά Τμήματα τις γραπτές ενστάσεις του κοινού για τις Εκθέσεις Βεβαίωσης Παράβασης του ΚΟΚ για την επιβολή των διοικητικών κυρώσεων βάσει των κανονιστικών αποφάσεων του Δήμου και για τις Εκθέσεις Κατάληψης Κοινόχρηστων Χώρων που συντάχθηκαν από υπαλλήλους των Τμημάτων και τις διεκπεραιώνει, με απόφαση του Προϊσταμένου.
18. Μεριμνά για την καλή λειτουργία όλου του μηχανογραφικού και αρχειακού συστήματος της υπηρεσίας, χειρίζεται τη συγκέντρωση, επεξεργασία και αξιοποίηση των στατιστικών στοιχείων ενοποιώντας τα αποτελέσματα της δράσης της υπηρεσίας, προτείνει τους τρόπους επέκτασης και βελτίωσης της λειτουργικότητας, αλλά και τους όρους διασύνδεσης και υποστήριξης του συστήματος με ανάλογα συστήματα συναρμόδιων υπηρεσιών και φορέων.
19. Πιο συγκεκριμένα φροντίζει για:
20. Την επικοινωνία και τη συνεργασία της υπηρεσίας με τις αρμόδιες υπηρεσίες που έχουν αναλάβει τον προγραμματισμό και την υλοποίηση της τεχνικής υποστήριξης του υπάρχοντος εξοπλισμού.
21. Τη συνεργασία με τρίτους φορείς που αναλαμβάνουν τη μελέτη που αφορά σε πληροφοριακά και τεχνολογικά συστήματα της Διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας και την έκφραση γνώμης.
22. Τη μελέτη και εισήγηση επί τεχνολογικών συστημάτων και εφαρμογών για τη βελτίωση της επιχειρησιακής και διοικητικής απόδοσης της υπηρεσίας, τη διαχείριση και την υποστήριξή τους.
23. Τους όρους διασύνδεσης της Διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας με συνεργαζόμενες υπηρεσίες του Δήμου και φορείς για τη διασταύρωση, τη διαβίβαση και την ανταλλαγή υπηρεσιακών στοιχείων και μελετών.

24. Τη συνολική συγκέντρωση, επεξεργασία και αξιοποίηση των στατιστικών στοιχείων που προκύπτουν από την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας απ' όλα τα Τμήματα και τα Γραφεία της υπηρεσίας.
25. Την σύνταξη στατιστικών αναφορών για τη αξιοποίηση των στοιχείων από τα τμήματα της υπηρεσίας και από άλλους φορείς του Δήμου Αθηναίων.
26. Την σύνταξη αναφορών με προτάσεις για την τεχνολογική αναβάθμιση των πληροφορικών συστημάτων που θα βελτιώσουν την επιχειρησιακή απόδοση της Διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας.
27. Την τεχνική επιβεβαίωση της ορθότητας και της πληρότητας των στοιχείων των ηλεκτρονικά διαβιβαζόμενων διοικητικών και λοιπών πράξεων της Δημοτικής Αστυνομίας προς τις αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.
28. Παραλαμβάνει και εκτελεί τις διοικητικές κυρώσεις που αφορούν τη λειτουργία καταστημάτων, επιχειρήσεων και οίκων ανοχής των οποίων την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας εκδίδει η δημοτική αρχή.
29. Εκτελεί την επιβολή διοικητικών μέτρων που προβλέπονται από τη μη εφαρμογή διατάξεων που απορρέουν από τις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις για τους δημόσιους κοινόχρηστους χώρους.
30. Τηρεί αρχείο αποφάσεων που αφορούν σε σφραγίσεις, αποσφραγίσεις ή επανασφραγίσεις σε καταστήματα, επιχειρήσεις και οίκους ανοχής και μεριμνά για την αποστολή/κοινοποίηση αντιγράφων των εκθέσεων του Τμήματος στα κατά τόπους αρμόδια Τμήματα της Ελληνικής Αστυνομίας.
31. Διενεργεί αυτοψίες και συντάσσει εκθέσεις για την έκδοση πρωτοκόλλου διοικητικής αποβολής.
32. Διενεργεί αυτοψίες για τη χορήγηση Βεβαίωσης Μόνιμης Κατοικίας, κατόπιν εντολής του αρμόδιου οργάνου που θα την εκδώσει, και τηρεί σχετικό αρχείο τους.
33. Επιδίδει τα πάσης φύσεως έγγραφα του Δήμου ή άλλων Δημοτικών Αρχών εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Αθηναίων.
34. Οργανώνει την κατανομή των επιδόσεων των εγγράφων, την καταχώρηση αυτών στα σχετικά βιβλία και την τήρηση σχετικού αρχείου, σε συνεργασία με τα οικεία Δ.Α.Τ., τα οποία είναι αρμόδια για την εκτέλεσή τους.

Τμήμα Ελέγχου Στάθμευσης

1. Διαχειρίζεται και τηρεί αρχείο των βεβαιωμένων παραβάσεων του τμήματος, καταχωρίζει ηλεκτρονικά τις χειρόγραφες, συγκεντρώνει όλες τις παραβάσεις και τις εγχειρίζει κατά τα προβλεπόμενα στο Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης.
2. Συγκεντρώνει και διαβιβάζει όλες τις κλήσεις που βεβαιώνει το Τμήμα για την περαιτέρω επεξεργασία τους, τη βεβαίωση των εσόδων και την ταμειακή τους είσπραξη.
3. Συνεργάζεται και συμμετέχει μαζί με τις άλλες συναρμόδιες Διευθύνσεις του Δήμου για την πιστοποίηση των καρτών στάθμευσης των επισκεπτών μέσα από ηλεκτρονικό σύστημα καταχώρησής τους πριν από τη διανομή τους.
4. Διαχειρίζεται το ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής δραστηριοτήτων των υπαλλήλων του Τμήματος, την αξιολόγηση και αξιοποίηση των επιστημονικών και τεχνικών μέσων και μεθόδων αστυνόμευσης και αντιμετώπισης των προβλημάτων ελεγχόμενης στάθμευσης και την αξιολόγηση της απόδοσης τους, την καθιέρωση κανόνων και μέτρων αστυνομικής τακτικής και πρακτικής με τις περιπόλους, τους ελέγχους, και τις λοιπές αστυνομικής φύσεως ενέργειες για την καλύτερη αξιοποίηση του προσωπικού και των μέσων, καθώς και τη συγκέντρωση επεξεργασία και αξιοποίηση σχετικών στατιστικών στοιχείων.
5. Συγκεντρώνει, επεξεργάζεται και αξιοποιεί σχετικά στατιστικά στοιχεία.
6. Δέχεται και διεκπεραιώνει τις αιτήσεις μονίμων κατοίκων για την έκδοση και ανανέωση της κάρτας στάθμευσης σε θέσεις μονίμων κατοίκων στην ηλεκτρονική διεύθυνση da.kartes@athens.gr.
7. Δέχεται και διεκπεραιώνει τις αιτήσεις για την χορήγηση κάρτας στάθμευσης για τις ειδικές θέσεις και εκδίδει την ειδική άδεια στάθμευσης που χορηγείται στα ξενοδοχεία.
8. Δέχεται και διεκπεραιώνει τις γραπτές ενστάσεις του κοινού στην ηλεκτρονική διεύθυνση: da.enstasis@athens.gr, για θέματα παραβάσεων στάθμευσης που βεβαιώνονται από τους υπαλλήλους της και τις παραδίδει στον αρμόδιο Προϊστάμενο του Τμήματος για εξέταση και οριστική απόφαση.
9. Εκδίδει Βεβαίωση προς τους ενδιαφερομένους για κατάληψη οδοστρώματος εντός των περιοχών του συστήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης προς χρήση για την τελική έκδοση της άδειας της δημοτικής αρχής.
10. Τηρεί αρχεία των αιτημάτων και των ενστάσεων των πολιτών.

Δημοτικά Αστυνομικά Τμήματα των Δημοτικών Κοινοτήτων

1. Αφαιρεί τη άδεια οικοδομής για οφειλόμενες ασφαλιστικές εισφορές στο Ι.Κ.Α.
2. Εκτελεί τις αποφάσεις σφραγίσεων και αποσφραγίσεων, καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος και οίκων ανοχής.
3. Διεκπεραιώνει τις καταγγελίες περί καπνίσματος, συμπεριλαμβανομένων αυτών που προέρχονται από την πανελλήνια γραμμή καταγγελιών και πληροφόρησης για το κάπνισμα και αφορούν χώρους εντός των διοικητικών ορίων της κάθε Δημοτικής Κοινότητας.
4. Επιδίδει τα πάσης φύσεως έγγραφα του οικείου Δήμου ή άλλων Δημοτικών Αρχών εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Αθηναίων.
5. Προστατεύει τη δημοτική και κοινοτική περιουσία, φροντίζοντας για την φύλαξη των δημοτικών κτιρίων και περιουσίας.
6. Διενεργεί αυτοψίες και συντάσσει εκθέσεις για την έκδοση πρωτοκόλλου διοικητικής αποβολής και για τη χορήγηση βεβαίωσης μόνιμης κατοικίας.
7. Παραλαμβάνει και τηρεί αρχείο των κατασχεμένων εμπορευμάτων που υποχρεωτικά διαβιβάζονται στην κεντρική αποθήκη.
8. Τηρεί αρχείο αποφάσεων που αφορούν σε καταστήματα, επιχειρήσεις και οίκους ανοχής και στις περιπτώσεις σφραγίσεων, αποσφραγίσεων ή επανασφραγίσεων, μεριμνά για την αποστολή/κοινοποίηση αντιγράφων των εκθέσεων των Δημοτικών Αστυνομικών στα κατά τόπους αρμόδια Τμήματα της Ελληνικής Αστυνομίας.
9. Μεριμνά για τη σύνταξη εκθέσεων προς τις δικαστικές αρχές, αναφορικά με τις παραβάσεις αρμοδιότητας της υπηρεσίας, σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία.
10. Μεριμνά για τη σύνταξη εκθέσεων προς τις δικαστικές αρχές αναφορικά με παραβάσεις του Ποινικού Κώδικα εναντίον του προσωπικού της υπηρεσίας (απειθεία, εξύβριση, αντίσταση, απειλή) κατά την άσκηση των καθηκόντων του και τις αποστέλλει στις αρμόδιες αρχές.
11. Τηρεί το αρχείο του Τμήματος για τις υποβληθείσες εκθέσεις προς τις δικαστικές αρχές και τα σχετικά του έντυπα.
12. Χειρίζεται τα παράπονα των πολιτών που υποβάλλονται στο Τμήμα.

13. Δέχεται τις γραπτές ενστάσεις του κοινού για τις Εκθέσεις Βεβαίωσης Παράβασης του Κ.Ο.Κ., για την επιβολή των διοικητικών κυρώσεων βάσει των κανονιστικών αποφάσεων του Δήμου και για τις εκθέσεις κατάληψης κοινόχρηστων χώρων που συντάχθηκαν από υπαλλήλους του Τμήματος και τις προωθεί στο Τμήμα Επιχειρησιακού Σχεδιασμού για διεκπεραίωση.
14. Έχει την ευθύνη συγκέντρωσης της καθημερινής δραστηριότητας και της σύνταξης ημερήσιας και μηνιαίας αναφοράς προς την Διεύθυνση.
15. Τηρεί βιβλίο συμβάντων όπου αναγράφονται όλα τα περιστατικά που συνέβησαν κατά τη διάρκεια της λειτουργίας της Υπηρεσίας και άπτονται των αρμοδιοτήτων.
16. Παρακολουθεί, τηρεί αρχείο και διεκπεραιώνει την εισερχόμενη και εξερχόμενη αλληλογραφία ευθύνης του Τμήματος.
17. Σχεδιάζει και αναθέτει καθήκοντα στους υπαλλήλους του Τμήματος για έλεγχο των τομέων του Τμήματος.
18. Διαβιβάζει όλες τις παραβάσεις που βεβαιώνονται, στο τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης.
19. Διαβιβάζει όλες τις εκθέσεις που αφορούν σε ελέγχους κατάληψης κοινοχρήστου χώρου από εμπορικά καταστήματα, καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος και περίπτερα για την περαιτέρω επεξεργασία στο τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης.
20. Διαβιβάζει όλες τις εκθέσεις που αφορούν σε ελέγχους οικοδομών και υπαίθριας διαφήμισης στο τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης και στις αρμόδιες Διευθύνσεις για περαιτέρω επεξεργασία.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

«Η Δημοτική Αστυνομία ασκεί στο πλαίσιο των διατάξεων των άρθρων 75 και 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, που κυρώθηκε με το ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α), τις εξής αρμοδιότητες:

(1) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν την ύδρευση, την άρδευση και την αποχέτευση, όπως αυτές περιλαμβάνονται στην εκάστοτε κείμενη νομοθεσία, στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές και στις αποφάσεις των διοικητικών συμβουλίων των δημοτικών επιχειρήσεων ύδρευσης και αποχέτευσης.

(2) Ελέγχει την τήρηση των όρων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές, για τη χρήση των αλσών και των κήπων, των πλατειών, των παιδικών χαρών και των λοιπών κοινόχρηστων χώρων.

(3) Ελέγχει την τήρηση των όρων οι οποίοι προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές, για τη χρήση και λειτουργία των δημοτικών και κοινοτικών αγορών, των εμποροπανηγύρεων, των ζωοπανηγύρεων, των χριστουγεννιάτικων αγορών και γενικά των υπαίθριων δραστηριοτήτων.

(4) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στο υπαίθριο εμπόριο και στις λαϊκές αγορές.

(5) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην υπαίθρια διαφήμιση, καθώς και τον έλεγχο της τήρησης ειδικότερων προδιαγραφών κατασκευής και προϋποθέσεων τοποθέτησης διαφημιστικών πλαισίων, που τυχόν έχουν τεθεί με τοπικές κανονιστικές αποφάσεις, από τις δημοτικές και κοινοτικές αρχές.

(6) Ελέγχει την τήρηση της καθαριότητας σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους της εδαφικής περιφέρειας του οικείου δήμου ή κοινότητας και γενικότερα την τήρηση των κανόνων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές για την αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.

(7) Ελέγχει την τήρηση των μέτρων που επιβάλλονται για την πρόληψη πυρκαγιών σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους.

(8) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην κυκλοφορία των πεζών, τη στάση και στάθμευση των οχημάτων, στην επιβολή των διοικητικών μέτρων του άρθρου 103 του ν.2696/1999, όπως ισχύει, για την παράνομη στάθμευση οχημάτων, καθώς και την εφαρμογή των διατάξεων, που αναφέρονται στην κυκλοφορία τροχοφόρων στους πεζόδρομους, πλατείες, πεζοδρόμια και γενικά σε χώρους που δεν προορίζονται για τέτοια χρήση και στην εκπομπή θορύβων από αυτά. Οι αρμοδιότητες αυτές ασκούνται, παράλληλα και κατά περίπτωση, και από την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ.) και το Λιμενικό Σώμα. Όταν κατά την άσκηση τους επιλαμβάνονται η Δημοτική Αστυνομία και η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, ταυτόχρονα, το συντονισμό έχει η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, κατά περίπτωση.

(9) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν στη ρύθμιση της κυκλοφορίας με υποδείξεις και σήματα των τροχονόμων στο δημοτικό οδικό δίκτυο και στα τμήματα του εθνικού και επαρχιακού δικτύου που διέρχονται μέσα από κατοικημένες περιοχές. Η αρμοδιότητα αυτή εξακολουθεί να ασκείται, παράλληλα και κατά περίπτωση, από την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ.) και το Λιμενικό Σώμα. Όταν κατά την άσκηση της επιλαμβάνονται η Δημοτική Αστυνομία και η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, ταυτόχρονα, το συντονισμό έχει η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα κατά περίπτωση.

(10) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν τα εγκαταλελειμμένα οχήματα.

(11) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν στη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς και στις υποχρεώσεις αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στο δημοτικό και κοινοτικό οδικό δίκτυο και ελέγχει για τη λήψη μέτρων ασφάλειας και υγιεινής σε εργασίες που εκτελούνται.

(12) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στη λειτουργία παιδότοπων.

(13) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στη λειτουργία καταστημάτων, επιχειρήσεων, θεάτρων, κινηματογράφων, ψυχαγωγικών και λοιπών δραστηριοτήτων, για τις οποίες αρμόδιος για τη χορήγηση, ανάκληση και αφαίρεση αδειών ίδρυσης, εγκατάστασης, λειτουργίας και ασκήσεως τους είναι ο οικείος Δήμος ή Κοινότητα, εκτός από τις περιπτώσεις εκείνες για τις οποίες έχουν οριστεί άλλες αρχές αρμόδιες για το σχετικό έλεγχο.

(14) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων για την ηχορρύπανση, την κοινή ησυχία και τη λειτουργία μουσικής στα καταστήματα και στα δημόσια κέντρα.

(15) Εκτελεί τις διοικητικές κυρώσεις που αφορούν τη λειτουργία καταστημάτων και επιχειρήσεων, των οποίων την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας χορηγούν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές.

(16) Ελέγχει την τήρηση διατάξεων που αφορούν τους οργανωμένους από τους Δήμους και Κοινότητες χώρους προσωρινής εγκατάστασης μετακινούμενων πληθυσμιακών ομάδων.

(17) Ελέγχει την εφαρμογή των μέτρων που λαμβάνονται από τις δημοτικές και τις κοινοτικές αρχές για δραστηριότητες και καταστάσεις που εγκυμονούν κινδύνους για τη ζωή και την περιουσία των κατοίκων και ειδικότερα από τις επικίνδυνες οικοδομές, καθώς και την εφαρμογή των κανονιστικών πράξεων που τίθενται από αυτές για την προστασία της υγείας των κατοίκων από τις οχλούσες δραστηριότητες που αναφέρονται σε αυτές.

(18) Ελέγχει την τήρηση των σχετικών διατάξεων, που αφορούν στο Γενικό Οικοδομικό Κανονισμό.

(19) Αφαιρεί την άδεια οικοδομής για οφειλόμενες ασφαλιστικές εισφορές στο Ι.Κ.Α.

(20) Ελέγχει την τήρηση των μέτρων για την προστασία των μουσείων, μνημείων, σπηλαίων, αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής του Δήμου ή της Κοινότητας και των εγκαταστάσεων αυτών, που λαμβάνονται από τις οικείες δημοτικές και κοινοτικές αρχές.

(21) Συμμετέχει στην εφαρμογή των σχεδίων πολιτικής προστασίας.

(22) Ελέγχει επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος, σχετικά με την εφαρμογή της τουριστικής νομοθεσίας (βεβαίωση παραβάσεων, εκτέλεση διοικητικών κυρώσεων, θεώρηση τιμοκαταλόγων των δωματίων των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων και

καταλυμάτων) στις περιπτώσεις που αυτές λειτουργούν σε νομούς ή νησιά όπου δεν εδρεύουν υπηρεσίες του ΕΟΤ.

(23) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων για το ωράριο λειτουργίας των κέντρων διασκέδασης και των συναφών καταστημάτων, καθώς και των εμπορικών καταστημάτων και των καταστημάτων τροφίμων.

(24) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τα ζώα συντροφιάς.

(25) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τις κάθε είδους κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, καθώς και την επιβολή των πάσης φύσεως διοικητικών μέτρων που προβλέπονται από αυτές.

(26) Προστατεύει τη δημοτική και κοινοτική περιουσία.

(27) Διενεργεί αυτοψία για την εξακρίβωση των προϋποθέσεων που απαιτούνται για την έκδοση διοικητικών πράξεων από τα όργανα του Δήμου ή της Κοινότητας και, ιδίως, διενεργεί αυτοψία και συντάσσει έκθεση για την έκδοση πρωτοκόλλου διοικητικής αποβολής και για τη χορήγηση βεβαίωσης μόνιμης κατοικίας.

(28) Επιδίδει τα πάσης φύσεως έγγραφα του οικείου Δήμου ή άλλων Δημοτικών Αρχών εντός των διοικητικών ορίων του οικείου Δήμου.»

Με το άρθρο 17 του Ν.3868/2010, προστέθηκε άλλη μία αρμοδιότητα στις ως άνω είκοσι οκτώ **(28)** αρμοδιότητες της Δημοτικής Αστυνομίας ο έλεγχος της εφαρμογής των διατάξεων περί ολικής απαγόρευσης του καπνίσματος, και έτσι ο αριθμός των αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας ανήλθε, πλέον, στις είκοσι εννέα **(29)**.

ΒΑΣΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

1. ΒΑΣΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΙ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

- Απόφαση 62393/24148 (ΦΕΚ 3683/15-11-2016 τ. Β΄) «Άσκηση αρμοδιοτήτων από τη Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Αθηναίων»
- Απόφαση 81381/30555 (ΦΕΚ 3812/28-11-2016 τ. Β΄) «Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αθηναίων, Αττικής»
- Ν.3731/2008 (ΦΕΚ 263/23-12-2008 τ. Α΄) «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών»
- Π.Δ.135/2006 (ΦΕΚ 153/20-07-2006 τ. Α΄) «Σύστημα πρόσληψης ειδικού ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας και τρόπος εκπαίδευσης αυτού»
- Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/08-06-2006 τ. Α΄) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
- Απόφαση οικ.15945/2006 (ΦΕΚ 426/07-04-2006 τ. Β΄) «Συμπλήρωση της υπ΄ αριθμ.55572/2005 (ΦΕΚ 1648/29-11-2005 τ. Β΄) απόφασης καθορισμού στολής του ειδικού ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας»
- Απόφαση οικ.55572/2005 (ΦΕΚ 1648/29-11-2005 τ. Β΄) «Καθορισμός της στολής του ειδικού ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας»
- Απόφαση οικ.30755/2004 (ΦΕΚ 867/11-06-2004 τ. Β΄) «Καθορισμός του διακριτικού σήματος και του τύπου της ειδικής ταυτότητας του ειδικού ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας»
- Απόφαση οικ.16687/2004 (ΦΕΚ 637/30-04-2004 τ. Β΄) «Καθορισμός στολής του ειδικού ένστολου προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας»
- Π.Δ.23/2002 (ΦΕΚ 19/07-02-2002 τ. Α΄) «Αρμοδιότητες, σύστημα πρόσληψης, προσόντα, καθήκοντα, δικαιώματα και υποχρεώσεις του προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας»
- Ν.2819/2000 (ΦΕΚ 84/15-03-2000 τ. Α΄) «Ίδρυση Εταιρείας “Ολυμπιακό Χωριό 2004 Α.Ε.” προστασία Ολυμπιακών Συμβόλων και Σημάτων και άλλες διατάξεις» **[Ειδικοί Ανακριτικοί Υπάλληλοι]**
- Ν.2647/1998 (ΦΕΚ 237/22-10-1998 τ. Α΄) «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στις Περιφέρειες και την Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις»

2. ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

- Απόφαση οικ.16228/2017 (ΦΕΚ 1723/18-05-2017 τ. Β΄) «Απλούστευση και προτυποποίηση των διοικητικών διαδικασιών γνωστοποίησης λειτουργίας

Καταστημάτων Υγειονομικού Ενδιαφέροντος, Θεάτρων και Κινηματογράφων»

- Ν.4442/2016 (ΦΕΚ 230/07-12-2016 τ. Α΄) «Νέο θεσμικό πλαίσιο για την άσκηση οικονομικής δραστηριότητας και άλλες διατάξεις»
- Απόφαση Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829/2017 (ΦΕΚ 2161/23-06-2017 τ. Β΄) «Υγειονομικοί όροι και προϋποθέσεις λειτουργίας επιχειρήσεων τροφίμων / ποτών και άλλες διατάξεις»
- Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/08-06-2006 τ. Α΄) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»

3. ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ / ΕΥΤΑΞΙΑ ΚΑΙ ΕΥΚΟΣΜΙΑ

- Αστυνομική Διάταξη 3/1996 (ΦΕΚ 15/12-01-1996 τ. Β΄) «Μέτρα για την τήρηση της κοινής ησυχίας»
- Αστυνομική Διάταξη 6/1996 (ΦΕΚ 1028/12-11-1996 τ. Β΄) «Μέτρα ευταξίας και ευκοσμίας»

4. ΕΛΕΓΧΟΣ ΩΡΑΡΙΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ, ΚΕΝΤΡΩΝ ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΩΝ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ (Π.Χ. ΤΡΟΦΙΜΩΝ)

- Ν.4177/2013 (ΦΕΚ 173/08-08-2013 τ. Α΄) «Κανόνες ρύθμισης της αγοράς προϊόντων και της παροχής υπηρεσιών και άλλες διατάξεις»

5. ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΤΑΛΗΨΗΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΥ ΧΩΡΟΥ

- Α.Δ.Σ.1776/09-11-2017 (Α.Δ.Α.: Ψ09ΒΩ6Μ-ΛΧΖ) **[Νέα Κανονιστική]**
- Ν.4483/2017 (ΦΕΚ 107/31-07-2017 τ. Α΄) «Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του θεσμικού πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.) – Ρυθμίσεις σχετικές με την οργάνωση, τη λειτουργία, τα οικονομικά και το προσωπικό των Ο.Τ.Α. – Ευρωπαϊκοί Όμιλοι Εδαφικής Συνεργασίας – Μητρώο Πολιτών και άλλες διατάξεις» **[Εντολή Άρσης Αυθαίρετης Κατάληψης Κοινόχρηστου Χώρου]**
- Ν.4257/2014 (ΦΕΚ 93/14-04-2014 τ. Α΄) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών»
- Ν.1900/1990 (ΦΕΚ 125/17-09-1990 τ. Α΄) «Τροποποίηση και συμπλήρωση διατάξεων του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα , δευτεροβάθμιας τοπικής αυτοδιοίκησης, εσόδων δήμων και κοινοτήτων και άλλες διατάξεις»
- Ν.1828/1989 (ΦΕΚ 2/03-01-1989 τ. Α΄) «Αναμόρφωση της φορολογίας εισοδήματος και άλλες διατάξεις»
- Ν.1080/1980 (ΦΕΚ 246/22-10-1980 τ. Α΄) «Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως διατάξεων τινών της περί των προσόδων των Οργανισμών

Τοπικής Αυτοδιοικήσεως Νομοθεσίας και άλλων τινών συναφών διατάξεων»

- Β.Δ. (ΦΕΚ 171/20-10-1958 τ. Α΄) «Περί κωδικοποιήσεως εις ενιαίων κείμενο νόμου των ισχυουσών διατάξεων περί των προσόδων των δήμων και κοινοτήτων»

6. ΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

- Ν.4249/2014 (ΦΕΚ 73/24-03-2014 τ. Α΄) «Αναδιοργάνωση της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση Υπηρεσιών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και ρύθμιση λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις» **[Άρθρο 57]**
- Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/08-06-2006 τ. Α΄) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» **[Άρθρο 80, παρ.7]**
- Π.Δ.457/1990 (ΦΕΚ 175/14-12-1990 τ. Α΄) «Τροποποίηση του Π.Δ.180/1979 «Περί των όρων λειτουργίας καταστημάτων πωλήσεων οινοπνευματωδών ποτών και κέντρων διασκεδάσεως»
- Π.Δ.180/1979 (ΦΕΚ 46/10-03-1979 τ. Α΄) «Περί των όρων λειτουργίας καταστημάτων πωλήσεων οινοπνευματωδών ποτών και κέντρων διασκεδάσεως»

7. ΥΠΑΙΘΡΙΑ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ

- Ν.3212/2003 (ΦΕΚ 308/31-12-2003 τ. Α΄) «Άδεια δόμησης, πολεοδομικές και άλλες διατάξεις θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων»
- Ν.3057/2002 (ΦΕΚ 239/10-10-2002 τ. Α΄) «Τροποποίηση και συμπλήρωση του Ν.2725/1999, ρυθμίσεις θεμάτων Υπουργείου Πολιτισμού και άλλες διατάξεις»
- Ν.2947/2001 (ΦΕΚ 228/09-10-2001 τ. Α΄) «Θέματα Ολυμπιακής Φιλοξενίας, Έργων Ολυμπιακής Υποδομής και άλλες διατάξεις» **[Ιστορικό Κέντρο]**
- Ν.2946/2001 (ΦΕΚ 224/08-10-2001 τ. Α΄) «Υπαίθρια Διαφήμιση, Συμπολιτείες Δήμων και Κοινοτήτων και άλλες διατάξεις»
- Ν.2833/2000 (ΦΕΚ 150/30-06-2000 τ. Α΄) «Θέματα προετοιμασίας των Ολυμπιακών Αγώνων 2004 και άλλες διατάξεις»
- Ν.2696/1999 (ΦΕΚ 57/23-03-1999 τ. Α΄) «Κύρωση του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας» όπως τροποποιήθηκε από το Ν.3542/2007 (ΦΕΚ 50/02-03-

2007 τ. Α΄) «Τροποποιήσεις διατάξεων του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας (κωδ. ν. 2696/1999, ΦΕΚ 57/Α΄)»

- Κ.Υ.Α.18801/2006 (ΦΕΚ 521/27-04-2006 τ. Β΄) «Τροποποίηση της υπ΄ αριθμ. 52138/2003 κοινής υπουργικής απόφασης περί καθορισμού όρων, προϋποθέσεων, προδιαγραφών και διαδικασίας τοποθέτησης ειδικά διαμορφωμένων πλασιών, για την προβολή υπαίθριας εμπορικής διαφήμισης, κατά τις διατάξεις του Ν.2946/2001»
- Κ.Υ.Α.6636/2004 (ΦΕΚ 348/17-02-2004 τ. Β΄) «Ανάρτηση διαφημίσεων επί καλυμμάτων ικριωμάτων σε κτίρια των οποίων οι όψεις ανακαινίζονται κατ΄ εφαρμογή προγράμματος αποκατάστασης»
- Κ.Υ.Α.38110/2002 (ΦΕΚ 1255/25-09-2002 τ. Β΄) «Καθορισμός όρων και προϋποθέσεων ανάρτησης πανών σε προσόψεις κτιρίων, καθώς και προδιαγραφών και διαδικασίας τοποθέτησης επιγραφών σε κτίρια και κοινόχρηστους χώρους, κατά τις διατάξεις του Ν.2946/2001»

8. ΣΤΑΘΜΕΥΣΗ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

- Ν.3274/2004 (ΦΕΚ 195/19-10-2004 τ. Α΄) «Οργάνωση και λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού» **[Άρθρο 12.γ.ιγ. Ανάθεση επιβολής του διοικητικού μέτρου αφαίρεσης πινακίδων (άρθρο 103 Κ.Ο.Κ. ν.2696/1999) και κυκλοφορίας οχημάτων στους πεζοδρόμους]**
- Ν.2696/1999 (ΦΕΚ 57/23-03-1999 τ. Α΄) «Κύρωση του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας» όπως τροποποιήθηκε από το Ν.3542/2007 (ΦΕΚ 50/02-03-2007 τ. Α΄) «Τροποποιήσεις διατάξεων του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας (κωδ. ν. 2696/1999, ΦΕΚ 57/Α΄)»
[Άρθρα 4,12,16,34,45,48,103,104]
- Απόφαση οικ.21504/2601/11-04-2007 «Σύστημα Ελέγχου Συμπεριφοράς Οδηγών Αυτοκινήτων, Μοτοσικλετών και Μοτοποδηλάτων (Σ.Ε.Σ.Ο.)»

9. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

- Κανονισμός (Χάρτα) Πρασίνου Δήμου Αθηναίων

10. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

- Α.Δ.Σ.1793/29-09-2016 (Α.Δ.Α.: ΩΚΖΖΩ6Μ-6Ρ6)

11. ΥΠΑΙΘΡΙΟ ΕΜΠΟΡΙΟ

- Ν.4497/2017 (ΦΕΚ 171/13-11-2017 τ. Α΄) «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις»
- Απόφαση 7264/2017 (ΦΕΚ125/24-01-2017 τ. Β΄) «Τροποποίηση της Α2-

- 797/2014 (Β' 2398) Υπουργικής Απόφασης.....»
- Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120/29-05-2013 τ. Α') «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» **[Κατάσχεση – Καταστροφή προϊόντων]**

12. ΕΓΚΑΤΑΛΕΛΕΙΜΜΕΝΑ ΟΧΗΜΑΤΑ

- Π.Δ.116/2004 (ΦΕΚ 81/05-03-2004 τ. Α') «Μέτρα, όροι και πρόγραμμα για την εναλλακτική διαχείριση των οχημάτων στο τέλος του κύκλου ζωής τους.....»

13. ΠΑΙΔΟΤΟΠΟΙ

- Απόφαση 36873/2007 (ΦΕΚ 1364/02-08-2007 τ. Β') «Καθορισμός των όρων, των προϋποθέσεων, της διαδικασίας, των δικαιολογητικών, και κάθε άλλης αναγκαίας λεπτομέρειας για τη χορήγηση και την ανάκληση των αδειών ίδρυσης και λειτουργίας παιδότοπων»

14. ΝΕΟΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

- Ν.4178/2013 (ΦΕΚ 174 /08-08-2013 τ. Α') «Αντιμετώπιση της Αυθαίρετης Δόμησης – Περιβαλλοντικό Ισοζύγιο και άλλες διατάξεις» **[Άρθρο 48]**
- Ν.4067/2012 (ΦΕΚ 79/09-04-2012 τ. Α') «Νέος Οικοδομικός Κανονισμός» **[Άρθρο 4]**

15. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

- Ν.3013/2002 (ΦΕΚ 102/01-05-2002 τ. Α') «Αναβάθμιση της πολιτικής προστασίας και λοιπές διατάξεις»

16. ΖΩΑ ΣΥΝΤΡΟΦΙΑΣ

- Ν.4039/2012 (ΦΕΚ 15/02-02-2012 τ. Α') «Για τα δεσποζόμενα και τα αδέσποτα ζώα συντροφιάς και την προστασία των ζώων από την εκμετάλλευση ή τη χρησιμοποίηση με κερδοσκοπικό σκοπό»
 - Α.Δ.Σ.1793/29-09-2016 (Α.Δ.Α.: ΩΚΖΖΩ6Μ-6Ρ6)
- [Άρθρο 12.1.γ του Νέου Κανονισμού Καθαριότητας του Δήμου Αθηναίων]**

17. ΕΠΙΔΟΣΕΙΣ

- Ν.4055/2012 (ΦΕΚ 51/12-03-2012 τ. Α΄) «Δίκαιη δίκη και εύλογη διάρκεια αυτής)
- Π.Δ.1225/1981 (ΦΕΚ 304/16-10-1981 τ. Α΄) «Περί εκτελέσεως των περί Ελεγκτικού Συνεδρίου διατάξεων»

18. ΚΑΠΝΙΣΜΑ

- Ν.3868/2010 (ΦΕΚ 129/03-08-2010 τ. Α΄) «Περί αναβάθμισης του Ε.Σ.Υ., απαγόρευση του καπνίσματος και άλλων διατάξεων»
- Εγκύκλιος Γ.Π./Δ2β/οικ.8809/31-01-2018 «Απαγόρευση καπνίσματος – εφαρμογή της Αντικαπνιστικής Νομοθεσίας»
- Εγκύκλιος Γ.Π.120995/30-09-2010 «Διευκρινήσεις για την εφαρμογή του νομοθετικού πλαισίου απαγόρευσης της διαφήμισης προϊόντων καπνού και του καπνίσματος στους δημόσιους χώρους»
- Κ.Υ.Α.Γ.Π.οικ.104720/2010 (ΦΕΚ 1315/25-08-2010 τ. Β΄) «Όργανα, διαδικασίες ελέγχου πιστοποίησης των παραβάσεων και επιβολής των προβλεπόμενων κυρώσεων, καθώς και των κριτηρίων προσδιορισμού του ύψους του προστίμου, της διαδικασίας είσπραξης των προστίμων καθώς και άλλης αναγκαίας λεπτομέρειας για την εφαρμογή του Ν.3868/2010»

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ

Κ.Ο.Κ ν.2696/1999 (ΦΕΚ 57 Α΄) όπως τροποποιήθηκε από το ν.3542/2007 (ΦΕΚ 50 Α΄)

	ΠΑΡΑΒΑΣΗ	ΠΑΡ.	ΑΦΑΙΡ. ΠΙΝ.	ΣΕΣΟ	ΙΧΕ,ΔΧΕ (ΤΑΞΙ) ΙΧΦ,ΔΧΦ	ΜΟΤΟ ΜΟΤΑ	
ΑΡΘΡΟ 4	P-39 ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ	§ 11	-		40	40	
	P-40 ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΣΤΑΣΗΣ & ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ	§ 11	20 ΗΜ.		80	80	
	P-41 ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΤΟΥΣ ΠΕΡΙΤΤΟΥΣ ΜΗΝΕΣ	§ 11	-		40	40	
	P-42 ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΤΟΥΣ ΑΡΤΙΟΥΣ ΜΗΝΕΣ	§ 11	-		40	40	
	P-69 ΧΩΡΟΣ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΗΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ	§ 11	-		20	20	
	P-70 ΧΩΡΟΣ ΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	§ 11	-		80	80	
	P-71 ΧΩΡΟΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕΙΩΜΕΝΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ	§ 11	10 ΗΜ.		200	200	
	P-72 ΧΩΡΟΣ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ (ΜΕ ΑΡ. ΚΥΚΛ.) ΑΤΟΜΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ	§ 11	10 ΗΜ.	9	200	200	
ΑΡΘΡΟ 34	ΚΕΚΛΙΜΕΝΟ ΕΠΙΠΕΔΟ (ΡΑΜΠΑ) ΔΙΑΒΑΣΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΜΕΙΩΜΕΝΗ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	§ 2ιστ	-		150	75	
	ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΟ	§ 2ε	-		80	40	
	ΠΛΑΤΕΙΑ ή ΕΡΕΙΣΜΑ ΠΕΖΩΝ	§ 2ε	-		80	40	
	ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΣ ή ΕΙΣΟΔΟΣ-ΕΞΟΔΩΝ ΑΥΤΩΝ	§ 3ια	10 ΗΜ.		40	20	
	ΔΙΠΛΗ ΣΕΙΡΑ	§ 3ε	10 ΗΜ.		40	20	
	ΑΝΕΠΑΡΚΕΣ ΟΔΟΣΤΡΩΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	§ 3δ	10 ΗΜ.		40	20	
	ΕΙΣΟΔΟΣ-ΕΞΟΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΠΑΡΟΔΙΟΥ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ	§ 3β	10 ΗΜ.		40	20	
	5μ. ΑΠΟ ΔΙΑΒΑΣΗ ΠΕΖΩΝ	§ 2α	-		80	40	
	5μ. ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΟΜΗ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΩΝ (ΓΩΝΙΑ)	§ 2ι	-		80	40	
	12μ. ΑΠΟ ΣΤΑΣΕΙΣ ΜΜΜ	§ 2β	-		80	40	
	20μ. ΑΠΟ ΦΩΤΕΙΝΟ ΣΗΜΑΤΟΔΟΤΗ	§ 2θ	-		80	40	
	12μ. ΑΠΟ ΠΙΝΑΚΙΔΑ STOP	§ 2θ	-		80	40	
	3μ. ΑΠΟ ΤΗ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΗ ΓΡΑΜΜΗ ΟΔΟΣΤΡΩΜΑΤΟΣ	§ 2η	-		80	40	
	15μ. ΑΠΟ ΙΣΟΠΕΔΗ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΑΒΑΣΗ	§ 3α	10 ΗΜ.		40	20	
	ΠΑΡΕΜΠΟΔΙΣΗ ΝΟΜΙΜΩΣ ΣΤΑΘΜΕΥΜΕΝΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	§ 3γ	10 ΗΜ.		40	20	
	ΕΙΣΟΔΟΣ-ΕΞΟΔΟΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ή ΚΛΙΝΙΚΗΣ	§ 3η	10 ΗΜ.		40	20	
	ΕΙΔΙΚΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΤΑΞΙ	§ 3ι	10 ΗΜ.		40	20	
	ΚΥΡΤΗ ΑΛΛΑΓΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑ ΜΗΚΟΥΣ ΚΛΙΣΗΣ ΟΔΟΥ (ΣΤΡΟΦΗ)	§ 2ζ	-		80	40	
	ΑΝΤΙΘΕΤΑ ΣΤΗΝ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ	§ 6	-		40	20	
	ΚΑΘΕΤΑ ΣΤΟ ΟΔΟΣΤΡΩΜΑ	§ 6	-		40	20	
	ΧΩΡΟΣ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΜΕΙΩΜΕΝΗ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	§ 2ιζ	-		80	40	
	ΕΙΣΟΔΟΣ-ΕΞΟΔΟΣ ΚΟΜΒΟΥ & ΣΕ ΑΠΟΣΤΑΣΗ 10μ	§ 2γ	-		80	40	
	ΠΑΝΩ ή ΚΑΤΩ ΑΠΟ ΓΕΦΥΡΑ	§ 2στ	-		80	40	
	ΝΗΣΙΔΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ή ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΗ ΝΗΣΙΔΑ	§ 2ια	-		80	40	
	ΠΑΡΕΜΠΟΔΙΣΗ ΧΩΡΟΥ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ	§ 3θ	10 ΗΜ.		40	20	
	ΣΕ ΟΔΟ ΤΑΧΕΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ	§ 2ιβ	-		80	40	
	ΑΠΟΣΤΑΣΗ ΜΙΚΡΟΤΕΡΗ ΤΟΥ 1μ. ΣΕ ΟΔΟ ΧΩΡΙΣ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΟ	§ 5	-		40	20	
	ΠΑΡΑΒΑΣΗ						
		ΑΡΘΡΟ 16 ΔΙΕΛΕΥΣΗ ΣΕ ΠΕΖΟΔΡΟΜΟ	§ 4	-	5	200	200
		ΑΡΘΡΟ 48 ΚΑΤΑΛΗΨΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΟΔΟΥ ΚΑΙ ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΙ (ΑΠ 252976/17-12-2010 ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ)	§ 1	-		400	

	ΑΡΘΡΟ 12 ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ (ΑΠ 252976/17-12-2010 ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ)	§ 2	-		400
	ΑΡΘΡΟ 45 ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΟΔΗΓΩΝ ΚΑΙ ΠΕΖΩΝ ΠΡΟΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ	§ 1,2,4	ΕΚΘΕΣΗ ΑΡΧΗΣ ΠΡΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟ ΚΑΤΗΓΟΡΟ		

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Τα πεδία με αστερίσκο (*) είναι υποχρεωτικά

1. Φύλο *

- Άνδρας
- Γυναίκα

2. Ηλικία *

- < 30 ετών
- 30 - 40 ετών
- 40 - 50 ετών
- > 50 ετών

3. Έτη εργασίας στη Δημοτική Αστυνομία *

- < 5 έτη
- 5 – 10 έτη
- 10 – 15 έτη
- > 15 έτη

4. Μορφωτικό επίπεδο *

- Απόφοιτος Λυκείου
- Απόφοιτος ΑΕΙ-ΤΕΙ
- Κάτοχος Μεταπτυχιακού/ Διδακτορικού τίτλου
- Άλλο:.....

5. Βρίσκετε ενδιαφέρον το αντικείμενο της δουλειάς σας? *

- Πάρα πολύ
- Αρκετά
- Λίγο
- Πολύ Λίγο
- Καθόλου

6. Η δουλειά σας, σας δίνει τη δυνατότητα να αξιοποιήσετε τις γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητές σας? *

- Πάρα πολύ
- Αρκετά
- Λίγο
- Πολύ Λίγο
- Καθόλου

7. Λαμβάνετε έγκαιρα τις πληροφορίες που χρειάζεστε για να κάνετε σωστά τη δουλειά σας? *

- Ναι
- Όχι

8. Λαμβάνετε έγκυρες πληροφορίες ώστε να σας βοηθούν να κάνετε σωστά τη δουλειά σας? *

- Ναι
- Όχι

9. Έχετε στη διάθεσή σας τον εξοπλισμό και τις υποδομές που χρειάζεστε για να κάνετε ποιοτικά τη δουλειά σας? *

- Πάρα πολύ
- Αρκετά
- Λίγο
- Πολύ Λίγο
- Καθόλου

10. Οι συνθήκες εργασίας σας είναι ικανοποιητικές? *

- Πάρα πολύ
- Αρκετά
- Λίγο
- Πολύ Λίγο
- Καθόλου

11. Σας παρέχονται ευκαιρίες εκπαίδευσης από την εργασία σας? *

- Πάρα πολύ
- Αρκετά
- Λίγο
- Πολύ Λίγο
- Καθόλου

12. Πιστεύετε πως η δομή της υπηρεσίας σας είναι καλά οργανωμένη? *

- Πάρα πολύ
- Αρκετά
- Λίγο
- Πολύ Λίγο
- Καθόλου

13. Είστε ικανοποιημένος από τον τρόπο διοίκησης των ανωτέρων σας? *

- Πάρα πολύ
- Αρκετά
- Λίγο
- Πολύ Λίγο
- Καθόλου

14. Είστε ικανοποιημένος από τον τρόπο εργασίας των συναδέλφων σας? *

- Πάρα πολύ
- Αρκετά
- Λίγο
- Πολύ Λίγο
- Καθόλου

15. Το εργασιακό κλίμα στη υπηρεσία σας είναι τέτοιο που να σας επιτρέπει να κάνετε ευχάριστα και σωστά τη δουλειά σας? *

- Ναι
- Όχι

16. Ποιο από τα παρακάτω θεωρείται πως είναι το σημαντικότερο πρόβλημα που αντιμετωπίζετε κατά την άσκηση των καθηκόντων σας? *

- Αρνητική συμπεριφορά πολιτών
- Έλλειψη συνθηκών ασφαλείας
- Έλλειψη υλικοτεχνικού εξοπλισμού
- Καιρικές συνθήκες
- Δύσκολη συνεργασία με συναδέλφους, προϊσταμένους κ.α.
- Άλλο:.....

17. Πως θεωρείτε ότι θα μπορούσαν να βελτιωθούν οι παρεχόμενες υπηρεσίες της Δημοτικής Αστυνομίας προς τους πολίτες? *

- Δημιουργία τεχνικών υποδομών
- Σωστή εκπαίδευση προσωπικού
- Μείωση της γραφειοκρατίας
- Παροχή κινήτρων από τη Δημόσια Διοίκηση
- Προβολή του ρόλου της Δημοτικής Αστυνομίας από τα ΜΜΕ
- Άλλο:.....

18. Πιστεύετε πως η παροχή των υπηρεσιών σας συμβάλει στην ικανοποίηση των πολιτών? *

- Ναι
- Όχι

19. Πιστεύετε πως ο μισθός σας ανταποκρίνεται ως προς την παροχή των υπηρεσιών σας? *

- Ναι
- Όχι

20. Θα θέλατε να συνεχίσετε να εργάζεστε στο μέλλον στη Δημοτική Αστυνομία του Δήμου Αθηναίων? *

- Ναι
- Όχι